**PLAN PRACY**

**KOMISJI EDUKACJI, KULTURY i SPORTU**

**NA ROK 2015**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p** | **Data posiedzenia** | **Tematyka** | **Uwagi** |
| 1. | 09.01.2015 | Funkcjonowanie Akademii Piłkarskiej w Legnicy. | wyjazd |
| 2. | 06.02.2015 | Kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Organizacja kształcenia specjalnego w Zespole Placówek Specjalnych. | wyjazd |
| 3. | 13.03.2015 | Funkcjonowanie legnickich instytucji kultury, legnickie stowarzyszenia i fundacje działające w dziedzinie kultury, miejskie i spółdzielcze domy kultury. | wyjazd |
| 4. | 10.04.2015 | Sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2014 r.” (materiał sesyjny). |  |
| 5. | 08.05.2015 | Koszty kształcenia I ucznia / I oddziału w poszczególnych typach szkół w roku 2014 i w przedszkolach. |  |
| 6. | 12.06.2015 | Przygotowanie obiektów OSiR do sezonu letniego. | wyjazd |
| 7. | 10.07.2015 | Stan zatrudnienia kadry pedagogicznej w roku szkolnym 2014/15. System awansu zawodowego i dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli. |  |
| 8. | 11.09.2015 | Działalność Towarzystwa Przyjaciół Nauk w Legnicy. | wyjazd |
| 9. | 09.10.2015 | Realizacja programu „Legniczanie dają mata” w szkołach podstawowych. | wyjazd |
| 10. | 13.11.2015 | 1. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych za rok szkolny 2014/2015, w tym o wynikach sprawdzianu i egzaminów (materiał sesyjny).2. Program współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2016 (materiał sesyjny). |  |
| 11. | 11.12.2015 | Strategiczne kierunki rozwoju sportu w mieście. |  |

Godzina posiedzeń – 10:00

Miejsce posiedzeń – sala 225 Urzędu Miasta **Przewodnicząca Komisji**

Stałe punkty posiedzeń: **Edukacji, Kultury i Sportu**

* Przyjęcie porządku posiedzenia
* Przyjęcie protokołu poprzedniego posiedzenia **Grażyna Pichla**
* Omówienie i zaopiniowanie materiału merytorycznego
* Omówienie i zaopiniowanie materiałów sesyjnych
* Korespondencja kierowana do Komisji
* Sprawy różne i wniesione