

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.um.bip.legnica.eu

Legnica: Przebudowa systemu audiowizualnego Sali obrad Rady Miejskiej w Urzędzie Miasta Legnicy Plac Świdwalski 8- obiekt znajduje się w strefie wpisanej do rejestru zabytków pod numerem 589/543/L z dnia 14.04.1981r.

Numer ogłoszenia: 90408 - 2016; data zamieszczenia: 15.04.2016

OG/ OSZENIE O ZAMÓWIENIU - dostawy

Zamieszczenie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy:

- v zamówienia publicznego
- zawarcia umowy ramowej
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Prezydent Miasta Legnicy, pl. Świdwalski 8, 59-220 Legnica, woj. dolnośląskie, tel. 076 7212100, faks 076 7212115.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.legnica.um.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przebudowa systemu audiowizualnego Sali obrad Rady Miejskiej w Urzędzie Miasta Legnicy Plac Świdwalski 8- obiekt znajduje się w strefie wpisanej do rejestru zabytków pod numerem 589/543/L z dnia 14.04.1981r..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: dostawy.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wraz z montażem, konfiguracją i uruchomieniem systemu audiowizualnego wraz z oprogramowaniem składającego się między innymi z poniższych elementów: a) system konferencyjny, b) system nagrywania, d) system prezentacji obrazów, e) system zintegrowanego sterowania salą, f) przenośny system konferencyjny W ramach realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do a) przeprowadzenia szkolenia pracowników Urzędnika, tj. Wydziału Administracyjno-Gospodarczego i Referatu Informatyki Wydziału Organizacji, Kadr i Kontroli Urzędu Miasta Legnicy, b) dostarczenia kompletnej dokumentacji powykonawczej systemu oraz instrukcji użytkownika. c) demontażu istniejącego (starego) sprzętu systemu i protokolarnie przekazanie zdemontowanego sprzętu Urzędnikowi, tj. - Wydziałowi Administracyjno-Gospodarczemu Urzędu Miasta Legnicy. d) Udzielenie gwarancji i restrykcji zgodnie z § 5

Projekt umowy - Rozdział 3 siwz na okres minimum 60 miesięcy. Przeprowadzenie przeglądów okresowych systemu wykonywane, od dnia odbioru przedmiotu zamówienia do końca okresu gwarancyjnego i rkojmi. e) Przedstawiciel Wykonawcy winien być przy obsłudze systemu - asysta podczas dwóch Sesji Rady Miasta w dniach: 26 września 2016r. 24 października 2016r. f) Sprzęt i elementy systemu Wykonawca dostarczy do siedziby Urzędnika - Urząd Miasta w Legnicy, Plac Światyński 8, na własny koszt i ryzyko. Zgodnie ze szczególnym opisem zamówienia - Rozdział 4: Dokumentacja: rysunki, projekt wykonawczy, przedmiary robót, STWiOR, Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia równoważności należy po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp..

II.1.5)

przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających

- Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających
-

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.15.10.00-1, 32.32.12.00-1, 32.32.20.00-6, 38.65.34.00-1, 30.23.27.00-1, 32.34.24.10-9, 32.34.24.00-6, 32.34.30.00-9, 32.34.24.12-3, 32.34.10.00-5, 32.35.00.00-1, 50.30.00.00-8, 33.19.51.00-4, 32.33.15.00-7, 45.31.11.00-0.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty czciowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 20.09.2016.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 5.000,- PLN

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPECYFIKACJI TYCH WARUNKÓW

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- o Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. jako Wykonawca wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywali, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie 1 zamówienie polegające na wykonaniu systemu audiowizualnego dla sali o ilości stanowisk min. 25 zawierającego elementy: system konferencyjny, system nagłośnienia, system prezentacji obrazów, system zintegrowanego sterowania salą i przenośny system konferencyjny, - wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru -

załącznik nr 3 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz wraz z załączeniem: - dowodów tj. po wiadzczenia podmiotów np. referencje, zawarte umowy z po wiadzczeniem ich realizacji, protokoły odbioru itp., na rzecz których dostawy zostały wykonane, z tym że w odniesieniu do dostaw nadal wykonywanych ww. po wiadzczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. po wiadzczenia - o wiadzczenie Wykonawcy. Ocena spełnienia warunku według: a) o wiadzczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz i b) wykazu wykonanych, a w przypadku wiadzczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw wraz z rozmieszczeniem i instalacją, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, - z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dokumentów lub dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie wg wzoru - załącznik nr 3 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz wraz z załączeniem: - dowodów tj. po wiadzczenia podmiotów np. referencje, zawarte umowy z po wiadzczeniem ich realizacji, protokoły odbioru itp., na rzecz których dostawy zostały wykonane, z tym że w odniesieniu do dostaw nadal wykonywanych ww. po wiadzczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. po wiadzczenia - o wiadzczenie Wykonawcy. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnienia/nie spełnienia

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

- o Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk: 1) Kierownik robót: osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wpisana na list członków Izby Samorządu Zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2013r., poz. 1409 - ze zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji która posiada kwalifikacje i do wiadzczenia, polegające na tym, że, będąc kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu systemu audiowizualnego dla sali o ilości stanowisk min. 25 zawierającego elementy: system konferencyjny, system nagłośnienia, system prezentacji obrazów, system zintegrowanego sterowania salami i przenośny system konferencyjny wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, do wiadzczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności. Ocena spełnienia warunku według: a) o wiadzczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców oraz b) wykazu wg wzoru załącznik nr 4, osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadzczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg załącznika nr 4 do Instrukcji dla Wykonawców,

oraz: - dla kierownika robót informacji na temat jego kwalifikacji zawodowych, do wiadzenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania niniejszego zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez niego czynności zgodnie z pkt 13 ppkt 13.2.1) Rozdział siwz- Instrukcji dla Wykonawców . Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnienia/nie spełnienia.

III.4) INFORMACJA O O WIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJ DOSTARCZY WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz o wiadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć :

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrol jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do świadczenia i wykształcenia niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także w zakresie wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- o świadczenie, te osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień ;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć :

- o świadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo nie uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, które nie należą do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Formularz oferty wg załączonego druku Rozdział Nr 1. 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o wiadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp. Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania o wiadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza się dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi załączyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a upoważniony do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz. 3. O wiadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy Pzp wg załącznika nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców. 4. O wiadczenie, że osoba wykazana w załączniku nr 4, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2013r., poz.1409 - ze zmianami) i wpisana jest na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdział 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2013r., poz.1409 - ze zmianami) oraz posiada wymagane do wiadczenia- zgodnie z pkt 13 ppkt 13.2.1) Rozdział 2 siwz -Instrukcja dla Wykonawców. 5. O wiadczenie Wykonawcy - wskazanie treści zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - wg wzoru załącznika nr 5 do Instrukcji dla Wykonawców. 6. O wiadczenie Wykonawcy na przyjęcie warunków zmian w umowie - wg załącznika nr 6 do Instrukcji dla Wykonawców. 7. Wypełnienie umów wg Rozdział Nr 3 - wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązania prawnego ze strony Zamawiającego. 8. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia pełnomocnictwo, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowią i wskażą Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy każdy Wykonawca musi przedstawić dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a uprawniamy cy dan osob lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców. 9. Jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 Instrukcji dla Wykonawców polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, a podmioty te będą brać udział w realizacji części zamówienia, podmioty te - każdy z podmiotów- musi przedstawić załączny do oferty oświadczenie i dokumenty określone w pkt. 15 Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz. 10. Wykaz cen - wg załącznika nr 8 do Instrukcji dla Wykonawców. 11. Dokumenty dotyczące np. karty produktów, katalogi, opisy producenta, itp. 12. Dowód wpłaty/ wniesienia wadium.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 95
- 2 - Termin realizacji - skrócenie terminu realizacji w stosunku do 20.09.2016r. - 5

IV.2.2)

przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna, adres strony, na której będzie prowadzona:

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowie zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowie umowy oraz określenie warunków zmian

Zgodnie z zapisami załącznika WARUNKI ZMIAN W UMOWIE - załącznik nr 6 do Instrukcji dla Wykonawców- Rozdział siwz.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.um.bip.legnica.eu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 7, pokój nr 22- Referat Zamówień Publicznych.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 05.05.2016 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta Legnica, Plac Świątowski 8, pokój nr 208.

IV.4.5) Termin związania ofert : okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miałyby przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

