

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na [stronie BIP Zamawiającego www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) dla zadania:

Nazwa: **Wybór Wykonawcy zadania inwestycyjnego – Kompleks sportowo-rekreacyjny przy ul. Artyleryjskiej i Piechoty (LBO)**.

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica
Gmina Legnica – Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, 59-220 Legnica,
NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115
www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu
godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych związanych z SIWZ – Pani Magdalena Dudziak – Wydział Inwestycji Miejskich Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, pokój nr 25., tel. (76) 72-12-326, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ – 15⁰⁰ oraz
2. W sprawach formalno-prawnych – Pani Violetta Piwońska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urząd Miasta Legnica, tel. 76-72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ – 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu.

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”. Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony zgodnie z **art. 10 ust. 1 i z art. 39- 46 Pzp; kategoria – roboty budowlane.**
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

45111291-4- roboty w zakresie zagospodarowania terenu
45112723-9- roboty w zakresie kształtowania placów zabaw
45112720-8- roboty w zakresie terenów sportowych i rekreacyjnych
45233200-1- roboty w zakresie robót nawierzchni

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje wykonanie zadania inwestycyjnego pn. **Kompleks sportowo-rekreacyjny przy ul. Artyleryjskiej i Piechoty (LBO)**.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie m. innymi:

- a) wymontowanie i wywiezienie z terenu stołu do tenisa, 2 koszy i bramek otwartych na ul. Ceglana,
- b) rozebranie nawierzchni z asfaltu wraz z podbudową, zgodnie z projektem,
- c) wytyczenie drogi tymczasowej na czas budowy i wymontowanie elementów ogrodzenia kutego oraz uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego,
- d) montaż urządzeń zabawowych, m.in. Zestawu "dwie wieże", huśtawki ruchomej, karuzeli tarczowej pochyłej,
- e) montaż urządzeń siłowni zewnętrznej, m.in. Twistera z wahadłem, wyciskanie siedząco wyciąg górny, jeździecki i mały kołowy TAI-CHI,
- f) wykonanie stref bezpiecznych z piasku (na placu zabaw) i z kostki brukowej (dla siłowni),
- g) montaż furtek ogrodzeniowych,
- h) wykonanie boiska o nawierzchni poliuretanowej o wym. 12 m x 25 m wraz z malowaniem linii, montaż bramek i piłkochwyłów, ułożenie nowych obrzeży betonowych po obrysie projektowanego boiska,
- i) montaż ławek z oparciem – 5 szt.,
- j) montaż koszy na mieci – 3 szt.,

k) montaż tablicy z regulaminem korzystania z terenu rekreacyjnego.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie i przy tym, jeżeli wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego.

Obowiązek udowodnienia równoważności należy po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp - poprzez załączenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp.- czyli opisów, które w sposób nie budzą wątpliwości Zamawiającego byłoby potwierdzały równoważność materiałów lub rozwiązań.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określona przez załączoną dokumentację do Rozdziału 4 siwz, projekt umowy do Rozdziału 3 siwz.

3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666)

- roboty ogólnobudowlane o robotnik budowlany,
- brukowanie - brukarze,

Wykonawca zatrudni wyłącznie wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymaga, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań :

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. O wiadczenie to powinno w szczególności zawierać : dokładne określenie podmiotu składającego o wiadczenie, datę złożenia o wiadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

2) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666) w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. o Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować : od zawarcia umowy max. do dnia 31.08.2017r. o punktowane kryterium wyboru ofert;
planowany termin zawarcia umowy 30.06.2017r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłdździe w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł ukłd zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli ukłd nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. o Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),

b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) z:

* Zamawiającym,

* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

* członkami komisji przetargowej,

* osobami, które zostały o wiadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesji, zawartych z zamawiającym, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ó 4), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

d) jeżeli urzdującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 13);

e) który naruszył obowiązki dotyczące podatników, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15), chyba że wykonawca dokonał należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

Posiadający zdolności techniczne lub zawodowe:

1) Wykonawca wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie wykonał roboty budowlane tj. **wykonałco najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu terenu sportowo-rekreacyjnego z budowlami gów pieszych, w tym co najmniej jedno obejmujące wykonanie nawierzchni z poliuretanu o powierzchni min. 200m².**

Ocena warunku według:

- o wiadczenia Wykonawcy ó wg załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji

- załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji ó wykaz robót

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, których mowa są referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty

2) Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

a) Kierownik budowy:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó z późniejszymi zmianami)

i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i do wiadzenia, polegające na tym, że **być kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu terenu sportowo-rekreacyjnego z budowli górow pieszych i obejmujące wykonanie nawierzchni z poliuretanu o powierzchni min. 200m².**

Ocena spełnienia warunku według:

- o wiadzenia Wykonawcy wg załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji
- załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji o wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadzenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,
- **o wiadzenie, wskazana w załączniku nr 4 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) oraz jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem przypisanej jej w/w funkcji.**

dotychczasowo:

- dla kierownika budowy informacji potwierdzających, że **być kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu terenu sportowo-rekreacyjnego z budowli górow pieszych i obejmujące wykonanie nawierzchni z poliuretanu o powierzchni min. 200m²,** wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadzenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nią czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tą osobą - **załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji.

Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę o wiadzenia i dokumentów określonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji.

Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają bądź wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferty Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone.

1.4. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt V 1 ppkt. 1.3 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadzeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż posiada dysponować tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawić - załączając do oferty pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

1.5. W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający może zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie czynniki zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.

VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do oferty:

A.

1. Wykaz o wiadzenia lub dokumentów, stanowiących potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru o **Rozdział Nr 1 siwz,**
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) o wiadzenie Wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu o **wg załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji;
- 4) o wiadzenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania o **wg załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji;

- 5) wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie tj. **wykonaćco najmniej 2 zamówienia polegaj ce na wykonaniu terenu sportowo-rekreacyjnego z budow ci gów pieszych, w tym co najmniej jedno obejmuj ce wykonanie nawierzchni z poliuretanu o powierzchni min. 200m²**; wraz z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji, z załączeniem dowodów okre lających czy te roboty zostały wykonane nale ycie, w szczególno ci informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo uko czone, przy czym dowodami, których mowa s referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, je eli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska tych dokumentów- inne dokumenty;
- 6) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawc do realizacji zamówienia, w szczególno ci odpowiedzialnych za wiadczenie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykształcenia niezb dnych do wykonania zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez nich czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami ó wg wzoru załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji;
- 7) o wiadczenie, e wskazana w załączniku nr 4 osoba, która b dzie uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó z pó niejszymi zmianami) oraz e jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdział 2 ww. ustawy Prawo budowlane i jest ubezpieczona od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem przypisanej jej funkcji;
- 8) informacje, e osoba wskazana jako kierownik budowy posiada wymagane do wiadczenia zawodowe tj. e była kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na **1 zadaniu polegaj cym na wykonaniu terenu sportowo-rekreacyjnego z budow ci gów pieszych i obejmuj ce wykonanie nawierzchni z poliuretanu o powierzchni min. 200m²**.
- wg wzoru załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji;
- 9) o wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- wg załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji;
- 10) gwarancja jako ci Wykonawcy - wg załącznika nr 7 do niniejszej instrukcji;
- 11) wykaz cen - wg załącznika nr 8 do niniejszej instrukcji;
- 12) o wiadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - wg wzoru załącznika nr 9 do niniejszej instrukcji;
- 13) wypełniony i podpisany wzór umowy ó **RozdziałNr 3 siwz**,
- 14) w przypadku Wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegaj cy si wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wska Zamawiaj cemu pełnomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w post powaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo b dzie podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi,
W przypadku niezgodno ci wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy ka dy Wykonawca musi złożyć dokumenty sporz dzone przez jego właściwy organ, a upowa niaj cy dan osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców;
- 15) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunków okre lonych w pkt. V ppkt 1.3 niniejszej instrukcji polegaćb dzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, pisemne zobowi zanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezb dnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
- 16) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielko ci i ustawowej formie,
- 17) w przypadku wspólnego ubiegania si o udzielenie zamówienia- umow Konsorcjum.

2. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiaj cego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy -informacja z otwarcia ofert, Wykonawcy zobowi zani s przekaza Zamawiaj cemu o wiadczenie przynale no ci lub o braku przynale no ci do tej samej grupy kapitałowej ó co inny Wykonawca óuczestnik ww. post powania- wg załącznika nr 6 do niniejszej instrukcji.

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności nie uzyskał przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miało dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formularza spełnienia/nie spełnienia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnia.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świeżyński 8, 59-220 Legnica, tel. 7672-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
 2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
 3. Oferty, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
 4. Zamawiający da aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzał dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- UWAGA:** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczyłby dzieł udzielonych wcześniej wyjaśnienia Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przed upływem terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującymi stroną jest forma pisemna.
 8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczony jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży określony w pkt. XII termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom

uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjątkowo lub zmian. Informacja o zmianie terminu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniejszego ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieszcza informację oraz ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią siwz i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniejszych ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości **3.000,00 PLN** *słownie trzy tysiące złotych*.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniędzmi, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I/O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzmi** winno nastąpić w terminie gwarantującym wypływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopii przelewu dołączyć do składanej oferty,
 - 2) poręczeniami bankowymi lub poręczeniami spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy dołączyć do składanej oferty.
8. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przypadku.

X. Zwrot zania ofert

1. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotu ofert.
3. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotyczące oferty:

1. Każdego Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie zwrotu ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.

3. Oferta winna zawiera wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych łącznie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnętrznej działalności zobowiązanej do wysokoci odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy założyć pieczętnictwo.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca nastąpił do zmiany będzie parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy taka kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spisane w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
11. Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
 - a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie,
 - b) Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

**Gmina Legnica ó siedziba Urz d Miasta Legnica
Plac Sówia ski 8
59-220 Legnica**

**Wybór Wykonawcy zadania inwestycyjnego ó Kompleks sportowo-rekreacyjny przy
ul. Artyleryjskiej i Piechoty (LBO)ö.
Nie otwiera przed 22.06.2017r. godz. 11⁰⁰.**

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby móc na bieżąco powiadomić Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:
 - 1) teczka nr 1 ó zawarto stanowiące dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisać jako **oinformacje obj te tajemnic przedsi biorstwaö** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp
 - 2) teczka nr 2 ó zawarto stanowiące dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI, które nie mogą być udostępnione.
 - 3) teczka 3 ó oryginał oraz kopia potwierdzona łącznie z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

1. Ofertę należy załączyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Sówia ski nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **22.06.2017r. do godz. 11⁰⁰.**

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Informacje o ofertach złożonych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opiecz towane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta b dzie dodatkowo oznaczona okre leniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nast pi w dniu **22.06.2017r. o godz. 11³⁰** w pokoju numer 9 - Urz d Miasta Legnicy, Plac S~~o~~wia ski 7.
 3. Otwarcie jest jawne.
 4. Przed otwarciem Zamawiaj cy poda kwot , jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia, a nast pnie w kolejno ci otworzy:
 - 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiaj cy sprawdzi prawid~~o~~wo wycofania oferty, oferty wycofane pozostaj u Zamawiaj cego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie b d otwierane,
 - 2) pozosta~~e~~ oferty w kolejno ci ich wp~~o~~wu, przy czym koperty oznaczone ~~š~~ZMIANA~~ö~~ zostan otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi~~e~~ zmiany i po stwierdzeniu poprawno ci procedury dokonania zmian zostan do~~e~~czone do oferty.
- Zamawiaj cy og~~o~~si Wykonawcom :**
- imi i nazwisko, nazw Wykonawcy, którego oferta zosta~~e~~ otwarta,
 - adres Wykonawcy,
 - cen ofertow ,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki p~~o~~tno ci.
5. Niezw~~o~~cznie po otwarciu ofert zamawiaj cy zamie ci na stronie www.um.bip.legnica.eu informacje dotycz ce:
 - a) kwoty, jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy z~~e~~ yli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków p~~o~~tno ci zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 1) Cena rycza~~e~~owa podana przez wykonawc w ~~š~~Formularzu oferty~~ö~~ ó Rozdzia~~e~~Nr 1 siwz jest wyra on w pieni dzu w z~~e~~tych polskich ~~€~~czn wartoci wykonania projektu, robót budowlanych i innych wiadcz~~e~~ Wykonawcy oraz usuni~~e~~cie wszelkich wad w okresach gwarancji i r kojmi, stanowi cych przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i s~~e~~ownym z dok~~o~~adno ci do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Okre lenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane b dzie jako b~~e~~d w obliczeniach i skutkowa b dzie odrzuceniem oferty.*
- 2) Cen oferty oblicza si na podstawie:
 - a) wyceny sporz dzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia ó pkt III niniejszej šInstrukcji dla Wykonawców, § 1 projektu umowy oraz wykazu cen ó za~~e~~cznik nr 8 do niniejszej šInstrukcji dla Wykonawców ó Rozdzia~~e~~2 siwz- obliczonej w PLN,
 - b) wyceny innych wiadcz~~e~~ wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
 - c) do tak obliczonej ~~€~~cznej wartoci nalicza si obowi zuj cy podatek VAT otrzymuj c cen przedmiotu zamówienia do ~~š~~Formularza oferty~~ö~~ ó Rozdzia~~e~~Nr 1.
- 3) Wynagrodzenie rycza~~e~~owe obejmuje wszystkie koszty zwi zane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiaj cego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytu~~e~~ oszacowania wszelkich kosztów zwi zanych z realizacj przedmiotu umowy jak równie w niej nie uj te, a bez których nie mo na wykona zamówienia, a tak e oddzia~~e~~wania innych czynników maj cych lub mog cych mie wp~~o~~w na koszty.
- 4) Wykonawca musi przewidzie wszystkie okoliczno ci, które mog wp~~o~~sn na cen zamówienia. W zwi zku z powy szym, Zamawiaj cy zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mog by konieczne do prawid~~o~~wej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza si mo liwo roszcze Wykonawcy zwi zanych z b~~e~~dnym skalkulowaniem ceny lub pomini~~e~~ciem elementów niezbdnych do wykonania umowy.
- 5) Niedoszacowanie, pomini~~e~~cie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie mo e by podstaw do dania zmiany wynagrodzenia rycza~~e~~owego.
Cena okre lona przez Wykonawc zostanie ustalona na okres wa no ci umowy i nie b dzie podlega~~e~~ zmianom za wyj~~e~~tkiem ewentualnych zmian dokonanych *zgodnie z zapisami wzoru za~~e~~cznika nr 9 ó šWarunki zmian w umowie.*
- 6) Dokumenty tworzc~~e~~ umow nale y traktowa jako wzajemnie si uzupe~~o~~niaj ce. Dokumenty te do celów interpretacji b d mia~~e~~ pierwsze stwo zgodnie z nast puj c kolejno ci :

- a) wypełniony formularz oferty Wykonawcy,
 - b) załączniki do ofert Wykonawcy;
 - c) dokumentacja;
 - d) wykaz cen;
 - e) wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo za dania od wybranego Wykonawcy przed zawarciem umowy kosztorysów zawierających kalkulacje cen jednostkowych, wykonanych metod szczegółów dla określenia technologii wykonania.

XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

Cena oferty : 60% Punktacja: 0 - 60 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert / cena oferty) x 100 x waga	waga 60%
Termin realizacji : 40% Punktacja: 0 - 40 pkt oferta z najkrótszym terminem realizacji - 100 pkt x waga pozostałe: (najkrótszy termin realizacji / termin realizacji z oferty) x 100 x waga	waga 40%

RAZEM 100%

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska najlepiej we wszystkich kryteriach największą liczbę punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający wybierze ofertę z niższymi cenami wyliczonymi zgodnie z pkt. XIII § Instrukcji dla Wykonawców.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej zawżenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgłosił na poprawienie omyłek, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu zwrotu ofert;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
 - 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
2. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:
- a) wykaz osób reprezentujących stron umowy óWykonawca oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
 - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane wliczenia pieniężne należne stronom umowy,
 - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.

- d) Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego o **Rozdział Nr 3**.
 3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
 4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawi się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
 5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

XVII. Warunki zmian umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 9 do niniejszej instrukcji.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniędzy,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przed podmiotami, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na kaucję i obejmujące całość okresu realizacji w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wpłacone do 30 dni po dacie rozpoczęcia odbioru robót.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Uwagi końcowe.

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | O wiadczenia Wykonawcy. |
| Załącznik nr 2 | O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 3 | O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego. |
| Załącznik nr 4 | O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia o personel. |
| Załącznik nr 5 | O wiadczenie Wykonawcy o wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. |

Załącznik nr 6 O wiadczenie Wykonawcy przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 7 Gwarancja jakości.
Załącznik nr 8 Wykaz cen.
Załącznik nr 9 Warunki zmian umowy

Legnica, czerwiec 2017r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Dorota Purgal
(Zastępca Prezydenta)