

**UCHWAŁA Nr XXX/313/13**  
**RADY MIEJSKIEJ LEGNICY**

**z dnia 25 marca 2013 r.**

**w sprawie nadania statutu Legnickiemu Centrum Kultury im. Henryka Karlińskiego w Legnicy.**

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 j.t.) Rada Miejska Legnicy uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Legnickiemu Centrum Kultury im. Henryka Karlińskiego nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc Uchwała Nr XLII/447/06 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 30 stycznia 2006 r. w sprawie nadania statutu Legnickiemu Centrum Kultury im. Henryka Karlińskiego.

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Legnicy.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

**Jan Szynalski**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX/313/13  
Rady Miejskiej Legnicy  
z dnia 25 marca 2013 r.

**STATUT  
LEGNICKIEGO CENTRUM KULTURY  
im. HENRYKA KARLIŃSKIEGO**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Legnickie Centrum Kultury im. Henryka Karlińskiego w Legnicy, zwane dalej „Centrum”, jest samorządową instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiadającą osobowość prawną.

2. Organizatorem Centrum jest Gmina Legnica.

3. Centrum działa na podstawie:

- ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 t.j.);
- niniejszego statutu.

4. Centrum może używać skróconej nazwy: LCK.

**§ 2.**

Siedzibą Centrum jest miasto Legnica.

**§ 3.**

Centrum prowadzi działalność na terenie miasta Legnicy, Rzeczypospolitej Polskiej, a także poza granicami kraju.

**§ 4.**

Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem oraz pieczęci okrągłej z pełną nazwą.

**Rozdział 2.  
Cel i zakres działania**

**§ 6.**

Celem działalności Centrum jest upowszechnianie kultury oraz wielokierunkowa, otwarta działalność w zakresie edukacji kulturalnej i artystycznej, ze szczególnym uwzględnieniem amatorskiej twórczości artystycznej.

**§ 7.**

Do podstawowych zadań Centrum należy:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych społeczności lokalnej, w tym również osób niepełnosprawnych;
- 2) organizowanie zespołowego uczestnictwa w kulturze oraz różnorodnych form edukacji kulturalnej i indywidualnej aktywności kulturalnej;

- 3) stwarzanie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego;
- 4) prowadzenie działalności upowszechniającej sztukę: muzykę, plastykę, taniec, teatr, fotografię i film;
- 5) prowadzenie działalności impresaryjnej w różnych dziedzinach sztuki;
- 6) promocja działalności kulturalnej w kraju i za granicą;
- 7) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiej twórczości artystycznej oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 8) wspieranie społecznych i instytucjonalnych inicjatyw kulturalnych;
- 9) doskonalenie form i metod pracy w zakresie upowszechniania kultury.

#### **§ 8.**

Podstawowe zadania Centrum są realizowane poprzez:

- 1) prezentacje zjawisk i form w różnych dziedzinach sztuki poprzez festiwale, wystawy, przeglądy, koncerty, konkursy itp.;
- 2) działania warsztatowo-edukacyjne;
- 3) współpracę i wymianę z innymi ośrodkami kultury w kraju i za granicą;
- 4) działalność informacyjną, edukacyjną i popularyzatorską;
- 5) organizację i obsługę gminnych imprez o różnorodnym charakterze.

#### **§ 9.**

Centrum współpracuje z innymi instytucjami kultury, związkami i stowarzyszeniami twórców oraz społecznym ruchem kulturalnym na podstawie zawartych umów.

### **Rozdział 3. Organizacja Centrum**

#### **§ 10.**

Centrum zarządza dyrektor, którego powołuje i odwołuje Prezydent Miasta na podstawie obowiązujących przepisów.

#### **§ 11.**

Dyrektor organizuje pracę Centrum, jednoosobowo odpowiada za całokształt jego działalności oraz reprezentuje Centrum na zewnątrz. Odpowiada za właściwy dobór kadr i osób współpracujących oraz właściwą gospodarkę mieniem i środkami finansowymi pozostającymi w dyspozycji Centrum.

#### **§ 12.**

Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

- 1) ogólne kierownictwo w sprawach programowych, organizacyjnych, administracyjnych i gospodarczych;
- 2) reprezentowanie Centrum na zewnątrz;
- 3) przedstawianie właściwym instytucjom i organizatorom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 4) wydawanie, w obowiązującym trybie, zarządzeń wewnętrznych wiążących wszystkie komórki organizacyjne oraz ustalanie regulaminów normujących wewnętrzną strukturę i działalność Centrum;
- 5) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Centrum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy;
- 6) współpraca z instytucjami kultury w kraju i za granicą;
- 7) poszukiwanie i pozyskiwanie innych źródeł finansowania działalności statutowej Centrum.

### § 13.

1. W Centrum może zostać utworzone stanowisko zastępcy dyrektora.
2. Zastępcę dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor w uzgodnieniu z Prezydentem Miasta.

### § 14.

Organizację wewnętrzną Centrum określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatora oraz opinii organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców działających w Centrum.

### § 15.

1. Przy Centrum Działa Rada Programowa jako organ doradczy powoływany przez Dyrektora Centrum, licząca od 5 do 9 osób.
2. Szczegółowy tryb i zakres działania Rady określa regulamin nadawany przez Dyrektora Centrum

## **Rozdział 4. Źródła finansowania i działalność inna niż kulturalna**

### § 16.

Centrum prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

### § 17.

Centrum działa we własnym imieniu, na własny rachunek i ryzyko, gospodarując przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadząc samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

### § 18.

1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora. Centrum sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.
2. Roczne sprawozdanie finansowe Centrum zatwierdza Prezydent Miasta Legnicy.

### § 19.

1. Centrum może prowadzić dodatkowo działalność gospodarczą na zasadach określonych odrębnymi przepisami, a środki uzyskane z tej działalności mogą być wykorzystane wyłącznie na działalność statutową.

2. Zakres działalności gospodarczej prowadzonej przez Centrum obejmuje:

- 1) reklamy realizowane na rzecz osób trzecich;
- 2) najem i dzierżawę składników majątkowych,
- 3) działalność impresaryjną, także na rzecz osób trzecich,
- 4) organizację giełd, targów oraz wystaw;
- 5) sprzedaż własnych powierzchni reklamowych.

### § 20.

Źródłami finansowania Centrum są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu organizatora;
- 2) dotacje jednostek samorządu terytorialnego i budżetu państwa;
- 3) przychody z prowadzonej działalności kulturalnej (ze sprzedaży biletów, opłat, sprzedaży usług artystycznych, własnych praw autorskich i udzielania licencji);

- 4) przychody z działalności gospodarczej, o której mowa w par. 20;
- 5) darowizny i zapisy od osób fizycznych i prawnych, w tym środki sponsorskie oraz usługi i rzeczy z umów barterowych;
- 6) dotacje unijne i z funduszy pozakrajowych;
- 7) inne dozwolone prawem.

## **Rozdział 5. Przepisy końcowe**

### **§ 21.**

Wszelkie zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.