

**Prezydent Miasta Legnicy ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora do spraw obsługi aplikacji ITS w Centrum Zarządzania Ruchem i Transportem Publicznym w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie Miasta Legnicy.**

**I. Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnica, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8**

Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:

**1. Wymagania niezbędne:**

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie co najmniej średnie lub wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 6) w przypadku wykształcenia średniego - co najmniej 3 lata stażu pracy,

**2. Wymagania dodatkowe:**

- 1) znajomość przepisów z zakresu:
  - prawa o ruchu drogowym i aktów z niego wynikających,
  - ustawa o drogach publicznych oraz administracji samorządowej,
  - znajomość zagadnień związanych z inżynierią ruchu oraz z systemami sterowania ruchem drogowym,
- 2) bardzo dobra praktyczna znajomość obsługi komputera, w tym edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego,
- 3) samodzielność, dokładność, komunikatywność, umiejętność logicznego i analitycznego myślenia, dobra organizacja pracy, zdolność szybkiego uczenia się, umiejętność pracy w warunkach stresujących, umiejętność pracy w zespole.

**II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć podpisane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - własnoręcznie podpisane,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykazywane doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego - własnoręcznie podpisane,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych - własnoręcznie podpisane,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego) - własnoręcznie podpisane,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii - własnoręcznie podpisane,

- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka - Ochrona danych osobowych - własnoręcznie podpisane,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

### **III. Zakres zadań na stanowisku urzędnika podinspektora do spraw obsługi aplikacji ITS w Centrum Zarządzania Ruchem i Transportem Publicznym w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie Miasta Legnicy:**

- 1) nadzór nad pracą systemów wchodzących w skład Zintegrowanego Systemu Zarządzania Ruchem i Transportem Publicznym:
  - sterowania ruchem drogowym,
  - monitorowania pracy urządzeń do sterowania ruchem drogowym,
  - zarządzania transportem publicznym oraz informacją pasażerską,
  - nadzoru wizyjnego,
  - przejazdu na czerwonym świetle,
  - wykrywania zdarzeń drogowych,
  - informacji dla kierowców,
  - czasów przejazd
- 2) zarządzanie ruchem drogowym i transportem publicznym z wykorzystaniem dostępnych aplikacji oraz strategii i scenariuszy organizacji ruchu,
- 3) przyjmowanie i ewidencjonowanie zgłoszeń dotyczących awarii na skrzyżowaniach podłączonych do systemu sterowania ruchem,
- 4) powiadamianie odpowiednich firm oraz instytucji o zaistniałych usterkach systemów oraz nadzorowanie procesu ich usuwania,
- 5) monitorowanie stanu technicznego urządzeń,
- 6) przyjmowanie zgłoszeń oraz przekazywanie informacji z i do policji, straży miejskiej oraz służb ratunkowych,
- 7) prowadzenie dzienników operatorskich, ewidencjonowanie wszystkich zgłoszeń oraz awarii, jakie w danym dniu zostały zgłoszone oraz zaobserwowane przez operatorów podczas obsługi systemów,
- 8) przeprowadzanie analiz warunków ruchu w zakresie sterowania ruchem drogowym,
- 9) wykonywanie raportów w zakresie sterowania i zarządzania ruchem drogowym,
- 10) modelowanie, symulacja oraz optymalizacja potoków ruchu kołowego i pieszego w ramach analiz komunikacyjnych, w zakresie sygnalizacji świetlnej,
- 11) przeprowadzanie kontroli prawidłowości zastosowania i funkcjonowania znaków drogowych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu oraz urządzeń sygnalizacji świetlnej i ich zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu,
- 12) przeprowadzanie kontroli wykonania zadań technicznych wynikających z zatwierdzonych projektów organizacji ruchu.

### **IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora do spraw obsługi aplikacji ITS w Centrum Zarządzania Ruchem i Transportem Publicznym w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym w Urzędzie Miasta Legnicy.**

- 1) praca w warunkach biurowych związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 2) praca w terenie - w zakresie kontroli sygnalizacji świetlnej,
- 3) praca w systemie zmianowym (godz. 6 – 22),

- 4) stanowisko objęte naborem znajduje się w pomieszczeniu na wysokim parterze /wejście po schodach/ w budynku przy ul. Mickiewicza 2,
- 5) budynek przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 6) oświetlenie naturalne i sztuczne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za październik 2022 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty, zawierające podpisane przez kandydata dokumenty, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem **"Nabór na stanowisko urzędnicze podinspektora do spraw obsługi aplikacji ITS w Centrum Zarządzania Ruchem i Transportem Publicznym w Wydziale Zarządzania Ruchem Drogowym"** do dnia 24 listopada 2022 r. w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy – oferty pracy w Urzędzie Miasta Legnicy i jednostkach podległych (BIP Urzędu Miasta Legnicy – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone