

Do Wydziału Promocji i Komunikacji Społecznej należą zadania w zakresie:

- 1) kreowania polityki z zakresu promocji miasta oraz polityki w zakresie komunikacji społecznej;
- 2) zarządzania działalnością promocyjną miasta na terenie kraju oraz za granicą, w tym koordynacja działań promocyjnych gminnych jednostek organizacyjnych i gminnych spółek prawa handlowego;
- 3) zarządzania działalnością informacyjną miasta, w tym działalnością wydawniczą;
- 4) koordynowania działalności miejskiego wolontariatu;
- 5) prowadzenia oficjalnej strony internetowej oraz oficjalnych profili na portalach społecznościowych;
- 6) współpracy z przedstawicielami mediów;
- 7) koordynacji działalności informacyjnej gminy, gminnych jednostek organizacyjnych i gminnych spółek prawa handlowego;
- 8) prowadzenia archiwów materiałów prasowych dotyczących działalności miasta i pracy urzędu;
- 9) tworzenia zasobów fotograficznych i wideo dotyczących życia miasta i pracy Urzędu wraz z opisem zdarzeń;
- 10) koordynacja i nadzoru nad wykorzystaniem znaków wizualnych Marki Miasta;
- 11) komunikacji społecznej, w tym organizacji konferencji prasowych;
- 12) dokumentacji fotograficznej terenów inwestycyjnych i realizowanych inwestycji miejskich dofinansowanych ze środków zewnętrznych;
- 13) opracowywania wydawnictw, reklam, informacji wizualnej i multimedialnej oraz gadżetów reklamowych;
- 14) archiwizacji dokumentacji dotyczącej promocji miasta.

Wydział przy załatwianiu spraw używa symbolu „PR”.