

## Rozdział 2

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na stronie BIP Zamawiającego [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) dla zadania:

**Nazwa:** Wybór Wykonawcy robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. **§ Zespół Szkół Integrycyjnych w Legnicy ul. Wierzyńskiego 1 - Termomodernizacja budynków szkół**

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

1. Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica

Gmina Legnica ó Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, 59-220 Legnica,

NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu); e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

godziny pracy: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku, wtorek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

2. Adres Zamawiającego:

Gmina Legnica ó Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, 59-220 Legnica,

NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu); e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)

godziny pracy: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku, wtorek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

#### 3. Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych związanych z SIWZ Pani Patrycja Swat ó Wydział Inwestycji Miejskich Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, pokój nr 25, tel.(76) 72-12 324, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8<sup>00</sup> ó 15<sup>00</sup> oraz

2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska ó Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urząd Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8<sup>00</sup> ó 15<sup>00</sup>, e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu).

#### II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2017r. poz. 21579 ó tekst jednolity) zwana dalej **§ustaw Pzpó**. Tryb zamówienia ó przetarg nieograniczony zgodnie z **art. 10 ust. 1 oraz art. 24aa i art. 39- 46 Pzp.;** kategoria ó **roboty budowlane**.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejsz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej **§SIWZó**, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 t.j. - z późn. zm.).

3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

#### III. Opis przedmiotu zamówienia:

##### Kody CPV:

45110000-9 Roboty w zakresie burzenia ,

45261000-4 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45320000-6 Roboty izolacyjne

45321000-3 Izolacja cieplna

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

80531200-7- usługi szkolenia technicznego.

### Zamówienie obejmuje:

Zakres zadania obejmuje termomodernizację budynków szkoły o powierzchni użytkowej 7 239,40m<sup>2</sup> i kubaturze 23 238,47m<sup>3</sup>, w tym wykonanie między innymi następujących robót:

- 1) wyburzenie attyk i balkonów między budynkami, naprawa spękanych ciał, wykonanie dylatacji między ciałami attykowymi, wykonanie dodatkowej izolacji na stropach stropodachu,
- 2) przygotowanie ciał, stropów, ocieplenie i ich docieplenie,
- 3) wymiana stolarki okiennej i drzwi zewnętrznych,
- 4) termomodernizacja centralnego ogrzewania,
- 5) przeszkolenie, przez wykonawcę robót, osób stale korzystających z budynku, z prawidłowej obsługi urządzeń/systemów po termomodernizacji, aby osiągnąć i utrzymać zakładany efekt ekologiczny,
- 6) Wykonanie i zerobienie wiadczenia energetycznego po zakończeniu realizacji, potwierdzające uzyskanie wymaganych parametrów po termomodernizacji obiektu oraz zdjęcia termowizyjne wszystkich docieplonych ciał szkoły wraz z opisem, w wersji papierowej i na płycie CD.

**zgodnie z § 1 Projektu umowy - Rozdział 3 Specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz szczegółowym zakresem rzeczowym robót zawartym w dokumentacji projektowej, tj. w Rozdziale 4 SIWZ. Dokumentacja zawiera: projekt budowlany, projekt wykonawczy, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, przedmiary, opinie przyrodnicze, opis okien i drzwi uzgodniony przez użytkownika.**

*Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza zerobienie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego.*

*Obowiązek udowodnienia równoważności należy po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ustawy Pzp, poprzez załączenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp. - czyli opisów, które w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego będzie potwierdzało równoważność materiałow lub rozwiązań.*

### UWAGI:

- 1) Wykonawca roboty budowlane prowadzi będzie w czynnym obiekcie. W związku z powyższym zobowiązuje się Wykonawca do współpracy z Dyrektorem Zespołu Szkół Integracyjnych w Legnicy w zakresie kolejności wykonywanych prac i udostępniania pomieszczeń szkoły oraz utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, w tym dostępu do poszczególnych segmentów szkoły. Wykonawca sporządzi szczegółowy harmonogram prac uzgodniony z Dyrektorem ZSI.
- 2) Użytkownikiem obiektu będzie Zespół Szkół Integracyjnych, a z ramienia Zamawiającego - Wydział Wiaty, Kultury i Sportu. Rok po zakończeniu realizacji Wydział Wiaty, Kultury i Sportu zleci wykonanie audytu energetycznego - w tym pomiary wskaźników rezultatu, który wykaże osiągnięte założonych wskaźników rezultatu.

**2. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a. ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 i § 1<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. o Kodeksie pracy (Dz.U. z 2018 poz. 917)):**

- prace rozbiórkowe i ogólnobudowlane robotnicy budowlani,
- tynkowanie roboty w zakresie wykonywania termomodernizacji - tynkarze,
- roboty w zakresie stolarki budowlanej monterzy,
- wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty dekarze,
- montaż instalacji centralnego ogrzewania - monterzy

Wykonawca zatrudni na umowę o pracę wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierających informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

### **3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań :**

#### **1) sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:**

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedkłada Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. O wiadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego o wiadczenie, datę złożenia o wiadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

#### **2) sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:**

**za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2. czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 poz. 917) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.**

\* art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. óKodeks pracy: cyt. śi *Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem i do*

### **IV. Termin realizacji zamówienia: termin zakończenia całości robót max. do dnia 31.07.2020r. ó skrócenie terminu o 1 dzień max o 90 dni - punktowane kryterium wyboru ofert.**

### **V. Warunki udziału w postępowaniu:**

#### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. ó Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017r. poz. 1508 t.j.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł ukłęd zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli ukłęd nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. ó Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017r. poz. 2344 t.j.),

b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) ustawy Pzp z:

\* Zamawiającym,

\* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

\* członkami komisji przetargowej,

\* osobami, które zostały o wiadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,

chyba że jest możliwość zapewnienia bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

Wybór Wykonawcy robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego

pn. **szespółSzkółIntegracyjnych w Legnicy ul. Wierzyńskiego 1 - Termomodernizacja budynków szkół**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowany ze środków

Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego O priorytetowa 3 Gospodarka niskoemisyjna

Działanie 3.3 Efektywno energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym

Poddziałanie 1 - 3.3.1 Efektywno energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym . konkursy horyzontalne

- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależyte wykonał w istotnym stopniu wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesji, zawartych z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) i 4) ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 pkt 13) ustawy Pzp;
- e) który naruszył obowiązki dotyczące podatników, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał opłat i należnych podatników, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### 1.3. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

#### 1.3.1. Posiadający zdolności techniczne lub zawodowe:

- 1) Wykonawca wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie wykonał roboty budowlane tj. **wykonał co najmniej 2 zamówienia: polegające na wykonaniu termomodernizacji budynku o wiatowego lub innego ujętego publicznego o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup> wraz z wymianami stolarki okiennej lub**

- zamówienie polegające na wykonaniu termomodernizacji budynku o wiatowego lub innego ujętego publicznego o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup> wraz z wymianami stolarki okiennej i

lub zamówienie polegające na budowie wg aktualnych warunków technicznych (Dz. U. Nr 75 z 2002r. poz. 690 i z późniejszymi zmianami) budynku o wiatowego lub innego ujętego publicznego o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup> wraz ze stolarką okienną.

Ocena warunku według:

- o wiadczenia Wykonawcy wg załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji oraz
  - załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji i wykaz robót wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów, określających, czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo wykonano, przy czym dowodami, o których mowa są referencje i inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.
- 2) Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

#### **a) Kierownik budowy:**

osoba z uprawnieniami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub architektonicznej bez ograniczeń**, wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 i tekst jednolity) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i do wiadczenia, polegające na tym, że był **kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na co najmniej 1 zadaniu polegającym na wykonaniu termomodernizacji budynku o wiatowego lub innego ujętego publicznego o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup> wraz z wymianami stolarki okiennej.**

#### **b) Kierownik robót sanitarnych:**

osoba z uprawnieniami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń**, wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 i tekst jednolity) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji.

Ocena spełnienia warunku według:

- o wiadczenia Wykonawcy ó wg załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji
  - załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji ó wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykształcenia niezb dnych do wykonania zamówienia,
  - **o wiadczenie, e wskazane w załączniku nr 4 osoby, które b d uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiadaj ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 ó tekst jednolity), oraz es wpisane na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdział 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem w/w funkcji, dodatkowo:**
    - dla kierownika budowy informacji potwierdzaj cych, e **był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na co najmniej 1 zadaniu polegaj cym na wykonaniu termomodernizacji budynku o wiatowego lub innego u yteczności publicznej o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powy ej 1000 m<sup>3</sup> wraz z wymian stolarki okiennej.**
- wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykształcenia niezb dnych do wykonania niniejszego zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez niego czynności oraz informacj o podstawie do dysponowania t osob - **załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji.

Osoby na stanowiskach wymienionym powy ej mog by obywatel pa stwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub Pa stwa Członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którym ó zgodnie z przepisami dyrektywy 2005/36/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 7 wrze nia 2005r., w sprawie uznawania kwalifikacji zawodowych - uznano kwalifikacje zawodowe lub uznaje si kwalifikacje przez w cienne organy w Polsce.

**Ocena spełnienia warunków według przedł onych przez Wykonawc o wiadcze i dokumentów okre lonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji.**

**Wykonawcy, którzy nie wyka spełnienia warunków udziału w post powaniu podlega b d wykluczeniu z udziału w post powaniu. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .**

- 1.4. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp w zakresie warunków okre lonych w pkt V.1. ppkt. 1.3 niniejszej instrukcji polegał b dzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego ócz cych go z nim stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowi zany jest udowodni Zamawiaj cemu, i b dzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiaj c - załączaj c do oferty pisemne zobowiazanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezb dnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**
- 1.5. W przypadku, gdy Wykonawca realizował b dzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiaj cy da, zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawc w ofercie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
- 1.6. Podwykonawstwo.
  - 1) Zamawiaj cy dopuszcza realizacj przedmiotu umowy przez Podwykonawców na zasadach okre lonych w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego oraz w rozumieniu i zgodnie z art. 143a-143d ustawy Pzp;
  - 2) **Wykonawca b dzie odpowiadał w stosunku do Zamawiaj cego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jak za swoje własne i b dzie ponosił pełną odpowiedzialność za prace, które b dzie wykonywał przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.**

W przypadku, gdy Wykonawca realizował b dzie zamówienie przy udziale Podwykonawców:
  - 3) zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp Zamawiaj cy da wskazania przez Wykonawc w ofercie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji i wówczas:

- 4) wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt/projekty Umowy(ów) o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem oraz projektu jej zmian.
  - a) zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu(ów) Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniających określonych w siwz wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo- określonych poniżej w pkt 8) i 9) niniejszej instrukcji oraz § 11 projektu umowy o Rozdział III siwz;
  - b) jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu(ów) Umowy (ów) o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt(ty) umowy(ów) lub jej zmiany;
  - c) wykonawca przedłoży, wraz z projektem(ami) Umowy(ów) o podwykonawstwo, odpis Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument wiążący z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowy w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania;
- 5) po akceptacji projektu(ów) Umowy(ów) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu(ów), Wykonawca przedłoży po wiadczon za zgodności z oryginałem kopi Umowy(ów) o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, dotyczy to także zmian do tej umowy; Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania Umowy(ów) o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (wy) lub zmiany do niej;
- 6) do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy(ów) o Podwykonawstwo;
- 7) zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do zgłoszenia zgodności Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 8) umowa z Podwykonawcą powinna stanowić, i to:
  - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - b) Podwykonawca może zwrócić się z dniem zapłaty wynagrodzenia do Zamawiającego jeżeli Wykonawca nie zapłaci mu wynagrodzenia na zasadach uregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych,
- 9) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
  - a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
  - b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

## VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

### A. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ustawy tj. najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu **wstępnego potwierdzenia**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki **udziału w postępowaniu - Wykonawca zobowiązany jest do złożenia poniższych oświadczeń i dokumentów:**
  - 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru o **Rozdział Nr 1** siwz,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy - **wg załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji,
  - 3) oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania o **wg załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji,
  - 4) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących oferty,
  - 5) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i formie,

- 6) Wypełniony i podpisany wzór umowy o **Rozdział Nr 3 siwz**,
- 7) O wiadczenie Wykonawcy o wskazanie czy ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
- 8) wypełniony i podpisany kosztorys ofertowy - **wg załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji,
- 9) wypełniony i podpisany Formularz cenowy o **Rozdział Nr 5 siwz**,
- 10) wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy o w tym okresie **wykonać co najmniej 2 zamówienia: polegaj ce na wykonaniu termomodernizacji budynku o wiatowego lub innego u yteczno ci publicznej o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powy ej 1000 m<sup>3</sup> wraz z wymian stolarki okiennej lub**
  - **zamówienie polegaj ce na wykonaniu termomodernizacji budynku o wiatowego lub innego u yteczno ci publicznej o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powy ej 1000 m<sup>3</sup> wraz z wymian stolarki okiennej i**
  - o zamówienie polegaj ce na budowie wg aktualnych warunków technicznych (Dz. U. Nr 75 z 2002 poz. 690 o z pó niejszymi zmianami) budynku o wiatowego lub innego u yteczno ci publicznej o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powy ej 1000 m<sup>3</sup> wraz ze stolark okienn ;**

wraz z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane **wg wzoru - załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji, z załączeniem dowodów określaj cych czy te roboty zostały wykonane nale ycie, w szczególno ci informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo uko czone, przy czym dowodami, których mowa s referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, je eli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska tych dokumentów- inne dokumenty;
- 11) o wiadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru załącznika nr 9** do niniejszej instrukcji.

3. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiaj cego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - informacja z otwarcia ofert, Wykonawcy zobowi zani s przekaza Zamawiaj cemu o wiadczenie o przynale no ci lub braku przynale no ci do tej samej grupy kapitałowej, co inny-inni składaj cy ofert Wykonawca/Wykonawcy o **wg załącznika nr 6 do niniejszej instrukcji.**

*W przypadku przynale no ci do grupy kapitałowej Wykonawca zobowi zany jest do z o zienia stosownego o wiadczenia wraz z wykazem podmiotów nale cych do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z w.w. o wiadczeniem mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym Wykonawc nie prowadzi do zak o zienia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia.*

4. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiaj cego **w wyznaczonym przez niego terminie - nie krótszym ni 5 dni** - zobowi zany jest przedstawi Zamawiaj cemu nast puj ce dokumenty:

- 1) odpis z w a ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia łno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawc do realizacji zamówienia, w szczególno ci odpowiedzialnych za wiadczenie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykszta cenia niezb dnych do wykonania zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez nich czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami o **wg wzoru załącznika nr 4;**
- 3) o wiadczenie, e wskazane w załączniku nr 4 osoby, które b d uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiadaj ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2018r. poz. 1202 o tekst jednolity) oraz e jest wpisana na list cz łnków izby samorz du zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i s ubezpieczone od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem w/w funkcji;

- 4) informacje, że osoba wskazana jako kierownik budowy posiada wymagane do wiadczenia zawodowe tj. że **był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na co najmniej 1 zadaniu polegaj cym na wykonaniu termomodernizacji budynku o wiatowego lub innego u yteczno ci publicznej o powierzchni elewacji co najmniej 1000 m<sup>2</sup> lub o kubaturze powy ej 1000 m<sup>3</sup> wraz z wymian stolarki okiennej - wg wzoru za€cznika nr 4;**
- 5) gwarancja jako ci Wykonawcy - **wg za€cznika nr 7** do niniejszej instrukcji;
- 6) w przypadku Wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegaj cy si wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wska Zamawiaj cemu pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w post powaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo b dzie podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodno ci wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy ka dy Wykonawca musi z€ y dokumenty sporz dzzone przez jego w€ ciwy organ, a uprawniaj cy dan osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców,
- 7) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunków okre lonych w pkt. V ppkt 1.3 niniejszej instrukcji polega€ b dzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego €cz cych go z nim stosunków, **pisemne zobowi zanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbd nych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- 8) harmonogram rzeczowo-finansowy robót - **wg wzoru za€cznika nr 10** do niniejszej instrukcji.
5. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiaj cego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - **informacja z otwarcia ofert**, Wykonawcy zobowi zani s przeka za Zamawiaj cemu ó do siedziby Zamawiaj cego Urz d Miasta Legnica, Plac S€wia ski 7, 59-220 Legnica, pokój nr 26 o wiadczenie o przynale no ci lub braku przynale no ci do tej samej grupy kapita€wej, co inny Wykonawca sk€daj cy ofert w niniejszym post powaniu ó **wg za€cznika nr 6** do niniejszej instrukcji.  
*W przypadku przynale no ci do grupy kapita€wej Wykonawca zobowi zany jest do z€ enia stosownego o wiadczenia wraz z wykazem podmiotów nale cych do tej grupy kapita€wej. Wykonawca wraz z w.w. o wiadczeniem mo e przedstawi dowody, e powi zania z innym Wykonawc nie prowadzi do zak€cenia konkurencji w post powaniu o udzielenie zamówienia.*
6. Dokumenty lub o wiadczenia sk€dane s w oryginale lub kopii po wiadczonej €za zgodnie z orygina€m.
7. Po wiadczenia za zgodnie z orygina€m dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolno ciach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które ka dego z nich dotycz .

## **B. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja).**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia zobowi zani s do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upowa nienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upowa nionych przedstawicieli ka dego z wykonawców wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia (cz€nków konsorcjum/przedsi biorców/wspólników) winno by do€czone do oferty.  
Uwaga: pełnomocnictwo powinno mie okre lony zakres i okres obowi zywania.
2. Oferta sk€dana przez Wykonawców wyst puj cych wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej instrukcji.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wy€cznie z pełnomocnikiem.
4. Je eli oferta Wykonawców, którzy ubiegaj si wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiaj cy za da przed€ enia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy reguluj cej współprac tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców wyst puj cych wspólnie.
5. Oferta powinna by podpisana w taki sposób, by prawnie zobowi zywa€ wszystkich Wykonawców wyst puj cych wspólnie,
6. Wszyscy cz€nkowie konsorcjum ponosz solidarnie odpowiedzialno prawn za realizacj zamówienia. Problematyk zobowi za solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umow konsorcjum reguluj przepis y Kodeksu cywilnego.



7. Formularz oferty- Rozdział nr 1 **winni podpisać wszyscy Wykonawcy** ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,  
*Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie pełnomocnictwa upoważniającego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składanych na ofertę pod warunkiem, że:*
- 1) w nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzą konsorcjum firm, które reprezentuje Lider konsorcjum i (wpisać nazwy);
  - 2) w miejscu § Podpisano zostanie złożone oświadczenie: § W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum złożone oświadczenie (wymienić członków konsorcjum) działającego w imieniu i na rzecz (Lider konsorcjum) i i i i i i .  
Podpis/y pełnomocnika (Lidera konsorcjum),

### C. Wykonawca ma swój siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swój siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. pkt. 2. ppkt. 3) niniejszej instrukcji składa:
  - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp;
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swój siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 1. ppkt. 1) niniejszej instrukcji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaleganych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miało dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

**Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formularza/specyfikacji/specyfikacji w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnia**

### VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie.  
Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świecki 8, 59-220 Legnica, tel. 76 72-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3. Ofert , umow oraz o wiadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (równie w przypadku ich zró enia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca skada w formie papierowej.
  4. Zamawiaj cy da, aby Wykonawca niezwocznie - zwrotnie potwierdzaeka dorazowo fakt otrzymania drog elektroniczn lub faksem wszystkich przekazanych przez Zamawiaj cego o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji.
  5. Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiaj cy udzieli wyja nie niezwocznie, jednak **nie pó niej ni na 2 dni przed upywem terminu skadania ofert**, pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpón €do Zamawiaj cego nie pó niej ni do ko ca dnia, w którym upywa poowa wyznaczonego terminu skadania ofert. Zamawiaj cy zamie ci wyja nienia na stronie internetowej, na której udost pniono SIWZ.
- UWAGA:** Je eli wniosek o wyja nienie tre ci siwz wpónie po upywie ww. terminu lub dotyczy€b dzie udzielonych wcze niej wyja nie Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przed€ enie terminu skadania ofert nie wpowa na bieg terminu skadania wniosku o wyja nienie tre ci siwz.
  7. W przypadku rozbie no ci w wersji elektronicznej a pisemnej obowi zuj c i wi c strony jest forma pisemna.
  8. Zamawiaj cy nie przewiduje zwoowania zebrania Wykonawców.

### VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e w ka dym czasie przed upywem terminu do skadania ofert zmieni tre specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ka da wprowadzona przez Zamawiaj cego zmiana stanie si cz ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostan opublikowane na stronie Zamawiaj cego, na której umie ci€SIWZ.
2. Zamawiaj cy zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przed€ y okre lony w pkt. XII termin skadania ofert o czas niezbdny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umo liwienia Wykonawcom uwzgl dnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyja nie lub zmian. Informacj o zmianie terminu Zamawiaj cy zamie ci na stronie na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiazania Zamawiaj cego i Wykonawcy odno nie wcze niej ustalonego terminu b d podlega nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, je eli zmiana tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga€ b dzie zmiany tre ci ogoszenia o zamówieniu, Zamawiaj cy zamie ci ogoszenie o zmianie ogoszenia w Biuletynie Zamówie Publicznych.
4. Je eli w wyniku zmiany tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadz cej do zmiany tre ci ogoszenia o zamówieniu b dzie niezbdny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiaj cy przed€ y termin skadania ofert i zamie ci informacj oraz šogoszenie o zmianie ogoszeniaö w Biuletynie Zamówie Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupe enienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak równie pytania Wykonawców oraz wyja nienia i odpowiedzi staj si integraln cz ci siwz i b d wi ce przy skadaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiazania Wykonawcy odno nie wcze niej ustalonych terminów b d podlega nowemu terminowi.

### IX. Wymagania dotycz ce wadium:

1. Wadium w wysoko ci **30.000,00 PLN sownie trzydzie ci tysi cy złotych.**
2. Wykonawca jest zobowi zany wnie wadium przed upywem terminu skadania ofert.
3. **Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powoaci si na oznaczenie oferty podane przez Zamawiaj cego oraz oznaczenie Wykonawcy - przelew umo liwiaj cy identyfikacj Wykonawcy wnosz cego wadium.**
4. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób niezgodny z art. 45 i 46 uPzp zostanie odrzucona.

5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :
  - 1) pieniędzy, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I/O/Legnica nr 20124014731111000025212109; wniesienie wadium **w pieniądzu** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłynięcie pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopie przelewu dołączyć do składanej oferty,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110).
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
8. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego zatrzymania.

#### **X. Zwrot ofert**

1. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgodą Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotu ofert.
3. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

#### **XI. Wymogi dotyczące oferty:**

1. Każde Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych ścią zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy załączyć pełnomocnictwo**. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca nawiązuje do parafowania przez osobę podpisującą ofertę.
4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
5. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
7. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
8. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.

10. Informacje dotyczące oferty zostaną przekazane po terminie składania ofert:
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wyniku oferty po terminie,
  - oferta zostanie po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie.
11. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

**Gmina Legnica – siedziba Urzędu Miasta Legnica  
Plac Świeński 8, 59-220 Legnica**

Wybór Wykonawcy robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. **„Zespół Szkół Integracyjnych w Legnicy ul. Wierzyńskiego 1 - Termomodernizacja budynków szkolnych”**  
**Nie otwiera przed 24.07.2018r. godz. 11<sup>30</sup>.**

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby móc na bieżąco powiadomić Wykonawcę o wyniku oferty po terminie oraz zwrócić ją niezwłocznie, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

12. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:

- teczka nr 1 – zawiera stanowiące dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskazał (opisał) jako **„informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
- teczka nr 2 – zawiera stanowiące dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI niniejszej instrukcji, które nie mogą być udostępnione,
- teczka 3 – oryginał oraz kopia potwierdzona ksero z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

## **XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.**

1. Oferta należy zostać w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świeński nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **24.07.2018r. do godz. 11<sup>00</sup>**.

### **UWAGA!**

Wykonawca otrzyma potwierdzenie wyniku oferty.

Informacje o ofertach złożonych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 10.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczkowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.07.2018r. o godz. 11<sup>30</sup>** w pokoju numer 26 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świeński 7.
- Otwarcie jest jawne.
- Przed otwarciem Zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejno ci otworzy:
  - koperty oznaczone "WYCOFANIE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
  - pozostałe oferty w kolejno ci ich wpływu, przy czym koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

### **Zamawiający ogłosi Wykonawcom :**

- imię i nazwisko, nazwa Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- adres Wykonawcy,
- cen ofertowy,
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji,

- warunki płatności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) informacje dotyczące:
    - a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
    - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
    - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

### XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena podana przez wykonawcę w formularzu oferty określonej w Rozdziale 1 siwz, jest wyrażona w pieniądzu wartości robót budowlanych i innych przedmiotach wykonawczych stanowiących przedmiot zamówienia.
2. **Cena oferty oblicza się na podstawie:**
  - a) **wycenionego przedmiaru robót sporządzonego w formie uproszczonej, dalej zwanego kosztorysem ofertowym**, z ryczałtowymi cenami jednostkowymi (z narzutami bez VAT) dla każdej pozycji przedmiarowej obliczonej w PLN (dwa miejsca po przecinku), **określenie cen jednostkowo-ryczałtowych niezgodnie z w/w zapisem (np. z 3. miejscami po przecinku) traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowałe będzie odrzuceniem oferty**,
  - b) wyceny innych przedmiotów wykonawczych np. robót przygotowawczych, robót porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, czynności związanych z odbiorami robót, sporządzeniem dokumentacji powykonawczej w tym operatu kolaudacyjnego itp., bez VAT - obliczonej w PLN,
  - c) do tak obliczonej łącznej wartości kosztorysowej nalicza się obowiązuje podatek VAT otrzymany cen przedmiotu zamówienia.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. **Wyceniony przedmiar robót w formie uproszczonej zwany kosztorysem ofertowym** powinien obejmować wszystkie pozycje dostarczonego przedmiaru robót przez Zamawiającego wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu. **Wykonawca ma prawo zastosować materiał równoważny, ale nie gorszy niż zaproponowane przez Zamawiającego. W pozycjach nie wycenionych przez Wykonawcę należy wpisać cyfrę 00.** Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustu ogólnego. W przypadku zastosowania upustu Wykonawca winien przeliczyć wszystkie pozycje wycenionego przedmiaru robót. **Roboty, które nie zostały wymienione w przedmiarze i w następstwie tego nie uwidoczniono ich wyceny w kosztorysie ofertowym, lecz są opisane w specyfikacjach technicznych będących załącznikami do umowy, są zawarte w cenach innych pozycji wycenionego przedmiaru robót (kosztorysu ofertowego) zgodnie z poniższymi kolejno pierwszymi dokumentami:**
  - 1) dokumentacja projektowa: projekt budowlany, projekt wykonawczy, STWiOR, opisy, rysunki,
  - 2) wyceniony przedmiar robót.
 Przyjmuje się, że cena za prace, których nie przedstawiono w oddzielnych pozycjach przedmiaru, została rozłożona na ceny jednostkowe wstawione dla innych elementów robót.
4. **W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem w formacie .xml a .pdf obowiązują ceny i wartości wyceny na stronie jest przedmiar w formacie .pdf.**
5. *Nie dopuszcza się w składanej ofercie wariantowych wycenionych przedmiarów robót Wykonawcy. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz do zdobycia wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót budowlanych, gdy wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.*

**Zamawiający od Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, za dnia zawarcia umowy przedłożenia kosztorysów zawierających kalkulacje cen jednostkowych, wykonanych metod szczegółowych.**

#### XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

<b>Cena oferty : 60%</b> <b>Punktacja: 0 - 60 pkt</b> oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert / cena oferty) x 100 x waga	<b>waga 60%</b>
<b>Termin realizacji : 20% - skrócenie terminu realizacji o 1 dzień max o 90 dni</b> <b>Punktacja: 0 - 20 pkt</b> oferta z najdłuższym skróceniem realizacji - 100 pkt x waga pozostałe: (skrócenie realizacji z oferty / najdłuższe skrócenie realizacji) x 100 x waga	<b>waga 20%</b>
<b>Wyłączenie okresu gwarancji i rkojmi powyżej 60 miesięcy - max. do 84 miesięcy: 20%</b> <b>Punktacja: 0 - 20 pkt</b> oferta z najdłuższym okresem gwarancji i rkojmi - 100 pkt x waga pozostałe: (okres gwarancji i rkojmi z oferty / najdłuższy okres gwarancji i rkojmi) x 100 x waga	<b>waga 20%</b>

**RAZEM 100%**

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyskać będzie we wszystkich kryteriach największą liczbę punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający wybierze ofertę z niższymi cenami wyliczonymi zgodnie z pkt. XIII §Instrukcji dla Wykonawców.

#### XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 3) jej zawężenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została wykluczona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu zwiania ofert;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

3. Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

#### XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie poniższe informacje:

- a) wykaz osób reprezentujących stron umowy oraz Wykonawcę oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty,

- b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane wiadomości pieniężne na stronach umowy,
  - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.
  - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jej złożenie zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego **Rozdział Nr 3**.
  3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
  4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawi się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

#### **XVII. Warunki zmian umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 9 do niniejszej instrukcji.

#### **XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) gotówką,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110).
2. Zasady wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące całość określonych w umowie okresów w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110) musi być ono wykonane do 30 dni po dacie końcowego odbioru robót.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

#### **XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

#### **XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

#### **XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

#### **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **XXIII. Uwagi końcowe.**

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- Załącznik nr 1 O wiadczenia Wykonawcy.
- Załącznik nr 2 O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3 O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego.
- Załącznik nr 4 O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ów personel.
- Załącznik nr 5 O wiadczenie Wykonawcy ów wskazanie czynniki zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- Załącznik nr 6 O wiadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 Gwarancja jako czynności.
- Załącznik nr 8 Wzór kosztorysu.
- Załącznik nr 9 Warunki zmian umowy
- Załącznik nr 10 Harmonogram rzeczowo - finansowy robót.

Legnica, lipiec 2018r.

**ZATWIERDZAM**  
**Z up. Prezydenta Miasta**  
**Krzysztof Duszkiewicz**  
(Zastępca Prezydenta)