

**Prezydent Miasta Legnicy ogłasza z dniem 8.10.2021 roku otwarty konkurs  
ofert na realizację**

**programu polityki zdrowotnej pn.:**

*Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Legnicy  
w wieku 60+ na 2021 rok*

**I. PODSTAWA PRAWNA**

Konkurs ofert ogłoszony jest na podstawie art. 48b ust.1 w związku z art. 48 ust. 1 i 3 pkt 2 oraz art. 48 c ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w związku z art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego.

Realizacja programu polityki zdrowotnej w 2021 roku jest kontynuacją Programu opisanego w Załączniku nr 1, który w 2019 roku uzyskał pozytywną opinię Prezesa Agencji Technologii Medycznych i Taryfikacji. Zgodnie z art. 48ab ust. 2 wyżej cytowanej ustawy w przypadku wznowienia realizacji programu polityki zdrowotnej w niezmienionej formie nie podlega on przekazaniu do Agencji w celu ponownego zaopiniowania.

**II. ADRESAT KONKURSU**

Konkurs skierowany jest do podmiotów leczniczych w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwanych w dalszej części ogłoszenia konkursowego „oferentem”.

**III. CEL REALIZACJI PROGRAMU**

Zmniejszenie zapadalności na grypę i infekcje grypopochodne wśród mieszkańców w wieku 60+ poprzez wykonanie szczepień ochronnych przeciwko grypie.

**IV. TERMIN REALIZACJI PROGRAMU**

Zawarcie umowy: październik 2021r.

Wykonywanie szczepień ochronnych: od dnia zawarcia umowy do 20.12.2021r.

**V. FORMA REALIZACJI**

Powierzenie

## VI. MIEJSCE REALIZACJI PROGRAMU

Miasto Legnica

## VII. ŚRODKI PRZEZNACZONE NA REALIZACJĘ PROGRAMU

Gmina Legnica na realizację ww. programu polityki zdrowotnej w sezonie epidemiologicznym w 2021 roku przeznaczy kwotę w wysokości 80 000 zł.

Ostateczna kwota dotacji zostanie ustalona po otwarciu ofert złożonych przez oferentów

Gmina Legnica zastrzega sobie prawo do:

1. Odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny przed upływem terminu na złożenie ofert.
2. Przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
3. Zmiany wysokości środków publicznych na realizację Programu w trakcie trwania konkursu.
4. Wezwania oferenta w trybie pilnym w celu wyjaśnienia i usunięcia braków formalnych z zastrzeżeniem, że oferent musi się zgłosić i usunąć braki w terminie wskazanym przez Komisję Konkursową.
5. Negocjowania z oferentem warunków i kosztów realizacji Programu, terminu realizacji Programu oraz zakresu rzeczowego Programu.
6. Wyboru najkorzystniejszej oferty w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w sezonie epidemiologicznym w 2021 roku.

## VIII. OPIS ZADANIA

Wykonanie zadania programu, stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia polegać będzie w szczególności na:

1. Przeprowadzeniu kampanii informacyjnej promującej bezpłatne szczepienia ochronne przeciw grypie dla mieszkańców Legnicy w wieku 60+.
2. Przeprowadzeniu wśród mieszkańców Legnicy w wieku 60+ naboru i kwalifikacji do wykonania szczepień przeciw grypie z wyłączeniem osób wskazanych w § 2 pkt 13 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 sierpnia 2021 r. w sprawie metody zapobiegania grypie sezonowej w sezonie 2021/2022 tj. osób urodzonych nie później niż w 1946 r.

3. Prowadzeniu indywidualnej edukacji zdrowotnej oraz podania szczepionki ww. osobom.
4. Monitorowaniu realizacji zadań Programu i ewaluacji końcowej.

## **IX. WARUNKI REALIZACJI ZADANIA**

1. Program będzie realizowany przez podmiot leczniczy w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej.
2. Oferent będzie realizował Program z należytą starannością przy wykorzystaniu aktualnej wiedzy medycznej.
3. Oferent we własnym zakresie będzie prowadził nabór osób do Programu i kwalifikację do szczepień przeciw grypie.
4. Oferent musi dysponować zespołem specjalistów z odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi koniecznymi do wykonania przedmiotu umowy.
5. Oferent zobowiązany jest do zapewnienia podczas realizacji Programu:
  - Koordynacji zadań Programu
  - Zakupu szczepionki przeciw grypie dedykowanej na sezon 2021/2022
  - Zorganizowania i przeprowadzenia kampanii informacyjnej, umożliwiającej mieszkańcom udział w Programie
  - Podania szczepionki przeciw grypie osobom w wieku 60+
  - Przeprowadzenia edukacji zdrowotnej wśród osób objętych Programem nt. szczepień ochronnych, zachorowania na grypę, możliwych powikłaniach poszczepiennych, sposobie postępowania, miejscu, do którego należy się zgłosić w razie objawów niepożądanych itp.
  - Zamieszczenia w miejscu widocznym informacji o realizowanym Programie oraz źródle jego finansowania
6. Oferent nie może pobierać od uczestników opłat, za żadne czynności, które będą wykonywane w ramach realizowanego Programu.
7. Oferent w ramach oceny jakości świadczeń zdrowotnych udzielanych w programie, zobowiązany jest do przeprowadzenia ankiety satysfakcji wśród minimum 50% osób objętych szczepieniami stanowiącej **Załącznik nr 3** do ogłoszenia.
8. Oferent zobowiązany jest do prowadzenia i archiwizowania wyodrębnionej dokumentacji medycznej oraz finansowo-księgowej z realizowanego programu polityki zdrowotnej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

9. Oferent zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych osób objętych szczepieniami w zakresie, w jakim jest to potrzebne do realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
11. Oferent ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy realizacji programu polityki zdrowotnej.
12. Warunkiem realizacji Programu jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Umowy zawierane będą po zatwierdzeniu i opublikowaniu wyników konkursu ofert.
14. Z wykonania umowy sporządza się stosowne sprawozdanie zgodnie miernikami efektywności wymienionymi w rozdziale II.3 Programu stanowiącego **Załącznik nr 1** do ogłoszenia oraz zawierające informację o problemach, które wystąpiły w trakcie realizacji Programu i opis podjętych działań modyfikacyjnych.
15. Oferent zobowiązuje się do opracowania i przekazania w terminie do 60 dni od zakończenia realizacji Programu ewaluacji w oparciu o mierniki efektywności wymienionymi w rozdziale II.3 Programu stanowiącego **Załącznik nr 1**.

## **X. KOSZTY REALIZACJI ZADANIA**

Wydatki, które będą ponoszone z dotacji muszą być:

- niezbędne dla realizacji programu objętego konkursem,
- racjonalne i efektywne oraz spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami,
- faktycznie poniesione w okresie realizacji umowy,
- odpowiednio udokumentowane.

### 1. Koszty merytoryczne:

- a. Wynagrodzenia pracowników merytorycznych oraz administracyjnych biorących udział przy realizacji programu polityki zdrowotnej.
- b. Koszty rzeczowe związane z przygotowaniem i realizacją programu np.:
  - zakup szczepionki
  - zakup materiałów i środków jednorazowych i wielorazowych niezbędnych do realizacji programu nie będących środkiem trwałym
  - zakup materiałów biurowych
  - inne, wynikające ze specyfiki programu.

### 2. Inne koszty niezbędne do realizacji programu, w tym koszty promocji np:

- 2) opracowania graficznego,

- 3) druku materiałów informacyjno – promocyjnych np. plakaty, ulotki, ankiety.
- 4) inne niezbędne do realizacji programu

Uwaga: przyznana dotacja może być wydatkowana tylko i wyłącznie na cele związane z realizowanym programem zdrowotnym

## **XI. WARUNKI SKŁADANIA OFERT**

1. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę (w przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie zostaną odrzucone ze względów formalnych).
2. Oferent jest zobowiązany do złożenia oferty realizacji zadania w jednym egzemplarzu, która jest zgodna z wzorem oferty (**Załącznik Nr 2** do niniejszego ogłoszenia).
3. Ofertę należy:
  - sporządzić w języku polskim,
  - sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Po upływie terminu składania ofert nie podlegają one uzupełnieniu ani korekcie.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji.

Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.

## **XII. ZAŁĄCZNIKI OBLIGATORYJNE**

Składane wraz z ofertą na realizację zadania publicznego w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnica, pl. Słowiański 8, pok. 5, stanowisko nr 3.

### **UWAGA WAŻNE!**

1. Wszystkie dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy składać w formie podpisanego oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.
2. Dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli ze strony podmiotu, na każdej stronie.
3. Każda ze stron musi być oznaczona numerem porządkowym.

Podpisy osób upoważnionych muszą być zgodne z rejestrem (np. KRS) lub innym dokumentem określającym sposób reprezentacji oferenta i składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

### **Dokumenty dotyczące Oferenta:**

1. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.
2. Kopia aktualnej polisy ubezpieczeniowej.
3. Kopie kwalifikacji zawodowych personelu medycznego i pomocniczego.

### **XIII. WYMOGI FORMALNE SKŁADANIA OFERT**

1. Złożenie w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnica jednej oferty, w jednym egzemplarzu na obowiązującym wzorze (**Załącznik nr 2**) do niniejszego ogłoszenia konkursowego.
2. Złożenie oferty w terminie określonym w ogłoszeniu zgodnie z warunkami określonymi w części XVI ogłoszenia.
3. Wypełnienie wszystkich miejsc i rubryk w ofercie oraz złożenie podpisu osoby do tego upoważnionej.
4. Złożenie wymaganych dokumentów wymienionych w części XII ogłoszenia.

UWAGA: Oferta, która nie będzie spełniała jednego z wyżej wymienionych elementów zostanie odrzucona ze względów formalnych.

### **XIV. OCENA OFERT**

Oceny oraz wyboru ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Prezydenta Miasta Legnicy.

Oferta spełniająca wymogi formalne podlega ocenie merytorycznej.

#### **Ocena merytoryczna ofert:**

Komisja Konkursowa wybierze najkorzystniejszą ofertę, które uzyskała największą liczbę punktów.

Maksymalna wysokość oferty nie może przekroczyć: 80 000 zł.

Minimalna liczba punktów niezbędna do przyjęcia oferty do realizacji wynosi 20 punktów.

Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 35, w tym:

1. kryterium pozacenowe -25 punktów
2. kryterium ceny -10 punktów.

Wynik punktowy badanej oferty stanowi sumę punktów uzyskanych w kryterium pozacenowym i kryterium ceny.

**Pozacenowe kryteria oceny ofert (maksymalna liczba punktów do zdobycia 25 pkt.):**

**1) Kwalifikacje personelu medycznego realizującego Program (skala ocen: 0-2 pkt):**

**1 pkt – podstawowe kwalifikacje:**

co najmniej jeden lekarz mający realizować Program, posiadający co najmniej 3 – letnie doświadczenie w prowadzeniu programów szczepień ochronnych i co najmniej jedna pielęgniarka posiadająca udokumentowany ukończony kurs szczepień z co najmniej 3 letnim doświadczeniem.

**2 pkt – wysokie kwalifikacje:**

co najmniej jeden lekarz mający realizować Program, posiadający co najmniej 8 – letnie doświadczenie w prowadzeniu programów szczepień ochronnych i co najmniej jedna pielęgniarka posiadająca udokumentowany ukończony kurs szczepień z co najmniej 6 letnim doświadczeniem.

**2) Ilość punktów, w których realizowany będzie Program (skala ocen: 0-5 pkt)**

**1 pkt** – Możliwość uruchomienia punktów szczepień na terenie miasta (minimum 3)

**5 pkt** – Możliwość uruchomienia punktów szczepień na terenie miasta (powyżej 5)

**3) Dostępność do świadczeń medycznych objętych Programem (skala ocen: 0-7 pkt):**

**1 pkt – podstawowa dostępność:**

możliwość rejestracji i informacji telefonicznej na dedykowany do tego celu numer telefonu, program realizowany będzie przez 5 dni w tygodniu, w tym, co najmniej 1 dzień w tygodniu nie krócej niż do godz. 18.00.

**3 pkt – średnia dostępność:**

możliwość rejestracji i informacji telefonicznej na dedykowany do tego celu numer telefonu, program realizowany będzie przez 5 dni w tygodniu, w tym, co najmniej 2 dni w tygodniu nie krócej niż do godz. 18.00.

**7 pkt – wysoka dostępność:**

możliwość rejestracji i informacji telefonicznej na dedykowany do tego celu numer telefonu, program realizowany będzie przez 7 dni w tygodniu, także w soboty i niedziele (co najmniej 3 soboty i niedziele).

**4) doświadczenie w realizacji podobnych projektów we współpracy z samorządami (skala ocen: 0-6 pkt):**

**1 pkt** – doświadczenie w realizacji jednego projektu

**6 pkt** – doświadczenie w realizacji dwóch i więcej projektów

**5) Dodatkowe punkty – wymogi pożądane (skala ocen: 0-5 pkt):**

**1 pkt** – możliwość wystawienia potwierdzenia o wykonaniu szczepienia dla każdego uczestnika (informacja kiedy, gdzie i kto wykonał szczepienie)

**1 pkt** – posiadanie umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej lub ambulatoryjnej opieki specjalistycznej w zakresie chorób zakaźnych

**1 pkt** – posiadanie, co najmniej jednego certyfikatu jakości udzielanych świadczeń medycznych

**1 pkt** – posiadanie, co najmniej jednej rekomendacji/przedstawienie dotychczasowego osiągnięcia/ dokumentacja prasowa dotycząca działalności itp.

**1 pkt** – możliwość zgłaszania uwag pisemnych do organizatorów szczepienia w zakresie jakości uzyskanych świadczeń oraz zgłaszania niepożądanych odczynów poszczepiennych (NOP)

**Kryterium cenowe oceny ofert (maksymalna liczba punktów do zdobycia 10 pkt.):**

Oferent, który przedstawi najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Oferenci, którzy przedstawią wyższą cenę będą punktowani następująco:

$$LP = Cn/Cbo \times 10 \text{ pkt.}$$

*LP – liczba punktów*

*Cn – Cena najniższa*

*Cbo – Cena badanej oferty*



## **XV. SPOSÓB ODWOŁANIA SIĘ OD ROZSTRZYGNIECIA KONKURSU OFERT**

Oferentom przysługuje prawo do odwołania się od decyzji Komisji Konkursowej do Prezydenta Miasta Legnica w terminie 3 dni od daty ogłoszenia wyników konkursu.

## **XVI. SKŁADANIE OFERT ORAZ ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU**

1. Oferty należy złożyć do 22.10.2021r. do godz. 13.00 w pok. 5 (stanowisko 3) Urzędu Miasta Legnica, Pl. Słowiański 8 , 59-220 Legnica.
2. Oferty wraz z dokumentami należy składać w zabezpieczonej kopercie lub teczce, oznaczonej w następujący sposób:
  - 1) Konkurs ofert pn. Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Legnicy w wieku 60+ na 2021 rok
  - 2) Nazwę i adres oferenta
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.10.2021r. o godz. 11.00.
4. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 7 dni od dnia otwarcia ofert.
5. Informacja z rozstrzygnięcia konkursu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej <http://um.bip.legnica.eu>
6. Oferty wraz z dokumentami nie będą zwracane oferentowi.
7. Osoby wskazane do kontaktu z oferentami:

Jowita Błoński  
e-mail: [jblonski@legnica.eu](mailto:jblonski@legnica.eu)  
tel: 76 7212253

Grzegorz Żądło  
e-mail: [gzadlo@legnica.eu](mailto:gzadlo@legnica.eu)  
tel: 76 7212255

### **Załączniki do ogłoszenia:**

- Załącznik nr 1 - Program profilaktycznych szczepień przeciw grypie dla mieszkańców Legnicy w wieku 60+ na 2019 rok.
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 3 – Ankieta satysfakcji uczestników programu polityki zdrowotnej.

Z upoważnienia Prezydenta Miasta  
Krzysztof Duszkiewicz  
(Zastępca Prezydenta)