

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Zamawiający** : Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica.

2. **Adres Zamawiającego** :

Gmina Legnica – siedziba Urzędu Miasta Legnica

Plac Świeński 8

59-220 Legnica,

tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

www.um.bip.legnica.eu ; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu

3. Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1) w sprawach merytorycznych związanych ze SIWZ Pani **Sylwia Horbaczewska-Wróbel**-Wydział Infrastruktury Komunalnej Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeński 8, pokój nr 127, tel.(76) 72-12-334, fax. (76) 72-12-115 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰,

2) w sprawach formalno-prawnych Pani **Violetta Piwońska** – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeński 7, pok. 22, tel. (76) 72-12-322, fax (76) 72-12-325 w godz. 8⁰⁰ ÷ 15⁰⁰ , e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu

4. **Tytuł nr zamówienia:**

Tytuł: Usuwanie odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania (tzw. nielegalnych wysypisk odpadów) z terenów należących do Gminy Legnica.

Numer sprawy: IM.RZP.271.4.2016

5. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**

5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 – tekst jednolity) zwana dalej ustawą Pzp.

5.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony zgodnie z art.10 ust.1 oraz art.39-46 Pzp.; kategoria – usługi.

5.3. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówienia uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych – **max. do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego.**

6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest w BIP-e adres: www.um.bip.legnica.eu lub na wniosek Wykonawcy w Referacie Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Świeński 7, pokój nr 22, tel. 76 72-12-322.

7. **Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

90000000-7 - Usługi odbioru cieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne

90600000-3 - Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiazane

8. **Opis przedmiotu zamówienia:**

8.1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usuwanie odpadów na zleczenie Zamawiającego obejmujące wszelkie czynności związane z zebraniem odpadów, zgromadzonych na terenie nieruchomości, czynności związane z uporządkowaniem i wyrównaniem terenu oraz czynności polegające na mechanicznym lub ręcznym załadunku odpadów na środki transportowe. Wykonawca zapewnia niezawodny wywóz odpadów zebranych z terenu nieruchomości do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Rzeszotarskiej w Legnicy oraz ich zagospodarowanie.

Szacowana ilość odpadów do zebrania i usunięcia w 2016r. w ramach przedmiotowego zamówienia wynosi 423,37 tony.

Odpady wymagające usunięcia z terenów nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w ramach realizacji niniejszego zamówienia, zostały sklasyfikowane do grupy 200 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (DZ. U. z 2014r. Poz. 1923).

8.2. Szczegółowe czynności oraz warunki do wykonania podczas realizacji usługi:

Zakres usługi wykonywany będzie od razu po telefonicznym zawiadomieniu Wykonawcy, następnie udziałem wspólnie wizji terenowej, w celu przekazania przez Zamawiającego terenu, na którym zgromadzone są odpady wymagające usunięcia w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, wykonanie oględzin terenu, dokonanie wyboru odpowiedniej technologii usunięcia odpadów oraz ustalenie zakresu rzeczowego prac oraz terminu ich wykonania.

1) wykonanie prac w szczególności:

- a) oznakowanie i zabezpieczenie przed dostępem osób trzecich terenu, na którym prowadzone będą prace związane z usunięciem odpadów zgromadzonych na tym terenie,
- b) zabezpieczenie drzew i innej roślinności przed ewentualnym ich uszkodzeniem,
- c) usunięcie roślinności uniemożliwiającej lub utrudniającej wykonanie prac, której wycięcie nie wymaga uzyskania decyzji, w szczególności traw, drzew i krzewów z zastrzeżeniem, iż wiek usuwanych drzew i krzewów nie przekracza 10 lat, usunięcie i wywóz powstałej biomasy.
- d) zbieranie odpadów z wyznaczonego terenu nieruchomości, zgromadzonych w hałdach lub skupiskach, jak i również odpadów lub rozrzuconych wokół hałd lub skupisk, w zależności od przyjętej technologii odpadów; ręczny lub mechaniczny załadunek odpadów na środki transportowe,
- e) przeprowadzenie segregacji zebranych odpadów w celu wydzielenia odpadów nadających się do odzysku lub wykorzystania,
- f) plantowanie i wyrównanie terenu do poziomu przyległej nieruchomości, uporządkowanie terenu w miejscu i w obrębie prowadzonych prac,
- g) transport odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Rzeszotarskiej w Legnicy, zgodnie z przepisami ustawy o transporcie drogowym, pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia tras przejazdu,
- h) postępowanie z odpadami, przewidzianymi do usunięcia w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i wymaganiami ochrony środowiska określonymi w przepisach z zakresu gospodarowania odpadami oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego,
- i) udokumentowanie przez Wykonawcę przekazanie odpadów do RIPOK-u poprzez okazanie **kart przekazania odpadów** sporządzonych przez Administratora RIPOK-u. Dokument potwierdzający przyjęcie odpadów na składowisko komunalne powinien zawierać między innymi: dostawcę odpadów, datę dostawy i ilość ton odpadów przyjętych, a także lokalizację miejsca pozyskania odpadów,
- j) utrzymanie na czas prowadzenia prac w należytym porządku i czystości nawierzchni dróg i terenu w rejonie prowadzonych prac, a po ich zakończeniu uprzątnięcie i pozbycie się błota i innych zanieczyszczeń, powstałych w wyniku prowadzonych przez wykonawcę robót, z nawierzchni dróg przyległych do terenu, na którym wykonywane będą prace porządkowe.

2) sposób postępowania do realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) zawiadomienia o ujawnieniu odpadów w miejscu nie przeznaczonym do ich składowania i magazynowania będą przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie,
- b) w sytuacjach nadzwyczajnych, kiedy wymagane jest natychmiastowe wykonanie prac porządkowych polegających na usunięciu odpadów zgromadzonych w miejscach do tego celu nieprzeznaczonych, dopuszcza się zawiadomienie Wykonawcy na dzień przed wykonaniem zleconych prac.

3) obowiązki Wykonawcy:

- a) postępowanie (czas reakcji) do usunięcia odpadów w ciągu 1 dnia (max 5 dni),
- b) wykonanie prac objętych przedmiotem zamówienia z należytą starannością, przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu i technologii,
- c) zapewnienie stałej gotowości do wykonania powierzonych prac, utrzymania sprzętu, urządzeń i pojazdów w stałej sprawności i gotowości technicznej oraz zapewnienia w pełnym zakresie materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do wykorzystania przy realizacji usługi;
- d) zapewnienie na czas trwania niniejszego zamówienia pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami prawa do obsługi sprzętu oraz urządzeń przeznaczonych do realizacji niniejszego zamówienia,
- e) zapewnienie i wyznaczenie osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym oraz sprawującej nadzór nad przebiegiem prac,

- f) oznakowania i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót oraz zachowania szczególnej ostrożności z uwagi na bliskość występowania urządzeń infrastruktury technicznej,
- g) zapewnienia we właściwym zakresie i na właściwy koszt higienicznych i bezpiecznych warunków pracy pracownikom wykonującym prace objęte przedmiotem zamówienia.
- h) wykonywania czynności objętych przedmiotem zamówienia w sposób nie zagrażający dla życia i zdrowia osób przebywających w obrębie wykonywanych prac a nadto w sposób nieuciążliwy dla środowiska.
- i) Wykonawca informować będzie o pracach koniecznych do wykonania, a nie ujmie tych w zakresie prac w ramach zamówienia,
- 4) W niniejszym postępowaniu Wykonawca, z dniem podpisania umowy, przykażdorazowym przekazaniu terenu przez Zamawiającego i rozpoczęciu prac objętych przedmiotem zamówienia, staje się posiadaczem odpadów, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21 ze zm.), co oznacza i ciąży na nim obowiązki wynikające z w/w ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy.
- 5) Wykonawca, po przeprowadzeniu wizji w terenie zobowiązany jest do dokładnego skalkulowania ceny usunięcia zgromadzonych na danym terenie odpadów. Wyklucza się natomiast roszczenia wykonawcy związane z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

Usługi należy wykonywać z należytą starannością, z zachowaniem szczególnej ostrożności, z godnie z przepisami bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia, w sposób nieuciążliwy dla środowiska, przy wykorzystaniu odpowiedniego sprzętu i technologii.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania: ofert wariantowych, ofert częściowych.

10. Zamówienie należy zrealizować: od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2016r.

11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera poniżej wymienione dokumenty:

Rozdział 1 : Formularz oferty

Rozdział 2 : Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami nr 1 ó 7.

Rozdział 3 : Projekt umowy.

Dokumenty Rozdziałów 1 i 3 oraz załączniki do Rozdziału 2 powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątków i cięle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakkolwiek z powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on "nie dotyczy".

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest w BIP-e adres: www.um.bip.legnica.eu lub na wniosek Wykonawcy w Referacie Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnicy, Plac Świeński 7, pokój nr 22, tel. 76 72-12-322.

12. Sposób obliczenia ceny oferty:

12.1. Cena podana przez wykonawcę w formularzu oferty o Rozdziału 1 siwz, jest wyrażona w pieniądzu wartości usługi realizowanej w okresie **od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2016r.** stanowi cenę przedmiot zamówienia, podaną w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Okrelenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty.*

12.2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie wyliczone jn.:

a) podstawą do opracowania ceny zamówienia jest opis przedmiotu zamówienia o pkt 8 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców o Rozdziału 2 siwz oraz, zgodnie z podanym wzorem:

cena jednostkowa ryczałtowa usunięcia 1 tony odpadów brutto x 423,37 ton odpadów komunalnych
(iloczyn 423,37 ton odpadów oraz ceny za 1 usunięcie 1 tony odpadów brutto)

Cena jednostkowa ryczałtowa usunięcia 1 tony odpadów brutto o to ryczałtowa cena usunięcia 1 tony odpadów komunalnych, w której należy w kalkulować: usunięcie wszystkich odpadów: z terenów nieruchomości wskazanych przez Zamawiającego w ramach realizacji niniejszego zamówienia, które zostały sklasyfikowane do grupy 20 zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014r. poz. 1923) oraz wszelkie czynności związane z zebraniem odpadów, zgromadzonych na terenie nieruchomości, czynności związane z uporządkowaniem i wyrównaniem terenu oraz czynności polegające na mechanicznym lub mechanicznym rozdanku odpadów na rodzki transportowe i wywóz zebranych odpadów z terenu nieruchomości do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych przy ul. Rzeszotarskiej w Legnicy oraz ich zagospodarowanie.

- 12.3. Wynagrodzenie Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 12.4. Cena jednostkowa ryczałtowa, o której mowa w ust. 1 § 5 projektu umowy o Rozdział 3 siwz oraz w pkt. 12 ppkt 12.2 jest aktualna na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała aktualizacji.
- 12.5. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonana fakturami cyfrowymi t.j. za każde zrealizowane zlecenie na podstawie sporządzonych dokumentów oraz protokołu odbioru końcowego zleconego zadania.
- 12.6. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zastrzeżenie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.
- 12.7. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do udzielenia zmiany ceny jednostkowej ryczałtowej określonej w ofercie przez Wykonawcę.
- Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usług gdy wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z brakiem skalkulowaniem ceny jednostkowej ryczałtowej lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.*

13. O udzielenie zamówienia ubiegają się mogą Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu:

- 13.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiada zezwolenie na transport odpadów

Ocena spełnienia warunku według:

- o wiadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji oraz
- o wiadczenia** Wykonawcy, jeżeli posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 (Dz. U. z 2013r. poz. 21).

*Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia/nie spełnia**.*

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia/nie spełnia.**

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych w pkt 13 ppkt 13.1 przez cały okres realizacji zamówienia.

- 13.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. jako Wykonawca wykonał a w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywał, w okresie ostatnich **3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie **1 zamówienie** tj. **usług polegających na likwidacji i transporcie odpadów komunalnych do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, w ilości min. 150 ton odpadów komunalnych**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyte wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji wraz z załączeniem:

- dowodów tj. po wiadczeniach podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyte np. po wiadczeniach, referencje, zawarte umowy wraz z o wiadczeniem o ich realizacji itp. W odniesieniu do usług nadal wykonywanych ww. po wiadczeniach powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. po wiadczeniach - o wiadczeniach Wykonawcy

Ocena spełnienia warunku według:

- o wiadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji oraz
- wykazu** wykonanych, a w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich **3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, - **z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane**, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należyte wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji wraz z załączeniem:

- dowodów tj. po wiadczeniach podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, potwierdzających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyte np. po wiadczeniach, referencje, zawarte umowy wraz z o wiadczeniem o ich realizacji, protokoły odbioru itp. W odniesieniu do usług nadal wykonywanych ww. po wiadczeniach powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. po wiadczeniach - o wiadczeniach Wykonawcy

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą **spełnia/nie spełnia.**

13.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym tj. Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi urządzeniami, narzędziami i wyposażeniem zakładu:

Nazwa i opis wymaganego sprzętu	Wymagana ilość
Cięgłownik kołowy z przyczep	1 szt.
Samochód ciężarowy skrzyniowym lub wywrotka o ładowności minimalnej 3,5 tony	1 szt.
Samochód ciężarowy specjalistyczny do transportu kontenerów (hakiowiec, bramowiec)	1 szt.
Kosiarka spalinowa	1 szt.
Pompa motorowa	1 szt.
Koparko ładowarka wyposażona w osprzęt umożliwiający wyrównanie terenu	1 szt.

Wyżej wymieniona ilość sprzętu (określona w powyższej tabeli) jest ilością minimalną. Faktyczna ilość sprzętu, jak Wykonawca będzie musiał zastosować, będzie wynikała z rzeczywistych potrzeb tak aby odpady komunalne z terenu miasta Legnicy były na bieżąco usuwane..

Ocena spełnienia warunku według:

- o wiadczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji oraz
- wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych wg wzoru - załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą $\frac{\text{spełnienia}}{\text{nie spełnienia}}$.

Wykonawca zobowiązany jest do spełniania wymagań opisanych w pkt 13 ppkt 13.3. przez cały okres realizacji zamówienia.

Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają b.d. wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferty Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone.

14. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegał na wiedzy i doświadczeniu lub potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego tych z nim stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż b.d. dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności ci przedstawiając - załączając do oferty pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

15. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2a ustawy Pzp Wykonawca musi przedłożyć do oferty :

- o wiadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2a ustawy Pzp- wg wzoru załącznika nr 2 do niniejszej instrukcji.
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o wiadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.

Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

Jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegał na wiedzy i doświadczeniu lub potencjale technicznym innych podmiotów, a podmioty te b.d. brały udział w realizacji części zamówienia, podmioty te o każdej z podmiotów- musi przedstawić do oferty powyższe oświadczenie i dokumenty określone w pkt. 15 niniejszej instrukcji.

16. W przypadku, gdy Wykonawca realizowałby zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający będzie zgodny z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - wg wzoru załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji.

17. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i załączniki :

- 17.1. Formularz oferty wg załączonego druku **Rozdział Nr 1.**
- 17.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawiony nie wczesniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a stosunku do osób fizycznych o wiadczenie w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.**
Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza się dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi załączyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a uprawniający dane osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 17.3. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy Pzp **wg załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji.
- 17.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp- **wg załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.
- 17.5. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich **3 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, - **z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie- wg załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji.
- 17.6. Wykaz urządzeń, narzędzi i wyposażenia zakładu **wg wzoru - załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji wraz z wymaganymi w pkt 13 ppkt 13.3. wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
- 17.7. Oświadczenie Wykonawcy o wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.
- 17.8. Oświadczenie Wykonawcy na przyjęcie warunków zmian w umowie - **wg załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.
- 17.9. Wypełnienie umów **wg Rozdział Nr 3** o wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązania prawnych ze strony Zamawiającego.
- 17.10. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowili i wskazali Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy każdy Wykonawca musi załączyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a uprawniający dane osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców.
- 17.11. Jeżeli Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu lub potencjalnie technicznym innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, podmioty te **o każdym z podmiotów- musi przedstawić załączony do oferty oświadczenie i dokumenty określone w pkt. 15 niniejszej instrukcji** tj:
- 17.11.1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 i ust 2a ustawy Pzp- wg wzoru **załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji.
- 17.11.2 **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawiony nie wczesniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych o oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2) ustawy Pzp.**
- 17.12. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) - **wg załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji - w przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej lista podmiotów należących wraz z Wykonawcą do grupy kapitałowej.
- 17.13. Dowód wpłacenia/ wniesienia wadium.

18. Powyższe dokumenty lub oświadczenia winny być sporządzone w formie pisemnej i mają stanowić załączniki do oferty. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane, a kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodności z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnioną osobę/osoby, o których mowa w pkt. 17 ppkt. 17.2. niniejszej instrukcji w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. imienna pieczęć.
19. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 14 niniejszej instrukcji, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczona zgodnie z oryginałem przez te podmioty.
20. Zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie :
- 20.1. nie zostali pełnomocnikami, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz lub nie zostali pełnomocnikami; b d
- 20.2. zostali dokumenty zawierające błędy lub którzy zostali wadliwie pełnomocnikami
- do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegała bądź będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 20.3. O ile zaistnieje konieczność Zamawiający zgodnie z art. 26 ust 4 ustawy Pzp wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz

Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymaga określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.

Nie złożenie oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub ich nie uzupełnienie lub złożenie dokumentu zawierającego błędy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wykluczenie Wykonawcy. Oferta Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

- 20.4. Zgodnie z art. 24b ust. 1 ustawy Pzp w przypadku jakiegokolwiek wątpliwości dotyczących wykazu podmiotów należących do ww. grupy kapitałowej (pkt 17 ppkt 17.12. niniejszej instrukcji), Zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5), istniejących między przedsięwzięciami, w celu ustalenia, czy zachodzi przesłanka wykluczenia wykonawcy.
- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności cię powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, istniejących między przedsięwzięciami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Nie złożenie ww. wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie złożenie listy, o której mowa w pkt 17 ppkt 17.12. niniejszej instrukcji, zgodnie z art. 24b ust 3 ustawy Pzp skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

21. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcja/spółki cywilne) o udzielenie zamówienia:

- 21.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia,
- 21.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców (członków konsorcjum/przedsiębiorców) winno być dołączone do oferty.
- 21.3. Oferta powinna być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązać wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- 21.4. Formularz oferty- Rozdział nr 1 winni podpisać wszyscy Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,

Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie zezwolenia tego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składających się na ofertę pod warunkiem, że:

1. w nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzy konsorcjum firm, które reprezentuje Lider konsorcjum (wpisać nazwy);
2. w miejscu § Podpisano zostanie złożone oświadczenie: § W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum zezwolenie (wymieni członków konsorcjum) działającego (Lider konsorcjum) § Podpis/ymocznika (Lidera konsorcjum),

21.5. Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

21.6. Wykonawcy muszą spełniać wszystkie warunki udziału w postępowaniu i wymagania zawarte w pkt. 13 - 21 niniejszej instrukcji.

Jeżeli oferta Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający za dnia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów.

22. Dokumentowanie spełniania warunków przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

22.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymaganych w pkt. 17 ppkt. 17.2 i 17.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- c) nie zalega i uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo nie uzyskał przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

22.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 22 ppkt 22.1. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w pkt 22 ppkt 22.1. c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

22.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 22 ppkt 22.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 22 ppkt 22.2. stosuje się odpowiednio.

23. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena oferty: 95% Punktacja 0 - 95 pkt Cena najniższej cenowo oferty - 100 pkt x waga Pozostałe: (cena najniższej cenowo oferty / cena oferty) x 100 x waga	waga 95%
Czas przystąpienia (reakcji) do zlecenia ilość dni (max 5 dni): 5% Punktacja 0-5 pkt Najkrótszy czas przystąpienia (reakcji) do zlecenia: 5 pkt Pozostałe: (najkrótszy czas przystąpienia (reakcji) do zlecenia / czas przystąpienia (reakcji) oferty) x 100 pkt x waga	waga 5%

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska łącznie w obu kryteriach największą liczbę punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną wyliczoną zgodnie z pkt 12 niniejszej Instrukcji dla Wykonawców.

24. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

24.1 Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Zamawiający może aby Wykonawca niezwłocznie - zwrócić potwierdzenie dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.

- 24.2 Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 24.3. **W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązująca forma jest formą pisemną.**

25. Wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wniosek Wykonawcy:

- 25.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczone w pkt. 31 terminu składania ofert.
- 25.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczyłby dzieł udzielonych wcześniej wyjaśnienia Zamawiający może udzielić wyjaśnienia **albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.**
- 25.3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
- 25.4. **Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.**

26. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

- 26.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
- 26.2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży określony w pkt. 31 termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian zawiadomienia o tym niezwłocznie Wykonawców, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 26.3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagałaby zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 26.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 26.5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią siwz i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

- 27. Okres zwiania ofert wynosi 30 dni.** Bieg terminu zwiania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwiania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwiania ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, **nie dłuższy jednak niż 60 dni.**

28. Wymogi dotycz ce oferty :

- 28.1. Oferta b dzie napisana w j zyku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nie cieralnym atramentem oraz b dzie podpisana przez osob lub osoby upowa nione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez upewomocnionego przedstawiciela wykonawcy naley zaeczy peomocnictwo. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósłzmiany b d parafowane przez osob podpisuj c ofert .
- 28.2. Oferta winna zawiera wszystkie dokumenty lub o wiadczenia, wymagane w pkt 13-22 w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych szza zgodnie z oryginałemö przez Wykonawc .
- 28.3. Zamawiaj cy mo e da przedstawienia oryginału lub notarialnie po wiadzonej kopii dokumentu wyecznie wtedy, gdy zóna kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi w tpliwo ci co do jej prawdziwo ci.
- 28.4. Wszystkie o wiadczenia lub dokumenty tworzc ofert powinny by spi te w sposób trwaó (teczka, segregator itp.) i posiada spis tre ci.
- 28.5. Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym, nale y zóny wraz z ich tómaczeniem na j zyk polski potwierdzone przez Wykonawc .
- 28.6. Dokumenty, dla których Zamawiaj cy okre liówzory w formie zaóczników do niniejszej instrukcji maj by sporz dzone wedóg tych wzorów co do tre ci oraz opisu kolumn i wierszy.
- 28.7. Oferta powinna obejmowa caó zamówienia.
- 28.8. Ka dy Wykonawca mo e zóny jedn ofert .
- 28.9. Tre oferty musi odpowiada tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 28.10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty zwi zane z przygotowaniem i zónieniem oferty.
- 28.11. Oferty zónone w terminie skóadania ofert zatrzymuje Zamawiaj cy.
- 28.12. Ofert zónon po terminie skóadania ofert Zamawiaj cy zwróci niezwoecznie.
- 28.13. Zaleca si aby Wykonawca przygotowaó dokumenty stanowi ce zaóczniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach tj.:
 - 1) teczka nr 1 ó zawarto stanowi b d dokumenty wymagane przez Zamawiaj cego w pkt. 17 z wyóceniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca skóadaj cy ofert wskazaó (opisaó jako oinformacje obj te tajemnic przedsi biorstwaó w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mog by udost pnione. Wykonawca nie mo e zastrzec informacji, których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
 - 2) teczka nr 2 ó zawarto stanowi b d dokumenty wymagane przez Zamawiaj cego w pkt. 17, które mog by udost pnione.
 - 3) teczka 3 ó oryginaó oraz kopia potwierdzona szza zgodnie z oryginaóemö wadium wniesionego w innej formie ni w pieni dzu. OryginaóZamawiaj cy b dzie móózwróci Wykonawcy nie naruszaj c oferty.

29. Oferta musi by zabezpieczona wadium w wysoko ci **5.000,- zó**(sównie pi tysi cy zótych).

29.1. Wadium mo e by wniesione w jednej lub kilku nast puj cych formach :

- 1) pieni dzu, pótnie przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109.
- 2) por czeniach bankowych lub por czeniach spóódzielczej kasy oszcz dno ciowo- kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) gwarancjach bankowych,
- 5) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz. U. nr 109, poz. 1158 ó ze zmianami)

29.2. Wadium wnosi si przed upówem terminu skóadania ofert :

- 1) wniesienie wadium **w pieni dzu** winno nast pi w terminie gwarantuj cym wpów pieni dzy na konto Zamawiaj cego najpó niej w dniu i w godzinie skóadania oferty,
- 2) zaleca si aby kserokopi przelewu doóczy do skóadanej oferty.
- 3) oryginaó dokumentów wniesienia wadium w innej formie ni w pieni dzu nale y zaóczy do skóadanej oferty w tezcze nr 3 ó zgodnie z zapisami pkt. 28 ppkt 28.13 niniejszej instrukcji.

Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powóó si na oznaczenie oferty podane przez Zamawiaj cego w pkt. 30 niniejszej instrukcji.

Wykonawca, którego oferta nie b dzie zabezpieczona akceptowan form wadium zostanie przez Zamawiaj cego wykluczony z post powania a jego oferta odrzucona. Zamawiaj cy informuje, e przyjmowane b d tylko gwarancje nieprzeno ne, bezwarunkowe, nieodwoalne, pótnie na ka de danie Zamawiaj cego i obejmuj ce caó termin zwi zania z ofert .

- 29.3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważni postępowanie z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 29.4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 29.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 29.6. Zamawiający zażąda - wezwie do ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany zostanie wówczas do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 29.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
- 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłek, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty z jego przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 29.8. Jeżeli w uzasadnionym przypadku na co najmniej 3 dni przed upływem terminu zwołania ofert Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu zwołania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni to zgoda Wykonawcy możliwa jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres zwołania ofert.
Wykonawca, który nie wnieśli wadium na przedłużony okres zwołania ofert lub nie wnieśli wadium zgodnie z zapisami powyższego pkt 29 ppkt 29.6. zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona.
- 29.9. Jeżeli przedłużenie terminu zwołania ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

30. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w kopercie, która:

- 30.1. będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 2,
- 30.2. będzie posiadała oznaczenia: ***ŚUsuwanie odpadów komunalnych z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania i magazynowania (tzw. nielegalnych wysypisk odpadów) z terenów należących do Gminy Legnica***. **Nie otwiera przed 18.03.2016 r. godz.10.30.**
- 230.3. będzie posiadała nazwę i adres Wykonawcy, aby mógł na bieżąco zwrócić ofertę niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

31. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Słowiański nr 8, pokój nr 208 nie później niż do 18.03.2016 r godz. 10.00.

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie nie otwierane-nienaruszone zwrócone Wykonawcom.

32. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać je przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 31.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczkowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 30, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

33. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.03.2016 r. o godz. 10.30 w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świątowski 7.

33.1. Przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:

- 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiający sprawdzi prawidłowo wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Zamawiający ogłosi Wykonawcom:

- imię i nazwisko, nazwa, Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- adres Wykonawcy,
- cen ofertowy,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności.

33.2. informacje o wysokości kwoty, jak Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 33 pkt 33.1 zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

33.3. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje o wysokości kwoty, jak Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 33 pkt 33.1 przekazuje się na ich wniosek niezwłocznie.

33.4. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z art. 96 ustawy Pzp.

34. Wykonawcy przedstawi oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

W trakcie szczegółowej oceny wszystkich warunków ujętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiający może:

34.1. **wykluczyć** Wykonawcę na podstawie art. 24 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą na podstawie art. 24 ust. 4. ustawy,

34.2. **odrzuć** ofertę na podstawie art. 89 lub art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

34.3. unieważnić postępowanie zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.

35. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający:

35.1. zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymaga określonych przez Zamawiającego w siwz, którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia, a w przypadku niewykonania w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega bądź odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

35.2. może dać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 26 ust. 4, 87 ust. 1 ustawy Pzp;

35.3. poprawia w treści oferty oczywiste omyłki zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona;

35.4. jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi błąd w tym względzie Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.

36. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą z zastrzeżeniem art. 91 ust. 5 i ust. 6 ustawy Pzp

37. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający cy :

37.1. Zawiadomi faksem lub drogą elektroniczną i potwierdzi listem poleconym Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego oferta wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwę (firmy) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
- 5) dodatkowo w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz wyznaczy termin na przekazanie Zamawiającemu informacji oraz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy zgodnie z zapisami pkt. 38 niniejszej instrukcji..

37.2. Informacje, o których mowa w ust. 37.1. ppkt 1), Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

38. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

38.1. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:**

38.1.1. wykaz osób reprezentujących stron umowy Wykonawcy,

38.1.2. wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane wpłaty pieniężne należne stronom umowy,

38.1.3. wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.

38.2. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien przed zawarciem umowy :**

38.2.1. jeżeli Wykonawcy ubiegali się wspólnie o udzielenie zamówienia przekazać Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jej zawarcie nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

39. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

40. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:

1) gotówką

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

na zasadach i zgodnie z art. 147 - 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wykonane do 30 dni po dacie wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

41. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdzie przesłanka unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
42. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
43. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień umowy zgodnie z zapisami załącznika nr 6 do niniejszej instrukcji dla Wykonawców - „Warunki zmian w umowie”.
44. Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Legnica, marzec 2016r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Ryszard Biały Pełnomocnik Prezydenta ds.
Inwestycji, Planowania Przestrzennego
i Gospodarki Nieruchomościami

