



Rozdział NR 2

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na [stronie BIP Zamawiającego www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) dla zadania:

Nazwa: **Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn. Miejskie Przedszkole Nr 13 w Legnicy ul. Wielkiej Niedźwiedzicy 14 a o Termomodernizacja budynków przedszkola.**

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

1. Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica

Gmina Legnica o Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, 59-220 Legnica,
NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu

godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

2. Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1) w sprawach merytorycznych związanych z SIWZ Pani Maria Grab-Raczyńska o Wydział Inwestycji Miejskich Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, pokój nr 25., tel.(76) 72-12 326, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ ó 15⁰⁰ oraz

2) w sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska o Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ ó 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu.

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 o z późn. zm.) zwana dalej **ustawą Pzp**. Tryb zamówienia o przetarg nieograniczony zgodnie z **art. 10 ust.1, art. 24aa oraz art. 39- 46 Pzp.; kategoria o roboty budowlane**.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej **SIWZ**o, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

45000000-1 Roboty budowlane,
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,
45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach.

1. **Zamówienie obejmuje roboty budowlane polegające na termomodernizacji budynków przedszkola Nr 13 w Legnicy ul. Wielkiej Niedźwiedzicy 14 a**
2. Dane nieruchomości przy ulicy Wielkiej Niedźwiedzicy 14 a: działka nr 113/1, obręb Wrocławskie Przedmieście, obiekt trzysegmentowy o A, B, C z **ściankami**, powierzchnia zabudowy 1.345,0 m², powierzchnia użytkowa 2.485,5 m², kubatura 9.616 m³, liczba kondygnacji o 2 nadziemne + piwnica.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje między innymi:
 - 1) wymiana instalacji centralnego ogrzewania;
 - 2) zabudowa **ścianki** w poziomie terenu z osadzeniem okien;
 - 3) docieplenie dachu z wymianą **opierzeń** i obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych;
 - 4) docieplenie **ścian**, wyprawa tynkarska, wymiana parapetów zewnętrznych, wymiana **czół** drzwi zewnętrznych;
 - 5) wymiana opaski wokół **budynku** podpiwniczonego o Segment C.

4. Zalecenia dla wykonawcy:

- w trakcie realizacji prac w okresie od końca lutego do 16 października zabrania się usuwania gniazd ptaków bez zgody Zamawiającego (po uzyskaniu decyzji RDO Wrocław),
- rozpoczęcie prac na poszczególnych częściach budynku należy uzgodnić ze specjalistą ornitologiem powołanym przez Zamawiającego,
- w przypadku stwierdzenia gniazdowania ptaków miejsce należy oznaczyć sprayem, prace prowadzić w odległości co najmniej 4 metrów od gniazda zapewniając swobodny dolot dla ptaków. W miejscach strefy przesłania (4 metry od gniazda) gdzie wystąpi konieczność prac ze względu na odbywający się przegląd, prace będą mogły rozpocząć się po stwierdzeniu przez ornitologa zakończenia lęgów. Ponieważ istnieje ryzyko niewykrycia wszystkich gniazd, należy poinstruować pracowników firmy o wyżej opisanych sposobach postępowania,
- w przypadku wykrycia ptaków lub nietoperzy w elementach budynku zabezpieczyć wszelkie odsłonięte w trakcie remontu szczeliny np. wejścia pod osłony blaszki trapezowe, szczeliny przy rynnach, tak aby nie mógł wlecieć aden ptak.

*W załączeniu **Opinia z przeglądu budynku pod kątem występowania miejsc gniazdowania i schronień zwierząt (ptaków i nietoperzy) objętych ochroną gatunkową zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodowiska z dnia 6 października 2014 r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt***

Zgodnie z załączoną dokumentacją tj. Rozdział Nr 4 siwz **Dokumentacja**.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie, należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego.

Obowiązek udowodnienia równoważności należy po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp - poprzez załączenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp.- czyli opisów, które w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego będą potwierdzać równoważność materiałow lub rozwiązań.

5. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666)

- prace murarskie o murarze,
- tynkowanie- tynkarze,
- montaż instalacji centralnego ogrzewania - monterzy instalacji co.

Wykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierających informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązuje w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymaga, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań :

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności których dotyczy wezwanie Zamawiającego. O wiadczenie to powinno w szczególności zawierać : dokładne określenie podmiotu składającego o wiadczenie, datę złożenia o wiadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

2) Sankcje z tytułu niespełnienia wymaga w zakresie zatrudnienia:

za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666) w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. óKodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować: **od zawarcia umowy max do dnia do dnia 29.06.2018r., ó punktowane kryterium wyboru ofert;** (przyjęty do wyliczenia terminu realizacji planowany termin zawarcia umowy 30.06.2017r.)
- w tym wymiana instalacji centralnego ogrzewania do 23.08.2017r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. ó Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. ó Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),

b) jeżeli wykonawcą lub osobą, o których mowa w ust. 1 pkt 14), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) z:

* Zamawiającym,

* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

* członkami komisji przetargowej,

* osobami, które zostały o wiadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależyście wykonał w istotnym stopniu wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesyj, zawartych z zamawiającym, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ó 4), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zaskądniczenia;

d) jeżeli urzdującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 13);

e) który naruszył obowiązki dotyczące podatników, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

Posiadają zdolności techniczne lub zawodowe:

1) Wykonawca wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie wykonał roboty budowlane tj. **wykonał co najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu termomodernizacji budynku o kubaturze min. 3.000 m³ - łącznie.**

Ocena warunku według:

- o wiadczenia Wykonawcy ó wg za€cznika nr 1 do niniejszej instrukcji oraz
- za€cznika nr 3 do niniejszej instrukcji ó wykaz robót wraz z podaniem ich rodzaju, warto ci, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zosta€ wykonane, z za€czeniem dowodów okre laj cych czy te roboty zosta€ wykonane nale ycie, w szczególno ci informacji o tym czy roboty zosta€ wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawid€owo uko czone, przy czym dowodami, o których mowa s referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane by€ wykonywane, je eli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska tych dokumentów- inne dokumenty

2) Wykonawca dysponuje ni ej wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

a) Kierownik budowy:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w **bran y konstrukcyjno-budowlanej**, wpisana na list cz€nków izby samorz du zawodowego zgodnie z zapisami Rozdzia€ 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó z pó niejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i do wiadczenie, polegaj ce na tym, e **by€ kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegaj cym na wykonaniu termomodernizacji budynku o kubaturze min. 3.000 m³.**

Ocena spe€ienia warunku według :

b) Kierownik robót sanitarnych:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w **specjalno ci instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urz dze ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodoci gowych i kanalizacyjnych bez ogranicze**, wpisana na list cz€nków izby samorz du zawodowego zgodnie z zapisami Rozdzia€ 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó z pó niejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem ww. funkcji

Ocena spe€ienia warunku według :

- o wiadczenia Wykonawcy ó wg za€cznika nr 1 do niniejszej instrukcji oraz
- za€cznika nr 4 do niniejszej instrukcji ó wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykszta€cenia niezbdnych do wykonania zamówienia, i
- o wiadczenie, e wskazane w za€czniku nr 4 osoby, które b d uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiadaj ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó z pó niejszymi zmianami) oraz e jest wpisana na list cz€nków izby samorz du zawodowego zgodnie z zapisami Rozdzia€ 2 ww. ustawy Prawo budowlane i s ubezpieczone od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem przypisanych im ww. funkcji, i
- dla kierownika budowy informacji potwierdzaj cych, e **by€ kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegaj cym na wykonaniu termomodernizacji budynku o kubaturze min. 3.000 m³**, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykszta€cenia niezbdnych do wykonania niniejszego zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez ni czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania t osob - **za€cznik nr 4** do niniejszej instrukcji.

Ocena spe€ienia warunków według przed€ onych przez Wykonawc o wiadcze i dokumentów określonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji.

Wykonawcy, którzy nie wyka spe€ienia warunków udziału w post powaniu podlega b d wykluczeniu z udziału w post powaniu. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .

- 1.4. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt V 1 ppkt. 1.3 niniejszej instrukcji polega€b dzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego €cz cych go z nim stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowi zany jest udowodni Zamawiaj cemu, i b dzie dysponowa€ tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególno ci przedstawiaj c - za€czaj c do oferty pisemne zobowi zanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbdnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

1.5. W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający czyta zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie czytać zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - wg wzoru załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji.

VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany założyć do oferty:

A. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ustawy tj. najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu.

2. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu - Wykonawca zobowiązany jest do złożenia poniższych oświadczeń i dokumentów:

1) Formularz oferty wg załączonego wzoru ó **Rozdział Nr 1 siwz**,

2) oświadczenia Wykonawcy - **wg załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji,

3) oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania ó **wg załącznika nr 2** do niniejsze instrukcji,

4) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących oferty,

5) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowią i wskażą Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy każda Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a upoważniony do osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców.

6) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i ustawowej formie,

7) Wypełnione i podpisany wzór umowy ó **Rozdział Nr 3 siwz + załącznik nr 9** § Warunki zmian umowy,

8) Oświadczenie Wykonawcy ó wskazanie czy czyta zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg załącznika nr 5** do niniejsze instrukcji.

9) wypełnione i podpisany kosztorys ofertowy - **wg załącznika nr 8** do niniejsze instrukcji,

10) wypełnione i podpisany formularz cenowy ó **Rozdział Nr 5 siwz**.

11) wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie tj. **wykonaćco najmniej 2 zamówienia polegające na wykonaniu termomodernizacji budynku o kubaturze min. 3.000 m³ ó ka de**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane **wg wzoru - załącznik nr 3** do niniejszej instrukcji, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności czy informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;

3. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp - informacja z otwarcia ofert, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu do siedziby Zamawiającego Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 7, 59-220 Legnica, pokój nr 26 oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej ó **wg załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia wraz z wykazem podmiotów należących do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z w.w. oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego **w terminie nie krótszym niż 5 dni** zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji;
 - 3) oświadczenie, że wskazane w załączniku nr 4 osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) oraz jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i zabezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem w/w funkcji;
 - 4) informacje, że osoba wskazana jako kierownik budowy posiada wymagane do świadczenia zawodowe tj. jest byłą kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na **1 zadaniu polegającym na wykonaniu termomodernizacji budynku o kubaturze min. 3.000 m³ - wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji;
 - 5) gwarancja jako Wykonawcy - **wg załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji;
 - 6) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunków określonych w pkt. V.1. ppkt 1.3 niniejszej instrukcji polegał na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków, **pisemnie zobowiązuje** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia;
 - 7) w przypadku, gdy Wykonawcy **wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia**
5. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczona zgodnie z oryginałem.
6. Po oświadczeniu zgodnie z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każe go z nich dotyczą.

B. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja).

1. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członków konsorcjum/przedsiębiorców/wspólników) winno być dołączone do oferty.
Uwaga: pełnomocnictwo powinno mieć określony zakres i okres obowiązywania.
2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej instrukcji.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Jeżeli oferta Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przedłożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
5. Oferta powinna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązuje wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
6. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematyk zobowiązani solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Formularz oferty- Rozdział nr 1 **winni podpisać wszyscy Wykonawcy** ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia,
Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie tego pełnomocnictwa upoważniającego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składanych na ofertę pod warunkiem, że:
 1. w nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzą konsorcjum firm, które reprezentuje Lider konsorcjum i (wpisane nazwy);

2. w miejscu § Podpisano zostanie złożone o wiadczenie : § W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum z którego (wymieni członków konsorcjum) działającym (Lider konsorcjum) i i i i i i .ö Podpis/y pełnomocnika (Lidera konsorcjum),

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 2. ppkt. 3) składa:
 - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp;
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 5. ppkt. 1) składa:
 - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie opłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaleganych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miało dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formularza spełnienia/nie spełnienia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnił

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świeżyński 8, 59-220 Legnica, tel. 76 72-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oferty, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
4. Zamawiający aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdził dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

UWAGA: Jeżeli wniosek o wyjątkowe warunki udziału w zamówieniu nie zostanie złożony przed upływem ww. terminu lub dotyczy będzie udzielonych wcześniej wyjątkowych warunków udziału w zamówieniu, Zamawiający może udzielić wyjątku albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

6. Przed upływem terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjątkowe warunki udziału w zamówieniu.
7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą stroną jest forma pisemna.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczone jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży określony w pkt. XII termin składania ofert o czasie niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjątków lub zmian. Informacja o zmianie terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga będzie zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieści informację oraz ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stanowią integralną część SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości **15.000,00 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniędzmi, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I/O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzmi** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłynięcie pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopie przelewu dołączyć do składanej oferty,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy dołączyć do składanej oferty.
8. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego zatrzymania.

X. Zwrot zaliczenia ofert

1. Okres zwrotu zaliczenia ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu zaliczenia ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu zaliczenia ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz,

co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwróci się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłożenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgodą Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłożeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłożony okres zwrotu ofert.

3. Jeżeli przedłożenie terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłożenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotyczące oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie zwrotu ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zawierająca zobowiązanie w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy założyć pełnomocnictwo**. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
11. Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
 - a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie,
 - b) Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

Gmina Legnica o siedzibą Urząd Miasta Legnica

Plac Słowiański 8

59-220 Legnica

o Miejskie Przedszkole Nr 13 w Legnicy ul. Wielkiej Niedźwiedzicy 14 a

o Termomodernizacja budynków przedszkola o

Nie otwiera przed 16.06.2017r. godz. 13³⁰.

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby móc na bieżąco powiadomić Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:

- 1) teczka nr 1 o zawartość stanowiącą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisane jako **o informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp

- 2) teczka nr 2 ó zawarto stanowi b d dokumenty wymagane przez Zamawiaj cego w pkt. VI, które nie mog by udost pnione.
- 3) teczka 3 ó oryginał oraz kopia potwierdzona šza zgodnie z oryginałm wadium wniesionego w innej formie ni w pieni dzu. Oryginał Zamawiaj cy b dzie mógł zwróci Wykonawcy nie naruszaj c oferty.

XII. Miejsce i termin skł adania ofert oraz otwarcie ofert.

1. Ofert nale y zł y w Urz dzie Miasta Legnicy, pl. Sł wia ski nr 8, pokój nr 208 nie pó niej ni do **16.06.2017r. do godz. 13⁰⁰**.

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie zł enia oferty.

Informacje o ofertach zł onych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca mo e wprowadzi zmiany lub wycofa zł on przez siebie ofert pod warunkiem, e Zamawiaj cy otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wy ej wskazanym terminem skł adania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opiecz towane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta b dzie dodatkowo oznaczona okre leniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nast pi w dniu **16.06.2017r. o godz. 13³⁰** w pokoju numer 9 - Urz d Miasta Legnicy, Plac Sł wia ski 7.
3. Otwarcie jest jawne.
4. Przed otwarciem Zamawiaj cy poda kwot , jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia, a nast pnie w kolejno ci otworzy:
 - 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiaj cy sprawdzi prawidłowo wycofania oferty, oferty wycofane pozostaj u Zamawiaj cego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie b d otwierane,
 - 2) pozostał oferty w kolejno ci ich wpł wu, przy czym koperty oznaczone šZMIANAł zostan otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawno ci procedury dokonania zmian zostan doł czone do oferty.

Zamawiaj cy ogł si Wykonawcom :

- imi i nazwisko, nazw Wykonawcy, którego oferta został otwarta,
 - adres Wykonawcy,
 - cen ofertow ,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki pł tno ci.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiaj cy zamie ci na stronie www.um.bip.legnica.eu informacje dotycz ce:
 - a) kwoty, jak zamierza przeznaczy na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy zł yli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków pł tno ci zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena podana przez wykonawc w š Formularzu oferty ö ó Rozdział 1 siwz, jest wyra on w pieni dzu warto ci robót budowlanych i innych wiadcze wykonawcy stanowi cych przedmiot zamówienia.

2. Cen oferty oblicza si na podstawie:

- a) **wycenionego przedmiaru robót sporz dzonego w formie uproszczonej, dalej zwanego kosztorysem ofertowym**, z ryczałowymi cenami jednostkowymi (z narzutami bez VAT) dla ka dej pozycji przedmiarowej obliczonej w PLN (dwa miejsca po przecinku),

okre lenie cen jednostkowo-ryczałowych niezgodnie z w/w zapisem (np. z 3. miejscami po przecinku) traktowane b dzie jako bł d w obliczeniach i skutkowa b dzie odrzuceniem oferty,

- b) wyceny innych wiadcze wykonawcy np. robót przygotowawczych, robót porz dkowych, utrzymania zaplecza budowy, czynno ci zwi zanych z odbiorami robót, sporz dzeniem dokumentacji powykonawczej w tym operatu kolaudacyjnego itp., bez VAT - obliczonej w PLN,
- c) do tak obliczonej ł cznej warto ci kosztorysowej nalicza si obowi zuj cy podatek VAT otrzymuj c cen przedmiotu zamówienia.

3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Wyceniony przedmiar robót w formie uproszczonej zwany **kosztorysem ofertowym** powinien obejmować wszystkie pozycje dostarczonego przedmiaru robót przez Zamawiającego wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu. Wykonawca ma prawo zastosować materiały równoważne, ale nie gorsze niż zaproponowane przez Zamawiającego. W pozycjach nie wycenionych przez Wykonawcę należy wpisać cyfrę 00. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustu ogólnego. W przypadku zastosowania upustu Wykonawca winien przeliczyć wszystkie pozycje wycenionego przedmiaru robót.

Roboty, które nie zostały wymienione w przedmiarze i w następie tego nie uwidocznił ich wyceny w kosztorysie ofertowym, lecz są opisane w specyfikacjach technicznych będących za zawarte w cenach innych pozycji wycenionego przedmiaru robót (kosztorysu ofertowego) zgodnie z poniższymi kolejno pierwszymi dokumentami:

- 1) dokumentacja projektowa: ekspertyza, opis, rysunki,
- 2) wyceniony przedmiar robót.

Przyjmuje się, że cena za prace, których nie przedstawiono w oddzielnych pozycjach przedmiaru, została rozłożona na ceny jednostkowe wstawione dla innych elementów robót.

4. **W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem w formacie .ath i .pdf obowiązują ci wiarygodne strony jest przedmiar w formacie .pdf.**

5. Nie dopuszcza się w składanej ofercie wariantowych wycenionych przedmiarów robót Wykonawcy. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz dołączył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót budowlanych, gdy wyklucza się możliwość rozszerzenia Wykonawcy związanych z brakiem skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

Zamawiający od Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, za dnia podpisania umowy przedkłada kosztorysy zawierające kalkulacje cen jednostkowych, wykonanych metodami szczegółowymi w celu zweryfikowania technologii wykonania.

XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

| | |
|--|---------------------|
| Cena oferty : 60% Punktacja: 0 - 60 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert /cena oferty) x 100 x waga | waga 60% |
| Termin realizacji : 40% Punktacja: 0 - 40 pkt oferta z najkrótszym terminem realizacji - 100 pkt x waga pozostałe: (najkrótszy termin realizacji / termin realizacji z oferty) x 100 x waga | waga 40% |

RAZEM 100%

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska najwięcej punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający wybierze ofertę z niższymi cenami wyliczonymi zgodnie z pkt. XIII §Instrukcji dla Wykonawców.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej zawżenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 8) Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłożenie terminu zwrotu ofert;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucony .

3. Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą , powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniżej informacje:
 - a) wykaz osób reprezentujących stron umowy Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty,
 - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane wadium pieniężne należne stronom umowy,
 - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego **Rozdział Nr 3.**
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawi się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp *o po wniesieniu w ustawowej formie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przed otwarciem kosztorysów zawierających kalkulacje cen jednostkowych, wykonanych metod szczegółowych oraz w przypadku złożenia oferty wspólnej przed otwarciem umowy konsorcjum.*

XVII. Warunki zmian umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 9 do niniejszej instrukcji.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące całość określonych w umowie okresów realizacji w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono w całości do 30 dni po dacie końcowego odbioru robót.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą .

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Uwagi końcowe.

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- Załącznik nr 1 O wiadczenia Wykonawcy.
- Załącznik nr 2 O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3 O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego.
- Załącznik nr 4 O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ó personel.
- Załącznik nr 5 O wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- Załącznik nr 6 O wiadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 Gwarancja jako ci.
- Załącznik nr 8 Wzór kosztorysu.
- Załącznik nr 9 Warunki zmian umowy

Legnica, czerwiec 2017r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Jadwiga Zienkiewicz
(Zastępca Prezydenta)