

UCHWAŁA Nr XLIV/476/18

RADY MIEJSKIEJ LEGNICY

z dnia 26 marca 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy

Na podstawie art. 5b i art. 7 ust. 1 pkt.17 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz.1875 ze zm.) uchwała się co następuje:

§ 1.

W uchwale Nr XXII/207/08 z dnia 31 marca 2008 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy (Dz. Urz. Woj. Doln. z 2008 r. Nr 111, poz. 1289, Nr 296, poz. 2299 i z 2010 r. Nr 143, poz. 2215) statut będący załącznikiem do uchwały otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Wacław Szetelnicki

Załącznik do Uchwały Nr XLIV/476/18
Rady Miejskiej Legnicy
z dnia 26 marca 2018 r.

STATUT MŁODZIEŻOWEJ RADY MIEJSKIEJ LEGNICY

Rozdział I. Postanowienia ogólne § 1.

Statut określa cele, zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy.

§ 2.

Młodzieżową Radę Miejską Legnicy tworzy młodzież legnickich szkół ponadgimnazjalnych publicznych i niepublicznych.

§ 3.

Młodzieżowa Rada Miejska Legnicy działa na obszarze miasta Legnicy i ma charakter inicjujący, opiniujący oraz konsultacyjny.

§ 4.

Kadencja Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy trwa dwa lata, licząc od daty pierwszej sesji.

§ 5.

1. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy jest praca społeczna radnych wybieranych zgodnie z postanowieniami statutu.

2. Z tytułu pełnienia funkcji radnego w Młodzieżowej Radzie Miejskiej Legnicy nie przysługuje wynagrodzenie.

§ 6.

Młodzieżowa Rada Miejska Legnicy jest ciałem apolitycznym..

§ 7.

Użyte w Statucie Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy sformułowania oznaczają:

- | | |
|-----------------------|---|
| 1) Rada | - Młodzieżową Radę Miejską Legnicy, |
| 2) Prezydium | - Prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy, |
| 3) Przewodniczący | - Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy, |
| 4) Wiceprzewodniczący | - Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy, |
| 5) Sekretarz | - Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy, |
| 6) Radny | - Radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy, |
| 7) Statut | - Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy. |

Rozdział II Cele i zakres działania Rady.

§ 8.

Celem Rady jest:

- 1) upowszechnianie idei oraz pogłębianie procesu samorządności dzieci i młodzieży w gminie Legnica,
- 2) reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych, rządowych i pozarządowych,

- 3) zapewnienie możliwości uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość jej życia,
- 4) kształtowanie postaw demokratycznych i postaw obywatelskich wśród dzieci i młodzieży,
- 5) współdecydowanie w sprawach istotnych dla miasta i społeczności lokalnej,
- 6) wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji wśród dzieci i młodzieży,
- 7) promocja oraz organizacja życia kulturalno-sportowego dla dzieci i młodzieży,
- 8) propagowanie wśród dzieci i młodzieży działań związanych z rolą młodych ludzi w samorządzie oraz zakresu funkcjonowania samorządu lokalnego,
- 9) propagowanie działań na rzecz obrony praw i godności ucznia.

§ 9.

Rada realizuje swoje cele poprzez:

- 1) wyrażanie opinii w sprawach dotyczących dzieci i młodzieży,
- 2) organizowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w mieście w zakresie nauki, kultury, sportu i ochrony środowiska,
- 3) występowanie w imieniu dzieci i młodzieży do odpowiednich władz,
- 4) uczestnictwo przedstawicieli Rady w sesjach Rady Miejskiej Legnicy oraz posiedzeniach Komisji Rady Miejskiej Legnicy, gdy omawiane są sprawy dotyczące dzieci i młodzieży,
- 5) współpracę z organizacjami pozarządowymi w mieście,
- 6) organizację akcji charytatywnych, imprez, spotkań promujących cele Rady,
- 7) promocję i pomoc w realizacji inicjatyw wychodzących od ludzi młodych,
- 8) prowadzenie działalności informacyjno-doradczej,
- 9) współpracę z innymi organizacjami młodzieżowymi działającymi na terenie całego kraju.

§ 10.

Do właściwości Rady należy w szczególności:

- 1) występowanie do Rady Miejskiej Legnicy z projektem zmian do statutu,
- 2) wybór i odwołanie Prezydium,
- 3) ustalanie składów osobowych komisji Rady,
- 4) powoływanie i odwoływanie, na wniosek Przewodniczącego Sekretarza,
- 5) opiniowanie wybranych projektów uchwał Rady Miejskiej Legnicy,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla miasta Legnicy,
- 7) powoływanie Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 11.

Rada podejmuje uchwały, przedstawia stanowiska oraz wydaje rezolucje, apele i oświadczenia.

§ 12.

1. Rada na prośbę zainteresowanego organu samorządu lub jednostki podległej może przedstawić swoją opinię lub stanowisko w danej sprawie w terminie 10 dni od dnia otrzymania zapytania.
2. Nieprzedstawienie opinii w terminie, o którym mowa w ust.1, uważa się za rezygnację z prawa jej wyrażenia.
3. Opinię lub stanowisko może wydać również komisja Rady.

Rozdział III. Organizacja wewnętrzna Rady

§ 13.

Organami Rady są:

- 1) Prezydium,
- 2) Komisja Rewizyjna,
- 3) Komisje stałe i doraźne.

§ 14.

W skład Prezydium, wchodzi:

- 1) Przewodniczący,
- 2) jeden Wiceprzewodniczący,
- 3) Sekretarz.

§ 15.

1. Pierwsze posiedzenie kolejnej kadencji Rady zwołuje Przewodniczący poprzedniej kadencji Rady, w ciągu 7 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do Rady na obszarze miasta przez Młodzieżowego Komisarza Wyborczego w Legnicy i prowadzi je do czasu wyboru Przewodniczącego.

2. Na pierwszym posiedzeniu Rada wybiera Przewodniczącego i pozostałych członków Prezydium bezpośrednio w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów obecnego składu Rady, przy obecności 2/3 obecnego składu Rady, spośród Radnych wyrażających zgodę na kandydowanie.

3. Wniosek z uzasadnieniem o odwołanie Przewodniczącego Rady lub członka Prezydium może być zgłoszony przez minimum 25% członków obecnego składu Rady. Odwołanie następuje bezwzględną większością głosów składu Rady, w głosowaniu tajnym.

§ 16.

Prezydium podlega wyłącznie Radzie.

§ 17.

Do zadań Prezydium należy w szczególności:

- 1) czuwanie nad tokiem i terminowością pracy Rady,
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Rady,
- 3) określenie sposobu realizacji uchwał Rady,
- 4) rozstrzyganie sporów wewnątrz Rady,
- 5) utrzymywanie kontaktów z Radą Miejską Legnicy, Przewodniczącym Rady Miejskiej Legnicy, Prezydentem Miasta Legnicy oraz innymi organami władzy publicznej.

§ 18.

Do kompetencji Przewodniczącego, w szczególności, należy:

- 1) koordynowanie pracami Rady,
- 2) organizowanie pracy Prezydium,
- 3) reprezentowanie Rady na zewnątrz,
- 4) prowadzenie posiedzeń Rady,
- 5) zwoływanie sesji Rady,
- 6) ustalanie porządku obrad i przedstawianie go do zatwierdzenia Radzie,
- 7) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą,

8) nadawanie biegu inicjatywom uchwałodawczym oraz wnioskom innych organów i instytucji skierowanym do Rady,

9) czuwanie nad przestrzeganiem Statutu,

10) koordynacja prac Komisji Rady,

11) składanie sprawozdań z pracy Prezydium,

12) przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków Radnych.

§ 19.

Przewodniczący wykonuje swoje zadania przy pomocy Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

§ 20.

Do kompetencji Wiceprzewodniczącego należy:

1) koordynacja prac Komisji Rady w porozumieniu z Przewodniczącym,

2) zastępowanie Przewodniczącego podczas nieobecności na sesji oraz w innych sytuacjach związanych z pełnieniem obowiązków przez Przewodniczącego.

§ 21.

Do kompetencji Sekretarza należy:

1) prowadzenie dokumentacji Rady oraz Prezydium,

2) sporządzanie protokołów z sesji Rady i posiedzeń Prezydium.

§ 22.

Działalność Rady kontroluje Komisja Rewizyjna.

§ 23.

Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 radnych. W komisji nie mogą zasiadać członkowie Prezydium.

§ 24.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Rady,

2) dokonywanie oceny działalności Prezydium,

3) opiniowanie wniosków w sprawie odwołania poszczególnych członków Prezydium,

4) sprawowanie kontroli nad przestrzeganiem postanowień Statutu,

5) rozstrzyganie kwestii spornych wynikających z interpretacji postanowień Statutu.

§ 25.

Komisja Rewizyjna raz w roku przedkłada do zatwierdzenia Radzie sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 26.

Rada może powoływać komisje stałe i doraźne. Komisje są organami pomocniczymi Rady.

§ 27.

1. Komisje Rady mają za zadanie analizować i opiniować sprawy właściwe im merytorycznie, w zakresie określonym przez Radę.

2. Wynikiem prac komisji są opinie, oceny, wnioski i projekty uchwał.

§ 28.

Do wyboru członków Komisji stałych stosuje się odpowiednio art. 30 Statutu.

§ 29.

Rada może powoływać, odrębnymi uchwałami, komisje doraźne. Powołując takie komisje, Rada określa cel, zasady i tryb ich działania oraz ustala ich skład osobowy. Po wypełnieniu zadań komisji, Rada odrębną uchwałą rozwiązuje komisję.

§ 30.

1. Rada powołuje składy osobowe komisji stałych, najpóźniej na trzeciej sesji od utworzenia komisji.
2. Przed sesją Rady, na której ma nastąpić ustalenie składów osobowych komisji, każdy radny ma prawo wyrażania woli uczestnictwa w pracach komisji.
3. Jeżeli ilość kandydatów na członków komisji jest większa niż określona przez Statut maksymalna ilość członków komisji, ustalenie składu osobowego komisji dokonuje się w drodze wyboru.
4. Jeżeli ilość kandydatów na członków komisji nie jest większa niż określona przez Statut maksymalna ilość członków komisji, do projektu uchwały w sprawie ustalenia składu osobowego komisji wpisuje się nazwiska wszystkim zgłoszonych kandydatów.
5. W czasie trwania kadencji Rada może dokonywać odrębnymi uchwałami zmian składów osobowych komisji.
6. Zmiany składu osobowego komisji dokonuje Rada poprzez odwołanie dotychczasowego członka, bądź członków komisji.

§ 31.

1. Pierwsze posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi Przewodniczący. Na posiedzeniu komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego komisji, wiceprzewodniczącego komisji oraz sekretarza komisji.
2. Prawo zwoływania posiedzeń komisji przysługuje przewodniczącemu komisji oraz Przewodniczącemu.
3. Na wspólny wniosek przewodniczących komisji lub Przewodniczącego, komisje odbywają posiedzenia wspólne.
4. W trakcie wspólnych posiedzeń komisji, każda z nich przeprowadza głosowania osobno
5. Komisje ustalają swój regulamin pracy.

§ 32.

Komisjom Rady przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

§ 33.

Na żądanie Rady lub wniosek Prezydium, a także z własnej inicjatywy komisje Rady składają sprawozdania ze swojej działalności.

§ 34.

Komisje Rady mogą korzystać z pomocy ekspertów i doradców.

§ 35.

1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu, radni składają ślubowanie:
2. „Ślubuję uroczyście, jako Radny Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy, pracować dla dobra i pomyślności młodzieży, działać zawsze zgodnie z prawem oraz interesami młodych mieszkańców Legnicy, godnie i rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonania zadań Rady.
3. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo: „Ślubuję”.
4. Radni nieobecni na pierwszej sesji Rady oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

§ 36.

1. Radny reprezentuje wyborców, informuje, przedstawia i wyjaśnia swoim wyborcom zasadnicze cele Rady.

2. Radny współpracuje z samorządem uczniowskim w obwodzie, w którym został wybrany; przyjmuje zgłaszane postulaty i przedstawia je Radzie do rozpatrzenia.

§ 37.

Radny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do organów Rady,
- 2) zgłaszania pomysłów i inicjatyw,
- 3) uczestniczenia w pracach dowolnie wybranej przez siebie komisji,
- 4) uzyskania każdej informacji dotyczącej prac Rady,
- 5) wnioskowania o wniesienie pod obrady sesji spraw istotnych z punktu widzenia społecznego.

§ 38.

Radny ma obowiązek:

- 1) przestrzegać postanowień Statutu,
- 2) brać czynny udział w pracach Rady i jej organów,
- 3) uczestniczyć w sesjach oraz w pracach co najmniej jednej komisji Rady,
- 4) informować swoich wyborców o działalności Rady.

§ 39.

Radnym, w ilości co najmniej czterech, przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

Rozdział IV.

1. Zasady działania Rady.

§ 40.

1. Rada działa na sesjach zwoływanych przez Przewodniczącego co najmniej raz na dwa miesiące.
2. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

§ 41.

Przewodniczący zawiadamia o sesji pisemnie, najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji, wskazując miejsce, dzień, godzinę, podając proponowany porządek obrad oraz przysyłając projekty uchwał i niezbędne do obrad materiały.

§ 42.

Przewodniczący może zaprosić do udziału w sesji inne osoby, tym samym ustala listę zaproszonych gości.

§ 43.

1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu, chyba, że Rada zdecyduje o przerwaniu sesji i kontynuowaniu jej w innym, wyznaczonym terminie, na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.
2. Przewodniczący otwiera sesję Rady formułą: „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy”.
3. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza, na podstawie listy obecności, prawomocność obrad.
4. Przewodniczący przestrzega ustalonego porządku obrad.
5. Przewodniczący udziela głosu według kolejności zgłoszeń, a w uzasadnionych przypadkach może udzielić głosu poza kolejnością.
6. Przewodniczący może udzielić głosu osobie zaproszonej
7. Przewodniczący po zakończeniu obrad zamyka sesję Rady formułą: „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej Legnicy”.

2. Tryb głosowania

§ 44.

1. Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy obecnego składu Rady.
2. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Rady.

§ 45.

1. Uchwała Rady powinna zawierać:
 - 1) numer, datę i tytuł,
 - 2) podstawę prawną,
 - 3) postanowienia merytoryczne
 - 4) określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały
 - 5) termin wejścia w życie
 - 6) uzasadnienie,
2. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady.
3. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji.

§ 46.

1. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący.
2. W głosowaniu jawnym Radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się".
3. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.
4. W głosowaniu tajnym Radni głosują za pomocą kart, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano zgodnie z ustalonymi zasadami i na właściwych kartach.
5. Po przeliczeniu głosów, głosowania tajnego, Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania .
6. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania tajnego stanowią załącznik do protokołu sesji.
7. Głosowanie tajne przeprowadza Komisja Skrutacyjna, powołana na sesji spośród Radnych. Komisja skrutacyjna składa się z co najmniej 5 członków.

Rozdział V.

Zasady i tryb wyboru radnych

1. Postanowienia ogólne

§ 47.

Wybory są powszechne - może wziąć udział każdy uczeń szkoły średniej uczęszczający do szkoły w Legnicy.

§ 48.

Wybory są bezpośrednie - w wyborach wybierani są radni bezpośrednio spośród kandydatów zgłoszonych w szkolnych okręgach wyborczych.

§ 49.

Wybory są równe – wyborcy biorą w nich udział na równych zasadach. Każdy ma prawo do oddania głosu. Każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.

§ 50.

Wybory są tajne - każdy ma prawo do tajności swojej decyzji. Karty do głosowania wrzuca się do opieczetowanej urny wyborczej.

§ 51.

1. Radni wybierani są w szkołach. Za wybranego uważa się kandydata, który uzyskał największą ilość głosów.

2. W przypadku otrzymania równej ilości głosów przez kandydatów, o wygranej decyduje termin zgłoszenia kandydatury, a w następnej kolejności - liczba podpisów znajdujących się na listach poparcia.

2. Prawa wyborcze

§ 52.

Bierne prawo wyborcze posiadają uczniowie klas 1 i 2 liceum oraz 1, 2 i 3 technikum.

3. Zarządzanie wyborów

§ 53.

Kolejne wybory do Rady zarządza Przewodniczący, wyznacza datę ich przeprowadzenia i informuje dyrektorów szkół średnich o rozpoczęciu procedury wyborczej.

§ 54.

Ogłoszenie wyborów do Rady powinno nastąpić co najmniej na 30 dni przed ich przeprowadzeniem.

§ 55.

Obwodami głosowania w wyborach do Rady są legnickie szkoły średnie.

4. Organy wyborcze:

§ 56.

Wybory przeprowadzają:

- 1) Młodzieżowy Komisarz Wyborczy, zwany dalej Komisarzem Wyborczym,
- 2) Miejska Młodzieżowa Komisja Wyborcza, zwana dalej Miejską Komisją Wyborczą,
- 3) Szkolne Młodzieżowe Komisje Wyborcze, zwane dalej Szkolnymi Komisjami Wyborczymi.

§ 57.

Komisarz Wyborczy jest wybierany demokratycznie spośród Radnych, najpóźniej na 30 dni przed dniem wyborów.

§ 58.

Do zadań Komisarza Wyborczego należy:

- 1) ustalenie kalendarza wyborczego,
- 2) sprawowanie nadzoru nad przestrzeganiem Statutu w zakresie wyborów;
- 3) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Miejskiej Komisji Wyborczej,
- 4) rozpatrywanie zgłoszeń/odwołań kandydatów,
- 5) ogłaszanie zbiorczych wyników wyborów i podanie ich do publicznej wiadomości,
- 6) przekazanie Radzie, na pierwszej sesji, informacji o przebiegu i wynikach wyborów.
- 7) nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów.
- 8) powołanie Szkolnych Komisji Wyborczych.
- 9) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Szkolnych Komisji Wyborczych.
- 10) ustalenie wzorów kart do głosowania, zarządzenie ich wykonania przez Szkolne Komisje Wyborcze.
- 11) zebranie zbiorczych wyników wyborów z terenu miasta.

§ 59.

1. Miejską Komisję Wyborczą powołuje Rada najpóźniej na 30 dni przed wyborami, spośród Radnych.

2. W skład Miejskiej Komisji Wyborczej wchodzi 4 osoby wybrane demokratycznie, w tym maksymalnie po jednym Radnym z danej szkoły.

3. Na pierwszym posiedzeniu Miejska Komisja Wyborcza wybiera ze swego składu przewodniczącego Miejskiej Komisji Wyborczej i sekretarza Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 60.

Do zadań Miejskiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów.
- 2) powołanie Szkolnych Komisji Wyborczych.
- 3) koordynacja wyborów na terenie miasta we współpracy z Komisarzem Wyborczym.
- 4) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących działalności Szkolnych Komisji Wyborczych.
- 5) ustalenie wzorów kart do głosowania, zarządzenie ich wykonania przez Szkolne Komisje Wyborcze.
- 6) zebranie zbiorczych wyników wyborów z terenu miasta.
- 7) sporządzenie i przekazanie zbiorczych wyników wyborów na terenie miasta Komisarzowi Wyborczemu.

§ 61.

Skolne Komisje Wyborcze powołuje, najpóźniej na 15 dni przed wyborami, Miejska Komisja Wyborcza spośród osób zgłoszonych przez Samorząd Szkolny bądź Parlament Szkolny.

§ 62.

1. W skład Szkolnej Komisji Wyborczej wchodzi od 3 do 5 osób.
2. Na pierwszym posiedzeniu Szkolna Komisja Wyborcza wybiera spośród siebie przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i sekretarza.

§ 63.

Do zadań Szkolnej Komisji Wyborczej należy:

- 1) rejestracja kandydatów na radnych,
- 2) wywieszenie w szkole listy kandydatów,
- 3) sporządzenie listy wyborców,
- 4) przeprowadzenie głosowania w obwodzie wyborczym,
- 5) ustalenie wyników głosowania w obwodzie,
- 6) podanie wyników głosowania do publicznej wiadomości, poprzez wywieszenie ich na ogólnodostępnej tablicy informacyjnej znajdującej się w szkole i przekazanie wyników do Miejskiej Komisji Wyborczej.

§ 64.

Komisarz Wyborczy oraz osoby wchodzące w skład Miejskiej Komisji Wyborczej i Szkolnych Komisji Wyborczych nie mogą kandydować do Rady

5. Liczba radnych

§ 65.

1. Każda z legnickich szkół średnich biorących udział w wyborach ma 1 mandat do Rady, z zastrzeżeniem ust.2.

2. W przypadku braku kandydatów ze szkoły, szkoła nie bierze udziału w wyborach, a przypadające jej mandaty otrzymują osoby, które uzyskały największą liczbę głosów w wyborach z pozostałych szkół.

6. Zgłoszenie kandydatów

§ 66.

Kandydatury należy zgłaszać, najpóźniej na 10 dni przed wyborami Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 67.

1. Zgłoszenie kandydata powinno zawierać: imiona i nazwisko, adres zamieszkania, datę i miejsce urodzenia, szkołę, klasę oraz ilość uczniów w klasie kandydata,

2. Szkolna Komisja Wyborcza potwierdza podpisem przyjęcie zgłoszenia, wpisując datę i godzinę jego złożenia.

§ 68.

Wszelkie nieprawidłowości w zgłoszeniu można uzupełnić lub poprawić, jednak nie później niż na 7 dni przed wyborami.

§ 69.

Kandydat wraz ze zgłoszeniem zobowiązany jest dostarczyć listę poparcia zawierającą co najmniej ilość podpisów równą liczbie uczniów w klasie kandydata + 1 osoba.

§ 70.

W przypadku braku kandydatów ze szkoły, szkoła nie bierze udziału w wyborach.

7. Karty do głosowania

§ 71.

Karty do głosowania drukuje Szkolna Komisja Wyborcza na podstawie wzoru, przekazanego przez Miejską Komisję Wyborczą.

§ 72.

Kandydaci na karcie do głosowania umieszczeni są w kolejności alfabetycznej.

§ 73.

1. Każda karta musi zawierać informację o sposobie głosowania.
2. Karta do głosowania musi być opatrzona pieczętką szkoły lub samorządu szkolnego.
3. Karta do głosowania może być zadrukowana tylko po jednej stronie. Wielkość i rodzaj czcionki powinny być jednakowe dla nazwisk wszystkich kandydatów.

8. Kampania wyborcza

§ 74.

Kampania wyborcza rozpoczyna się na 7 dni przed wyborami i trwa do ciszy wyborczej.

§ 75.

W dniu wyborów obowiązuje cisza wyborcza.

§ 76.

Materiały wyborcze powinny zostać usunięte przez kandydatów w terminie 7 dni od dnia zakończenia wyborów.

§ 77.

Za rażące naruszenie zasad i trybu wyboru radnych w czasie trwania kampanii wyborczej dopuszcza się wykluczenie kandydata, po uprzednim jednokrotnym udzieleniu ostrzeżenia przez Szkolną Komisję Wyborczą lub Miejską Komisję Wyborczą.

9. Przebieg i sposób głosowania

§ 78.

Wybory do Rady odbywają się jednocześnie we wszystkich legnickich szkołach średnich w godzinach zajęć lekcyjnych.

§ 79.

Urny na karty wyborcze powinny być zaplombowane, oznaczone pieczętką szkoły i pilnowane przez jednego z członków Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 80.

Głosować mogą tylko uczniowie danej szkoły w swoim obwodzie wyborczym. Przy pobieraniu karty należy potwierdzić tożsamość poprzez okazanie dokumentu ze zdjęciem bądź przez potwierdzenie nauczyciela.

§ 81.

Każdy wyborca posiada prawo wyboru jednego kandydata.

§ 82.

Głosowanie odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „x” w kratce obok nazwiska danego kandydata. W przypadku, gdy krzyżyk zostanie postawiony obok kratki lub w innym miejscu karty, głos jest nieważny.

§ 83.

W przypadku oddania pustej karty, bez zaznaczenia kandydata głos jest nieważny.

§ 84.

W przypadku, gdy krzyżyk postawiony jest poprawnie, wszelkie dopiski na karcie do głosowania nie wpływają na ważność głosu.

10. Ustalanie wyników głosowania

§ 85.

1. Szkolna Komisja Wyborcza po przeprowadzeniu głosowania w obwodzie sporządza, w trzech egzemplarzach, protokół, w który podaje:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
- 2) liczbę łącznie oddanych głosów,
- 3) liczbę głosów ważnych,
- 4) liczbę głosów nieważnych,
- 5) liczbę głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów.

2. Protokół powinien zawierać informację z przebiegu głosowania, a w szczególności - istotne okoliczności związane z przebiegiem głosowania. Protokół podpisują wszyscy członkowie Szkolnej Komisji Wyborczej.

3. Jeden egzemplarz protokołu przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej przekazuje niezwłocznie do Miejskiej Komisji Wyborczej, drugi egzemplarz wywiesza na tablicy ogłoszeń w szkole, a trzeci zostaje przekazany Komisarzowi Wyborczemu.

§ 86.

Na podstawie protokołów otrzymanych od Szkolnych Komisji Wyborczych, Miejska Komisja Wyborcza ustala wyniki głosowania i wyniki wyborów do Rady.

§ 87.

Miejska Komisja Wyborcza sporządza w dwóch egzemplarzach protokół, w którym podaje:

- 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania,
- 2) liczbę łącznie oddanych głosów,
- 3) liczbę głosów ważnych,
- 4) liczbę głosów nieważnych,
- 5) liczbę głosów ważnie oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 6) nazwiska i imiona osób wybranych do Rady.

§ 88.

Protokół podpisują wszyscy członkowie wchodzący w skład Miejskiej Komisji Wyborczej. Jeden egzemplarz protokołu przewodniczący Miejskiej Komisji Wyborczej przekazuje niezwłocznie Komisarzowi Wyborczemu.

§ 89.

1. Po otrzymaniu protokołów ze Szkolnych Komisji Wyborczych i Miejskiej Komisji Wyborczej, Komisarz Wyborczy dokonuje sprawdzenia prawidłowości wyników głosowania i ogłasza zbiorcze wyniki wyborów .
2. Komisarz Wyborczy wydaje radnym zaświadczenie o wyborze.

11. Wybory uzupełniające

§ 90.

W przypadku wycofania się kandydata lub radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy z najwyższym poparciem.

§ 91.

W razie zmniejszenia składu Rady poniżej 10 osób, dopuszcza się wybory uzupełniające w szkołach, które nie mają swoich reprezentantów.

Rozdział VI.

Postanowienia końcowe.

§ 92.

Zmiana niniejszego statutu może nastąpić tylko w drodze uchwały Rady Miejskiej Legnicy, na wniosek Rady, podjęty bezwzględną większością głosów obecnego składu Rady.

§ 93.

Rada może zostać rozwiązana mocą własnej uchwały, podjętej bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 składu Rady.