

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na stronie BIP Zamawiającego www.um.bip.legnica.eu na Dostawę wraz z montażem wyposażenia **Świetlików i przedszkola w meble** w ramach zadania inwestycyjnego *Adaptacja budynku przy ul. Krzemienieckiej 1 w Legnicy na potrzeby przedszkola i Świetlika publicznego o 2 częściach*:

- część nr 1 - dostawa wraz z montażem wyposażenia **Świetlika w meble**
- część nr 2 - dostawa wraz z montażem wyposażenia **przedszkola w meble**

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica
Gmina Legnica o siedziba Urzędu Miasta Legnica

Plac Światłowski 8

59-220 Legnica,

tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu

godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych związanych z SIWZ **Pani Mirosława Jujecka** o Wydział Inwestycji Miejskich, Urząd Miasta Legnica, Plac Światłowski 7, pokój numer 24, tel.(76) 72-12-324, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ ó 15⁰⁰ oraz
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska o Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Światłowski 7, pokój numer 22, tel. 76-72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ ó 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu.

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 o tekst jednolity z późn. zm.) zwana dalej *ustawą Pzp*. Tryb zamówienia o przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 Pzp.; kategoria o dostawa.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej *SIWZ*, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia **nie przekracza** równoważących kwot określonych w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV 39150000-8 o różnego rodzaju meble i wyposażenie

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

Dostawa wraz z montażem wyposażenia **Świetlika i przedszkola w meble** budynku przy ul. Krzemienieckiej 1 w Legnicy w ramach zadania inwestycyjnego *Adaptacja budynku przy ul. Krzemienieckiej 1 w Legnicy na potrzeby przedszkola i Świetlika publicznego o 2 częściach*:

- część nr 1 - dostawa wraz z montażem wyposażenia **Świetlika w meble**

- część nr 2 - dostawa wraz z montażem wyposażenia **przedszkola w meble**

zgodnie z załączonymi wykazami - opisem przedmiotu zamówienia o załączniki nr 9 ócz nr 1 oraz załącznik nr 11 ócz nr 2 oraz rysunki wspólne dla obu części, do niniejszej instrukcji.

Dostawa wraz z montażem wyposażenia **Świetlika i przedszkola w meble** w ramach zadania inwestycyjnego *Adaptacja budynku przy ul. Krzemienieckiej 1 w Legnicy na potrzeby przedszkola i Świetlika publicznego o 2 częściach*:

- część nr 1 - dostawa wraz z montażem wyposażenia **Świetlika w meble**

- część nr 2 - dostawa wraz z montażem wyposażenia **przedszkola w meble**

2. *Je eli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie-
nale y przyj , e wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie okre laj parametry techniczne,
eksploatacyjne, u ytkowe, co oznacza, e Zamawiaj cy dopuszcza z e nie oferty w tej cz ci przedmiotu
zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i u ytkowych nie gorszych ni zaproponowane
przez Zamawiaj cego.*

Zgodnie z tre ci art. 29 ust 3 ustawy Prawo zamówie publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ó tekst jednolity ze zmianami) je eli w opisie przedmiotu zamówienia wskazane s konkretne rozwi zania pod wzgl dem cech, parametrów lub rozwi za technicznych, Zamawiaj cy dopuszcza zastosowanie mebli, wyposa enia, urz dze i wyrobów lub rozwi za technicznych równowa nych, co do ich cech, parametrów lub rozwi za technicznych, a wszystkie ewentualne nazwy firmowe mebli, wyposa enia, urz dze i wyrobów u yte w opisie przedmiotu zamówienia powinny by traktowane jako definicje standardowe, a nie konkretne nazwy firmowe mebli, wyposa enia, urz dze i wyrobów zastosowanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Obowi zek udowodnienia równowa no ci le y po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp - poprzez za e czenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp.- czyli opisów, które w sposób nie budz cy w tpliwo ci Zamawiaj cego b d potwierdza e równowa no mebli, wyposa enia, urz dze i wyrobów lub rozwi za technicznych.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie nale y zrealizowa : **min. 23.07.2018r. - max. do 10 sierpnia 2018r.- wszystkie cz ci ó punktowane kryterium wyboru ofert.**

V. Warunki udzia u w post powaniu:

1. O udzielenie zmówienia mog ubiega si Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegaj wykluczeniu z post powania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1. pkt. 12)-23) ustawy Pzp.
- 1.2. Zamawiaj cy zastrzega ponadto mo liwo wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w sytuacji:
 - a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidacj , w zatwierdzonym przez s d uk e dnie w post powaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidacj jego majtku lub s d zarz dzi e likwidacj jego majtku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. ó Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upad e og e szono, z wyj tkiem wykonawcy, który po og e szeniu upad e ci zawar e uk e d zatwierdzony prawomocnym postanowieniem s du, je eli uk e d nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacj majtku upad e go, chyba e s d zarz dzi e likwidacj jego majtku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. ó Prawo upad e ciowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),
 - b) je eli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostaj w relacjach okre lonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) ustawy Pzp z:
 - * Zamawiaj cym,
 - * osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiaj cego,
 - * cz e nkami komisji przetargowej,
 - * osobami, które z e y e o wiadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,
chyba e jest mo liwe zapewnienie bezstronno ci po stronie zamawiaj cego w inny sposób ni przez wykluczenie wykonawcy z udzia u w post powaniu;
 - c) który, z przyczyn le cych po jego stronie, nie wykona e albo nienale ycie wykona e w istotnym stopniu wcze niejsz umow w sprawie zamówienia publicznego lub umow koncesji, zawart z zamawiaj cym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ó 4) ustawy Pzp, co doprowadzi e do rozwi zania umowy lub zas dzenia odszkodowania;
 - d) je eli urz duj cego cz e nka jego organu zarz dzaj cego lub nadzorczego, wspólnika spó e i w spó e jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spó e komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp;

- e) który naruszy zobowiązania dotyczące podatku, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał odpłatnie należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

1.3.1. Posiadający zdolności techniczne lub zawodowe:

1.3.1.1. Wykonawca wykona w przypadku wiadomości okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie wykonałi dostawy związane z przedmiotem zamówienia tj.:

a) dla części nr 1 i nr 2 - **min. 2 dostawy wraz z montażem wyposażenia przedszkola lub biblioteki w meble o wartości min. 50.000,- PLN każda dostawa;**

- wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.

- **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te będą wykonywane, a w przypadku wiadomości okresowych lub ciągłych są wykonywane.** *W odniesieniu do wiadomości okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.*

Ocena warunku według:

- o wiadczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 oraz

- załącznika nr 2 do niniejszej instrukcji o wykaz dostaw wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj. **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te będą wykonywane, a w przypadku wiadomości okresowych lub ciągłych są wykonywane.** *W odniesieniu do wiadomości okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.*

UWAGA:

Jeżeli Wykonawca załączy do oferty **referencje lub inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te będą wykonywane, a w przypadku wiadomości okresowych lub ciągłych są wykonywane potwierdzające, że wykonał lub wykonuje dostawę mebli **o wartości odpowiadającej wartości dla kilku części to Zamawiający uzna spełnienie warunku posiadania wymaganego do wiadczenia zawodowego przez Wykonawcę dla wskazanych przez Wykonawcę tych części.**

Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę o wiadomości i dokumentów określonych w pkt. VI. 1. A niniejszej instrukcji.

2. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22a ustawy Pzp w zakresie warunków określonych w pkt V 1 pkt. 1.3.1. niniejszej instrukcji polegać będzie na wiedzy i do wiadomości innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnych stosunków z nim. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiąc - załączając do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.**

3. W przypadku, gdy Wykonawca realizować będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający cyda zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp, wskazania przez Wykonawcę w ofercie cz. ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców - **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji.

VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:

A.

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, stanowiących potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) Formularz oferty wg załączonego wzoru **o Rozdział Nr 1 siwz**,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 3) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w postępowaniu - **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji,
 - 4) oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia - **załącznik nr 2** do niniejszej instrukcji,
 - 5) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę,
 - 5) Wypełnione i podpisane wzory umowy **o Rozdział Nr 3 siwz**.
 - 6) Oświadczenie Wykonawcy o wskazanie cz. ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- **wg załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji.
 - 7) warunki zmian umowy - wg załącznika nr 6 do niniejszej instrukcji
 - 8) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie tj.
 - a) dla cz. ci nr 1 i nr 2 - **min. 2 dostawy wraz z montażem wyposażenia biblioteczki w meble o wartości min. 50.000,- PLN o każdej dostawie** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane **wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji**, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należyte, tj.
- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te będą wykonywane, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W odniesieniu do oświadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - o oświadczenie Wykonawcy.
- UWAGA:**
*Jeżeli Wykonawca załączy do oferty **referencje lub inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te będą wykonywane, a w przypadku oświadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane potwierdzające, że wykonał lub wykonuje dostawy mebli **o wartości odpowiadającej wartości dla kilku cz. ci to Zamawiający uzna spełnienie warunku posiadania wymaganego do oświadczenia zawodowego przez Wykonawcę dla wskazanych przez Wykonawcę tych kilku cz. ci.***
- 9) oświadczenie Wykonawcy dotyczące oferowanego sprzętu- **załącznik nr 6** do niniejszej instrukcji,
 - 10) oświadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru załącznika nr 7** do niniejszej instrukcji;
 - 11) zatwierdzony przez Wykonawcę opis przedmiotu zamówienia o dla poszczególnych cz. ci, na które Wykonawca składa ofertę :
- załącznik nr 9 dla cz. ci nr 1 oraz załącznik nr 11 dla cz. ci nr 2,
 - 12) wykaz cen o dla poszczególnych cz. ci, na które Wykonawca składa ofertę :
- załącznik nr 10 dla cz. ci nr 1 oraz załącznik nr 12 dla cz. ci nr 2,

- 13) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wskażą Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi, W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca ka dy Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawców;
- 14) dowód własny wadliwym w wymaganej wielkości i formie dla każdej z nich, na którą Wykonawca składa ofertę.

2. W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacja z otwarcia ofert), Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu - do siedziby Zamawiającego ó Legnica, Urząd Miasta Legnica, Plac Światłowski 7, pokój nr 26, o wiadczeniu o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, co pozostali uczestnicy postępowania **wg wzoru załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji.** *W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego o wiadczenia wraz z wykazem podmiotów należących do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z ww. o wiadczeniem może przedstawić dowody, a powołania z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakazania konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/ konsorcja).

1. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum.
Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.
2. Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej instrukcji z zastrzeżeniem, iż każdy ze wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawców zobowiązany jest złożyć dokument Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Zamawiający da przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
5. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematyk zobowiązani są solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 4. ppkt. 5) składa:
 - 1) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp;
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 4. ppkt. 1) oraz 3) i 4) składa:
 - 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności nie uzyskał przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt.1 VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczenie osoby, której dokument miało dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje odpowiednio.
 5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt VI. A. ppkt. 5) składa: dokument, o którym mowa w części C pkt 1 ppkt. 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 6) uPzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miało dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym o wiadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby ów wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formularza spełnienia/nie spełnienia w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnił.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świeciański 8, 59-220 Legnica, tel. 76 72-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Ofert, umów oraz oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
4. Zamawiający dąży aby Wykonawca niezwłocznie - zwrotnie potwierdzał dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnienia niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

UWAGA: Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczyłbądź udzielonych wcześniej wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnienia albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.

6. Przedłonie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyrażenie treści siwz.
7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą stroną jest forma pisemna.
8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczone jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży i określi w pkt. XII termin składania ofert o czasie niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informacje o zmianie terminu Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniejszego ustalonego terminu będą podlegać nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga odbiorczych zmian w ogłoszeniu o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu odbiorczych dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieści informacje oraz ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią siwz i będące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniejszych ustalonych terminów będą podlegać nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości:
 - dla części nr 1 - **1.500,- PLN** - jeden tysiąc pięćset złotych
 - dla części nr 2 - **1.500,- PLN** - jeden tysiąc pięćset złotych

Wykonawca zobowiązany jest wpłacić wadium na każde z zadań, na które składa oferta .
W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę na wszystkie części zobowiązany jest wpłacić wadium w wysokości 3.000,- PLN
Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego **oraz numery części, na które wnoszone jest wadium.**
3. Oferta Wykonawcy, który nie wpłaci wadium lub wpłaci w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniędzmi, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I/O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzmi** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłatę pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopie przelewu dołączyć do składanej oferty,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręcyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

- Oryginał dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
- Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium lub jego zatrzymania

X. Związanie ofert

- Okres związania ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgodą Wykonawcy może być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofert.
- Jeżeli przedłużenie terminu związania ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłożenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofert nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotyczące oferty:

- Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Wypełniony formularz ofertowy ó Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie związania ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
- Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych ścią zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
- Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieciekalnym atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy należy załączyć pełnomocnictwo. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

- Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
- Wszelkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
- Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
- Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
- Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
Zamawiający zwróci ofertę zwróconą po terminie niezwłocznie.
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana: **Gmina Legnica ó siedziba Urzędu Miasta Legnica**

Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica

**ŚDostawa wraz z montażem wyposażenia biblioteki i przedszkola w meble w ramach zadania inwestycyjnego „Adaptacja budynku przy ul. Krzemienieckiej 1 w Legnicy na potrzeby przedszkola i biblioteki publicznej” ó 2 cz. nr 1 i 2. *podać numery cz. ci, na które Wykonawca składa ofertę)
Nie otwiera przed 20.06.2018r. godz. 10³⁰.**

Dostawa wraz z montażem wyposażenia biblioteki i przedszkola w meble w ramach zadania inwestycyjnego „Adaptacja budynku przy ul. Krzemienieckiej 1 w Legnicy na potrzeby przedszkola i biblioteki publicznej” ó 2 cz. ci:

- cz. nr 1 - dostawa wraz z montażem wyposażenia biblioteki w meble
- cz. nr 2 - dostawa wraz z montażem wyposażenia przedszkola w meble

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby mógł powiadomić Wykonawcę o zmianie oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:

- 1) teczka nr 1 ów zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisane jako **o informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp
- 2) teczka nr 2 ów zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI, które nie mogą być udostępnione.
- 3) teczka 3 ów oryginał oraz kopia potwierdzona ksero zgodnie z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świeżyński nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **20.06.2018r. do godz. 10⁰⁰**.

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie zmiany oferty.

Informacje o ofertach złożonych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczętowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.06.2018r. o godz. 10³⁰** w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świeżyński 7.

3. Otwarcie jest jawne.

4. Przed otwarciem Zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:

- 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
- 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpłynięcia, przy czym koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Zamawiający ogłosi Wykonawcom dla każdej z nich:

- imię i nazwisko, nazwę Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- adres Wykonawcy,
- cen ofertowy,
- termin wykonania zamówienia,
- warunki płatności.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.um.bip.legnica.eu informacje dotyczące:

- a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena podana przez wykonawcę w formularzu oferty o Rozdziale 1 siwz, jest wyrażona w pieniądzu wartości dostawy wraz z montażem o każdej części, na którą Wykonawca składa ofertę realizowaną w okresie **do 11.11 (max 10.08.2018r.)** stanowi przedmiot zamówienia, podany w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
Okrelenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błędne w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty.
2. Cena oferty oblicza się na podstawie:
 - a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia o pkt III niniejszej Instrukcji dla Wykonawców o Rozdział 2 siwz, załączniki nr 9 i 11 do Instrukcji dla Wykonawców o Rozdział 2 siwz oraz projekty umów na cz. nr 1 i 2 o Rozdziale 3 obliczonej w PLN,
 - b) wyceny innych wiadomości wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
 - c) do tak obliczonej kwoty wartości nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymując cenę przedmiotu zamówienia do formularza oferty o Rozdziale 1.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do dania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ofercie przez Wykonawcę. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres trwania umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem ewentualnych zmian dokonanych zgodnie z zapisami wzoru załącznika nr 7 o Warunki zmian w umowie.
6. Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) wypełniony formularz oferty Wykonawcy,
 - b) załączniki do ofert Wykonawcy;
 - c) wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zastrzeżenie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.

Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości dostaw gdy wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny ryczałtowej lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

8. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zastrzeżenie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.

XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zmawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe - dla każdej części - jak poniżej:

Cena oferty : 60% Punktacja: 0 - 60 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostała: (najniższa cena danej części ze wszystkich ofert złożonych na daną część / cena danej części z oferty) x 100 x waga	waga 60%
--	---------------------

Okres rkojmi i gwarancji: (min. 2 lata ó max 5 lat): 20% Punktacja: 0 - 20 pkt oferta o najdłszym okresie gwarancji - 100 pkt x waga pozostał: (okres gwarancji oferty / najdłszy okres gwarancji) x 100 x waga	waga 20%
Termin realizacji dostawy (skrócenie terminu realizacji w okresie od 23.07.2018r. do 10.08.2018r.): 20% Punktacja: 0 - 20 pkt oferta o najkrótszym terminem realizacji- 100 pkt x waga pozostał: (najkrótszy termin realizacji danej czci ze wszystkich ofert złożonych na daną czć / termin realizacji dla danej czci z oferty) x 100 x waga	waga 20%

RAZEM 100%

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada b dzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska łcznie we wszystkich kryteriach najwi ksze liczb punktów dla danej czci. Je eli oferty uzyskaj równ (sumaryczn) liczb punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiaj cy wybierze ofert z ni sz cen wyliczon zgodnie z pkt. XIII §Instrukcji dla Wykonawców.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiaj cy odrzuci ofert , je eli:

- 1) jest niezgodna z ustaw ,
- 2) jej tre nie odpowiada tre ci SIWZ, z zastrze eniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej zło enie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera ra co nisk cen lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) został zło ona przez Wykonawc wykluczonego z udział w post powaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błdy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia dor czenia zawiadomienia nie zgodził si na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedł enie terminu zwi zania ofert ;
- 9) wadium nie został wniesione lub został wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10) jest niewa na na podstawie odr bnych przepisów.

Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje si za odrzucon . **Zamawiaj cy informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.**

XVI. Informacje o formalno ciach, jakie powinny zosta dopełnione przez Wykonawc po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsz , powinien w celu zawarcia umowy przygotowa i przekaza Zamawiaj cemu w wyznaczonym przez niego terminie, poni sze informacje:
 - a) wykaz osób reprezentuj cych stron umowy óWykonawc oraz dokumenty potwierdzaj ce ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie b dzie wynika z dokumentów załczonych do oferty,
 - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie maj by przekazywane wiadczenia pienie nale ne stronom umowy,
 - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bie cych kontaktów z Zamawiaj cym.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegaj cy si o zamówienie przekazuj Zamawiaj cemu umow reguluj c współprac tych Wykonawców, podpisan przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki został zawarta nie mo e by krótszy ni termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy na cz nr 1 i cz nr 2 nast pi wg wzorów Zamawiaj cego ó **Rozdział Nr 3.**
3. Postanowienia ustalone we wzorach umowy nie podlegaj negocjacjaom.

4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert na daną rzecz, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawi się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

XVII. Warunki zmian umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 7 dotyczącej kaucyjności do Instrukcji dla Wykonawców o Rozdziale 2 siwz.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **3% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) gotówką,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na kaucję Zamawiającego i obejmujące całość określonych w umowie okresów realizacji w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wykonane do 30 dni po dacie końcowego odbioru robót.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXII. Uwagi końcowe.

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- Załącznik nr 1 O wiadczenia Wykonawcy.
- Załącznik nr 2 O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3 O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego.

Załącznik nr 4	O wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
Załącznik nr 5	O wiadczenie Wykonawcy o przynale no ci lub o braku przynale no ci do grupy kapitałowej.
Załącznik nr 6	O wiadczenie Wykonawcy dot. wyposa enia
Załącznik nr 7	Warunki zmian umowy.
Załącznik nr 8	Gwarancja jako ci.
Załącznik nr 9	Opis przedmiotu zamówienia dla cz ci nr 1.
Załącznik nr 10	Wykaz cen dla cz ci nr 1.
Załącznik nr 11	Opis przedmiotu zamówienia dla cz ci nr 2.
Załącznik nr 12	Wykaz cen dla cz ci nr 2.
Rysunki	

Legnica czerwiec 2018r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Krzysztof Duszkiewicz
 (Zast pca Prezydenta)