

OKS.524.2.1.2022

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. ze zm.) oraz uchwały Nr XXXVII/449/21 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 29 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2022”

**Prezydent Miasta Legnicy
ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację zadań
w zakresie kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji narodowych
obejmujący**

1. Wspieranie działań promujących kultury oraz tradycje innych państw i narodów, w tym mniejszości narodowych i etnicznych - kwota do 20.000,00 złotych;
2. Działalność wydawniczą tematycznie związaną z Legnicą - kwota do 21.400,00 złotych;

I. Strategicznym celem otwartego konkursu ofert jest wspieranie zadań publicznych z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego zgodnych z priorytetami opisanymi w rocznym Programie współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2022. Cele szczegółowe poszczególnych działań: I - wyłonienie i wsparcie projektów (festiwali, koncertów, wystaw itp.) na realizację zadań promujących kultury innych państw i narodów wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji; II - wyłonienie i wsparcie powstania wydawnictw i publikacji poświęconych historii i współczesności Legnicy oraz regionu wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

II. Zlecenie realizacji w/w zadań będzie miało formę wspierania tych zadań, a udzielenie dotacji nastąpi z zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2020.1057 t.j. ze zm.).

III. Zadanie winno być zrealizowane w 2022 r., a szczegółowy termin i zasady jego realizacji określone zostaną w umowie.

IV. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:

a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, nie działające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, także zwykłe, z wyłączeniem partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;

- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;
- e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U.2020.1133 t.j), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

V.

1. Oferty na realizację zadania należy złożyć w opisanej (**pieczętka oferenta oraz nazwa zadania I lub II**), zamkniętej kopercie w Kancelarii Urzędu Miasta Legnicy, pl. Słowiański 8 lub przesłać pocztą na adres Urząd Miasta Legnicy, pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica **do 4 maja 2022 r. (środa) do godz. 15.30 (liczy się data wpływu do kancelarii)**.

2. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 poz. 2057). Oferty na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

3. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny w BIP Urzędu Miasta Legnicy i na stronie www.legnica.eu/Organizacje pozarządowe/Konkursy ofert w Urzędzie Miasta/Wzory dokumentów.

4. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru właściwego dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Miasta Legnicy);
- b) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miasta Legnicy;
- c) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut;
- d) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.

5. Do oferty można dołączyć rekomendacje oraz inne załączniki, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty.

6. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

VI.

1. Wyboru najlepszych ofert dokona w terminie do 30 dni od zakończenia naboru wniosków komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Legnicy.

2. Przy ocenie ofert komisja stosować będzie art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz następujące szczegółowe kryteria merytorycznej oceny ofert, zgodnie z Kartą oceny wniosku, stanowiącą część niniejszego ogłoszenia:

a/ konstrukcja i jakość wniosku – max liczba pkt. - 25,

b/ budżet – max liczba pkt. 20,

c/ doświadczenie i zasoby – max. liczba pkt. - 15.

3. Oferta musi uzyskać przynajmniej 50% możliwych do zdobycia punktów. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które uzyskały największą liczbę punktów w danym zadaniu.

4. W uzasadnionych przypadkach komisja konkursowa ma możliwość dokonywania przesunięć środków pomiędzy zadaniami wskazanymi w pkt. 1 i 2.

5. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej kwoty.

6. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmie Prezydent Miasta Legnicy. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego. Informacja o tym zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Legnicy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.legnica.eu.

7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Oferty wraz z dokumentami nie są zwracane oferentowi.

8. Prezydent Miasta Legnicy zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia terminu składania ofert z ważnej przyczyny.

9. Organizacja bierze na siebie pełną odpowiedzialność za realizację zadań przyjętych w ramach przedmiotu konkursu oraz za wszystkie skutki cywilnoprawne powstałe w następstwie tej działalności.

10. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta jest wyznaczony do sprawowania kontroli merytorycznej na realizacją zadań będących przedmiotem tego konkursu.

VII. Na dotacje dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadań tego rodzaju w 2021 roku przeznaczono 50.000 złotych.

Legnica, dnia 6 kwietnia 2022 r.

**Karta oceny wniosku w konkursie na realizację zadań w zakresie kultury i sztuki
oraz ochrony dóbr kultury i tradycji narodowych w 2022 r.**

Nr oferty w konkursie:

Nazwa podmiotu:				
Tytuł projektu:				
Nr zadania:				
Wnioskowana kwota dotacji:				
A. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ				
I. Poprawność przedłożonej oferty:			TAK	NIE
1.	Czy oferta wpłynęła terminowo?			
2.	Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 udpiw?			
3.	Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie z obowiązującymi dokumentami? Czy w przypadku zmian w KRS dołączono dokumenty potwierdzające zmiany organów reprezentujących podmiot?			
4.	Czy oferta jest kompletna?			
5.	Czy wszystkie rubryki wniosku zostały odpowiednio wypełnione?			
6.	Czy oferta dotyczy zadania wymienionego w „Programie współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi...na rok 2022”, czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu Prezydenta Miasta i czy została złożona do odpowiedniego konkursu?			
W ciągu 2 dni od telefonicznego wezwania oferenta do uzupełnienia lub do poprawki możliwe jest:: a) poprawienie drobnych błędów pisarskich i rachunkowych, które w istotny sposób nie naruszają oferty, w tym kosztorysu; b) potwierdzenie za zgodność z oryginałem załączników, będących kopiami.				
Oferta spełniła wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi TAK)				

B. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ (rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)		
I. Konstrukcja i jakość wniosku:	Liczba punktów do dyspozycji komisji max 25	Liczba przyznanych punktów
1. Czy opis zadania, w tym jego charakterystyka oraz określenie grupy docelowej i jej potrzeb, jest rzetelny?	0-5	
2. Czy przedstawiony harmonogram, w tym opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania, jest rzetelny?	0-5	
3. Czy harmonogram jest spójny z kosztorysem?	0-5	
4. Czy rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny?	0-5	
5. Perspektywy kontynuacji projektu	0-5	
Razem		

II. Budżet	Liczba punktów do dyspozycji komisji max 20	Liczba przyznanych punktów
1. Czy budżet projektu jest racjonalny?	0-5	
2. Jaki jest deklarowany udział środków własnych finansowych i niefinansowych zaangażowanych w realizację zadania?	0-5	
3. Czy przewidywane koszty osobowe/rzeczowe są wycenione racjonalnie?	0-5	
4. Jaki jest deklarowany udział środków pozyskanych z innych źródeł?	0-5	
Razem		
III. Doświadczenie i zasoby	Liczba punktów do dyspozycji komisji max 15	Liczba przyznanych punktów
1. Dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnych zadań, w tym we współpracy z administracją publiczną.	0-5	
2. Czy zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego prawidłową realizację?	0-5	
3. Czy posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego prawidłową realizację?	0-5	
Razem		

PODSUMOWANIE		
I.	SPEŁNIONO KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
II.	OCENA MERYTORYCZNA – SUMA PUNKTÓW WSZYSTKICH CZŁONKÓW KOMISJI:	
III.	WNIOSEK NIE UZYSKAŁ DOFINANSOWANIA:	<input type="checkbox"/> z powodu braku środków <input type="checkbox"/> nie przekroczył 50% pkt <i>max. liczba punktów przyznanych przez 1 członka komisji – 60</i>
IV.	WNIOSEK UZYSKAŁ REKOMENDACJĘ DO DOFINANSOWANIA W WYSOKOŚCI:	
V.	UZASADNIENIE	

Podpisy członków komisji:

1.

2.

3.

4.

5.

Legnica, dn.