

Prezydent Miasta Legnicy

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. rozliczeń stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta Legnicy.

**I. Nazwa i adres organizatora naboru: Urząd Miasta Legnica, 59 - 220 Legnica, Plac Słowiański 8
Kandydaci przystępujący do naboru powinni spełniać następujące kryteria:**

1. Wymagania niezbędne:

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) co najmniej 3-letni stażu pracy,
- 2) co najmniej roczny staż pracy w administracji publicznej na stanowisku urzędniczym,
- 3) znajomość przepisów z zakresu:
 - Ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - Kodeksu postępowania administracyjnego,
 - instrukcji kancelaryjnej,
 - bardzo dobra praktyczna znajomość obsługi komputera, w zakresie edytora tekstu i arkusza kalkulacyjnego oraz umiejętność redagowania tekstu,
 - umiejętność pracy w zespole, bezstronność i obiektywizm, odporność na stres, komunikatywność, kultura osobista.

II. Osoby zainteresowane udziałem w naborze powinny złożyć:

- 1) list motywacyjny,
- 2) curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej,
- 3) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, bądź zaświadczenie o uzyskaniu dyplomu (ważne przez 3 miesiące od daty wystawienia),
- 4) kopie dokumentów potwierdzających wykazywane doświadczenie zawodowe, w tym świadectwa pracy dokumentujące staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy (ważne 3 miesiące od daty wystawienia),
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie, ścigane z oskarżenia publicznego lub za umyślne przestępstwa skarbowe (w przypadku zatrudnienia, kandydat zobowiązany zostanie do dostarczenia zaświadczenia Krajowego Rejestru Karnego),
- 8) oświadczenie kandydata o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,

- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów niniejszej rekrutacji – druk oświadczenia należy pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka - Ochrona danych osobowych,
- 10) kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych – zobowiązani są do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

III. Zakres zadań na stanowisku urzędniczym podinspektora ds. rozliczeń stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta Legnicy:

- 1) prowadzenie doradztwa w zakresie rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych,
- 2) rozliczenie oraz prowadzenie dokumentacji dot. zatrudnionych osób niepełnosprawnych na refundowanych stanowiskach pracy,
- 3) sprawdzanie dokumentacji osobowo-płacowej pod względem merytoryczno-rachunkowym,
- 4) współpraca z Wydziałem Finansowym w zakresie wydatkowania środków PFRON,
- 5) kontrolowanie stanowisk pracy objętych zawartą umową,
- 6) współpraca z Powiatowym Urzędem Pracy i Państwową Inspekcją Pracy w zakresie realizacji zadań finansowych ze środków PFRON,
- 7) wydawanie Karty Dużej Rodziny,
- 8) obsługa klienta w Biurze Obsługi Klienta.

IV. Warunki pracy na stanowisku podinspektora ds. rozliczeń stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych w Urzędzie Miasta Legnicy.

- 1) praca w warunkach biurowych związana z wykorzystaniem komputera i innych urządzeń biurowych,
- 2) praca w systemie jednozmianowym,
- 3) oświetlenie naturalne i sztuczne,
- 4) stanowisko pracy znajduje się na parterze w budynku przy pl. Słowiańskim 8, który jest wyposażony w windę.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miasta Legnicy, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych za styczeń 2022 roku wynosi poniżej 6%.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem "**Nabór na stanowisko urzędnicze podinspektora ds. rozliczeń stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych**" do dnia 7 marca 2022 r. w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Legnicy przy pl. Słowiańskim 8 w Legnicy.

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w Urzędzie Miasta Legnicy umieszczona jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Legnicy – zakładka – Ochrona danych osobowych i na stronie internetowej <https://portal.legnica.eu>. Ścieżka dostępu: dla mieszkańca – oferty pracy – oferty pracy w Urzędzie Miasta Legnicy i jednostkach podległych (BIP Urzędu Miasta Legnicy – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Legnicy dla kandydatów ubiegających się o zatrudnienie w Urzędzie Miasta Legnicy).

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Oferty kandydatów po trzech miesiącach od dnia ogłoszenia wyniku naboru zostaną zniszczone.