

**Ogłoszenie o zamówieniu
Usługi
„Bieżące utrzymanie terenów rekreacyjnych w Legnicy”**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnica

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 390647251

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Plac Słowiański 8

1.5.2.) Miejscowość: Legnica

1.5.3.) Kod pocztowy: 59-220

1.5.4.) Województwo: dolnośląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL516 - Legnicko-głogowski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@legnica.eu

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://um.bip.legnica.eu/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Bieżące utrzymanie terenów rekreacyjnych w Legnicy”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-52c6b727-7533-11ed-b4ea-f64d350121d2

2.5.) Numer ogłoszenia: 2022/BZP 00477404/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2022-12-06 08:43

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2022/BZP 00037333/13/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.7 Bieżące utrzymanie terenów rekreacyjnych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

www.platformazakupowa.pl

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: www.platformazakupowa.pl**

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany swz, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”.

3. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego bezpośrednio na platformazakupowa.pl,

gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

4. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne

1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,

2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

3) dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,

4) włączona obsługa JavaScript,

5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,

6) www.platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej kodowanie UTF8,

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z www.platformazakupowa.pl, w szczególności, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert

Taka oferta nie będzie brana pod uwagę - narusza art. 221 uPzp.

6. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie formatów: pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .jpg; ods; xls; xlix; .csv - ze szczególnym wskazaniem na .pdf

7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z.

8. Zamawiający nie dopuszcza formatów np.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach-formatach zostaną uznane za złożone

nieskutecznie. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

8. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES.

9. Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże prawidłowo – zgodnie z prawem – jako tajemnice przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku nazwanym „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum ZIP.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający: w ramach przedmiotowego postępowania Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

b) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ust. 2 pkt 1) i zgodnie z art 74 ust. 4 uPzp z dnia 11 września 2019r. (Dz. U. z 2022r. poz. 1710 – tj. z późniejszymi zmianami).

c) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78-80 uPzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

d) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym

określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z uPzp; e) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; f) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO

3.16.) RODO (ograniczenia stosowania): w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: IM.RZP.271.6.1.21.50.2022

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia są usługi związane z utrzymaniem, kontrolą, konserwacją 20 terenów rekreacyjnych + dodatkowo powierzchni terenów zieleni z nimi sąsiadującymi do 1 m poza ogrodzeniem - zlokalizowanych na terenie miasta Legnicy w 2023 roku.

1.1. Zadania/czynności Wykonawcy obejmują niżej wymienione czynności:

- bieżące sprawdzenie stanu technicznego urządzeń pod względem stabilności i mocowania do fundamentów oraz dokonania przeglądu elementów ruchomych, kompletności i poziomu zużycia urządzeń oraz sprawdzenie stanu, poziomu nawierzchni jak również jej oczyszczenia i wyrównania;
- bieżące wykonywanie czynności naprawczych i zabezpieczających nie wymagających zakupu części zamiennych ani nie generujących dodatkowych kosztów, tj. (mocowanie poluzowanych desek, belek, smarowanie urządzeń, dokręcanie obluzowanych wkrętów, śrub, nakrętek, regulowanie naciągu lin, naprawa ogrodzeń, jak również ich konserwacja, demontaż zniszczonych elementów i urządzeń, mocowanie łańcuchów, usuwanie drzazg z elementów drewnianych) oraz drobnych napraw w ramach umowy do wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięciu tysięcy złotych); dla ww. wydatków Wykonawca będzie prowadził dziennik zakupu części, wraz z fakturami w tytule Bieżące utrzymanie terenów rekreacyjnych w Legnicy; ww. kwota zostanie przeznaczona na zakup części, tj.: śruby, nakrętki, emulsje do impregnacji drewna, karabińczyki, itp.;
- na polecenia Zamawiającego - zmiana lokalizacji urządzenia;
- niezwłoczne wyłączenie z eksploatacji i zabezpieczenie zdewastowanego bądź wyeksploatowanego urządzenia zabawowego, sportowego lub elementów małej architektury (ławki, stoły, kosze na śmieci, elementy ogrodzenia), które stwarzają zagrożenie dla zdrowia, życia i mienia użytkowników;
- wykonanie rocznych przeglądów technicznych obiektów objętych umową, wykonanych przez osobę z uprawnieniami budowlanymi dla branży konstrukcyjno – budowlanej, wpisaną na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.); ww. przeglądy zakończone będą raportem, wytypowaniem urządzeń do napraw w formie przedmiaru wraz ze wstępnym kosztorysem i wpisem do książek obiektów budowlanych.

w zakresie wykonywania przeglądów technicznych Wykonawca powinien dysponować inspektorem technicznym, tj. osobą z uprawnieniami: budowlanymi dla branży konstrukcyjno – budowlanej, wpisaną na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 r. (Dz. U. 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.); osoba posiadająca doświadczenie w wykonywaniu przeglądów technicznych ogólnodostępnych terenów rekreacyjnych, potrafiąca sporządzić raport o stanie technicznym urządzeń, wytypować urządzenia do napraw w formie przedmiaru wraz ze wstępnym kosztorysem oraz dokonać wpisu do książek obiektów budowlanych.

1.2. Do pozostałych prac bieżącego utrzymania obiektów należeć będą prace utrzymujące stan sanitarno – porządkowy oraz prace ogrodnicze:

- bieżące usuwanie odpadów komunalnych, papierów, tworzyw sztucznych, niedopałków, szkła, odpadów roślinnych i odpadów innych, w tym zwierzęcych odchodów z terenów objętych umową;
 - opróżnianie koszy na odpadki odbywać się będzie dwa razy w tygodniu, tj. poniedziałek i piątek i od maja do sierpnia trzy razy w tygodniu poniedziałek, środa i piątek.
 - prowadzenie prac jesiennego utrzymania, tj. oczyszczanie terenów objętych niniejszą umową z opadłych liści wraz z ich wywozem lub mulczowaniem –co tydzień w miesiącach jesiennych;
- Akcja jesienna rozumiana jest jako jesiennie utrzymanie obiektu, przygotowanie nasadzeń zieleni do przetrwania zimy, bieżące utrzymanie nawierzchni trawiastej oraz oczyszczanie ciągów komunikacyjnych i małej architektury. Usuwanie wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń z chodników, ścieżek, trawników oraz stref bezpiecznych wokół urządzeń i małej architektury. Ww. zanieczyszczenia to nie tylko śmieci ale także i suche i mokre liście, opadłe gałązki, mokre igliwie ale i błoto, które powoduje śliskość nawierzchni.
- prowadzenie prac zimowego utrzymania, tj. odśnieżanie powinno być tak prowadzone, aby pozwalało na bezpieczne przejście. Nawierzchnie przewidziane do odśnieżania powinny być posypywane wyłącznie piaskiem. Do odśnieżania i posypywania piaskiem należy przystąpić bezpośrednio po ustaniu opadów; na terenach objętych umową obowiązuje zakaz stosowania soli;
- Akcja zimowa w czasie których należy zadbać o odśnieżanie chodników a także usuwanie warstwy lodowej i zabezpieczenie ciągów pieszych przed skutkami śliskości poprzez posypywanie piaskiem (zabrania się używania soli). Wykonawca winien wykonać odśnieżanie po nocnych opadach na terenach objętych umową do godziny 10:00. Reasumując, prawidłowe utrzymanie jesiennie i zimowe ma wpływ nie tylko na bezpieczeństwo, czy sprawne funkcjonowanie urządzeń zabawowych i sportowych, oddziałuje ono na powierzchnię całego obiektu oraz wpływa na kolejne prace, zaplanowane do wykonania na wiosnę. Prawidłowe utrzymanie jesiennie i zimowe ma wpływ nie tylko na bezpieczeństwo, czy sprawne funkcjonowanie urządzeń zabawowych i sportowych, oddziałuje ono na powierzchnię całego obiektu oraz wpływa na kolejne prace, zaplanowane do wykonania na wiosnę.
- zabiegi utrzymania czystości małej architektury, w tym zgodnie z harmonogramem oraz w razie dodatkowej potrzeby mycie ławek, koszy na śmieci, wnętrza altan i urządzeń rekreacyjnych;
 - dezynfekcja powierzchni dotykowej urządzeń preparatem bakterio- i wirusobójczym oraz mycie z zabrudzeń detergentem urządzeń zabawowych, siłowych i wypoczynkowych;
 - pielęgnacja założonej zieleni: niskiej, średniej i wysokiej, w tym grabienie, odchwaszczanie i wywożenie liści również 1 m po za granicami danego terenu. Koszenie nawierzchni trawiastej z mulczowaniem lub wywozem pozyskanej masy, aeracja, piaskowanie, grabienie nawierzchni trawników;
 - przekopanie mis, ściółkowanie ich 10 cm warstwą kory sosnowej, usuwanie odrostów korzeniowych, wilków a także formowanie koron drzew, lub wycinka uschłych;
 - usuwanie zagrożeń, oberwanych konarów, wyrwconych drzew – zgodnie z zaleceniami Zamawiającego;
 - sadzenie i pielęgnacja (podlewanie, pielienie, ściółkowanie, formowanie, odmładzanie, itp.) krzewów, traw i bylin – zakres prac zgodny z zaleceniami Zamawiającego oraz kalendarzem ogrodniczym;
 - oczyszczanie wejść typu stop dog;
 - w szczególnych przypadkach (dni wolne od pracy, nasilone opady śniegu, ekstremalne warunki pogodowe) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do interwencyjnego porządkowania terenu (np. opróżnianie koszy, zamiatanie, grabienie alejek, usuwanie wiatrołomów i wiatrowałów, odgarnianie śniegu, odkuwanie lodu, posypywanie piaskiem) – bez dodatkowego wynagrodzenia;

Szczegółowy przedmiot umowy określają: projekt umowy - Rozdział 3 SWZ wraz z załącznikami: nr 1, nr 2, nr 3 i nr 4;

- załącznik nr 1: lokalizacje i zasięg terenów będących przedmiotem usługi załącznikiem graficznym „Lokalizacje”
- załącznik nr 2: szczegółowy wykaz i zakres czynności/prac oraz terminy ich wykonania
- załącznik nr 3: „Formularz cenowy”: rodzaj prac/czynności i krotności poszczególnych prac/czynności”
- załącznik nr 4: „Warunki zmian umowy”

Do zakresu bieżącego utrzymania należeć będą prace konserwacyjne urządzeń placów zabaw i siłowni zewnętrznych oraz małej architektury (23 % VAT), zakładanie i utrzymanie zieleni oraz prace porządkowe (8 % VAT). Z uwagi na fakt, że prace przy zieleni i porządkowe stanowią ok. 80% wartości usługi, do wyceny całego zadania przyjęto VAT w wysokości 8%.

4.2.6.) Główny kod CPV: 50870000-4 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

45112710-5 - Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

77310000-6 - Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

77320000-9 - Usługi utrzymania terenów sportowych

77340000-5 - Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów

90511000-2 - Usługi wywozu odpadów

90600000-3 - Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

90620000-9 - Usługi odśnieżania

90630000-2 - Usługi usuwania oblodzeń

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Tak

4.2.14.) Przedmiot, wielkość lub zakres oraz warunki zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 304 i 305 w powiązaniu z art. 214 ust. 1 pkt. 7) uPzp - max. do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego

4.3.) Kryteria oceny ofert

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1.1. Wykonawca posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej tj. posiada stosowne zezwolenia i wpisy wymagane ustawą o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 t.j.)

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełni go [ppkt. 1.1.] samodzielnie.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

1.2. Wykonawca, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/łi lub wykonuje zamówienie, tj. usługę polegającą na bieżącym, rocznym utrzymaniu co najmniej 6 ogólnodostępnych terenów rekreacyjnych: np. placów zabaw, siłowni zewnętrznych, terenów wypoczynkowych, terenów rekreacyjnych z urządzeniami lub elementami małej architektury, boiska zewnętrzne z urządzeniami lub elementami małej architektury wraz z pielęgnacją i podziałem roślin ozdobnych, utrzymaniem zieleni rekreacyjnej i boisk sportowych oraz prowadzeniem akcji jesiennej i zimowej na tych terenach, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji wraz z załączeniem:

- dowodów tj. poświadczeń podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie np. poświadczenia, referencje, zawarte umowy wraz z oświadczeniem o ich realizacji itp. W odniesieniu do usług nadal wykonywanych ww. poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń - oświadczenie Wykonawcy.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełni go [ppkt. 1.2.] samodzielnie (doświadczenia zawodowego się nie sumuje). Jeżeli podmiot, który wykazuje doświadczenie zawodowe w ramach Konsorcjum lub jako podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca: przy wykazanym jako doświadczenie zawodowe zadaniu - musi wykazać bezpośredni udział i wykonanie zakresu robót tożsamych, z wymaganymi jako doświadczenie zawodowe w przedmiotowym postępowaniu.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

1.3. Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk:

a) brygadzysta – osoba posiadająca min. 3-letnie doświadczenie w bieżącym/całorocznym utrzymaniu ogólnodostępnych terenów rekreacyjnych tj. doświadczenie w przeprowadzaniu napraw urządzeń, bieżącym utrzymaniu terenów boisk sportowych, terenów zieleni rekreacyjnej z pielęgnacją roślin a także przeprowadzaniu akcji jesiennej i zimowej;

b) ogrodnik – osoba z wykształceniem kierunkowym: ogrodnictwo/architektura krajobrazu bądź planowanie terenów zieleni oraz posiadająca min. 3-letnie doświadczenie w zakładaniu, pielęgnowaniu terenów ogrodów rekreacyjnych i boisk

sportowych oraz w pielęgnacji i podziale ozdobnych krzewów, traw i bylin.;

c) pracownik techniczny – osoba posiadająca doświadczenie min. 1 rok, wiedza i umiejętności w utrzymaniu i naprawach urządzeń zabawowych, sportowych i wypoczynkowych, posiadająca doświadczenie w zakładaniu, utrzymaniu i pielęgnacji terenów boisk sportowych, terenów zieleni rekreacyjnej wraz z wykonywaniem zabiegów ogrodniczych na zieleni ozdobnej;

d) kierowca – kategoria B, B+E, posiadający wymagane prawem uprawnienia do kierowania i obsługi pojazdów.

Poszczególne osoby mogą łączyć czynności

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca, członek konsorcjum lub podmiot na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią go [ppkt. 1.3.] łącznie.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

1.4. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym tj. Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi urządzeniami technicznymi, narzędziami lub wyposażeniem zakładu

Minimalna liczba wymaganego sprzętu

Samochód o dopuszczalnej masie całkowitej min. 3,5 tony 2 szt.

Przyczepa, wysoko zabudowana 2 szt.

Kosiarka samojezdna zbierająca, mulczująca 2 szt.

Dokaszarki profesjonalne 4 szt.

Dmuchawa 2 szt.

Piła spalinowa 2 szt.

Gleboğrafarka 1 szt.

Aerator/ Wertykulator 1 szt.

Opryskiwacz 2 szt.

Rębak do gałęzi 1 szt.

Nożyce spalinowe do żywopłotu 2 szt.

Myjka wysokociśnieniowa 2 szt.

Spawarka przenośna 1 szt.

Agregat prądotwórczy min. 5 kw. 1 szt.

Wyżej wymieniona ilość sprzętu (określona w powyższej tabeli) jest ilością minimalną. Faktyczna ilość sprzętu, jaką Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb tak aby zamówienie było na bieżąco realizowane.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca, członek konsorcjum lub podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca spełnią go [ppkt. 1.4.] łącznie.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

2 Posiadają sytuację ekonomiczną lub finansową:

2.1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 400.000,00 zł w okresie realizacji zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji zamówienia.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca lub członek konsorcjum spełni go samodzielnie.

Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych w pkt 2. przez cały okres realizacji zamówienia.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: 1. załącznik nr 1 do IDW - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

2. załącznik nr 4 do IDW - oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: 1. załącznik nr 1 do IDW- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

2. załącznik nr 2 do IDW-wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, podstawą/formą zatrudnienia osób wymaganych /wyszczególnionych w pkt IV ppkt 1) IDW,

3. załącznik nr 3 do IDW - wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów tj. poświadczeń podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzające czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie np. poświadczenia, referencje, zawarte umowy wraz z oświadczeniem o ich realizacji itp. W odniesieniu do usług nadal wykonywanych ww. poświadczenia powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń - oświadczenie Wykonawcy

4. załącznik nr 5 do IDW- oświadczenie –wskazanie części zamówienia, którą wykonywać będą podwykonawcy.
5. załącznik nr 6 do IDW- „Warunki zmian umowy”.
6. załącznik nr 7 do IDW - wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
7. Kserokopia dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie realizacji zamówienia.
8. Kserokopia aktualnego zezwolenia i wpisu wymaganego ustawą o odpadach (Dz. U. z 2021r. poz. 779 t.j.).

11. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 118 ust. 1 uPzp w zakresie warunków określonych w pkt. IX IDW polegał będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, Wykonawca wraz z ofertą składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdzać musi, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

1. Odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, lub innego właściwego rejestru:

- 1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania; Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy.
- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów – pkt 12 „Formularza oferty” – Rozdział 1 swz;
- 3) jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa powyżej, zamawiający żąda od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy
 - zapis/wymóg pkt 3) stosuje się odpowiedni do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego
 - zapisy/wymogi pkt 1)-3) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp lub podwykonawcy nie będącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach;

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Tak

6.4.1) Informacje dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości: 6.000,00 PLN – sześć tysięcy złotych
2. Wykonawca wadium musi wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa:
 - w art. 98 ust.1 tj.
 - pkt 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - pkt 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
 - oraz w art. 98 ust. 2:
3. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) którego oferta została odrzucona;
 - 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo

nie upłynął termin do jego wniesienia.

4. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego.

5. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu; płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w pieniądzu winno nastąpić w terminie gwarantującym wpływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty.

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

6. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 4 ppkt 2) – 4), wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.

7. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 uPzp.

8. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3) uPzp; zostanie odrzucona.

9. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego przepadku.

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum.

Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.

2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI. IDW z zastrzeżeniem, iż każdy ze wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawców zobowiązany jest złożyć załącznik nr 1 – oświadczenia oraz inne dokumenty, oświadczenia lub załączniki jeżeli dotyczą danych, informacji lub oświadczenia woli danego podmiotu.

3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

4. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.

5. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Według zapisów załącznika nr 6 - „Warunki zmian umowy”.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2022-12-14 11:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zgodnie z informacją zawartą w Ogłoszeniu w dniu 14.11.2022r. o godzinie 11.10 przy użyciu systemu teleinformatycznego poprzez kliknięcie przycisku “Odszyfruj oferty”. Otwarcie ofert jest niejawne.

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2022-12-14 11:10

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak