**UMOWA ZS……………………..**

**zawarta w dniu………………………….**

pomiędzy:

**Gminą Legnica, Plac Słowiański 8**, 59-220 Legnica, NIP 691-00-11-742, REGON 390647251, Urząd Miasta Legnica, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica, reprezentowaną przez:

**Krzysztofa Duszkiewicza - Zastępcę Prezydenta Miasta Legnicy**

zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

a

…………………………………………………………………………………………………...

REGON:

NIP:

reprezentowanym przez :

…………………………………………………………………………………………………..zwanym dalej "Zleceniobiorcą"

w wyniku rozstrzygniętego konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej na 2021 rok pod nazwą „**Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Legnicy w wieku 60+ na 2021 rok**”, przeprowadzonego na podstawie art. 48 b ust.1ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ześrodków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**§1**

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji „**Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Legnicy w wieku 60+ na 2021 rok**”, zgodnie z treścią ogłoszenia konkursu ofert.

2. W ramach programu zdrowotnego Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1) przeprowadzenia kampanii informacyjnej o realizowanym programie,

2) kwalifikacji uczestników do programu,

3) zakupu szczepionki przeciw grypie dedykowanej na sezon 2021/2022,

4) wykonania cyklu profilaktycznych szczepień ochronnych przeciwko grypie,

5) utylizacji zużytych materiałów i sprzętu medycznego,

6) dokonania wpisu o szczepieniu do właściwej dokumentacji medycznej,

7) przeprowadzenia edukacji zdrowotnej,

8) prowadzenia rejestru świadczeń wykonywanych w ramach programu zdrowotnego,

9) przeprowadzenia ankiety satysfakcji z udziału w programie wśród wszystkich uczestników

(wzór ankiety stanowi załącznik nr 3 do ogłoszenia),

10) złożenia sprawozdania końcowego z realizacji programu zdrowotnego zgodnie miernikami efektywności wymienionymi w rozdziale II.3 Programu stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia i ewaluacji ex post.

**§2**

1. Okres rozliczeniowy realizacji programu określonego w § 1 pkt 1 umowy, ustala się od dnia podpisania umowy do …………………..2021roku.

2. Ustala się umowne jednostkowe wynagrodzenie Zleceniobiorcy w wysokości…………….zł brutto (słownie……………………………………………………………………………….), tj. skalkulowany koszt szczepienia 1 osoby.

3. Wysokość łącznego wynagrodzenia Zleceniobiorcy wynikać będzie z ilości faktycznie zaszczepionych osób, nie przekraczając jednak kwoty 80 000 zł brutto.

**§3**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy sprawozdanie końcowe z realizacji zadania do zaakceptowania w terminie pięciu dni od końcowego terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1.

2. Brak uwag do sprawozdania w terminie 3 dni roboczych od otrzymania stanowi o jego zaakceptowaniu przez Zleceniodawcę i podstawę do wystawienia faktury VAT.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 27 grudnia 2021 roku.

4. Płatność dokonuje się przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy o nr…………….

Zleceniobiorca oświadcza, że figuruje w „Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”, który jest prowadzony przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, jako czynny podatnik VAT. Wskazany rachunek bankowy znajduje się w powyższym wykazie.

5. Fakturę należy wystawić na:

 Gminę Legnica, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica,

NIP: 691-00-11-742,

Urząd Miasta Legnica, Plac Słowiański 8; 59-220 Legnica.

6. Ustalone wynagrodzenie obejmuje wszystkie narzuty i dodatki dla Wykonawcy i nie podlega zmianie w trakcie realizacji niniejszej umowy.

7. Zleceniodawca będzie stosował mechanizm podzielonej płatności (split payment), o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.), zgodnie z Zarządzeniem Nr 735/PM/2019 Prezydenta Miasta Legnicy z dnia 31.10.2019r.

**§ 4**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

1) prowadzenia odrębnej dokumentacji medycznej oraz do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej, 2) poddania kontroli na każde żądanie Zleceniodawcy, określonej w § 5 ust. 1

3) prowadzenia dokumentacji finansowo - księgowej, dotyczącej realizacji przedmiotu umowy, przechowywania jej w swojej siedzibie i udostępniana do wglądu dla Zleceniodawcy na żądanie zarówno w trakcie, jak i po zakończeniu realizacji zadania.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych z zachowaniem należytej staranności zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi środkami technicznymi i farmaceutycznymi oraz zgodnie z zasadami kodeksu etyki lekarskiej i pielęgniarskiej.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zamieszczenia w widocznym miejscu w placówce realizującej umowę informacji, że realizowany program polityki zdrowotnej jest finansowany ze środków budżetu Gminy Legnica.

**§ 5**

1. Strony ustalają, że Zleceniodawca prowadzi nadzór i kontrolę wykonania umowy w trakcie jej realizacji, jak i po jej wykonaniu. W szczególności Zleceniobiorca zobowiązany jest do poddania się kontroli dokonywanej w miejscu wykonania umowy lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę, do przekazywania w formie pisemnej wszelkich informacji, sprawozdań i wyjaśnień, dotyczących realizacji zadania.

2. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.

3. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zleceniodawcy na piśmie.

4. Zleceniodawca udziela Zleceniobiorcy odpowiedzi na piśmie w ciągu 7 dni od dnia złożenia wyjaśnień.

5. W przypadku stwierdzenia podczas kontroli nienależytego wykonania umowy, niezgodnego z treścią umowy, Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do kar umownych w wysokości 500zł za każde stwierdzone w protokole naruszenie.

6. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

7. Umowa może zostać przez Zleceniodawcę rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy, nieterminowego oraz nienależytego wykonania umowy, nieuprawnionego zmniejszenia zakresu rzeczowego umowy. Skutki finansowe związane z rozwiązaniem umowy strony określają w sporządzonym protokole.

**§6**

1. Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonania przedmiotu niniejszej umowy innym osobom bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej na piśmie.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron.

3. W razie naruszenia postanowienia ust.1 Zleceniodawca może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 14 dni od powzięcia informacji o uchybieniu Zleceniobiorcy.

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1285 z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacji umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.

**§8**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Zleceniobiorcy i dwa dla Zleceniodawcy.

**ZLECENIODAWCA: ZLECENIOBIORCA:**