

**Prezydent Miasta Legnicy**  
**ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora**  
**do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie**  
**Miasta Legnicy**

**Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnicy, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8**

**I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:**

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie co najmniej średnie lub wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 6) w przypadku wykształcenia średniego - co najmniej 3 lata stażu pracy,

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość przepisów i ustaw:
  - a) Kodeks Postępowania Administracyjnego,
  - b) ustawa o samorządzie gminnym i powiatowym,
  - c) ustawa o pracownikach samorządowych,
  - d) prawo o ruchu drogowym i aktów z niego wynikających,
  - e) ustawa o drogach publicznych oraz administracji samorządowej,
  - f) znajomość zagadnień związanych z inżynierią ruchu drogowego.
- 2) ukończone studia na kierunkach: transport, budownictwo, logistyka, geodezja i kartografia, architektura i urbanistyka, inżynieria środowiska,
- 3) bardzo dobra praktyczna znajomość obsługi komputera, w tym edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego,
- 4) samodzielność, dokładność, komunikatywność, umiejętność logicznego i analitycznego myślenia, dobra organizacja pracy, zdolność szybkiego uczenia się, umiejętność pracy w warunkach stresujących, umiejętność pracy w zespole.

**II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć podpisane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - własnoręcznie podpisane,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykazywane doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego - własnoręcznie podpisane,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych - własnoręcznie podpisane,

- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego) - własnoręcznie podpisane,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii - własnoręcznie podpisane,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka - Ochrona danych osobowych - własnoręcznie podpisane,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

### **III. Zakres zadań na stanowisku urzędnicze podinspektora do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie Miasta Legnicy:**

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie projektów czasowej organizacji ruchu,
- 2) przekazywanie zatwierdzonych projektów czasowej organizacji ruchu do realizacji,
- 3) prowadzenie ewidencji wszystkich zatwierdzonych projektów organizacji ruchu,
- 4) wydawanie zezwoleń na wykorzystanie dróg w sposób szczególny,
- 5) uzgadnianie w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego organizowanych procesji, pielgrzymek lub innych imprez o charakterze religijnym na drogach publicznych,
- 6) współpraca w zakresie organizacji ruchu i jego bezpieczeństwa z innymi organami zarządzającymi ruchem, zarządami dróg i kolei, Policją, Strażą Miejską oraz innymi jednostkami,
- 7) prowadzenie spraw dotyczących zasad wydawania identyfikatorów uprawniających do niestosowania się do zakazów wynikających z organizacji ruchu,
- 8) opracowywanie i zlecanie opracowania projektów organizacji ruchu,
- 9) prowadzenie spraw administracyjnych wydziału,
- 10) prowadzenie kontroli prawidłowości zastosowania i funkcjonowania znaków drogowych, sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz ich zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu,
- 11) przeprowadzanie kontroli wykonania zadań technicznych wynikających z zatwierdzonych projektów organizacji ruchu,
- 12) koordynacja zadań związanych z kontrolą prawidłowości zastosowania, wykonania, funkcjonowania i utrzymania wszystkich znaków drogowych, urządzeń sygnalizacji świetlnej, urządzeń sygnalizacji dźwiękowej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego umieszczonych na drogach miejskich Legnicy.

### **IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie Miasta Legnicy.**

- 1) praca w warunkach biurowych związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 2) praca w terenie - w zakresie kontroli organizacji ruchu drogowego,
- 3) stanowisko objęte naborem znajduje się w pomieszczeniu na drugim piętrze /wejście po schodach/ w budynku przy ul. Mickiewicza 2,
- 4) oświetlenie naturalne i sztuczne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za styczeń 2024 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty, zawierające podpisane przez kandydata dokumenty, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "Nabór na stanowisko urzędnicze podinspektora do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym" do dnia 13 marca 2024 r. w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy oferty pracy w Urzędzie Miasta Legnicy i jednostkach podległych (BIP Urzędu Miasta Legnicy – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.