

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na [stronie BIP Zamawiającego www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) dla zadania:

Nazwa: **ŚRODZINNE MIEJSCE SPOTKANIA o Rozbudowa centrum sportowo o rekreacyjnego na Osiedlu Sienkiewicza (LBO)** w Legnicy

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica

Gmina Legnica o Urzęd Miasta Legnica, Plac Świeński 8, 59-220 Legnica,

NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu

godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

1. W sprawach merytorycznych związanych z SIWZ Pani Patrycja Swat o Wydział Inwestycji Miejskich Urzęd Miasta Legnica, Plac Świeński 7, pokój nr 25., tel.(76) 72-12 324, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ o 15⁰⁰ oraz
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska o Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzęd Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ o 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu.

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 o z późn. zm.) zwana dalej „ustawą Pzp”. Tryb zamówienia o przetarg nieograniczony zgodnie z **art. 10 ust. 1 i z art. 39- 46 Pzp; kategoria o roboty budowlane.**
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.) i Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 o z późniejszymi zmianami)
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

45211320-8 Roboty budowlane w zakresie altan

45233200-1 Roboty w zakresie robót nawierzchni

45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

71240000-2 Usługi architektoniczne, inżynierskie i planowania

71700000-5 Usługi nadzoru i kontroli

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest budowa miejsca rekreacyjnego składającego się z altany, grilla i oświetlenia terenu oraz budowa chodnika przy ul. Gołdziejowej na działkach nr 153,154,155,194 o własności Gminy Legnica. Nie planuje się wykonania żadnych sieci uzbrojenia terenu.

Zakres prac:

- wykonanie murowanej altany z podłogą z kostki brukowej o powierzchni dachowej drewnianej z zadaniem z blachodachówki,
- wykonanie opaski z kostki brukowej o szerokości 1 m dookoła altany,
- wykonanie grilla murowanego,
- wykonanie dwóch betonowych stołów piknikowych oraz montaż ławek drewnianych,
- wykonanie dodatkowej ławki drewnianej opartej na murze o wysokości 0,50 m,

- budowa chodnika z kostki polbrukowej pomiędzy ul. Goździkowej, a istniejącym placem zabaw,
- wykonanie oświetlenia terenu składającego się z 5 szt. lamp solarnych.

Szczegółowy zakres zamówienia

określa załączona dokumentacja o Rozdział 4 o SIWZ (zawierająca: Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR), projekt oraz przedmiar robót), projekt umowy o Rozdział 3.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakiegokolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należą do przyjęcia, a wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego.

Obowiązek udowodnienia równoważności ci należy po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp - poprzez załączenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp. - czyli opisów, które w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego bezdobnie potwierdzają równoważność materiałów lub rozwiązań.

- Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeksie pracy (Dz.U. z 2018 poz. 108 tj)**

W przypadku robót budowlanych lub usług:

wykaz osób wraz z przypisanymi im czynnościami niezbędnymi do realizacji zamówienia,

jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy:

- Roboty ogólnobudowlane o robotnicy ogólnobudowlani, którzy przez wykonawcę lub podwykonawcę realizującego zamówienie muszą być zatrudnieni na podstawie umowy o pracę; wraz z opisany/określonym sposobem dokumentowania zatrudnienia ww. wykazanych osób i określonymi uprawnieniami zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę ww. wymagań, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.

Wykonawca zatrudni wyłącznie wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

- Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań :**

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. O wiadczenie to powinno w szczególności zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego o wiadczenie, datę złożenia o wiadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

2) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeksie pracy (Dz.U. z 2018 poz. 108 tj) w wysokości **200 zł za każdą stwierdzoną przypadłość**.

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. o Kodeksie pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować: **od zawarcia umowy max. do dnia 18.09.2018r. ó punktowane kryterium wyboru ofert; planowany termin zawarcia umowy 02.07.2018r.**

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w sytuacji:

a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłdźcie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. ó Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadł ogłszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłci zawarł ukłd zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli ukłd nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. ó Prawo upadłciowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),

b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) ustawy Pzp z:

* Zamawiającym,

* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,

* członkami komisji przetargowej,

* osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo niewłaściwie wykonał w istotnym stopniu wcześniejsze umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, zawarte z zamawiającym, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ó 4) ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zaspokojenia odszkodowania;

d) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp;

e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

Posiadający zdolności techniczne lub zawodowe:

Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. jako Wykonawca wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie, **co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu konstrukcji murywanej o powierzchni min. 20m² oraz wykonaniu chodnika o powierzchni min 100 m².**

**Powyższe doświadczenie Wykonawca może wykazać w jednym lub dwóch odrębnych zamówieniach.*

Ocena warunku według:

- oświadczenia Wykonawcy ó wg załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji oraz

- załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji ó doświadczenie zawodowe wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, których mowa s referencje b d inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

2) Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia:

a) Kierownik budowy:

- 1) osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ó z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji

Ocena spełnienia warunku według:

- o wiadczenia Wykonawcy ó wg załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji oraz
- załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji ó personel wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,
- **o wiadczenie, e wskazana w załączniku nr 4 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 ó z późniejszymi zmianami) oraz e jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem przypisanej jej w/w funkcji oraz dodatkowo:**
informacja o podstawie do dysponowania tą osobą - załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji.

Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji.

Wykonawcy, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegają bądź wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Oferty Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone.

1.4. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt V 1 ppkt. 1.3 niniejszej instrukcji polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego stosunków z nimi. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając - załącznik c do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia** na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

1.5. W przypadku, gdy Wykonawca realizował będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający będzie zgodny z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.

VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do oferty:

A.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru ó **Rozdział Nr 1 siwz,**
- 2) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) oświadczenia Wykonawcy- **wg załącznika nr 1**
- 4) oświadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania ó **wg załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji;
- 5) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie, **co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu konstrukcji murowanej o powierzchni min. 20m² oraz wykonaniu chodnika o powierzchni min 100 m², wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji,** z załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty;

- 6) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (*powyższe do wiadomości Wykonawcy może wykazać w jednym lub dwóch odrębnych zamówieniach*), w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót budowlanych, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji;
- 7) o świadczenie, jest wskazana w załączniku nr 4 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późniejszymi zmianami) oraz jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i jest ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem przypisanej jej funkcji;
- 8) o świadczenie Wykonawcy jest wskazanie czynnika zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- wg załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji;
- 9) gwarancja jako czynnika Wykonawcy - wg załącznika nr 7 do niniejszej instrukcji;
- 10) wykaz cen - wg załącznika nr 8 do niniejszej instrukcji;
- 11) o świadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - wg wzoru załącznika nr 9 do niniejszej instrukcji;
- 12) wypełniony i podpisany wzór umowy jest **Rozdział Nr 3**
- 13) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wskaza Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o świadczenie w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy jako Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o świadczenie w imieniu Wykonawców;
- 14) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22a w zakresie warunków określonych w pkt. V ppkt 1.3 niniejszej instrukcji polega będzie na wiedzy i do świadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 15) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i ustawowej formie.

2. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy -informacja o otwarciu ofert, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu o świadczenie o przynależności lub o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz o inny Wykonawca uczestnik ww. postępowania- wg załącznika nr 6 do niniejszej instrukcji.

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego o świadczenia wraz z wykazem podmiotów należących do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z ww. o świadczeniem może przedstawić dowody, które powzięte z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Dokumenty lub o świadczenia składane są w oryginale lub kopii po wiadomości zgodnie z oryginałem.

4. Po wiadomości zgodnie z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które łączy z nimi dotychczas.

B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja).

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członków konsorcjum/przedsiębiorców/wspólników) winno być dołączone do oferty.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świeżyński 8, 59-220 Legnica, tel. 7672-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
 2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
 3. Oferty, umowy oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. V niniejszej instrukcji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
 4. Zamawiający da aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzał dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższe wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- UWAGA:** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy będzie udzielonych wcześniej wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przed upływem terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
 7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą stroną jest forma pisemna.
 8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczone jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży i określi w pkt. XII termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informacja o zmianie terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga będzie zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieści informację oraz ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości **2.000,00 PLN** *słownie dwa tysiące złotych*.
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego.
4. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
5. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniędzmi, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I/O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzmi** winno nastąpić w terminie

- gwarantuj cym wpł w pieni dzy na konto Zamawiaj cego najpó niej w dniu i w godzinie sk adania oferty. Zaleca si aby kserokopi przelewu do €czy do sk adanej oferty,
- 2) por czeniach bankowych lub por czeniach spó dzielczej kasy oszcz dno ciowo- kredytowej, z tym e por czenie kasy jest zawsze por czeniem pieni nym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsi biorczo ci (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
6. Z tre ci gwarancji/por czenia winno wynika bezwarunkowe, na ka de pisemne danie zg oszone przez Zamawiaj cego w terminie zwi zania ofert , zobowi zanie Gwaranta/Por czyciela do wyp ty Zamawiaj cemu pe ej kwoty wadium w okoliczno ciach okre lonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
 7. Orygina y dokumentów wniesienia wadium w innej formie ni w pieni dzu nale y za €czy do sk adanej oferty.
 8. Ustawa Pzp okre la okoliczno ci i zasady zwrotu wadium, jego przepadku.

X. Zwi zanie ofert

1. Okres zwi zania ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwi zania ofert rozpoczyna si wraz z up ywem terminu sk adania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiaj cego mo e przed y termin zwi zania ofert , na czas niezbd ny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym e Zamawiaj cy mo e tylko raz, co najmniej na 3 dni przed up ywem terminu zwi zania ofert zwróci si do wykonawców o wyra enie zgody na przed ynie tego terminu o oznaczony okres, nie d szy jednak ni 60 dni. Zgoda Wykonawcy mo liwa jest tylko z jednoczesnym przed yniem okresu wa no ci wadium albo, je eli nie jest to mo liwe, z wniesieniem nowego wadium na przed yony okres zwi zania ofert .
3. Je eli przed ynie terminu zwi zania ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowi zek wniesienia nowego wadium lub jego przed ynienia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta zosta a wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyra enia zgody na przed ynie terminu zwi zania ofert nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotycz ce oferty:

1. Ka dy Wykonawca mo e z y jedn ofert odpowiadaj c tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 2. Wype iony formularz ofertowy ó Rozdzia e Nr 1 SIWZ zawieraj cy w szczególno ci: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, €czn cen ofertow brutto, zobowi zanie dotycz ce terminu realizacji zamówienia, warunków p tno ci, o wiadczenie o okresie zwi zania ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowie SIWZ i wzoru umowy bez zastrze e .
 3. Oferta winna zawiera wszystkie dokumenty lub o wiadczenia, wymagane w pkt. VI w formie orygina u lub kserokopii potwierdzonych Źza zgodnie z orygina emö przez Wykonawc .
 4. Oferta b dzie napisana w j zyku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nie cieralnym atramentem oraz b dzie podpisana przez osob lub osoby upowa nione do reprezentowania Wykonawcy na zewn trz i zaci gania zobowi za w wysoko ci odpowiadaj cej cenie oferty.
- W przypadku podpisania oferty przez up e omocnionego przedstawiciela wykonawcy nale y za €czy pe omocnictwo. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniós ezmiany b d parafowane przez osob podpisuj c ofert .
5. Zamawiaj cy mo e da przedstawienia orygina u lub notarialnie po wiadczonej kopii dokumentu wy €cznie wtedy, gdy z e ona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi w tpliwo ci co do jej prawdziwo ci.
 6. Wszystkie o wiadczenia lub dokumenty tworzc ofert powinny by spi te w sposób trwa y (teczka, segregator itp.) i posiada spis tre ci.
 7. Dokumenty sporz dzone w j zyku obcym, nale y z y wraz z ich t maczeniem na j zyk polski potwierdzone przez Wykonawc .
 8. Dokumenty, dla których Zamawiaj cy okre li e wzory w formie za €czników do niniejszej instrukcji maj by sporz dzone wed g tych wzorów co do tre ci oraz opisu kolumn i wierszy.
 9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty zwi zane z przygotowaniem i z e niem oferty.
 10. Oferty z e one w terminie sk adania ofert zatrzyma Zamawiaj cy.
 11. Informacje dotycz ce oferty z e onej po terminie sk adania ofert:
 - a) Zamawiaj cy poinformuje Wykonawc o z e niu oferty po terminie,
 - b) Zamawiaj cy zwróci ofert po up yni ciu terminu do wniesienia odwo ania.

12. Zamawiaj cy zaleca, aby Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

Gmina Legnica ó siedziba Urz d Miasta Legnica
Plac Sówia ski 8, 59-220 Legnica
ś RODZINNE MIEJSCE SPOTKA ó Rozbudowa centrum sportowo ó rekreacyjnego
na Osiedlu Sienkiewicza (LBO) w Legnicyö
 Nie otwiera przed 27.06.2018. godz. 12.00

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby móc na bieżąco powiadomić Wykonawcę o zmianie oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:

- 1) teczka nr 1 ó zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust.3 ustawy Pzp Wykonawca składać cy ofertę wskazać (opisać) jako **oinformacje obj te tajemnic przedsi biorstwaö** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp
- 2) teczka nr 2 ó zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI, które nie mogą być udostępnione.
- 3) teczka 3 ó oryginał oraz kopia potwierdzona śza zgodnie z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiającego będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Sówia ski nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **27.06.2018r. do godz. 12.00.**

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Informacje o ofertach złożonych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczkowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.06.018r. o godz. 12.30.** w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Sówia ski 7.
3. Otwarcie jest jawne.
4. Przed otwarciem Zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:
 - 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
 - 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone śZMIANAö zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Zamawiaj cy ogłosi Wykonawcom :

- imię i nazwisko, nazwa Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
 - adres Wykonawcy,
 - cen ofertowy ,
 - termin wykonania zamówienia,
 - okres gwarancji,
 - warunki płatności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.um.bip.legnica.eu informacje dotyczące:

- a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

- 1) Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w Formularzu oferty do Rozdziału Nr 1 siwz jest wyrażona w pieniądzu w złotych polskich i oznacza wartość wykonania projektu, robót budowlanych i innych świadczeń. Wykonawcy oraz usunięcie wszelkich wad w okresach gwarancji i restrykcji, stanowi przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty.*
- 2) Cena oferty oblicza się na podstawie:
 - a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia do pkt III niniejszej Instrukcji dla Wykonawców, § 1 projektu umowy oraz wykazu cen do załącznika nr 8 do niniejszej Instrukcji dla Wykonawców do Rozdziału siwz- obliczonej w PLN,
 - b) wyceny innych świadczeń wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
 - c) do tak obliczonej ceny należy doliczyć podatek VAT otrzymany z cen przedmiotu zamówienia do Formularza oferty do Rozdziału Nr 1.
- 3) Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 4) Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza się możliwość roszczeń wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 5) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do udzielenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres trwania umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem ewentualnych zmian dokonanych zgodnie z zapisami wzoru załącznika nr 9 do Warunków zmian w umowie.
- 6) Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) wypełniony Formularz oferty Wykonawcy,
 - b) załączniki do ofert Wykonawcy;
 - c) dokumentacja;
 - d) wykaz cen;
 - e) wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.
- 7) **Zamawiający zastrzega sobie prawo za dnia od wybranego Wykonawcy przed zawarciem umowy kosztorysów zawierających kalkulacje cen jednostkowych, wykonanych metodami szczegółowymi dla określenia technologii wykonania.**

XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. **Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:**

Cena oferty : 60% Punktacja: 0 - 60 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert /cena oferty) x 100 x waga	waga 60%
Termin realizacji : 40% Punktacja: 0 - 40 pkt oferta z najkrótszym terminem realizacji - 100 pkt x waga pozostałe: (najkrótszy termin realizacji / termin realizacji z oferty) x 100 x waga	waga 40%

RAZEM 100%

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada b dzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska €cznie we wszystkich kryteriach najwi ksz liczb punktów. Je eli oferty uzyskaj równ (sumaryczn) liczb punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiaj cy wybierze ofert z ni sz cen wyliczon zgodnie z pkt. XIII §Instrukcji dla Wykonawców.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiaj cy odrzuci ofert , je eli:
 - 1) jest niezgodna z ustaw ,
 - 2) jej tre nie odpowiada tre ci SIWZ, z zastrze eniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej z€enie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera ra co nisk cen lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) zosta€ z€ ona przez Wykonawc wykluczonego z udzia€ w post powaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera b€dy w obliczeniu ceny lub kosztu,
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia dor czenia zawiadomienia nie zgodzi€si na poprawienie omy€ci, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
 - 8) Wykonawca nie wyrazi€gody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przed€enie terminu zwi zania ofert ;
 - 9) wadium nie zosta€ wniesione lub zosta€ wniesione w sposób nieprawid€owy,
 - 10) jest niewa na na podstawie odr bnych przepisów.
2. Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon .
3. **Zamawiaj cy informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zosta€ odrzucone o powodach odrzucenia ofert.**

XVI. Informacje o formalno ciach, jakie powinny zosta dope€ione przez Wykonawc po wyborze jego oferty jako najkorzystniejsze w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsz , powinien w celu zawarcia umowy przygotowa i przekaza Zamawiaj cemu w wyznaczonym przez niego terminie, poni sze informacje:
 - a) wykaz osób reprezentuj cych stron umowy óWykonawc oraz dokumenty potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie b dzie wynika z dokumentów za€czonych do oferty,
 - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie maj by przekazywane wiadczenia pienie nale ne stronom umowy,
 - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bie cych kontaktów z Zamawiaj cym.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie przekazuj Zamawiaj cemu umow reguluj c współprac tych Wykonawców, podpisan przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki zosta€ zawarta nie mo e by krótszy ni termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nast pi wg wzoru Zamawiaj cego ó **Rozdzia€Nr 3**.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegaj negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zosta€ wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla si od zawarcia umowy, Zamawiaj cy b dzie móg€ wybra ofert najkorzystniejsz spośród pozosta€ch ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, e pojawi si przes€anki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiaj cy zawrze umow w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

XVII. Warunki zmian umowy.

Zamawiaj cy przewiduje mo liwo wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zosta€ opisane w za€czniku nr 9 do niniejszej instrukcji.

XVIII. Informacje dotycz ce zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy.

1. Wykonawca najpó niej w dniu podpisania umowy zobowi zany jest do wniesienia zabezpieczenia nale ytego wykonania umowy w wysoko ci **5% ceny ca€kowej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku nast puj cych formach:
 - 1) pieni dzu,
 - 2) por czeniach bankowych lub por czeniach spó€dzielczej kasy oszcz dno ciowo-kredytowej, z tym e zobowi zanie kasy jest zawsze zobowi zaniem pienim,

- 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na kaucję i obejmujące całość określonych w umowie okresów wykonania w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono w całości do 30 dni po dacie rozpoczęcia odbioru robót.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII. Uwagi końcowe.

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | O wiadczenia Wykonawcy. |
| Załącznik nr 2 | O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania |
| Załącznik nr 3 | O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego. |
| Załącznik nr 4 | O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ó personel. |
| Załącznik nr 5 | O wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie czelności zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. |
| Załącznik nr 6 | O wiadczenie Wykonawcy przynależności lub o braku przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załącznik nr 7 | Gwarancja jako całość. |
| Załącznik nr 8 | Wykaz cen. |
| Załącznik nr 9 | Warunki zmian umowy |

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Krzysztof Duszkiewicz
 (Zastępca Prezydenta)

