

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**(zamówienie publiczne do 30 tys. euro nie objęte**  
**przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych)**

Legnica, dnia .....

URZĄD MIASTA  
59-220 LEGNICA  
pl. Słowiański 8

.....

.....

.....

**Zaproszenie do składania ofert**

1. Zamawiający Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica zaprasza do złożenia oferty na dostawę i montaż 24 sztuk (18 zewnętrznych i 6 wewnętrznych) bezprzewodowych punktów dostępu do Internetu w obrębie miasta Legnica w ramach zadania pn. „Publiczny Internet dla każdego – rozbudowa sieci WiFi w Gminie Legnica” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 1 Powszechny dostęp do szybkiego Internetu; Działanie 1.1 Wyceliniowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach, Publiczny Internet dla każdego, organizowanego przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa.
2. **Zamawiający:**  
Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica

### 3. Adres Zamawiającego:

Gmina Legnica – siedziba Urząd Miasta Legnica  
Plac Słowiański 8  
59-220 Legnica,  
tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115  
[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu); e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

### 4. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

- w sprawach merytorycznych związanych z zamówieniem:
  - Tomasz Kaczmarek – głównego analityka w Wydziale Informatyki Urzędu Miasta Legnicy, e-mail: [tkaczmarek@legnica.eu](mailto:tkaczmarek@legnica.eu); tel. 76 7212148,
  - Bartłomieja Kotwę –inspektora w Wydziale Informatyki Urzędu Miasta Legnicy, e-mail: [bkotwa@legnica.eu](mailto:bkotwa@legnica.eu); tel. 76 7212184,
- w sprawach formalno-prawnych:
  - Pani Violetta Piwońska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Słowiański 7, pokój numer 22, tel. 76 72-12-322, fax 76 72-12-115 w godzinach 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>, e mail: [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

### 5. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Dostawa i montaż 24 sztuk (18 zewnętrznych i 6 wewnętrznych) bezprzewodowych punktów dostępu do Internetu w obrębie miasta Legnica w ramach zadania pn. „Publiczny Internet dla każdego – rozbudowa sieci WiFi w Gminie Legnica” realizowanym w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa nr 1 Powszechny dostęp do szybkiego Internetu; Działanie 1.1 *Wylimitowanie terytorialnych różnic w możliwości dostępu do szerokopasmowego Internetu o wysokich przepustowościach, Publiczny Internet dla każdego*, organizowanego przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie rozbudowy sieci publicznych punktów dostępu do Internetu WiFi w ramach projektu „Publiczny Internet dla każdego – rozbudowa sieci WiFi w Gminie Legnica”. Sieć WiFi w ramach projektu ma zostać rozbudowana o 24 hotspoty w tym:

- 18 zewnętrznych w lokalizacjach:
  - 1) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP al. J. Piłsudskiego – Rondo Niepodległości,
  - 2) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP al. J. Piłsudskiego – Wiadukt,
  - 3) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP al. J. Piłsudskiego – ul. Wielkiej Niedźwiedzicy,
  - 4) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP al. J. Piłsudskiego – ul. Koskowska,

- 5) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP al. J. Piłsudskiego –ul. Galaktyczna,
  - 6) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP al. J. Piłsudskiego – ul. Miarki,
  - 7) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP ul. Żołnierzy II Armii Wojska Polskiego – ul. Drukarska,
  - 8) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP ul. Wrocławska – ul. Jordana,
  - 9) punkt dostępowy zlokalizowany przystankowej w tablicy informacyjnej DIP ul. Skarbka – pl. Słowiański,
  - 10) punkt dostępowy zlokalizowany przystankowej w tablicy informacyjnej DIP ul. Skarbka – ul. Mickiewicza,
  - 11) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP ul. Pocztowa,
  - 12) punkt dostępowy zlokalizowany w przystankowej tablicy informacyjnej DIP ul. Pocztowa – ul. J. Libana,
  - 13) punkt dostępowy zlokalizowany na budynku użyteczności publicznej - Zarządu Gospodarki Mieszkaniowej przy ul. Zielonej 7,
  - 14) punkt dostępowy zlokalizowany na budynku użyteczności publicznej – Archiwum Urzędu Miasta Legnicy przy ul. Św. Piotra 14,
  - 15) punkt dostępowy zlokalizowany na budynku użyteczności publicznej przy ul. Chojnowskiej 112,
  - 16) punkt dostępowy zlokalizowany w oknie budynku Akademii Rycerskiej w Legnicy przy ul. Chojnowskiej 2,
  - 17) punkt dostępowy zlokalizowany w oknie budynku Legnickiej Biblioteki Publicznej przy ul. Piastowskiej 22,
  - 18) punkt dostępowy zlokalizowany na budynku użyteczności publicznej – Zarząd Dróg Miejskich w Legnicy przy ul. Wojsa Polskiego 10,
- 6 wewnętrznych w lokalizacjach:
    - 1) Zarząd Gospodarki Mieszkaniowej w Legnicy ul. Zielona 7,
    - 2) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Legnicy Chojnowska 112,
    - 3) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Legnicy/Przychodnia Chojnowska 112,
    - 4) Archiwum Urzędu Miasta Legnicy ul. Św. Piotra 14,
    - 5) Wydział Geodezji i Kartografii Urzędu Miasta Legnicy ul. T. Kościuszki 34,
    - 6) Centrum Dialogu Obywatelskiego Urzędu Miasta Legnicy Rynek 4.

Zakres zadania obejmuje między innymi:

- uzyskanie niezbędnych zgód i pozwoleń,
- dostawę 24 punktów dostępowych wraz zasilaczami,
- dostawę 12 routerów wraz z oprzyrządowaniem,
- dostawę kontrolera hotspot-ów,
- montaż i konfigurację punktów dostępowych.
- montaż i konfigurację punktów router-ów,
- montaż i konfigurację kontrolera hotspot-ów,



- dostawę innych niezbędnych materiałów potrzebnych do wykonania zadania.
- Zadanie ma zostać wykonane kompleksowo, tak aby wszystkie elementy dostarczone i zamontowane współpracowały ze sobą oraz z już działającymi elementami Miejskiej Sieci Teleinformatycznej LEGMAN.

**Szczegóły techniczne opisane zostały w Programie Funkcjonalno - Użytkowym stanowiącym załącznik do Umowy .**

**UWAGI:**

Przed wykonaniem wyceny ofertowej zaleca się dokonać wizji lokalnej w celu szczegółowego sprawdzenia warunków wykonania zamówienia.

Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na koszty realizacji zamówienia.

**Warunki gwarancji:**

Termin gwarancji: minimum 24 miesiące;

Czas naprawy: maksymalnie 7 dni roboczych.

**6. Warunki stawiane Wykonawcy: BRAK**

**7. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji zadania stanowi jedno z kryteriów oceny ofert - max do 16 tygodni od dnia zawarcia/podpisania umowy.

**8. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cena ryczałtowa podana przez Wykonawcę jest wyrażoną w pieniądzu w złotych polskich wartością usługi i innych świadczeń Wykonawcy, stanowiących przedmiot zamówienia.

8.1. Cenę oferty oblicza się na podstawie:

- a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia obliczonej w PLN. Wycenę należy sporządzić na podstawie kalkulacji własnej z uwzględnieniem całościowym kosztów prac,
- b) wyceny innych świadczeń wykonawcy bez VAT – obliczonej w PLN,
- c) do obliczonej w powyższy sposób łącznej wartości nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymując cenę przedmiotu zamówienia.

8.2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.



- 8.3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 8.4. Niedoścawanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 8.5. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę w „Formularzu oferty” zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.
- 8.6. Wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

### 9. Klauzula RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica - Zamawiający w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@legnica.eu](mailto:iod@legnica.eu);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;



Fundusze Europejskie  
Polska Cyfrowa



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

## 10. Opis kryteriów:

10.1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się poniższymi kryteriami:

Cena	90%
Termin realizacji	10%

### Punkty przyznane za cenę

Oferta z najniższą ceną brutto otrzymuje maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisane zostają odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 90$$

gdzie:

C - wartość punktowa oferty,  
C<sub>min</sub> – oferta z najniższą ceną,  
C<sub>b</sub> – cena oferty badanej.

### Punkty przyznane za czas realizacji

Oferta z najkrótszym terminem wykonania otrzymuje maksymalną liczbę punktów, a pozostałym wykonawcom przypisane zostają odpowiednio mniejsza liczba punktów, zgodnie ze wzorem:

$$T = \frac{T_{min}}{T_b} \times 10$$

gdzie:

T - wartość punktowa oferty,  
T<sub>min</sub> – oferta z najkrótszym terminem wykonania,  
T<sub>b</sub> – termin oferty badanej.

Uwaga: Okres terminu wykonania należy określić w tygodniach.

### Punktacja końcowa

$$C_c = C + T$$

gdzie:

C<sub>c</sub> - całkowita liczba punktów,  
C – liczba punktów przyznanych za cenę,  
T – liczba punktów przyznanych za termin wykonania.

## 11. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i załączniki:

- 11.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru.
- 11.2. Wypełniony projekt umowy wraz z załącznikami – wypełnienie i akceptacja projektu umowy nie stanowi zobowiązań prawnych ze strony Zamawiającego.
- 11.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi złożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 11.4. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 1 do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
- 11.5. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO – wg załącznika nr 2 do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.

## 12. Wymogi dotyczące oferty :

- 12.1. Oferta będzie napisana w języku polskim oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 12.2. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty wymagane w powyższym „Zaproszeniu do składania ofert” w formie oryginału.
- 12.3. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.4. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 12.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 12.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 12.7. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzymuje Zamawiający.
- 12.8. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

## 13. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Słowiański nr 7, portiernia-parter nie później niż do 15.06.2020r. do godz. 13.00.



**14. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.**

*Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie z powodów wskazanych w załączniku nr 1 do projektu umowy – Warunki zmian w umowie.*

**15. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

**16. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

**17. Zamawiający nie przewiduje udzielania wykonawcy zamówień na usługi, polegające na powtórzeniu podobnych usług w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego.**

**18. Zamawiający ma prawo na każdym etapie przebiegu postępowania dokonać jego unieważnienia bez podania przyczyny.**

W załączeniu:

1. Formularz oferty,

2. Załączniki do Zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 - Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO

3. Wzór umowy wraz z załącznikami:

- załącznik nr 1- Warunki zmian umowy;
- załącznik nr 2 – specyfikacja urządzeń;
- załącznik nr 3- Program Funkcjonalno - Użytkowy oraz załącznik nr 1 do PFU.

Z up. Prezydenta Miasta

Krzysztof Duszkiewicz  
(Zastępca Prezydenta)