

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Zamawiający:** Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica
2. **Adres Zamawiającego:**
Gmina Legnica – siedziba Urzędu Miasta Legnica
Plac Świeży 8
59-220 Legnica,
tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115
www.um.bip.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu
3. **Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:**
 1. W sprawach merytorycznych związanych ze SIWZ Pani Maria Grab-Raczyńska – Główny specjalista Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeży 7, pokój numer 25, tel. 76-72-12-326, fax. 76-72-12-115 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰.
 2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeży 7, pokój numer 22, tel. 76-72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu
4. **Tytuł i nr zamówienia:**
Tytuł: Wybór wykonawcy zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa siłowni plenerowej przy ul. Go dzikowej (LBO)”. Numer sprawy: IM.RZP.271.293.10.2016**
5. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**
 - 5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 – tekst jednolity) zwanej dalej ustawą Pzp.
 - 5.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 Pzp.; kategoria – roboty budowlane.
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest w BIP-e adres: www.um.bip.legnica.eu lub na wniosek Wykonawcy w Referacie Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeży 7, pokój nr 22, tel. 76 72-12-322.
7. **Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
45212000-6 roboty budowlane w zakresie budowy wypoczynkowych, sportowych, kulturalnych, hotelowych i restauracyjnych obiektów budowlanych
45233250-6 roboty w zakresie nawierzchni z wyjątkiem dróg,
45112710-5 roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
8. **Opis przedmiotu zamówienia:**
Wykonanie robót budowlanych polegających na realizacji zadania inwestycyjnego **Budowa siłowni plenerowej przy ul. Go dzikowej (LBO)**.
Zakres robót obejmuje wykonanie między innymi:
 - wykonanie nawierzchni z kostki betonowej – dojeżdżalnia, chodnik, place - 700m²
 - dostawę i montaż wyposażenia:
 - piętrowe schody – 2 szt o wysokości 4,0 m i długościach 12m i 24m;
 - kosze na śmieci – 2 szt,
 - tablica informacyjna – 1 szt,
 - stojaki na rowery – 2szt,
 - ławki drewniane z oparciem – 2 szt;
 - stół do gier z dwiema ławkami – 1kpl;
 - poręcz, drabinka – 1 kpl;
 - wypychacz + podciągacz (urządzenia w parach);
 - twister + wahadło (urządzenia w parach);
 - prasa nożna + drabinka z podciąganiem (urządzenia w parach);
 - wiozłaz + orbitek (urządzenia w parach);
 - biegacz + jeździec (urządzenia w parach).

Zgodnie z załączoną dokumentacją : Rozdział nr 4 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza składanie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia równoważności należy po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp

9. Zamawiający nie dopuszcza składania: ofert wariantowych, ofert częściowych.

10. Zamówienie należy zrealizować w terminie: **max do 30.06.2016r.** 6 kryterium punktowane 6 punktowa
b) dzieło dni skrócenia terminu realizacji w stosunku do 30.06.2016r.

11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:

Rozdział 1 : Formularz oferty

Rozdział 2 : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami nr 1 i 9.

Rozdział 3 : Projekt umowy.

Rozdział 4: Dokumentacja.

Dokumenty Rozdziałów 1 i 3 oraz załączniki do Rozdziału 2 powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakiegokolwiek z powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on "nie dotyczy".

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest **BIP-e adres: www.um.bip.legnica.eu** lub na wniosek Wykonawcy w Referacie Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnicy, Plac Świdwiski 7, pokój nr 22, tel. 76 72-12-322.

12. Sposób obliczenia ceny oferty:

12.1. Cena podana przez wykonawcę w formularzu oferty określonej w Rozdziale 1 siwz, jest wyrażona w pieniądzu wartości robót budowlanych i innych świadczeń wykonawcy stanowiących przedmiot zamówienia.

12.2. **Cena oferty oblicza się na podstawie:**

a) **wycenionego przedmiaru robót sporządzonego w formie uproszczonej, dalej zwanego kosztorysem ofertowym**, z ryczałtowymi cenami jednostkowymi (z narzutami bez VAT) dla każdej pozycji przedmiarowej obliczonej w PLN (dwa miejsca po przecinku),

określenie cen jednostkowo-ryczałtowych niezgodnie z ww zapisem (np. z 3. miejscami po przecinku) traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty,

b) wyceny innych świadczeń wykonawcy np. robót przygotowawczych, robót porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, czynności związanych z odbiorami robót, sporządzeniem dokumentacji powykonawczej w tym operatu kołaudacyjnego itp., bez VAT - obliczonej w PLN,

c) do tak obliczonej łącznej wartości kosztorysowej nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymujący cenę przedmiotu zamówienia.

12.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

Wyceniony przedmiar robót w formie uproszczonej **zwany kosztorysem ofertowym** powinien obejmować wszystkie pozycje dostarczonego przedmiaru robót przez Zamawiającego wraz z zestawieniem materiałów i sprzętu. Wykonawca ma prawo zastosować materiały równoważne lecz o parametrach nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego. W pozycjach nie wycenionych przez Wykonawcę należy wpisać cyfrę **00**. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustu ogólnego. W przypadku zastosowania upustu Wykonawca winien przeliczyć wszystkie pozycje wycenionego przedmiaru robót.

Roboty, które nie zostały wymienione w przedmiarze i w następnym tego nie uwidoczniono ich wyceny w kosztorysie ofertowym, lecz są opisane w specyfikacjach technicznych będących za zawarte w cenach innych pozycji wycenionego przedmiaru robót (kosztorysu ofertowego) zgodnie z poniższymi kolejno pierwszymi stawa dokumentów:

- specyfikacja techniczna- STWiOR,
- dokumentacja projektowa: opis, rysunki,

- wyceniony przedmiar robót.

Przyjmuje się, że cena za prace, których nie przedstawiono w oddzielnych pozycjach przedmiaru, została rozłożona na ceny jednostkowe wstawione dla innych elementów robót.

12.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy przedmiarem w formacie .dxf i .pdf obowiązują cenniki z załącznika nr 1. W całości strony jest przedmiar w formacie .pdf.

12.5. Nie dopuszcza się w składanej ofercie wariantowo wycenionych przedmiarów robót Wykonawcy. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz doznał wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót budowlanych, gdy wyklucza się możliwość rozszerzenia Wykonawcy związanych z brakiem skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

13. O udzielenie zamówienia ubiega się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

13.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. jako Wykonawca wykonał w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, co najmniej **2 zamówienia** polegające na **budowie obiektów małej architektury np. siłowni plenerowej, placu zabaw lub wieży zdrowia, o powierzchni min. 300m²** - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji wraz z załączonymi niniejszymi wymienionymi dowodami o po wiadczeniach podmiotów, na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane lub dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone np. referencje, protokoły zdawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadczenia** Wykonawcy- **załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji oraz
- b) **wykazu**, wg wzoru **załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji, robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączonymi:

- dowodami tj. po wiadczeniach podmiotów, na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane, dotyczącymi najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub innymi dokumentami, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. po wiadczeń podmiotów na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, protokoły zdawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia/nie spełnia*.

13.2. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu obsadzenia podanych niniejszym stanowisk:

1) Kierownik budowy:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej lub drogowej, w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 w brzmieniu jednolitym) wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, wraz z informacjami na temat jego kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez niego czynności.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadczenia** Wykonawcy- **załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji oraz
- b) **wykazu** osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami - **załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji, i

- c) **o wiadczenia**, e wskazana w załączniku nr 4 osoba, która b dzie uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó tekst jednolity) wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełniona/nie spełniona*.

Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają b d wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferty Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone .

14. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić i załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

15. W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający będzie zgodny z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie dotyczące zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.

16. **W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca musi przedłożyć do oferty :**

- 16.1. **o wiadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp- **wg wzoru załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.

- 16.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o wiadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, podmioty te będą ka dą z podmiotów- muszą przedstawić do oferty powyższe oświadczenie i dokumenty.

17. Realizacja zamówienia:

W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców:

- 17.1. Zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp Zamawiający będzie wskazania przez Wykonawcę w ofercie dotyczące zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji i wówczas:

17.1.1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt/projekty Umowy(ów) o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem oraz projektu jej zmian.

17.1.2. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu(ów) Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniającej określonych w siwz wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo- określonych w pkt 17.5. i 17.6. niniejszej instrukcji oraz § 11 projektu umowy ó Rozdziału siwz;

17.1.3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu(ów) Umowy(ów) o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi pismie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt(ty) umowy(ów) lub jej zmiany;

- 17.1.4. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem(ami) Umowy(ów) o podwykonawstwo, odpis Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument wiążący z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowy w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania;
- 17.2. Po akceptacji projektu(ów) Umowy(ów) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu(ów), Wykonawca przedłoży po wiadczony zgodny z oryginałem kopii Umowy(ów) o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, dotyczy to także zmian do tej umowy;
- 17.2.1. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania Umowy(ów) o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę (wy) lub zmianę do niej;
- 17.3. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy(ów) o Podwykonawstwo;
- 17.4. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany do zgody Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
- 17.5. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić, i to:
- termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - Podwykonawca może zwrócić się z dniem zapłaty wynagrodzenia do Zamawiającego jeżeli Wykonawca nie zapłaci mu wynagrodzenia na zasadach uregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
- 17.6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
 - uzależniających zwrotu Podwykonawcy kwoty zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.
- 17.7. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

18. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i załączniki:

- 18.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru - **Rozdział Nr 1.**
- 18.2. Aktualny odpis z wiążącego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych o wiadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.**
Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania o wiadczenie w imieniu Wykonawcy.
W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczenie w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi przedłożyć dokument sporządzony przez jego wiążący organ, a upoważniający dane osoby lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 18.3. O wiadczenie, jeżeli Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy Pzp **wg wzoru załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji. O wiadczenia winni przedłożyć wszyscy wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 18.4. O wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp - **wg wzoru załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji. O wiadczenia winni przedłożyć w zależności od osobowości wykonawcy: osoby fizyczne, wspólnicy spółki (wszyscy), członkowie zarządu spółki (wszyscy), partnerzy spółki (wszyscy), komplementariusze spółki (wszyscy), dotyczy to również wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

- 18.5. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **wg wzoru załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji + dowody tj. po wiadczeniu podmiotów, na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane, dotyczącymi najważniejszych robót, określając, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazując, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub inne dokumenty, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. po wiadczeniu podmiotów na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, protokół zdawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.
- 18.6. Wykaz osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji.
- 18.7. O wiadczenie, że osoba wykazana w załączniku nr 4, która będzie uczestniczyła w wykonaniu zamówienia, posiada wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 o tekst jednolity) wpisane na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. w pkt 13 ppkt 13.2 funkcji..
- 18.8. O wiadczenie - zgodę Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
- 18.9. O wiadczenie Wykonawcy o wskazanie czy dla zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.
- 18.10. Gwarancja jako ci Wykonawcy - **wg załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji.
- 18.11. Wypełnienie umów **wg Rozdziału Nr 3** o wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązania prawnego ze strony Zamawiającego.
- 18.12. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowią i wskazać Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczenie w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi.
- W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy jako Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadczenie w imieniu Wykonawców.
- 18.13. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 18.14. Wykaz cen - **wg załącznika nr 8** do niniejszej instrukcji.
- 18.15. O wiadczenie Wykonawcy o przynależności do braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331- z późniejszymi zmianami) - **wg załącznika nr 9** do niniejszej instrukcji - w przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej lista podmiotów należących wraz z Wykonawcą do grupy kapitałowej.
- 18.16. Jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, podmioty te **każdy z podmiotów**- musi przedstawić **załączony do oferty** o wiadczenie i dokumenty określone w **pkt. 16 niniejszej instrukcji** tj:
- 18.16.1. **O wiadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2a ustawy Pzp- **wg wzoru załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.

18.16.2 **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o świadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.

18.17. Dowód wniesienia/wpłaćcenia wadium.

19. Powyższe dokumenty lub o świadczenia winny być sporządzone w formie pisemnej i mają stanowić załączniki do oferty. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane, a kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnioną osobę/osoby, o których mowa w pkt. 18 ppkt. 18.2. niniejszej instrukcji w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. imienna pieczęć.

20. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 15 niniejszej instrukcji, które będą brać udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być połączona z oryginałem przez te podmioty.

21. Zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie :

21.1. nie zostały pełnomocnictwem, o świadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz lub nie zostały pełnomocnictwem; b) d

21.2. zostały dokumenty zawierające błędy lub którzy zostały wadliwe pełnomocnictwa
- do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegała b) dzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21.3. O ile zaistnieje konieczność Zamawiający zgodnie z art. 26 ust 4 ustawy Pzp wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących o świadczenia lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz

Złożone na wezwanie Zamawiającego o świadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

Nie złożenie o świadczenia, pełnomocnictw lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub ich nie uzupełnienie lub złożenie dokumentu zawierającego błędy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wykluczenie Wykonawcy. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

21.4. Zgodnie z art. 24b ust. 1 ustawy Pzp w przypadku jakiegokolwiek wątpliwości dotyczących wykazu podmiotów należących do ww. grupy kapitałowej (pkt 18 ppkt 18.15. niniejszej instrukcji), Zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5), istniejących między przedsięwzięciami, w celu ustalenia, czy zachodzi przesłanka wykluczenia wykonawcy.

- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia wezwane pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności cię wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, istniejących między przedsięwzięciami, na ich zachowanie w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Nie złożenie ww. wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie złożenie listy, o której mowa w pkt 18 ppkt 18.15. niniejszej instrukcji, zgodnie z art. 24b ust 3 ustawy Pzp skutkować b) dzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

22. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcja/spółki cywilne) o udzielenie zamówienia:

22.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,

22.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców (członków konsorcjum/przedsiębiorców) winno być dołączone do oferty.

- 22.3. Oferta powinna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- 22.4. Formularz oferty- Rozdział nr 1 **winni podpisać wszyscy Wykonawcy** ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,

Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie tego pełnomocnictwa upoważniającego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składających się na ofertę pod warunkiem, że:

1. w nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzy konsorcjum firm, które reprezentuje Lider konsorcjum i (wpisać nazwy);
2. w miejscu § Podpisano zostanie to one o wiadczenie: § W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum z tego z i i .i . (wymienić członków konsorcjum) działając pełnomocnik i i i .i (Lider konsorcjum) i i i i i .o Podpisany pełnomocnika (Lidera konsorcjum),

22.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

22.6. Wykonawcy muszą spełniać ściśle wszystkie warunki udziału w postępowaniu i wymagania zawarte w pkt. 13 - 21 niniejszej instrukcji.

Jeżeli oferta Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzeżenie, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów.

23. Dokumentowanie spełniania warunków przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

23.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymaganych w pkt. 18 ppkt. 18.2 i 18.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega i uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo nie uzyskał przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

23.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 23 ppkt 23.1. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 23 ppkt 23.1. c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

23.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 23 ppkt 23.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym o wiadczenie z tego przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 23 ppkt 23.2. stosuje się odpowiednio.

24. Przy wyborze oferty Zamawiający bierze do uwzględnienia następujące kryteria:

Cena oferty: 95% Punktacja 0 - 95 pkt Cena najniższej cenowo oferty - 100 pkt x waga Pozostałe: (cena najniższej cenowo oferty / cena oferty) x 100 pkt. x waga	waga 95%
Termin realizacji- skrócenie terminu realizacji w stosunku do 30.06.2016r. - ilość dni: 5% Punktacja: 0-5 pkt -za brak skrócenia 0 0 pkt -pozostałe: (skrócenie terminu z oferty-ilość dni /najkorzystniejsze- najdłuższe skrócenie terminu -ilość dni) x 100 pkt. x waga	waga: 5%

RAZEM 100%

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska €cznie w obu kryteriach najwi ksz liczb punktów. Je eli oferty uzyskaj równ (sumaryczn) liczb punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiaj cy wybierze ofert z ni sz cen .

25. Sposób porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami :

- 25.1 Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiaj cy i Wykonawcy przekazuj pisemnie, faksem lub drog elektroniczn .
Zamawiaj cy da aby Wykonawca niezw €cznie - zwrotnie potwierdza €ka dorazowo fakt otrzymania drog elektroniczn lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiaj cego o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji.
- 25.2 Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomoc faksu lub drog elektroniczn uwa a si b dzie za z € one w terminie, je eli ich tre dotrze do adresata przed up €wem terminu i zostanie niezw €cznie potwierdzona pisemnie.
- 25.3. **W przypadku rozbie no ci w wersji elektronicznej a pisemnej obowi zuj c i wi c strony jest forma pisemna.**

26. Wyja nienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wniosek Wykonawcy:

- 26.1. Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiaj cy udzieli wyja nie niezw €cznie, jednak **nie pó niej ni na 2 dni przed up €wem terminu sk €dania ofert**, pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wp €n € do Zamawiaj cego nie pó niej ni do ko ca dnia, w którym up €wa po €wa wyznaczonego w pkt. 32 terminu sk €dania ofert.
- 26.2. Je eli wniosek o wyja nienie tre ci siwz wp €nie po up €wie ww. terminu lub dotyczy €b dzie udzielonych wcze niej wyja nie Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
- 26.3. Zamawiaj cy przeka e tre zapyta wraz z wyja nieniami Wykonawcom, którym przekaza € specyfikacj istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania ró d € zapytania, a je eli specyfikacja jest udost pniona na stronie internetowej, zamie ci na tej stronie.
- 26.4. Przed € enie terminu sk €dania ofert nie wp €wa na bieg terminu sk €dania wniosku o wyja nienie tre ci siwz.

27. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

- 27.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e w ka dym czasie przed up €wem terminu do sk €dania ofert zmieni tre specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ka da wprowadzona przez Zamawiaj cego zmiana stanie si cz ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana niezw €cznie Wykonawcom, którym przekazano siwz, a je eli specyfikacja jest udost pniona na stronie internetowej, zamie ci na tej stronie.
- 27.2. Zamawiaj cy zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przed € y okre lony w pkt. 32 termin sk €dania ofert o czas niezbdny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umo liwienia Wykonawcom uwzgl dnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyja nie lub zmian zawiadamiaj c o tym niezw €cznie Wykonawców, którym przekazano siwz, a je eli specyfikacja jest udost pniona na stronie internetowej, zamie ci na tej stronie W tym przypadku wszelkie prawa i zobowi zania Zamawiaj cego i Wykonawcy odno nie wcze niej ustalonego terminu b d podlega € nowemu terminowi.
- 27.3. Zgodnie z art. 38 ust 4a ustawy Pzp je eli zmiana tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga € b dzie zmiany tre ci og €szenia o zamówieniu, Zamawiaj cy zamie ci og €szenie o zmianie og €szenia w Biuletynie Zamówie Publicznych.
- 27.4. Je eli w wyniku zmiany tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadz cej do zmiany tre ci og €szenia o zamówieniu b dzie niezbdny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiaj cy przed € y termin sk €dania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamie ci informacj na stronie internetowej, je eli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udost pniana na tej stronie oraz zamie ci og €szenie o zmianie og €szenia w Biuletynie Zamówie Publicznych.
- 27.5. Wszystkie modyfikacje, uzupe €nienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak równie pytania Wykonawców oraz wyja nienia i odpowiedzi staj si integraln cz ci siwz i b d wi ce przy sk €daniu ofert. Wszystkie prawa i zobowi zania Wykonawcy odno nie wcze niej ustalonych terminów b d podlega € nowemu terminowi.

28. Okres zwi zania ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z upy wem terminu sk adania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego mo e przedy termin zwi zania ofert , na czas niezbdny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upy wem terminu zwi zania ofert zwróci si do wykonawców o wyra enie zgody na przedy enie tego terminu o oznaczony okres, **nie d szy jednak ni 60 dni.**

29. Wymogi dotycz ce oferty :

- 29.1. Oferta b dzie napisana w j zyku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nie cieralnym atramentem oraz b dzie podpisana przez osob lub osoby upowa nione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez upomocnionego przedstawiciela wykonawcy **naley za czy pe omocnictwo.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany b d parafowane przez osob podpisuj c ofert .
- 29.2. Oferta winna zawiera wszystkie dokumenty lub o wiadczenia, wymagane w pkt 13-23 w formie orygina lub kserokopii potwierdzonych sz zgodnie z orygina emö przez Wykonawc .
- 29.3. Zamawiaj cy mo e da przedstawienia orygina lub notarialnie po wiadzonej kopii dokumentu wy cnie wtedy, gdy z ona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi w tliwo ci co do jej prawdziwo ci.
- 29.4. Wszystkie o wiadczenia lub dokumenty tworzc ofert powinny by spi te w sposób trwa (teczka, segregator itp.) i posiada spis tre ci.
- 29.5. Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym, nale y z y wraz z ich t maczeniem na j zyk polski potwierdzone przez Wykonawc .
- 29.6. Dokumenty, dla których Zamawiaj cy okre li w zory w formie za czników do niniejszej instrukcji maj by sporz dzone wed g tych wzorów co do tre ci oraz opisu kolumn i wierszy.
- 29.7. Oferta powinna obejmowa ca zamówienia.
- 29.8. Ka dy Wykonawca mo e z y jedn ofert .
- 29.9. Tre oferty musi odpowiada tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 29.10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty zwi zane z przygotowaniem i z eniem oferty.
- 29.11. Oferty z one w terminie sk adania ofert zatrzymuje Zamawiaj cy.
- 29.12. Ofert z on po terminie sk adania ofert Zamawiaj cy zwróci niezw cnie.
- 29.13. Zaleca si aby Wykonawca przygotowa e dokumenty stanowi ce za czniki do oferty **w trzech oddzielnych teczkach tj.:**
 - 1) **teczka nr 1** ó zawarto stanowi b d dokumenty wymagane przez Zamawiaj cego w pkt. 18 z wy czeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca sk adaj cy ofert wskaza e (opisa e jako **oinformacje obj te tajemnic przedsi biorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mog by udost pnione. Wykonawca nie mo e zastrzec informacji, których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
 - 2) **teczka nr 2** ó zawarto stanowi b d dokumenty wymagane przez Zamawiaj cego w pkt. 18, które mog by udost pnione.
 - 3) **teczka 3** ó orygina oraz kopia potwierdzona sz zgodnie z orygina emö wadium wniesionego w innej formie ni w pieni dzu. Orygina e Zamawiaj cy b dzie mó g zwróci Wykonawcy nie naruszaj c oferty.

30. Oferta musi by zabezpieczona wadium w wysoko ci 5.000,- z (sownie pi tysi cy z tych).

30.1. Wadium mo e by wniesione w jednej lub kilku nast puj cych formach :

- 1) pieni dzu, p tne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109.
- 2) por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszcz dno ciowo- kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz. U. nr 109, poz. 1158 ó ze zmianami)

30.2. Wadium wnosi si przed upy wem terminu sk adania ofert :

- 1) wniesienie wadium w pieni dzu winno nast pi w terminie gwarantuj cym wp w pieni dzy na konto Zamawiaj cego najpó niej w dniu i w godzinie sk adania oferty,
- 2) zaleca si aby kserokopi przelewu do eczy do sk adanej oferty.

3) oryginał dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy założyć do składanej oferty w teczkę nr 3 ó zgodnie z zapisami pkt. 29 ppkt 29.13 niniejszej instrukcji.

Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego w pkt. 31 niniejszej instrukcji.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na kasko dane Zamawiającego i obejmujące całość terminu związania z ofertą.

30.3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

30.4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonaniu umowy.

30.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,

30.6. Zamawiający zażąda wezwie do ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany zostanie wówczas do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego w ww. wezwaniu.

30.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, nie przedstawi dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie przedstawi ich wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :

a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy.

30.8. Jeżeli w uzasadnionym przypadku na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofert Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni to zgoda Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofert.

Wykonawca, który nie wniesie wadium na przedłużony okres związania ofert lub nie wniesie wadium zgodnie z zapisami powyższego pkt 30 ppkt 30.6. zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona.

30.9. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

31. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w kopercie, która:

31.1. będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 2,

31.2. będzie posiadała oznaczenia: Wybór wykonawcy zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa sali plenarowej przy ul. Gołdziejowej (LBO)».**

nie otwiera przed 28.04.2016r. godz. 10⁰⁰.

31.3. będzie posiadała nazwę i adres Wykonawcy, aby mógł na bieżąco zwrócić ofertę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, w przypadku stwierdzenia jej otwarcia.

32. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świdziński nr 8, pokój nr 208 nie później niż do 28.04.2016r. godz. 10⁰⁰.

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie nie otwierane -nienaruszone zwrócone Wykonawcom.

33. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 32.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 31, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

34. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.04.2016r. godz. 10³⁰ w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świeński 7.

34.1. Przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:

- 1) koperty oznaczone "WYCOFANIE". Zamawiający sprawdzi prawidłowo wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Zamawiający ogłosi Wykonawcom :

- imię i nazwisko, nazwa, Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- adres Wykonawcy,
- cen ofertowy,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności,
- okres gwarancji.

34.2. Informacje o wysokości kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 34 ppkt 34.1 zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

34.3. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje o wysokości kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 34 ppkt 34.1 przekazuje się na ich wniosek niezwłocznie.

34.4. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z art. 96 ustawy Pzp.

35. Wykonawcy przedstawi oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

W trakcie szczególnej oceny wszystkich warunków ujętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiający może:

- 35.1. **wykluczyć** Wykonawcę na podstawie art. 24 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4. ustawy,
- 35.2. **odrzuć** ofertę na podstawie art. 89 lub art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.
- 35.3. unieważnić postępowanie zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.

36. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający :

36.1. może dać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 26 ust. 4, art. 87 ust. 1 i art. 90 ust. 1 ustawy Pzp;

36.2. zgodnie z art. 26 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie zgłoszili oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz, którzy nie zgłoszili pełnomocnictw lub którzy zgłoszili dokumenty zawierające błędy lub zgłoszili wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia przed wyznaczeniem przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlegała bądź odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

36.3. poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

37. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została uznana za najkorzystniejszą w obu kryteriach.

- 38.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający:
- 38.1. Zawiadomi faksem lub drogą elektroniczną i potwierdzi listem poleconym Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 38.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firm) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego oferta wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwę (firmy) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 38.1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 38.1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 38.1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- 38.1.5. dodatkowo w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz wyznaczy termin na przekazanie Zamawiającemu informacji oraz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy zgodnie z zapisami pkt 38 niniejszej instrukcji.
- 38.2. Informacje, o których mowa w ust. 38.1. pkt 1), Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 39.** Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:
- 39.1. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien przed zawarciem umowy:**
- 39.1.1. przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe-uprawnienia osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia - zgodnie z oświadczeniami Wykonawcy zawartymi w załącznikach nr 1 i 4 oferty;
- 39.1.2. jeżeli Wykonawcy ubiegali się wspólnie o udzielenie zamówienia przekazać Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jej zawarcie nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 40.** Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.
- 41.** Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
pieniędzy
- 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- na zasadach i zgodnie z art. 147 - 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na kaucję i obejmujące całość okresu realizacji robót.**
- W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wykonane do 30 dni po dacie rozpoczęcia robót.**

42. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zażądają przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
43. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
44. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy zgodnie z zapisami załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji dla Wykonawców- „Warunki zmian w umowie”.
45. Sprawy nie objęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Legnica, kwiecień 2016r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Marek Biały
(Sekretarz Miasta)

