

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dost pna jest na [stronie BIP Zamawiaj cego www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) dla zadania:

**Nazwa: Wybór Wykonawcy robót budowlanych polegaj cych na wykonaniu zadania inwestycyjnego *šBudowa linowego parku dla dzieci przy ul. O wi cimskiej (LBO)ö.***

**I. Nazwa i adres Zamawiaj cego :**

Prezydent Miasta Legnicy dzia ccy w imieniu Gminy Legnica  
Gmina Legnica ó Urz d Miasta Legnica, Plac S cwia ski 8, 59-220 Legnica,  
NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115  
[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu); e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)  
godziny pracy: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedzia cu do pi tku, wtorek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

**Osoby prowadz ce spraw i uprawnione do kontaktowania si z Wykonawcami :**

1. W sprawach merytorycznych zwi zanych z SIWZ Pani Magdalena Du dziakó Wydzia cInwestycji Miejskich Urz d Miasta Legnica, Plac S cwia ski 8, pokój nr 25., tel.(76) 72-12 326, fax. (76)72-12-115 w godzinach 8<sup>00</sup> ó15<sup>00</sup> oraz
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwo ska óKierownik Referatu Zamówie Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urz du Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8<sup>00</sup> ó15<sup>00</sup>, e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu).

**II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:**

1. Post powanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówie publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ó z późn. zm.) zwana dalej Źustaw Pzpö. Tryb zamówienia ó przetarg nieograniczony zgodnie z **art. 10 ust. 1 i z art. 39- 46 Pzp; kategoria ó roboty budowlane.**
2. W zakresie nieuregulowanym niniejsz Specyfikacj Istotnych Warunków Zamówienia, zwan dalej ŹSIWZö, zastosowanie maj przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z pó n. zm.).
3. Warto zamówienia nie przekracza równwarto kwoty okrelonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budow  
45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyj tkiem dróg  
45112710-5 Roboty w zakresie kształ cowania terenów zielonych  
45450000-6 Roboty budowlane wyko czeniowe, pozosta c  
45342000-6 Wznoszenie ogrodze  
37535200-9 Wyposa enie placów zabaw

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

1. Wykonanie zadania inwestycyjnego pn. **Budowa parku linowego dla dzieci przy ul. O wi cimskiej (LBO).**

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie m. innymi:

- 1) monta urz dzenia linowego typu wie a-piramida linowa (d cgo min. 12,0m, szeroko min. 12,0m, wysoko min. 7,0m), liny wie y-piramidy w co najmniej 3 kolorach wybranych spo ród: czerwony, pomara czowy, ó ccy, zielony lub niebieski, z dodatkowymi urz dzeniami zabawowymi: zje d alni rurow prost , zje d alni rurow zakr con , wraz z szybem wewn trznym i zewn trznym,
- 2) rozbiórce fragmentu ogrodzenia istniej cego placu zabaw (panele, podmurówka z obrze y betonowych),
- 3) monta wej cia typu "stop-dog"- takie jak istniej ce przy placu zabaw, wg za czonego zdj cia,
- 4) monta dwudzielnych rur os cnowych,
- 5) ogrodzenia terenu - dowi za si do istniej cego, wg za czonego zdj cia,
- 6) usuni cie dwóch karczcy po usuni tych drzewach (obwody ok. 120cm) i obsianie trawy w tym miejscu,
- 7) wykonanie nawierzchni wirowej pod wie linow ,
- 8) tablicy informacyjnej z regulaminem korzystania z placu zabaw.

## UWAGI:

1. Z za€zonego projektu budowlanego i wykonawczego oraz STWiOR wykre la si zakres jak ni ej:
  - wykonanie: zje d alni otwartej i rury strackiej w ramach urz dzenia linowego typu piramida linowa,
  - monta u drewnianych palisad na p€sko o wym. 15x25cm, ok. 41mb,
  - u€enie trawy z rolki na terenie zielonym,
  - €awki z oparciem € 4 szt.,
  - kosze na mieci € 2 szt.

2. W za€czonym przedmiarze zmienia si opis pozycji nr 17:

z: š

Konstrukcje podparć, zawiesz€ń i oslon o masie elementu do 250 kg / element linowego parku dla dzieci :Šlizg nr kat. 209a/ /wraz z montażem i fundamentami , albo niegorszy innego producenta
1

ö

na: š

Konstrukcje podparć, zawiesz€ń i oslon o masie elementu do 250 kg / element linowego parku dla dzieci :zjeżdźalnia rurowa prosta/ /wraz z montażem i fundamentami , albo niegorszy innego producenta
1

ö

*Je eli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie nale y przyj , e wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie okre laj parametry techniczne, eksploatacyjne, u ytkowe, co oznacza, e Zamawiaj cy dopuszcza z€enie oferty w tej cz ci przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i u ytkowych nie gorszych ni zaproponowane przez Zamawiaj cego.*

*Obowi zek udowodnienia równowa no ci le y po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp - poprzez za€czenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp.- czyli opisów, które w sposób nie budz cy w tpliwo ci Zamawiaj cego b d potwierdza€ równowa no materia€w lub rozwi za .*

2. Szczeg€owy zakres zamówienia € okre la za€czona dokumentacja € Rozdzia€4 siwz, projekt umowy € Rozdzia€3 siwz.
3. Zamawiaj cy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawc na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych nast puj ce czynno ci w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób okre lony w art. 22 § 1<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. € Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666)
  - roboty ogólnobudowlane € robotnik budowlany,

Wykonawca zatrudni na umow o prac wy ej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwi zania stosunku pracy przed zako czeniem tego okresu, zobowi zuje si do niezw€cznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spe €iaj cej powy sze wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowi zany na ka de danie Zamawiaj cego do z€enia, o wiadczenia potwierdzaj cego zatrudnienie na umow o prac osób wykonuj cych ww. czynno ci w zakresie realizacji zamówienia, zawieraj cego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzgl dnieniem minimalnego wynagrodzenia za prac ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za prac (obowi zuj cych w tym okresie) przez ca€ okres realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Uprawnienia zamawiaj cego w zakresie kontroli spe €iania przez wykonawc wymaga , o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytu€ niespe €iania tych wymaga :

### 1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

W trakcie realizacji zamówienia na ka de wezwanie Zamawiaj cego w wyznaczonym terminie Wykonawca przed€ y Zamawiaj cemu wskazane poni ej dowody w celu potwierdzenia spe €iania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prac przez Wykonawc osób wykonuj cych wskazane czynno ci w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych czynno ci których dotyczy wezwanie Zamawiaj cego. O wiadczenie to powinno w szczególno ci zawiera : dok€dne okre lenie podmiotu sk €adaj cego o wiadczenie, dat z€enia o wiadczenia, wskazanie, e obj te wezwaniem czynno ci wykonuj osoby zatrudnienie na podstawie umowy o prac wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o prac i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do z€enia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

## 2) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666) w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

<sup>1</sup> art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

## IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować: **od zawarcia umowy max. do dnia 15.10.2017r. - 6 punktowane kryterium wyboru ofert; dla celu porównania ofert przyjęto planowany termin zawarcia umowy 10.08.2017r.**

## V. Warunki udziału w postępowaniu:

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),

b) jeżeli wykonawcą lub osobą, o których mowa w ust. 1 pkt 14), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) i 4) z:

\* Zamawiającym,

\* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

\* członkami komisji przetargowej,

\* osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależyte wykonał w istotnym stopniu wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesji, zawartych z zamawiającym, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) i 4), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zaskądniczenia o odszkodowanie;

d) jeżeli urzdujący tego członka jego organu zarządcy tego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 13);

e) który naruszył obowiązki dotyczące podatników, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15), chyba że wykonawca dokonał opłat i należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub zrybnymi lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe:

1) Wykonawca wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał roboty budowlane tj. **wykonał co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu terenu rekreacyjnego z budowlami cięgowymi i ogrodzenia w**

*tym co najmniej jedno z tych zamówień winno obejmować montaż urządzenia linowego typu szpiramida linowa o wysokości min. 7m.*

Ocena warunków według:

- o wiadomości Wykonawcy o wzorcu nr 1 do niniejszej instrukcji
- wzorcu nr 3 do niniejszej instrukcji o wykaz robót wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności o informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty

2) Wykonawca dysponuje nie wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

**a) Kierownik budowy:**

osoba z uprawnieniami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 o z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i do wiadomości, polegające na tym, **że był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu terenu rekreacyjnego z budowlami i górami pieszymi i ogrodzenia**

Ocena spełnienia warunków według:

- o wiadomości Wykonawcy o wzorcu nr 1 do niniejszej instrukcji
- wzorcu nr 4 do niniejszej instrukcji o wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadomości i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,
- **o wiadomości, że wskazana w wzorcu nr 4 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 o z późniejszymi zmianami) oraz że jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem przypisanej jej w/w funkcji.**

dotychczasowo:

- dla kierownika budowy informacji potwierdzających, **że był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu terenu rekreacyjnego z budowlami i górami pieszymi i ogrodzenia**, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadomości i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nią czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tą osobą - **wzorec nr 4** do niniejszej instrukcji.

**Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji.**

**Wykonawcy, którzy nie wykazają spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają bądź wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferty Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone.**

1.4. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt V 1 ppkt. 1.3 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadomości lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponować tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić - załączając do oferty pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

1.5. W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający może zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie o treści zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru wzorca nr 5** do niniejszej instrukcji.

## VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

### A.

#### 1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru ó **Rozdział Nr 1 siwz**,
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu ó **wg załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji;
- 4) oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania ó **wg załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji;
- 5) wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie tj. **wykonano co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu terenu rekreacyjnego z budowlami górowymi pieszymi i ogrodzenia w tym co najmniej jedno z tych zamówień winno obejmować montaż urządzenia linowego typu śpiżnia linowa o wysokości min. 7m**; wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane **wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji**, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;
- 6) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za oświadczenie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do oświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami ó **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji;
- 7) oświadczenie, że wskazana w załączniku nr 4 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó z późniejszymi zmianami) oraz że jest wpisana na list członków Izby Samorządu Zawodowego zgodnie z zapisami Rozdział 2 ww. ustawy Prawo budowlane i jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem przypisanej jej funkcji;
- 8) informacje, że osoba wskazana jako kierownik budowy posiada wymagane do oświadczenia zawodowe tj. **że był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu terenu rekreacyjnego z budowlami górowymi pieszymi i ogrodzenia - wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji;
- 9) oświadczenie Wykonawcy ó wskazanie czynnika zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- **wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji;
- 10) gwarancja jako ci Wykonawcy - **wg załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji;
- 11) wykaz cen - **wg załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji;
- 12) oświadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru załącznika nr 9** do niniejszej instrukcji;
- 13) wypełniony i podpisany wzór umowy ó **Rozdział Nr 3 siwz**,
- 14) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowili i wskazali Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi,  
W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy każdy Wykonawca musi załączyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców;



### C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 2) składa:
  - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp;
2. Jeżeli Wykonawca ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 4) składa:
  - 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miało dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

**Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formularza spełnienia/nie spełnienia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnił.**

### VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świeżyński 8, 59-220 Legnica, tel. 7672-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
  2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
  3. Oferty, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V niniejszej instrukcji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
  4. Zamawiający dąży do aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzał dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
  5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienie niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- UWAGA:** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczyłby dzieł udzielonych wcześniej wyjaśnienie Zamawiający może udzielić wyjaśnienie albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przedłożenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązująca stroną jest forma pisemna.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

### VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczone jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży i określi w pkt. XII termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informacja o zmianie terminu Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniejszego ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieści informację oraz ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniejszych ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

### IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości **3.000,00 PLN** *słownie trzy tysiące złotych*.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniędzmi, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzmi** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłynięcie pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopie przelewu dołączyć do składanej oferty,
  - 2) poręczeniami bankowymi lub poręczeniami spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
8. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek.

### X. Zwrot ofert

1. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłożony okres zwrotu ofert.



3. Jeżeli przed dniem terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

#### **XI. Wymogi dotyczące oferty:**

1. Każda oferta Wykonawcy musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie zwrotu ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych ściągnięto zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy założyć pełnomocnictwo.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca nanosił zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy żądana kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
11. Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
  - a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie,
  - b) Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

**Gmina Legnica ó siedziba Urz d Miasta Legnica  
Plac Sówia ski 8  
59-220 Legnica**

**Wybór Wykonawcy robót budowlanych polegających na wykonaniu zadania inwestycyjnego  
ś Budowa linowego parku dla dzieci przy ul. Owi cimskiej (LBO)ö.  
Nie otwiera przed 04.08.2017r. godz. 12<sup>30</sup>.**

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby móc na być powiadomić Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:
  - 1) teczka nr 1 ó zawarto stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisać jako **oinformacje obj te tajemnic przedsi biorstwaö** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp
  - 2) teczka nr 2 ó zawarto stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI, które nie mogą być udostępnione.

- 3) teczka z oryginałem oraz kopia potwierdzona przez wykonawcę z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

## **XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.**

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świeżyński nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **04.08.2017r. do godz. 12<sup>00</sup>**.

### **UWAGA!**

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Informacje o ofertach złożonych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.08.2017r. o godz. 12<sup>30</sup>** w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świeżyński 7.

3. Otwarcie jest jawne.

4. Przed otwarciem Zamawiający podaje kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:

- 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
- 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpłynięcia, przy czym koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

### **Zamawiający ogłasza Wykonawcom :**

- imię i nazwisko, nazwa Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
  - adres Wykonawcy,
  - cen ofertowy,
  - termin wykonania zamówienia,
  - warunki płatności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) informacje dotyczące:
- a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:**

- 1) Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w formularzu oferty o Rozdział Nr 1 siwz jest wyrażona w pieniądzu w złotych polskich i oznacza wartość wykonania projektu, robót budowlanych i innych świadczeń Wykonawcy oraz usunięcia wszelkich wad w okresach gwarancji i rękojmi, stanowiących przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym zgodnie do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowałe będzie odrzuceniem oferty.*
- 2) Cena oferty oblicza się na podstawie:
  - a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia o pkt III niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, § 1 projektu umowy oraz wykazu cen o załącznik nr 8 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców o Rozdział siwz- obliczonej w PLN,
  - b) wyceny innych świadczeń wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
  - c) do tak obliczonej ceny należy dodać podatek VAT otrzymany z cen przedmiotu zamówienia do formularza oferty o Rozdział Nr 1.
- 3) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

- 4) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza się możliwość rozszerzenia Wykonawcy związanego z brakiem skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 5) Niedoścignienie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do dania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.  
Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem ewentualnych zmian dokonanych zgodnie z zapisami wzoru załącznika nr 9 oś Warunki zmian w umowie.
- 6) Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
- wypełniony formularz oferty Wykonawcy,
  - załączniki do oferty Wykonawcy;
  - dokumentacja;
  - wykaz cen;
  - wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dania od wybranego Wykonawcy przed zawarciem umowy kosztorysów zawierających kalkulacje cen jednostkowych, wykonanych metodami szczegółowymi dla określania technologii wykonania.

#### XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

<p><b>Cena oferty : 60%</b>  <b>Punktacja: 0 - 60 pkt</b>            oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga            pozostałe: (najniższa cena z ofert / cena oferty) x 100 x waga</p>	<p><b>waga</b>  <b>60%</b></p>
<p><b>Termin realizacji : 40%</b>  <b>Punktacja: 0 - 40 pkt</b>            oferta z najkrótszym terminem realizacji - 100 pkt x waga            pozostałe: (najkrótszy termin realizacji / termin realizacji z oferty) x 100 x waga</p>	<p><b>waga</b>  <b>40%</b></p>

**RAZEM 100%**

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska najwięcej punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający wybierze ofertę z niższymi cenami wyliczonymi zgodnie z pkt. XIII Instrukcji dla Wykonawców.

#### XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą,
  - jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - jej zawód stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
  - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
  - Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

### **3. Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.**

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:
  - a) wykaz osób reprezentujących stron umowy Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty,
  - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
  - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania niezbędnych kontaktów z Zamawiającym.
  - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego **Rozdział Nr 3**.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacji.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawi się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

#### **XVII. Warunki zmian umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 9 do niniejszej instrukcji.

#### **XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) gotówki,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące całość określonych w umowie okresów realizacji w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono w całości do 30 dni po dacie końcowego odbioru robót.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

#### **XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

#### **XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

#### **XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

## **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XXIII. Uwagi końcowe.**

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowi również wymienione Załączniki:

Załącznik nr 1 O wiadczenia Wykonawcy.

Załącznik nr 2 O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 3 O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego.

Załącznik nr 4 O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia o personel.

Załącznik nr 5 O wiadczenie Wykonawcy o wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Załącznik nr 6 O wiadczenie Wykonawcy przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej.

Załącznik nr 7 Gwarancja jakości.

Załącznik nr 8 Wykaz cen.

Załącznik nr 9 Warunki zmian umowy

Legnica, lipiec 2017r.

**ZATWIERDZAM**  
**Z up. Prezydenta Miasta**  
**Dorota Purgal**  
(Zastępca Prezydenta)