

Prezydent Miasta Legnicy
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze inspektora ds. gospodarki odpadami Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy.

I. Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce,
- 6) co najmniej 3-letni staż pracy.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) co najmniej roczny staż pracy w administracji publicznej,
- 2) znajomość przepisów i ustaw :
 - a) Kodeksu Postępowania Administracyjnego,
 - b) o samorządzie gminnym i powiatowym,
 - c) o pracownikach samorządowych, prawo ochrony środowiska,
 - d) prawo ochrony środowiska,
 - e) związane z gospodarką odpadami, w tym Ustawy o odpadach.
- 4) praktyczna znajomość obsługi komputera w zakresie edytorów tekstu i arkuszy kalkulacyjnych,
- 5) umiejętność obsługi urządzeń biurowych,
- 6) umiejętność pracy w zespole, komunikatywność.

II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć podpisane dokumenty:

- 1) list motywacyjny - własnoręcznie podpisany,
- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej - własnoręcznie podpisane,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykazywane doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego - własnoręcznie podpisane,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych - własnoręcznie podpisane,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego) - własnoręcznie podpisane,
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii - własnoręcznie podpisane,

- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka - Ochrona danych osobowych - własnoręcznie podpisane,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

III. Zakres zadań na stanowisku urzędniczym inspektora ds. gospodarki odpadami w Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy:

- 1) wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie przepisów Ustawy Prawo ochrony środowiska:
 - a) pozwalających na wytwarzanie odpadów, które powstają w związku z eksploatacją instalacji,
 - b) odmawiających wydania pozwolenia na wytwarzanie odpadów w przypadku gospodarowania odpadami w sposób niezgodny z planami gospodarki odpadami lub niespełnienia wymagań ustawowych,
 - c) przenoszących prawa i obowiązki wynikające z pozwolenia na wytwarzanie odpadów na nabywcę tytułu prawnego do całej instalacji i odmawiających przeniesienia,
 - d) stwierdzających wygaśnięcie pozwolenia na wytwarzanie odpadów,
 - e) cofających lub ograniczających pozwolenie na wytwarzanie odpadów, jeżeli instalacja nie jest należycie eksploatowana;
- 2) wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie ustawy o odpadach:
 - a) zezwalających na prowadzenie zbierania odpadów ,
 - b) zezwalających na prowadzenie przetwarzania odpadów,
 - c) odmawiających wydania zezwolenia na zbieranie lub przetwarzanie odpadów, w przypadku, gdy zamierzony sposób gospodarowania odpadami mógłby powodować zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi lub dla środowiska, jest niezgodny z planami gospodarki odpadami, lub przepisami prawa miejscowego,
 - d) stwierdzających wygaśnięcie stosowanych zezwoleń w zakresie gospodarki odpadami,
 - f) nakazujące usunięcie odpadów z miejsca nieprzeznaczonego do ich składowania lub magazynowania,
 - g) nakłaniających na sprawcę wypadku obowiązki dotyczące gospodarowania odpadami z wypadków, w tym obowiązek przekazania ich wskazanemu posiadaczowi odpadów,
 - h) prowadzenie postępowań egzekucyjnych dotyczących obowiązku zagospodarowania odpadów z wypadków;
- 3) wydawanie decyzji administracyjnych na podstawie ustawy o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji:
 - a) zezwalających na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów przedsiębiorcy prowadzącemu punkt zbierania pojazdów,
 - b) cofających zezwolenie przedsiębiorcy prowadzącemu punkt zbierania pojazdów w przypadku naruszeń przepisów ustawy,
- 4) przyjmowanie i analiza oraz przedkładanie marszałkowi województwa zbiorczych informacji o rodzaju, ilości i miejscach występowania substancji stwarzających szczególne zagrożenie dla środowiska,
- 5) realizacja zadań zawartych w Programie usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Legnicy oraz aktualizacja inwentaryzacji azbestu i wyrobów zawierających azbest na terenie miasta Legnicy,
- 6) przygotowanie projektów umów i nadzór nad ich realizacją,
- 7) prowadzenie bazy wyrobów i odpadów zawierających azbest (baza WBDA),
- 8) współpraca przy realizacji zadań zawartych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami województwa dolnośląskiego,
- 9) uzgadnianie warunków pozwolenia zintegrowanego w zakresie gospodarki odpadami,
- 10) uzgadnianie warunków realizacji przedsięwzięcia w postępowaniu o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach w zakresie gospodarki odpadami. .

IV. Warunki pracy na stanowisku urzędniczym inspektora ds. gospodarki odpadami w Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy:

- 1) stanowisko pracy znajduje się na III piętrze w budynku Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8,
- 2) budynek jest wyposażony w windę,
- 3) praca będzie wymagała przemieszczania się po terenie miasta, w związku z prowadzonymi postępowaniami,
- 4) praca wykonywana w warunkach biurowych z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 5) praca jednozmianowa,
- 6) oświetlenie naturalne i sztuczne.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za maj 2023 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty, zawierające podpisane przez kandydata dokumenty, należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem **"Nabór na stanowisko urzędnicze inspektora ds. gospodarki odpadami w Wydziale Środowiska i Gospodarowania Odpadami w Urzędzie Miasta Legnicy do dnia 13 lipca 2023 r.** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy – oferty pracy i wyniki naborów w Urzędzie Miasta Legnicy (BIP Urzędu Miasta Legnicy) – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.