

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na stronie BIP Zamawiającego www.um.bip.legnica.eu dla zadania: **Budowa rowerowego placu zabaw pumtracko w formule zaprojektuj i wybuduj.**

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica
Gmina Legnica ul. Urzędnicza 8, Plac Świeży 8, 59-220 Legnica,
NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115
www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu
godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych związanych z SIWZ Pan Jan Illing, ó Wydział Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeży 8, pokój nr 25., tel.(76) 72-12 324, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ ó 15⁰⁰ oraz
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska ó Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ ó 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu.

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ó z późn. zm.) zwana dalej *ustawą Pzp*. Tryb zamówienia ó przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art.24aa i art. 39- 46 Pzp.; kategoria ó roboty budowlane w *formule zaprojektuj i wybuduj*
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej *SIWZ*, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

71320000-7 ó usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45112720-8- roboty w zakresie terenów sportowych i rekreacyjnych

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

- 1) wykonanie koncepcji,
- 2) wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowej oraz
- 3) realizacja robót budowlanych dla ww. zadania: budowa rowerowego placu zabaw pumtrack w zakresie:
 - budowa placu rekreacyjnego z dojazdem z ciągu pieszko-rowerowego od strony skateparku- nawierzchnie utwardzone o pow. ok. 147m²,
 - budowa dwóch asfaltowych, rowerowych placów zabaw PUMPTRACK, odpowiednio wyprofilowanych z przeszkodami dla użytkowników różnych grup wiekowych, o pow. ok. 537m²- nie dopuszcza się zmiany technologii na betonów ,
 - zieleń ó powierzchnia ok. 928m²,
 - elementy małej architektury ó ławki, kosze na śmieci, stojaki na rowery, stacja naprawy rowerów, tablice informacyjne,

ó w oparciu o załączoną dokumentację tj. Program Funkcjonalno-Użytkowy, Decyzję o warunkach zabudowy z dnia 29.03.2017r. i dokumentację geotechniczną ó Rozdział 4 siwz ó Dokumentacja.

2. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. ó Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666)

- prace ogólnobudowlane- robotnik budowlany
- prace elektryczne - elektromonter

Wykonawca zatrudni wyłącznie wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań :

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- prace ogólnobudowlane- robotnik budowlany
- prace elektryczne - elektryk

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa powyżej w pkt 1). O wiadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego o wiadczenie, datę złożenia o wiadczenia, wskazanie, w oparciu o wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

2) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w pkt 1) czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666) w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. óKodeks pracy: Przez rozwiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować : **od zawarcia umowy max. do dnia 31.07.2017r.**
planowany termin zawarcia umowy 28.04.2017r.
ó punktowane kryterium wyboru ofert.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1. pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. ó Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadł ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł ukłęd zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli ukłęd nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. ó Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),

b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) z:

* Zamawiającym,

- * osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
- * członkami komisji przetargowej,
- * osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności ci po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo niewłaściwie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesyj, zawartych z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) i 4), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) jeżeli urządzącego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 13);
- e) który naruszył obowiązki dotyczące podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15), chyba że wykonawca dokonał odpowiednio należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

Posiadający zdolności techniczne lub zawodowe:

- 1) Wykonawca wykonał w okresie **ostatnich 5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie wykonał roboty budowlane tj. **wykonał co najmniej 2 zamówienia polegające na budowie rowerowych placów zabaw pumptrack o nawierzchni asfaltowej, w tym co najmniej 1 z tych zamówień powinno obejmować budowę rowerowego placu zabaw o nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 450m² i większej powierzchni zagospodarowania min. 1.500m².**

UWAGA:

Zamawiający nie uznaje do oświadczenia zawodowego-referencji na obiekty wykonane w technologii betonowej.

Ocena warunku według:

- oświadczenia Wykonawcy według załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji
- załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji oraz wykaz robót wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane niewłaściwie, w szczególności ci informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty

- 2) Wykonawca dysponuje nie wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

a) Kierownik budowy:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w **specjalnie ci drogowej lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**, wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdział 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 oraz późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i do oświadczenia, polegające na tym, że **był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu obejmującym budowę rowerowego placu zabaw o nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 450m² i większej powierzchni zagospodarowania min. 1.500m².**

Ocena spełnienia warunku według:

- oświadczenia Wykonawcy według załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji
- załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji oraz wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do oświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,

- o **wiadczenie**, e wskazana w załączniku nr 4 osoba, która b dzie uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ó z pó niejszymi zmianami) oraz e jest wpisana na list członków izby samorzu du zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ó z pó niejszymi zmianami) i jest ubezpieczona od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem w/w funkcji,

dotatkowo:

- dla kierownika budowy informacji potwierdzaj cych, e **był kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu obejmuj cym budow rowerowego placu zabaw o nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 450m² i łcznej powierzchni zagospodarowania min. 1.500m²**, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnien , do wiadczenia i wykształcenia niezb dnych do wykonania niniejszego zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez ni czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania t osob - **załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji.

Ocena spełnienia warunków wedłg przedł onych przez Wykonawc o wiadcze i dokumentów okre lonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji

Wykonawcy, którzy nie wyka spełnienia warunków udziału w post powaniu podlega b d wykluczeniu z udziału w post powaniu. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .

1.4. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków okre lonych w pkt V 1 ppkt. 1.3 niniejszej instrukcji polegał b dzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezale nie od charakteru prawnego łcz cych go z nim stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowi zany jest udowodni Zamawiaj cemu, i b dzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególno ci przedstawiaj c - załączaj c do oferty pisemne zobowi zanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezb dnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

1.5. Podwykonawstwo:

- 1). Zamawiaj cy dopuszcza realizacj przedmiotu umowy przez Podwykonawców na zasadach okre lonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego oraz w rozumieniu i zgodnie z ustaw z dnia 8 listopada 2013r. o zmianie ustawy Prawo zamówie publicznych (Dz. U. z dnia 9 grudnia 2013 r. poz. 1473).
- 2) **Wykonawca b dzie odpowiadał w stosunku do Zamawiaj cego za dzieł nia, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jak za swoje własne i ponosi pełn odpowiedzialno za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.**

W przypadku, gdy Wykonawca realizował b dzie zamówienie przy udziale Podwykonawców:

- 3) Zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp Zamawiaj cy da wskazania przez Wykonawc w ofercie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania i firm podwykonawców - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji i wówczas:
 - a) Wykonawca przedł y Zamawiaj cemu projekt/projekty Umowy(ów) o Podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane nie pó niej ni 14 dni przed jej zawarciem oraz projektu jej zmian.
 - b) Zamawiaj cy zgł si zastrze enia w przypadku przedł enia projektu(ów) Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem s roboty budowlane, nie spełniaj cej okre lonych w siwz wymaga dotycz cych Umowy o podwykonawstwo- okre lonych w ppkt 8) i 9) niniejszej instrukcji oraz § 11 projektu umowy ó Rozdziału 3 siwz;
 - c) je eli Zamawiaj cy w terminie 14 dni od dnia przedł enia mu projektu(ów) Umowy(ów) o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem s roboty budowlane, nie zgł si na pi mie zastrze e , uwa a si , e zaakceptował en projekt(ty) umowy(ów) lub jej zmiany;
 - d) Wykonawca przedł y, wraz z projektem(ami) Umowy(ów) o podwykonawstwo, odpis Krajowego Rejestru S dowego Podwykonawcy lub inny dokument wł ciwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzaj cy uprawnienia osób zawieraj cych umow w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania;

- 4) Po akceptacji projektu(ów) Umowy(ów) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu(ów), Wykonawca przedłoży po wiadczon za zgodności z oryginałem kopi Umowy(ów) o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, dotyczy to także zmian do tej umowy;
- 5) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania Umowy(ów) o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (wy) lub zmiany do niej;
- 6) Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy(ów) o Podwykonawstwo;
- 7) Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do zgody Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 8) Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić, i :
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) Podwykonawca może zwrócić się z dniem zapłaty wynagrodzenia do Zamawiającego jeżeli Wykonawca nie zapłaci mu wynagrodzenia na zasadach uregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 9) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień :
 - a) uzależnionych uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę ,
 - b) uzależnionych zwrotu Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę , od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany założyć do oferty:

A. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ustawy tj. najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu - Wykonawca zobowiązany jest do złożenia poniższych oświadczeń i dokumentów::
 - 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru ó **Rozdział Nr 1**,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania ó **wg załącznika nr 1**,
 - 3) oświadczenia Wykonawcy - **wg załącznika nr 2**,
 - 4) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących oferty,
 - 5) Wykaz cen ó **wg załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji,
 - 6) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i formie,
 - 7) Wypełniony i podpisany wzór umowy ó **Rozdział Nr 3**.
 - 8) Oświadczenie Wykonawcy ó wskazanie czynnici zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- **wg załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
3. **W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy -informacja z otwarcia ofert**, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej ó **wg załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.
W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego oświadczenia wraz z wykazem podmiotów należących do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z w.w. oświadczeniem może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Zamawiający skorzysta z uprawnienia wynikającego z art. 24 aa ustawy tj. najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego **w terminie nie krótszym niż 5 dni** zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) Wykaz robót budowlanych wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ów w tym okresie tj. **wykonane zamówienia polegające na budowie rowerowych placów zabaw pumtrack, w tym co najmniej jedno z tych zamówień powinno obejmować budowę rowerowego placu zabaw o nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 450m² i 1 € cznej powierzchni zagospodarowania min. 1.500m².** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane **wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji**, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty
 - 3) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg wzoru załącznika nr 4.**
 - 4) **o wiadczenie, które wskazana w załączniku nr 3 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ów z późniejszymi zmianami) oraz jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ów z późniejszymi zmianami) i jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem w/w funkcji.**
 - 5) Informacje, że osoba wskazana jako kierownik budowy posiada wymagane do świadczenia zawodowe tj. **jest kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu obejmującym budowę rowerowego placu zabaw o nawierzchni asfaltowej o powierzchni min. 450m² i 1 € cznej powierzchni zagospodarowania min. 1.500m².**
 - 6) Gwarancja jakości Wykonawcy - **wg załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji.
 - 7) Wykaz cen **wg załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji.
 - 8) O wiadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru załącznika nr 9** do niniejszej instrukcji.
 - 9) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowią i wskazać Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi.
W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy każdy Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawców.
 - 10) W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b w zakresie warunków określonych w pkt. 1.3 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, **pisemnie zobowiązuje** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
6. Dokumenty lub o wiadczenia składane są w oryginale lub kopii po wiadczonej szta zgodnie z oryginałem.

7. Po wiadzczenia za zgodno z oryginaem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolno ciach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które ka dego z nich dotycz .

B. Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja).

1. Wykonawcy wyst puj cy wspólnie (np. konsorcjum), maj obowi zek ustanowi peomocnika do reprezentowania ich w niniejszym post powaniu albo reprezentowania ich w niniejszym post powaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, e peomocnictwo takie wynika z dozczonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum.
Uwaga: peomocnictwo musi by udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodz cych w skład konsorcjum oraz powinno mie okre lony zakres i okres obowi zywania
2. Oferta skdana przez Wykonawców wyst puj cych wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej instrukcji z zastrze eniem, i ka dy ze wspólnie ubiegaj cych si o zamówienie wykonawców zobowi zany jest z y dokument Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane b d wyecznie z peomocnikiem.
4. Zamawiaj cy da przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy reguluj cej współprac Wykonawców wyst puj cych wspólnie.
5. Wszyscy czonkowie konsorcjum ponosz solidarnie odpowiedzialno prawn za realizacj zamówienia. Problematyk zobowi za solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umow konsorcjum reguluj przepisy Kodeksu cywilnego.

C. Wykonawca maj cy siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Je eli Wykonawca, którego oferta zosta oceniona jako najkorzystniejsza ma swoj siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 2. ppkt. 1) skada:
 - 1) informacj z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równowa ny dokument wydany przez waciwy organ s dowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie okre lonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp;
2. Je eli Wykonawca, którego oferta zosta oceniona jako najkorzystniejsza ma swoj siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 5. ppkt. 1) skada:
 - 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzaj ce odpowiednio, e:
 - a) nie zalega z opacaniem podatków, opat, skadek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo e zawaroporozumienie z waciwym organem w sprawie spat tych nale no ci wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególno ci uzyska przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozenie na raty zalegch patno ci lub wstrzymanie w ca ci wykonania decyzji waciwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogoszono upad ci.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny by wystawione nie wcze niej ni 6 miesi cy przed upywem terminu skadania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinien by wystawiony nie wcze niej ni 3 miesi ce przed upywem tego terminu.
4. Je eli w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje si dokumentów, o których mowa pkt.. VI C. pkt 1 i pkt 2 zast puje si je dokumentem zawieraj cym odpowiednio o wiadzczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadzczenie osoby, której dokument mia dotocy , z one przed notariuszem lub przed organem s dowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego waciwym ze wzgl du na siedzib lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje si odpowiednio.

Ocena speienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formu śspeienia/nie speienia w oparciu o informacje zawarte w o wiadzczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z tre ci zaeczonych dokumentów musi jednoznacznie wynika , e Wykonawca warunki okre lone w niniejszym post powaniu speie

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świeżyński 8, 59-220 Legnica, tel. 7672-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
 2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
 3. Oferty, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
 4. Zamawiający da aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzał dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- UWAGA:** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy będzie udzielonych wcześniej wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przed upływem terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą stroną jest forma pisemna.
 8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczone jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży i określi w pkt. XII termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informację o zmianie terminu Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga będzie zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieści informację oraz ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości **5.000,00 PLN** (słownie pięć tysięcy złotych).
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :
 - 1) pieniędzmi, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzmi** winno nastąpić w terminie gwarantującym wypływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby skserokopii przelewu dołączyć do składanej oferty,
 - 2) poręczeniami bankowymi lub poręczeniami spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
8. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego zatrzymania.

X. Zwrot ofert

1. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgodą Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwrotu ofert.
3. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu zwrotu ofert nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotyczące oferty:

1. Każde Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie zwrotu ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
 3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
 4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieciekłym atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
- W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy załączyć pełnomocnictwo**. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferta złożona w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.

11. Informacje dotyczące oferty zostaną przekazane po terminie składania ofert:
- Zamawiający poinformuje Wykonawcę o wyniku oferty po terminie,
 - Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

Gmina Legnica – siedziba Urzędu Miasta Legnica

Plac Świdwiski 8, 59-220 Legnica

**– Wybór Wykonawcy zadania pn. „Budowa rowerowego placu zabaw pumtracko
w formule „zaplanuj i wybuduj”. Nie otwiera przed 18.04.2017r. godz. 11³⁰”.**

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby móc na bieżąco powiadomić Wykonawcę o wyniku oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwartym/nienaruszonym.

13. Zaleca się, aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:
- teczka nr 1 – zawiera dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskazał (opisał) jako **„informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp
 - teczka nr 2 – zawiera dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI, które nie mogą być udostępnione.
 - teczka 3 – oryginał oraz kopia potwierdzona ścią zgodnie z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

- Oferta należy być w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świdwiski nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **18.04.2017r. do godz. 11⁰⁰**.

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie wyniku oferty.

Informacje o ofertach złożonych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczkowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt. XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.04.2017r. o godz. 11³⁰** w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świdwiski 7.
- Otwarcie jest jawne.
- Przed otwarciem Zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:
 - koperty oznaczone „WYCOFANIE”. Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
 - pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Zamawiający ogłosi Wykonawcom :

- imię i nazwisko, nazwę Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
 - adres Wykonawcy,
 - cen ofert ,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki płatności.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie www.um.bip.legnica.eu informacje dotyczące:
 - kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 1) Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w Formularzu oferty w Rozdziale Nr 1 siwz jest wyrażona w pieniądzu w złotych polskich i oznacza wartość wykonania projektu, robót budowlanych i innych wiadomości. Wykonawcy oraz usunięcie wszelkich wad w okresach gwarancji i restrykcji, stanowi przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowałe będzie odrzuceniem oferty.*
- 2) Cena oferty oblicza się na podstawie:
 - a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w pkt III niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, § 1 projektu umowy oraz wykazu cen w załączniku nr 8 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców w Rozdziale siwz - obliczonej w PLN,
 - b) wyceny innych wiadomości wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
 - c) do tak obliczonej netto wartości nalicza się obowiązkowy podatek VAT otrzymany cenę przedmiotu zamówienia do Formularza oferty w Rozdziale Nr 1.
- 3) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 4) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 5) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do udzielenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem ewentualnych zmian dokonanych zgodnie z zapisami wzoru załącznika nr 5 w Warunkach zmian w umowie.
- 6) Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującymi kolejno:
 - a) wypełniony Formularz oferty Wykonawcy,
 - b) załączniki do ofert Wykonawcy;
 - c) dokumentacja;
 - d) wykaz cen;
 - e) wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usług gdy wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędym skalkulowaniem ceny jednostkowej ryczałtowej lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

Cena oferty : 60% Punktacja: 0 - 60 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert /cena oferty) x 100 x waga	waga 60%
Termin realizacji : 40% Punktacja: 0 - 40 pkt oferta z najkrótszym terminem realizacji - 100 pkt x waga pozostałe: (najkrótszy termin realizacji / termin realizacji z oferty) x 100 x waga	waga 40%

RAZEM 100%

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada b dzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska €cznie we wszystkich kryteriach najwi ksz liczb punktów. Je eli oferty uzyskaj równ (sumaryczn) liczb punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiaj cy wybierze ofert z ni sz cen wyliczon zgodnie z pkt. XIII §Instrukcji dla Wykonawców.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiaj cy odrzuci ofert , je eli:
 - 1) jest niezgodna z ustaw ,
 - 2) jej tre nie odpowiada tre ci SIWZ, z zastrze eniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej z€enie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera ra co nisk cen lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) zosta€ z€ona przez Wykonawc wykluczonego z udzia€ w post powaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera b€dy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia dor czenia zawiadomienia nie zgodzi€si na poprawienie omy€ci, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) Wykonawca nie wyrazi€gody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przed€enie terminu zwi zania ofert ;
 - 9) wadium nie zosta€ wniesione lub zosta€ wniesione w sposób nieprawid€wy,
 - 10) jest niewa na na podstawie odr bnych przepisów.
2. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .
3. **Zamawiaj cy informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zosta€ odrzucone o powodach odrzucenia ofert.**

XVI. Informacje o formalno ciach, jakie powinny zosta dope€nione przez Wykonawc po wyborze jego oferty jako najkorzystniejsze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsz , powinien w celu zawarcia umowy przygotowa i przekaza Zamawiaj cemu w wyznaczonym przez niego terminie, poni sze informacje:
 - a) wykaz osób reprezentuj cych stron umowy óWykonawc oraz dokumenty potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie b dzie wynika z dokumentów za€czonych do oferty,
 - b) dokumenty potwierdzaj ce e wskazana w za€czniku nr 3 osoba ó kierownik budowy, która b dzie uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy *Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ó z pó niejszymi zmianami)* oraz e jest wpisana na list cz€onków izby samorz du zawodowego zgodnie z zapisami *Rozdzia€ 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ó z pó niejszymi zmianami)* i jest ubezpieczona od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynikn w zwi zku z wykonywaniem w/w funkcji,
 - c) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie maj by przekazywane wiadczenia pienie nale ne stronom umowy,
 - d) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bie cych kontaktów z Zamawiaj cym.
 - e) Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie przekazuj Zamawiaj cemu umow reguluj c współprac tych Wykonawców, podpisan przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki zosta€ zawarta nie mo e by krótszy ni termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nast pi wg wzoru Zamawiaj cego ó **Rozdzia€Nr 3**.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegaj negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zosta€ wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla si od zawarcia umowy, Zamawiaj cy b dzie móg€ wybra ofert najkorzystniejsz spośród pozosta€ch ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, e pojawi si przes€anki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiaj cy zawrze umow w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

XVII. Warunki zmian umowy.

Zamawiaj cy przewiduje mo liwo wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zosta€ opisane w za€czniku nr 9 do niniejszej instrukcji.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniędzy,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na kaucję i obejmujące całość określonych w umowie okresów wykonania w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wpłacone do 30 dni po dacie zakończenia robót.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Uwagi końcowe.

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | O wiadczenia Wykonawcy. |
| Załącznik nr 2 | O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 3 | O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego. |
| Załącznik nr 4 | O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ó personel. |
| Załącznik nr 5 | O wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie czynniki zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. |
| Załącznik nr 6 | O wiadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załącznik nr 7 | Gwarancja jako ci. |
| Załącznik nr 8 | Wykaz cen. |
| Załącznik nr 9 | Warunki zmian umowy. |

Legnica, marzec 2017r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Jadwiga Zienkiewicz
(Zastępca Prezydenta)