

Załącznik do zarządzenia
Nr 46/UM/2022
Prezydenta Miasta Legnicy
z dnia 20 kwietnia 2022 r.

Prezydent Miasta Legnicy
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora do spraw administrowania i obsługi serwisów internetowych oraz przestrzegania polityki bezpieczeństwa w obszarze IT w Wydziale Informatyki w Urzędzie Miasta Legnicy.

I. Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnica, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe techniczne o kierunku informatycznym lub pokrewnym – w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) co najmniej 2-letni staż pracy,
- 2) co najmniej roczny staż pracy w administracji publicznej na stanowisku urzędniczym,
- 3) znajomość zagadnień z zakresu telekomunikacji i informatyki,
- 4) znajomość zagadnień związanych z budową nowoczesnych serwisów www,
- 5) znajomość praktyczna technologii aplikacji mobilnych,
- 6) znajomość trendów technologicznych związanych z budową nowoczesnych usług elektronicznych,
- 7) doświadczenie we wdrożeniu nowoczesnych technologii z zakresu elektroniki multimedialnej,
- 8) podstawowa znajomość języka angielskiego technicznego,
- 9) znajomość norm z obszaru bezpieczeństwa teleinformatycznego,
- 10) podstawowa znajomość prawa w zakresie wymaganym na stanowisku:
 - przepisy z zakresu administracji samorządowej,
 - ustawa o dostępie do informacji publicznej,
 - ustawa o otwartych danych i ponownym wykorzystaniu informacji sektora publicznego,
 - ustawy o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych,
 - ustawa o ochronie danych osobowych,
 - ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych,
 - prawo zamówień publicznych,
- 11) umiejętność pracy w zespole, kreatywność, zdolność analitycznego myślenia, gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji, dyspozycyjność i komunikatywność, odporność na stres, duża kultura osobista.

II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć:

- 1) list motywacyjny,

- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykazywane doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka - Ochrona danych osobowych,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

III. Zakres zadań na stanowisku urzędniczym podinspektora do spraw administrowania i obsługi serwisów internetowych oraz przestrzegania polityki bezpieczeństwa w obszarze IT w Wydziale Informatyki w Urzędzie Miasta Legnicy:

- 1) administrowanie stronami internetowymi oraz zabezpieczenie techniczne udostępniania treści na urządzeniach elektronicznych,
- 2) dbałość o rozwój technologiczny serwisów www i aplikacji mobilnych,
- 3) administrowanie i opieka nad użytkownikami w zakresie eksploatacji aplikacji graficznych,
- 4) administrowanie hostingiem na potrzeby jednostek Gminy,
- 5) obsługa klientów Centrum Usług Wspólnych,
- 6) prowadzenie i nadzór nad dokumentacją Zintegrowanego Systemu Zarządzania i polityki bezpieczeństwa w obszarze IT,
- 7) nadzór nad przestrzeganiem polityki bezpieczeństwa w obszarze IT przez użytkowników i administratorów systemów,
- 8) koordynowanie wdrożeń i zasad eksploatacji systemów zintegrowanych, wspólnych dla jednostek Gminy,
- 9) wdrażanie i koordynowanie wprowadzanych rozwiązań z obszaru budowania społeczeństwa informacyjnego i nowoczesnego miasta,
- 10) bieżąca obsługa techniczna spotkań w tym spotkań zdalnych,
- 11) planowanie i wdrażanie rozwiązań na potrzeby rozwoju aplikacji intra i extra netowych.

IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora do spraw administrowania i obsługi serwisów internetowych oraz przestrzegania polityki bezpieczeństwa w obszarze IT w Wydziale Informatyki w Urzędzie Miasta Legnicy.

- 1) praca w warunkach biurowych związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 2) praca w systemie jednozmianowym,
- 3) oświetlenie naturalne i sztuczne.
- 4) stanowisko pracy znajduje się na II piętrze w budynku przy pl. Słowiańskim 8, który jest wyposażony w windę.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za marzec 2022 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem **"Nabór na stanowisko urzędnicze podinspektora do spraw administrowania i obsługi serwisów internetowych oraz przestrzegania polityki bezpieczeństwa w obszarze IT w Wydziale Informatyki"** do dnia 5 maja 2022 r. w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy – oferty pracy i wyniki naborów w Urzędzie Miasta Legnicy i jednostkach podległych (BIP Urzędu Miasta Legnicy) – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.