

ROZDZIAŁ NR 2

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na [stronie BIP Zamawiajcego \[www.um.bip.legnica.eu\]\(http://www.um.bip.legnica.eu\)](http://stronie_BIP_Zamawiajcego.www.um.bip.legnica.eu)

Nazwa:

Wyposażenie pracowni do nauki przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i informatycznych w liceach ogólnokształcących prowadzonych przez Miasto Legnica realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Osi priorytetowej 7 Infrastruktura edukacyjna, Działanie 7.2 Inwestycje w edukację ponadgimnazjalną, w tym zawodową - podzielone na 5 części.

I. Nazwa i adres Zamawiajcego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica
Gmina Legnica ó siedziba Urzędu Miasta Legnica

Plac Świeński 8

59-220 Legnica,

tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu

godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych związanych z SIWZ **Pani Halina Gawin-Majewska** ó Dyrektor Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu, Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeński 7, pokój nr 12, tel.(76) 72-12-231, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ ó 15⁰⁰ oraz
Pani Lucyna Rybarczyk ó Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu, Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeński 7, pokój nr 16, tel.(76) 72-12-237, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ ó 15⁰⁰
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska ó Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ ó 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu.

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ó tekst jednolity z późn. zm.) zwana dalej óustawą Pzp. Tryb zamówienia ó przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 Pzp.; kategoria ó dostawa.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej óSIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równoważących kwot określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

CPV 39162100 -6 - Pomoce dydaktyczne

CPV 30213100-6 - Komputery przenośne

CPV 48900000-7 ó ró ne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe
 CPV 30200000-1 urz dzenia komputerowe
 CPV 32322000-6 - urz dzenia multimedialne
 CPV 30237460-1 ó klawiatury komputerowe
 CPV 30232110-8 ó drukarki laserowe
 CPV 38552000-9 mierniki elektroniczne
 CPV 38341320-6 woltomierze
 CPV 38341310-3 amperomierze
 CPV 38635000-5 ó teleskopy
 CPV 39160000-1- meble szkolne
 CPV 38412000-6 ó termometry
 CPV 38310000-1 ó wagi precyzyjne
 CPV 38510000-3- mikroskopy
 CPV 39180000-7- meble laboratoryjne
 CPV 38437000-7- pipety i akcesoria laboratoryjne
 CPV 38000000-5 Sprz t laboratoryjny, optyczny i precyzyjny (z wyj tkiem szklanego)
 CPV 38631000-7 ó lornetki
 CPV 38423100-7 ó ci nieniomierze
 CPV 33696300-8 ó odczynniki chemiczne
 CPV 33793000-5 Laboratoryjne wyroby szklane
 CPV 24210000-9 ó tlenki , nadtlutki i wodorotlenki
 CPV 24311510-5 ó tlenki metali
 CPV 24300000-7- podstawowe chemikalia nieorganiczne i organiczne
 CPV 37524100-8 ó gry edukacyjne
 CPV 30195920-7- tablice magnetyczne
 CPV 30195500-7 tablice do pisania kred i przybory

2. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Wyposa enie pracowni do nauki przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i informatycznych w liceach prowadzonych przez Miasto Legnica - w 5 cz ciach:

Cz nr 1 - 4 pracownie matematyczne w tym:

3 pracownie z uwzgl dnieniem poziomu rozszerzonego

1 pracownia z uwzgl dnieniem poziomu podstawowego

Cz nr 2 - 3 pracownie cyfrowe

Cz nr 3 - 3 pracownie fizyczne

Cz nr 4 - 3 pracownie biologiczne

Cz nr 5 - 3 pracownie chemiczne.

Wszystkie pracownie uwzgl dniaj potrzeby osób niepełnosprawnych.

w ilo ciach i lokalizacjach jak ni e:

Lp.	Nazwa placówki	Rodzaj pracowni
1	2	3
1.	I Liceum Ogólnokształcące im. Tadeusza Kościuszki pl. Klasztorny 7 59-220 Legnica	matematyczna (poziom rozszerzony), cyfrowa, fizyczna, biologiczna, chemiczna
2.	II Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Wyspiańskiego ul. Zielona 17 59-220 Legnica	matematyczna (poziom rozszerzony), cyfrowa, fizyczna, biologiczna, chemiczna
3.	V Liceum Ogólnokształcące im. Jana Heweliusza ul. Senatorska 32 59-220 Legnica	matematyczna (poziom rozszerzony), cyfrowa, fizyczna, biologiczna, chemiczna
4.	Zespół Szkół Integracyjnych Liceum Ogólnokształcące Integracyjne ul. Wierzyńskiego 1 59-220 Legnica	matematyczna (poziom podstawowy)

Projekt pn. „Wyposażenie pracowni do nauki przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i informatycznych w liceach ogólnokształcących prowadzonych przez Miasto Legnica” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

2. Je eli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie-
nale y przyj , e wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie okre laj parametry techniczne,
eksploatacyjne, u ytkowe, co oznacza, e Zamawiaj cy dopuszcza z e nie oferty w tej cz ci przedmiotu
zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i u ytkowych nie gorszych ni zaproponowane
przez Zamawiaj cego.

Obowi zek udowodnienia równowa no ci le y po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy
Pzp - poprzez za e czenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp.- czyli opisów,
które w sposób nie budz cy w tpliwo ci Zamawiaj cego b d potwierdza e równowa no materiaów
lub rozwi za .

Zgodnie z za e cznikiem nr 9 do šInstrukcji dla Wykonawcówö Rozdzia e 2 siwz
pn. šOpis przedmiotu zamówieniaö zawieraj cym za e czniki od 1 do 5 oraz specyfikacje techniczne.

3. Wykonawca zobowi zany jest zrealizowa zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy
stanowi cym **Rozdzia e nr 3** siwz . Zamawiaj cy zastrzega sobie mo liwo zmiany umowy zgodnie
z za e cznikiem nr 5 do šInstrukcji dla Wykonawcówö ó **Rozdzia e 2** siwz šWarunki zmian umowy .
4. Zamawiaj cy nie dopuszcza sk e dania ofert cz ciowych.
5. Zamawiaj cy nie dopuszcza sk e dania ofert wariantowych.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie nale y zrealizowa : **max. do 29 czerwca 2018r.- wszystkie cz ci ó punktowane kryterium
wyboru ofert.**

V. Warunki udzia e w post powaniu:

1. O udzielenie zmówienia mog ubiega si Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegaj wykluczeniu z post powania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt. 12)-23)
ustawy Pzp.
- 1.2. Zamawiaj cy zastrzega ponadto mo liwo wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp
w sytuacji:
- a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidacj , w zatwierdzonym przez s d uk e dnie w post powaniu
restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidacj jego maj tku lub s d
zarz dzi e likwidacj jego maj tku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. ó Prawo
restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 t.j.) lub którego upad e ogłoszono, z wyj tkiem
wykonawcy, który po ogłoszeniu upad e ci zawar e uk e d zatwierdzony prawomocnym postanowieniem
s du, je eli uk e d nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacj maj tku upad e go,
chyba e s d zarz dzi e likwidacj jego maj tku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. ó
Prawo upad e ciowe (Dz. U. z 2016r. poz.2171 t.j.),
- b) je eli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp, uprawnione
do reprezentowania Wykonawcy pozostaj w relacjach okre lonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) ustawy
Pzp z:
- * Zamawiaj cym,
 - * osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiaj cego,
 - * cz e nkami komisji przetargowej,
 - * osobami, które z e y e o wiadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,
chyba e jest mo liwe zapewnienie bezstronno ci po stronie zamawiaj cego w inny sposób ni przez
wykluczenie wykonawcy z udzia e w post powaniu;
- c) który, z przyczyn le cych po jego stronie, nie wykona e albo nienale ycie wykona e w istotnym stopniu
wcze niejsz umow w sprawie zamówienia publicznego lub umow koncesji, zawart z zamawiaj cym,
o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ó 4) ustawy Pzp, co doprowadzi e do rozwizania umowy lub
zas dzenia odszkodowania;

- d) je eli urz duj cego cz 6nka jego organu zarz dzaj cego lub nadzorczego, wsp6lnika sp6ci w sp6ce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w sp6ce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art.24 pkt 13) ustawy Pzp;
- e) który naruszy6obowi zki dotycz ce p6tno ci podatk6w, op6t lub sk6dek na ubezpieczenia spo6czne lub zdrowotne, co zamawiaj cy jest w stanie wykaza za pomoc stosownych rodk6w dowodowych, z wyj tkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba e wykonawca dokona6p6tno ci nale nych podatk6w, op6t lub sk6dek na ubezpieczenia spo6czne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawar6wi ce porozumienie w sprawie sp6ty tych nale no ci.

Ocena spe6nienia warunku wg.:

- o wiadczenia Wykonawcy - wg wzoru za6cznik nr 2 do niniejszej instrukcji.

1.3. Spe6niaj warunki udzia6 w post powaniu polegaj ce na posiadaniu zdolno ci technicznej lub zawodowej:

1.3.1. Posiadaj zdolno ci techniczne lub zawodowe:

1.3.1.1. Wykonawca wykona6a w przypadku wiadcze okresowych lub ci g6ych r6wnie wykonuje, w okresie **ostatnich 3 lat** przed up6ywem terminu sk6dania ofert, a je eli okres prowadzenia dzia6lno ci jest kr6tszy 6 w tym okresie wykona6li dostawy zwi zane z przedmiotem zam6wienia tj.:

a) dla cz ci 1,3,4 i 5 - **min. 2 dostawy pomocy dydaktycznych dla szk66o warto ci min. 100.000,- PLN 6 ka da dostawa;**

b) dla cz ci 2 - **min. 2 dostawy sprz tu informatycznego tj. komputer6w przeno nych i drukarek dla szk66o warto ci min. 200.000,- PLN 6 ka da dostawa;**

- wraz z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiot6w, na rzecz kt6rych dostawy te zosta6y wykonane lub s wykonywane, oraz za6czeniem **dowod6w**, czy dostawy te zosta6y wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj.

- **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz kt6rego dostawy te by6y wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci g6ych s wykonywane. W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci g6ych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wcze niej ni 3 miesi ce przed up6ywem terminu sk6dania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. dokument6w - o wiadczenie Wykonawcy.**

Ocena warunku wed6g:

- o wiadczenia Wykonawcy 6 wg za6cznika nr 1 do niniejszej instrukcji oraz

- za6cznika nr 3 do niniejszej instrukcji 6 wykaz dostaw wraz z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiot6w, na rzecz kt6rych dostawy te zosta6y wykonane lub s wykonywane, oraz za6czeniem **dowod6w**, czy dostawy te zosta6y wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj. **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz kt6rego dostawy te by6y wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci g6ych s wykonywane. W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci g6ych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wcze niej ni 3 miesi ce przed up6ywem terminu sk6dania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. dokument6w - o wiadczenie Wykonawcy.**

UWAGA:

*Je eli Wykonawca za6 czy do oferty **referencje lub inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz kt6rego dostawy te by6y wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci g6ych s wykonywane potwierdzaj ce, e wykona6lub wykonuje dostawy pomocy dydaktycznych **o warto ci odpowiadaj cej warto ci dla kilku cz ci to Zamawiaj cy uzna spe6nienie warunku posiadania wymaganego do wiadczenia zawodowego przez Wykonawc dla wskazanych przez Wykonawc tych kilku cz ci.***

Ocena spe6nienia warunk6w wed6g przed6 onych przez Wykonawc o wiadcze i dokument6w okre lonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji.

Wykonawcy, kt6rzy nie wyka spe6nienia warunk6w udzia6u w post powaniu podlega b d wykluczeniu z udzia6u w post powaniu. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .

2. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt V 1 ppkt. 1.3 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadomości innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnych stosunków z nim. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż dysponuje tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia**, w szczególności przedstawiąc - **załącznik c do oferty** pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów **na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**.
3. W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający, zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie cz. 1 zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców - **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu - Wykonawca zobowiązany jest do złożenia poniższych oświadczeń i dokumentów:
 - 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru **o Rozdział Nr 1 siwz**,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu - **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji,
 - 4) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - **załącznik nr 2** do niniejszej instrukcji,
 - 5) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie tj.
 - a) dla części 1,3,4 i 5 - **min. 2 dostawy pomocy dydaktycznych dla szkół o wartości min. 100.000,- PLN o każdej dostawie;**
 - b) dla części 2 - **min. 2 dostawy sprzętu informatycznego tj. komputerów przenośnych i drukarek dla szkół o wartości min. 200.000,- PLN o każdej dostawie;**
 wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane **wg wzoru - załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należyście, tj.

- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te były wykonywane, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W odniesieniu do oświadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy

UWAGA:

*Jeżeli Wykonawca załączy do oferty **referencje lub inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te były wykonywane, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane potwierdzające, że wykonał lub wykonuje dostawy pomocy naukowych i dydaktycznych **o wartości odpowiadającej wartości dla kilku części to Zamawiający uzna spełnienie warunku posiadania wymaganego do oświadczenia zawodowego przez Wykonawcę dla wskazanych przez Wykonawcę tych kilku części.***
 - 6) oświadczenie Wykonawcy o wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji,

- 7) Wykonawcy i podpisany wzór umowy o **Rozdział 3** wraz z oświadczeniem o zgodności Wykonawcy na warunki zmian w umowie **wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji,
- 8) oświadczenie Wykonawcy dotyczące oferowanego sprzętu - **wg. załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji,
- 9) wykaz cen o **wg. załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji,
- 10) opis przedmiotu zamówienia - **wg. załącznika nr 9** do niniejszej instrukcji,
- 11) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i formie,
- 12) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wskazuje Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy jako Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez właściwy organ, a upoważniony do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców.
- 13) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunku określonego w pkt V ppkt 1.3 niniejszej instrukcji polega będzie na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych z nim stosunków, **pisemnie zobowiązuje** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - informacja o otwarciu ofert, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu do siedziby Zamawiającego Urząd Miasta Legnica, Plac Świeży 7, 59-220 Legnica, pokój nr 26 oświadczenie przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o **wg załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia wraz z wykazem podmiotów należących do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z ww. oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcjum).

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum. Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres i okres obowiązywania.
- 2) oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej instrukcji.
- 3) szelka korespondencji oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 4) Zamawiający da przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
- 5) wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematyk zobowiązani są solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

6. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. VI pkt. 2. ppkt. 2) składa:
 - informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24

ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp ó wystawion nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upyem terminu skadania ofert;

- 2) je eli Wykonawca, którego oferta zostaó oceniona jako najkorzystniejsza ma swoj siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. VI pkt. 2. ppkt. 1) skada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e:
 - nie zalega z opacaniem podatków, opót, skadek na ubezpieczenie spoeczne lub zdrowotne albo e zawaró porozumienie z waciwym organem w sprawie spót tych nale no ci wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególno ci uzyskaó przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozó enie na raty zaległych pótno ci lub wstrzymanie w caó ci wykonania decyzji waciwego organu - wystawiony nie wcze niej ni 3 miesi ce przed upyem terminu skadania ofert;
- 3) je eli Wykonawca, którego oferta zostaó oceniona jako najkorzystniejsza ma swoj siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu wymienionego w pkt. VI ppkt. 5. ppkt. 3) skada dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogószono upadó ci - wystawiony nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upyem terminu skadania ofert.
- 4) je eli w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje si dokumentów, o których mowa pkt.. VI C. pkt 1-3 zast puje si je dokumentem zawieraj cym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miaó dotyczy , zó one przed notariuszem lub przed organem s dowym, administracyjnym albo organem samorzu zawodowego lub gospodarczego waciwym ze wzgl du na siedzib lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy o terminach zawarte w pkt. 1-3 stosuje si odpowiednio.

Ocena speienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuó špeienia/nie speiaó w oparciu o informacje zawarte w o wiadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z tre ci zaóczonych dokumentów musi jednoznacznie wynika , e Wykonawca warunki okre lone w niniejszym post powaniu speiaó

VII. Informacje o sposobie porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami:

1. Zamawiaj cy b dzie porozumiewaó si z Wykonawc pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urz d Miasta Legnica, Plac Sówia ski 8, 59-220 Legnica, tel. 767212-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
2. Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomoc faksu lub drog elektroniczn uwa a si b dzie za zó one w terminie, je eli ich tre dotrze do adresata przed upyem terminu i zostanie niezwócznie potwierdzona pisemnie.
3. Ofert , umow oraz o wiadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (równie w przypadku ich zó enia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca skada w formie papierowej.
4. Zamawiaj cy da aby Wykonawca niezwócznie - zwrotnie potwierdzaóka dorazowo fakt otrzymania drog elektroniczn lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiaj cego o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji.
5. Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiaj cy udzieli wyja nie niezwócznie, jednak **nie pó niej ni na 2 dni przed upyem terminu skadania ofert**, pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpón ódo Zamawiaj cego nie pó niej ni do ko ca dnia, w którym upywa poówa wyznaczonego terminu skadania ofert. Zamawiaj cy zamie ci wyja nienia na stronie internetowej, na której udost pniono SIWZ.

UWAGA: Je eli wniosek o wyja nienie tre ci siwz wpónie po upyie ww. terminu lub dotyczyób dzie udzielonych wcze niej wyja nie Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.

6. Przedanie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą stroną jest forma pisemna.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczone jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży określony w pkt. XII termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informacja o zmianie terminu Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniejszego ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga ogłoszenia zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi się do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieści informację na stronie internetowej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią siwz i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniejszych ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości:

- dla części nr 1 - **1.400,- PLN** - jeden tysiąc czterysta złotych
- dla części nr 2 - **2.400,- PLN** - dwa tysiące czterysta złotych
- dla części nr 3 - **1.200,- PLN** - jeden tysiąc dwieście złotych
- dla części nr 4 - **1.900,- PLN** - jeden tysiąc dziewięćset złotych
- dla części nr 5 - **1.800,- PLN** - jeden tysiąc osiemset złotych

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na każde z zadań, na które składa się oferta.

W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na wszystkie części zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 8.700,- PLN

Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

2. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego **oraz numery części, na które wnoszone jest wadium.**
3. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniądzu** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłatę pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopie przelewu dołączyć do składanej oferty,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).

5. Z treści gwarancji/porzeczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Oryginał dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy założyć do składanej oferty.
7. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego zatrzymania.

X. Zwrot ofert

1. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może to tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotu ofert.
3. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotyczące oferty:

1. Każda oferta musi być jedną ofertą odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, oświadczenie o okresie zwrotu ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnętrznych kontaktach zobowiązanych do wysokości odpowiadającej cenie oferty.
5. W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy założyć pełnomocnictwo**. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
7. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
9. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
12. Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
 - a. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie,
 - b. Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
13. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

**Gmina Legnica ó siedziba Urz d Miasta Legnica
Plac Sówia ski 8, 59-220 Legnica**

§ Opracowanie § Wyposa enie pracowni do nauki przedmiotów matematyczno-przyrodniczych i informatycznych w liceach ogólnokształcących prowadzonych przez Miasto Legnica
cz nr 1 i 2. *poda numery cz ci, na które Wykonawca składa ofert
Nie otwiera przed 26.02.2018r. godz. 13³⁰.

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby móc na bieżąco powiadomić Wykonawcę o zmianie oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwieranym - nienaruszonym.

13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:

- 1) teczka nr 1 ó zawarto stanowiące dokumenty wymagane przez Zamawiacz w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskazał (opisał) jako **oinformacje obj te tajemnic przedsi biorstwaö** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp
- 2) teczka nr 2 ó zawarto stanowiące dokumenty wymagane przez Zamawiacz w pkt. VI, które nie mogą być udostępnione.
- 3) teczka 3 ó oryginał oraz kopia potwierdzona ksero z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiacz będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając ofertę.

XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

1. Oferta należy być w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świeżyński nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **26.02.2018r. do godz. 13⁰⁰.**

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie zmiany oferty.

Informacje o ofertach zmienionych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiacz otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.02.2018r. o godz. 13³⁰** w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świeżyński 7.
3. Otwarcie jest jawne.
4. Przed otwarciem Zamawiacz podaje kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:
 - 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiacz sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiacza; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
 - 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.
 - 3) **Zamawiacz ogłosi Wykonawcom :**
 - a) imię i nazwisko, nazwę Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
 - b) adres Wykonawcy,
 - c) cen ofertowy ,
 - d) termin wykonania zamówienia,
 - e) warunki płatności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiacz zamieści na stronie www.um.bip.legnica.eu informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w Formularzu oferty w Rozdziale Nr 1 siwz jest wyrażona w pieniądzu w złotych polskich i stanowi cenę wykonania dostawy, stanowi przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błędne w obliczeniach i skutkowałe będzie odrzuceniem oferty.*
 2. Cena oferty oblicza się na podstawie:
 - a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w pkt III niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, załącznik nr 1 i 2 projektu umowy w Rozdziale 3 obliczonej w PLN,
 - b) wyceny innych wiadomości wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
 - c) do tak obliczonej ceny nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymany cenę przedmiotu zamówienia do Formularza oferty w Rozdziale Nr 1.
 3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
 4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
 5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do dania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem ewentualnych zmian dokonanych *zgodnie z zapisami wzoru załącznika nr 5 o warunkach zmian w umowie.*
6. Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) wypełniony Formularz oferty Wykonawcy,
 - b) załączniki do ofert Wykonawcy;
 - c) wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.
 7. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zapewnienie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.

XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe - dla każdej z nich - jak poniżej:

Cena oferty : 60% Punktacja: 0 - 60 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena danej z nich ze wszystkich ofert złożonych na daną cz. /cena danej z nich z oferty) x 100 x waga	waga 60%
Termin realizacji dostawy: 40% Punktacja: 0 - 40 pkt oferta o najkrótszym terminem realizacji- 100 pkt x waga pozostałe: (najkrótszy termin realizacji danej z nich ze wszystkich ofert złożonych na daną cz. /termin realizacji dla danej z nich z oferty) x 100 x waga	waga 40%
RAZEM 100%	

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada b dzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska €cznie we wszystkich kryteriach najwi ksz liczb punktów dla danej cz ci . Je eli oferty uzyskaj równ (sumaryczn) liczb punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiaj cy wybierze ofert z ni sz cen wyliczon zgodnie z pkt. XIII §Instrukcji dla Wykonawców.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiaj cy odrzuci ofert , je eli:
 - 1) jest niezgodna z ustaw ,
 - 2) jej tre nie odpowiada tre ci SIWZ, z zastrze eniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej z€enie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera ra co nisk cen lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) zosta€ z€ ona przez Wykonawc wykluczonego z udzia€ w post powaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera b€dy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia dor czenia zawiadomienia nie zgodzi€si na poprawienie omy€ci, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) w terminie wskazanym przez Zamawiaj cego, jednak nie krótszym ni 5 dni zgodnie z art. 26 ust.1 Wykonawca, którego oferta zosta€ najwy ej oceniona, nie z€y aktualnych na dzie z€enia o wiadcze lub dokumentów potwierdzaj cych okoliczno ci, o których mowa w pkt. VI.A ppkt. 5,
 - 9) Wykonawca nie wyrazi€zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przed€enie terminu zwi zania ofert ;
 - 10) wadium nie zosta€ wniesione lub zosta€ wniesione w sposób nieprawid€owy,
 - 11) jest niewa na na podstawie odr bnych przepisów.
2. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .
3. **Zamawiaj cy informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zosta€ odrzucone o powodach odrzucenia ofert.**

XVI. Informacje o formalno ciach, jakie powinny zosta dope€nione przez Wykonawc po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsz , powinien w celu zawarcia umowy przygotowa i przekaza Zamawiaj cemu w wyznaczonym przez niego terminie, poni sze informacje:
 - a) wykaz osób reprezentuj cych stron umowy óWykonawc oraz dokumenty potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie b dzie wynika z dokumentów za€czonych do oferty,
 - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie maj by przekazywane wiadczenia pieni ne nale ne stronom umowy,
 - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bie cych kontaktów z Zamawiaj cym.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie przekazuj Zamawiaj cemu umow reguluj c współprac tych Wykonawców, podpisan przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki zosta€ zawarta nie mo e by krótszy ni termin realizacji zamówienia.
 - e) Zawarcie umowy nast pi wg wzoru Zamawiaj cego ó **Rozdzia€Nr 3.**
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegaj negocjacom.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zosta€ wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla si od zawarcia umowy, Zamawiaj cy b dzie móg€wybra ofert najkorzystniejsz spośród pozosta€ch ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, e pojawi si przes€anki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiaj cy zawrze umow w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

XVII. Warunki zmian umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 5.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII Uwagi końcowe.

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

Załącznik nr 1	O wiadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu,
Załącznik nr 2	O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania,
Załącznik nr 3	O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego,
Załącznik nr 4	O wiadczenie Wykonawcy o wskazanie czynnika zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
Załącznik nr 5	Warunki zmian umowy,
Załącznik nr 6	O wiadczenie Wykonawcy przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej,
Załącznik nr 7	O wiadczenie dotyczące zaferowanego sprzętu,
Załącznik nr 8	Wykaz cen,
Załącznik nr 9	Opis przedmiotu zamówienia oraz załączniki od 1 do 5 + specyfikacje techniczne.

Legnica, luty 2018r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Jadwiga Zienkiewicz

(Zastępca Prezydenta)