

Prezydent Miasta Legnicy
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora
do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie
Miasta Legnicy

Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnicy, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8.

I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie co najmniej średnie lub wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 6) w przypadku wykształcenia średniego - co najmniej 3 lata stażu pracy,

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) ukończone studia na kierunkach: transport, budownictwo, logistyka, geodezja i kartografia, architektura i urbanistyka, inżynieria środowiska,
- 2) znajomość przepisów z zakresu:
 - prawa o ruchu drogowym i aktów z niego wynikających,
 - ustawa o drogach publicznych oraz administracji samorządowej,
 - znajomość zagadnień związanych z inżynierią ruchu drogowego,
- 3) bardzo dobra praktyczna znajomość obsługi komputera, w tym edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego,
- 4) samodzielność, dokładność, komunikatywność, umiejętność logicznego i analitycznego myślenia, dobra organizacja pracy, zdolność szybkiego uczenia się, umiejętność pracy w warunkach stresujących, umiejętność pracy w zespole.

II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć podpisane dokumenty:

- 1) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - własnoręcznie podpisane,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykazywane doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego - własnoręcznie podpisane,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych - własnoręcznie podpisane,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego) - własnoręcznie podpisane,

- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii - własnoręcznie podpisane,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych – własnoręcznie podpisane,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

III. Zakres zadań na stanowisku urzędnicze podinspektora do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie Miasta Legnicy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie projektów czasowej organizacji ruchu;
- 2) przekazywanie zatwierdzonych projektów czasowej organizacji ruchu do realizacji;
- 3) prowadzenie ewidencji wszystkich zatwierdzonych projektów organizacji ruchu;
- 4) wydawanie zezwoleń na wykorzystanie dróg w sposób szczególny;
- 5) uzgadnianie w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego organizowanych procesji, pielgrzymek lub innych imprez o charakterze religijnym na drogach publicznych;
- 6) współpraca w zakresie organizacji ruchu i jego bezpieczeństwa z innymi organami zarządzającymi ruchem, zarządami dróg i kolei, Policją, Strażą Miejską oraz innymi jednostkami;
- 7) prowadzenie spraw dotyczących zasad wydawania identyfikatorów uprawniających do niestosowania się do zakazów wynikających z organizacji ruchu,
- 8) opracowywanie i zlecanie opracowania projektów organizacji ruchu;
- 9) prowadzenie spraw administracyjnych wydziału;
- 10) prowadzenie kontroli prawidłowości zastosowania i funkcjonowania znaków drogowych, sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz ich zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu;
- 11) przeprowadzanie kontroli wykonania zadań technicznych wynikających z zatwierdzonych projektów organizacji ruchu;
- 12) koordynacja zadań związanych z kontrolą prawidłowości zastosowania, wykonania, funkcjonowania i utrzymania wszystkich znaków drogowych, urządzeń sygnalizacji świetlnej, urządzeń sygnalizacji dźwiękowej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego umieszczonych na drogach miejskich Legnicy.

IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie Miasta Legnicy.

- 1) praca w warunkach biurowych związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 2) praca w terenie - w zakresie kontroli organizacji ruchu drogowego,
- 3) stanowisko objęte naborem znajduje się w pomieszczeniu na drugim piętrze /wejście po schodach/ w budynku przy ul. Mickiewicza 2,
- 4) oświetlenie naturalne i sztuczne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za luty 2023 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty, zawierające podpisane przez kandydata dokumenty, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "**Nabór na stanowisko urzędnicze podinspektora do spraw czasowych organizacji ruchu drogowego w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym**" do dnia 16 marca 2023 r. w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy

oferty pracy w Urzędzie Miasta Legnicy i jednostkach podległych (BIP Urzędu Miasta Legnicy – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.