

Prezydent Miasta Legnicy

ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. budownictwa mieszkaniowego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy.

I. Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnicy, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8

Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe inżynierskie w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) preferowane ukończone studia na kierunkach: inżynier lub magister inżynier budownictwa, inżynier lub magister inżynier architekt, magister inżynier środowiska i podobne,
- 2) preferowany roczny staż w administracji publicznej na stanowisku urzędniczym,
- 3) znajomość przepisów i ustaw :
 - a) Kodeksu postępowania administracyjnego,
 - b) o samorządzie gminnym i powiatowym,
 - c) o pracownikach samorządowych,
 - d) o samodzielności lokali,
 - e) o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
 - f) prawa budowlanego, warunków technicznych i innych przepisów prawa materialnego, procedur inwestycyjnych,
- 4) pożądane doświadczenie w pracy projektanta lub w administracji,
- 5) uprawnienia budowlane projektowe,
- 6) praktyczna znajomość obsługi komputera w zakresie edytorów tekstów i arkuszy kalkulacyjnych oraz Qgis,
- 7) umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.

II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć:

- 1) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - własnoręcznie podpisane,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego - własnoręcznie podpisane,

- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych- własnoręcznie podpisane,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego) - własnoręcznie podpisane,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieopozłakowanej opinii - własnoręcznie podpisane,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka - Ochrona danych osobowych - własnoręcznie podpisane,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

III. Zakres zadań na stanowisku urzędniczym podinspektora ds. budownictwa mieszkaniowego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy:

- a) sprawdzanie dokumentów formalnoprawnych umożliwiających rozpatrzenie wniosku, na podstawie przepisów ustawy Prawo budowlane;
- b) sprawdzanie zgodności projektów budowlanych z obowiązującymi przepisami wynikającymi z ustawy Prawo budowlane;
- c) przygotowywanie decyzji pozwoleń na budowę lub pozwoleń na wykonanie robót budowlanych lub pozwoleń na rozbiórki;
- d) prowadzenie Rejestru Wniosków, Decyzji i Zgłoszeń;
- e) przyjmowanie zgłoszeń o rozpoczęciu robót budowlanych nie wymagających pozwoleń na budowę, o zmianie sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub rozbiórek;
- f) wydawanie zaświadczeń o samodzielności lokali;
- g) współdziałanie z Powiatowym Inspektorem Nadzoru Budowlanego w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów;
- h) przygotowywanie sprawozdań do GUS .

IV. Warunki pracy na stanowisku urzędniczym podinspektora ds. budownictwa mieszkaniowego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy:

- 1) stanowisko pracy znajduje się na III piętrze w budynku Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8,
- 2) budynek jest wyposażony w windę,
- 3) praca będzie wymagała przemieszczania się po terenie miasta, w związku z prowadzonymi postępowaniami,
- 4) praca wykonywana w warunkach biurowych z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 5) praca jednozmianowa,
- 6) oświetlenie naturalne i sztuczne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za lipiec 2023 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty zawierające podpisane przez kandydata dokumenty, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "**Nabór na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. budownictwa mieszkaniowego w Wydziale Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy**" do dnia 23 sierpnia 2023 r. w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy – oferty pracy i wyniki naborów w Urzędzie Miasta Legnicy (BIP Urzędu Miasta Legnicy – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.