**Załącznik nr 1** do Regulaminu otwartego naboru ofert na wybór partnerów do przygotowania
i realizacji projektu „Smart Legnica - wielopokoleniowe miejsce do życia i rozwoju”

**FORMULARZ OFERTY DOTYCZĄCY WYBORU PARTNERÓW**

**DO PRZYGOTOWANIA I REALIZACJI PROJEKTU**

**„Smart Legnica – wielopokoleniowe miejsce do życia i rozwoju”**

w ramach Programu ROZWÓJ LOKALNY finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2014-2021

|  |
| --- |
| 1. **DANE O PODMIOCIE ZGŁASZAJĄCYM PROPOZYCJĘ PARTNERSTWA**
 |
| 1. **Nazwa podmiotu**
 |  |
| 1. **Forma organizacyjna (np. stowarzyszenie, fundacja itp.)**
 |  |
| 1. **NIP**
 |  |
| 1. **REGON**
 |  |
| 1. **Adres siedziby**
 |  |
| 1. **Adres e-mail**
 |  |
| 1. **Osoba/ -y uprawiona/ -e do reprezentowania: imię i nazwisko**
 |  |
| 1. **Osoba do kontaktu: imię i nazwisko, telefon, e-mail**
 |  |
| 1. **OBSZAR DZIAŁANIA** (proszę wybrać jeden obszar poprzez postawienie znaku X)
 |
| 1. **Wzmocnienie tożsamości lokalnej i więzi społecznych legniczan.**
 |  |
| 1. **Wzmocnienie innowacyjności społecznej i gospodarczej.**
 |  |
| 1. **Zwiększenie świadomości ekologicznej oraz adaptacji do zmian klimatu wśród legniczan.**
 |  |
| 1. **DOŚWIADCZENIE**
 |
| **Zwięzły opis dotychczasowego doświadczenia w działaniach z zakresu wybranego w punkcie II obszaru – max 5 działań/projektów.****(max. 2000 znaków)** |  |
| 1. **PROPOZYCJA PARTNERSTWA/ PODZIAŁ ZADAŃ**
 |
| 1. **Szczegółowy opis działań wraz z ich szacunkową wartością w ramach propozycji partnerstwa, w tym jakie zasoby (osobowe, organizacyjne, techniczne, finansowe) wniesie Partner i jakie będą jego zadania przy realizacji propozycji przedsięwzięcia.**
 |  |
| 1. **Jakie oczekiwania względem Gminy Legnica – organizatora naboru, będzie miał potencjalny Partner przy realizacji propozycji przedsięwzięcia.**
 |  |
| 1. **Przewidywane produkty i rezultaty partnerstwa w ramach projektu „Smart Legnica – wielopokoleniowe miejsce do życia i rozwoju” w odniesieniu do misji, wizji i celu/celów strategicznych rozwoju miasta Legnicy (spodziewane efekty współpracy).**
 |  |
| 1. **Harmonogram czasowy realizacji działań.**

**(max. 2000 znaków)** |  |
| 1. **Załączniki:**

(proszę zaznaczyć właściwe) |
| 1. **Statut lub inny dokument regulujący zadania, strukturę organizacyjną i sposób działania potencjalnego partnera.**
 | TAK/NIE |
| 1. **Pełnomocnictwo do reprezentowania potencjalnego partnera (jeśli dotyczy).**
 | TAK/NIE/NIE DOTYCZY |
| 1. **Oświadczenie o posiadaniu siedziby lub biura i prowadzenia działalności w Legnicy, a w przypadku kiedy Wnioskodawca nie spełnia tych warunków, oświadczenie że w przypadku wyboru jego kandydatury do wspólnej realizacji przedsięwzięcia partnerskiego oraz uzyskania przez projekt dofinansowania ze środków EOG, zobowiązuje się on otworzyć biuro na terenie Legnicy i zapewnić jego dostępność mieszkańcom przez okres trwania przedsięwzięcia.**
 | TAK/NIE |
| **Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia z dnia ……….……. 2020 r. dotyczącego otwartego naboru ofert na wybór partnerów do przygotowania i realizacji projektu „Smart Legnica – wielopokoleniowe miejsce do życia i rozwoju”** |
| **Data podpisania** | **Podpis osoby/osób uprawnionych do złożenia oferty** |
|  |  |

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Prezydent Miasta Legnicy, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica. Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie jest Pełnomocnik ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania, Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica, tel. 76 72-12-187, e-mail : iod@legnica.eu
2. Cele przetwarzania danych urzędu wynikają z realizacji zadań własnych (gminnych i powiatowych) Gminy Legnica, zadań zleconych, zawartych umów oraz innych zadań wyznaczonych przez Radę Miejską Legnicy. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie określonego przepisu prawa, na podstawie umowy, oraz na podstawie zgody na przetwarzanie – w określonych przypadkach.
3. Odbiorcą danych mogą być organy władzy publicznej, kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży oraz inne podmioty, jeśli właściwe przepisy prawa tak stanowią. Odbiorcą danych mogą być też inne podmioty, które na podstawie podpisanych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Prezydent Miasta.
4. Pani/Pana dane osoboweprzechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w p. 2, a po tym czasie przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności o archiwizacji.
5. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz, w określonych, przewidzianych prawem sytuacjach, prawo: żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia lub sprzeciwu wobec przetwarzania. Jeśli Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie zgody**,** oprócz uprawnień wymienionych wcześniej przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie przetwarzania danych osobowych. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli przetwarzane są one niezgodnie z prawem.
6. Urząd nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego, jeśli nie wymagają tego przepisy szczegółowe. Urząd nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w procesie
naboru na Partnerów do przygotowania i realizacji projektu „Smart Legnica – wielopokoleniowe miejsce do życia i rozwoju”.