

Ogłoszenie nr 559071-N-2018 z dnia 2018-05-16 r.

Prezydent Miasta Legnicy: Wykonywanie usług sprzątania pomieszczeń w budynkach administracyjnych Urzędu Miasta Legnicy

OG/ OSZENIE O ZAMÓWIENIU - Usługi

**Zamieszczanie ogłoszenia:** Zamieszczanie obowiązkowe

**Ogłoszenie dotyczy:** Zamówienia publicznego

**Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej**

Nie

**Nazwa projektu lub programu**

**O zamówienie mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczność i zawodów integracji osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych**

Nie

Należy podać minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp, nie mniejszy niż 30%, osób zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej lub wykonawców albo ich jednostki (w %)

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**Postępowanie przeprowadza centralny zamawiający**

Nie **Postępowanie przeprowadza podmiot, któremu zamawiający powierzył/powierzyli przeprowadzenie postępowania**

Nie **Informacje na temat podmiotu któremu zamawiający powierzył/powierzyli prowadzenie postępowania:**

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie przez zamawiających**

Nie

Jeżeli tak, należy wymienić zamawiających, którzy wspólnie przeprowadzają postępowanie oraz podać adresy ich siedzib, krajowe numery identyfikacyjne oraz osoby do kontaktów wraz z danymi do kontaktów:

**Postępowanie jest przeprowadzane wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej**

Nie **W przypadku przeprowadzania postępowania wspólnie z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej obowiązuje zastosowanie krajowego prawa zamówień publicznych:**

**Informacje dodatkowe:**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Prezydent Miasta Legnicy, krajowy numer identyfikacyjny 39064725100000, ul. pl. Świebski 8, 59220 Legnica, woj. dolnośląskie, państwo Polska, tel. 767 212 100, e-mail im@legnica.um.gov.pl, faks 767 212 115.

Adres strony internetowej (URL): [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu)

Adres profilu nabywcy:

Adres strony internetowej pod którym można uzyskać dostęp do narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Zamawiający udzielający zamówienia, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp

**I.3) WSPÓLNE UDZIELANIE ZAMÓWIENIA (jeżeli dotyczy):**

Podział obowiązków między zamawiającymi w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania, w tym w przypadku wspólnego przeprowadzania postępowania z zamawiającymi z innych państw członkowskich Unii Europejskiej (który z zamawiających jest odpowiedzialny za przeprowadzenie postępowania, czy i w jakim zakresie za przeprowadzenie postępowania

odpowiadają pozostali zamawiający, czy zamówienie będzie udzielane przez każdego z zamawiających indywidualnie, czy zamówienie zostanie udzielone w imieniu i na rzecz pozostałych zamawiających):

**I.4) KOMUNIKACJA:**

**Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów z postępowania można uzyskać pod adresem (URL)**

Tak

[www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu)

**Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

Tak

[www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu)

**Dostęp do dokumentów z postępowania jest ograniczony - więcej informacji można uzyskać pod adresem**

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać :**

**Elektronicznie**

Nie

adres

**Dopuszczone jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Nie

Inny sposób:

**Wymagane jest przesłanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w inny sposób:**

Tak

Inny sposób:

oferty pisemne składane w siedzibie Zamawiającego - 59-220 Legnica, Urząd Miasta Legnica, Plac Świeński 8, pokój nr 208

Adres:

59-220 Legnica, Urząd Miasta Legnica, Plac Świeński 8, pokój nr 208

**Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń lub formatów plików, które nie są ogólnie dostępne**

Nie

Nieograniczony, pełny, bezpośredni i bezpłatny dostęp do tych narzędzi można uzyskać pod adresem: (URL)

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonywanie usługi sprzątania pomieszczeń w budynkach administracyjnych Urzędu Miasta Legnicy

**Numer referencyjny:** IM.RZP.271.6.1.19.2018

**Przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny**

Nie

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi

**II.3) Informacja o możliwości składania ofert częściowych**

Zamówienie podzielone jest na części:

Nie

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu mogą składać w odniesieniu do:**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia szczególnie następujących części lub grup części:**

**Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy:**

**II.4) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usług lub roboty budowlane:** Wykonywanie usług sprzątania pomieszczeń w budynkach administracyjnych Urzędu Miasta Legnicy. Ogółem powierzchnia podległa do sprzątania w w/w budynkach wynosi - 6 774,86 m<sup>2</sup>, w tym: Pomieszczenia budynków administracyjnych Urzędu Miasta Legnicy Pl. Świeński 7 i 8 powierzchnia podległa do sprzątania wynosi - 4.051 m<sup>2</sup>, w tym 1.000m<sup>2</sup> powierzchnie parkingowe Pomieszczenia Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności ul. Zielona 13 of. powierzchnia podległa do sprzątania wynosi 618,44 m<sup>2</sup>, 6 pomieszczenia archiwum Urzędu Miasta Legnicy ul. w. Piotra 14 powierzchnia podległa do sprzątania wynosi 297,10 m<sup>2</sup> Pomieszczenia Urzędu Stanu Cywilnego ul. Chojnowska 2 powierzchnia podległa do sprzątania wynosi - 620 m<sup>2</sup> Pomieszczenia Wydziału Spraw Obywatelskich ul. Chojnowska 2 powierzchnia podległa do sprzątania wynosi 675,58 m<sup>2</sup> 6 pomieszczenia Wydziału Zarządzania Ruchem Drogowym, ul. Mickiewicza 2 powierzchnia podległa do sprzątania wynosi - 253,74 m<sup>2</sup> Pomieszczenia Wydziału Geodezji i Kartografii ul. Kościuszki 38 powierzchnia podległa do sprzątania wynosi - 611,00 m<sup>2</sup> Szczegółowe wymagania: - wykonywania w/w usług przez nie mniej niż 11 osób zatrudnionych na umowę o pracę: - 3 osoby od godz. 7.00 do 15.00 - 1 etat, - 8 osób od godz. 15.00 do 21.30 3/4 etatu, - sprzątanie winno odbywać się na zasadzie podziału powierzchni Urzędu na rejon, gdzie za każdy rejon odpowiada jedna osoba sprzątajca, - sprzątanie odbywa się w dni pracy Urzędu Miasta od poniedziałku do piątku w godz. 15.30 do 21.30 (we wtorki od 16.00 do 22.00) za wyjątkiem pomieszczeń plombowanych, toalety publicznej oraz pomieszczeń na ul. w. Piotra 14, ul. Zielonej 13 of., ul. Chojnowskiej 2, ul. Mickiewicza 2, ul. Kościuszki 38. - sprzątanie pomieszczeń plombowanych o powierzchni podległej 150 m<sup>2</sup> odbywa się w godzinach pracy Urzędu Miasta - po uzgodnieniu dodatkowej godziny z zamawiającym, - sprzątanie toalety publicznej dla interesantów w bud. adm. Pl. Świeński 8 6 w sposób ciągły w godzinach pracy Urzędu Miasta, - sprzątanie pomieszczeń na ul. w. Piotra 14, ul. Zielonej 13 of., ul. Chojnowskiej 2, ul. Mickiewicza 2, ul. Kościuszki 38 o powierzchni podległej 2 723,86 m<sup>2</sup> odbywa się w godzinach pracy Urzędu Miasta w godzinach 7.30 do 15.30 po uzgodnieniu dodatkowej godziny z zamawiającym, - sprzątanie pomieszczeń nie plombowanych w razie potrzeby może odbywać się dodatkowo w dniach wolnych (soboty, niedziele) po wyrażeniu zgody przez zamawiającego na wniosek firmy sprzątajcej, - sprzątanie korytarzy oraz holi winno być przeprowadzone z użyciem sprzętu mechanicznego (szorówek, polerek) do sucha, - środki i sprzęt do utrzymania czystości, oraz worki foliowe do pojemników na śmieci w pomieszczeniach biurowych oraz sanitariatach zabezpiecza wykonawca, - materiały eksploatacyjne (papier toaletowy, mydła toaletowe i ręczniki papierowe) niezbędne do prawidłowego funkcjonowania obiektu zabezpiecza zamawiający. Wykonawca używa środków do utrzymania czystości ogólnie dostępnych posiadających certyfikat. Szczegółowy zakres i harmonogram prac - usługi zawierają załączniki: nr 8 i 9. 6 Zakres i harmonogram wykonywanych prac w budynkach administracyjnych Urzędu Miasta Legnicy Plac Świeński 7 i 8 - załącznik nr 8 do Instrukcji dla Wykonawców 6 Rozdział siwz, który stanowi

jednocześnie nie załącznik nr 1 do projektu umowy o Rozdział siwz. Zakres i harmonogram wykonywanych prac w pomieszczeniach: Miejskiego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności ul. Zielona 13 of., archiwum Urzędu Miasta Legnicy ul. w. Piotra 14, Urzędu Stanu Cywilnego ul. Chojnowska 2, Wydział Spraw Obywatelskich ul. Chojnowska 2, Wydział Zarządzania Ruchem Drogowym ul. Mickiewicz 2 oraz pomieszczeniach Wydział Geodezji i Kartografii ul. Kościuszki 38 - załącznik nr 9 do Instrukcji dla Wykonawców o Rozdział siwz, który stanowi jednocześnie załącznik nr 2 do projektu umowy o Rozdział siwz. 2. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej, w celu dokładnego skalkulowania ceny. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawców konieczności wykonania prac nie ujetych w opisie przedmiotu zamówienia, a stwierdzonych podczas wizji lokalnej, niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, mających wpływ na cenę oferty o zaleca się Wykonawcy złożyć pisemnego zapytania w trybie art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Roszczenia zgłoszone po wyborze najkorzystniejszej oferty nie będą uwzględnione. 3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. o Kodeksie pracy (Dz.U. z 2018 poz. 108 o tekst jednolity) - wykonywania w/w usługi sprzątkowania - min. 11 osób zatrudnionych na umowę o pracę: - 3 osoby od godz. 7.00 do 15.00 - 1 etat, - 8 osób od godz. 15.00 do 21.30 o 3/4 etatu Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania. Od dnia zawarcia umowy Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

## **II.5) Główny kod CPV: 90910000-9**

### **Dodatkowe kody CPV:**

## **II.6) Całkowita wartość zamówienia (jeżeli zamawiający podaje informacje o wartości zamówienia):**

Wartość bez VAT:

Waluta:

(w przypadku umów ramowych lub dynamicznego systemu zakupów o szacunkowej całkowitej maksymalnej wartości w całym okresie obowiązywania umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów)

## **II.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Tak**

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu oraz warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 lub w art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp: Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ww. ustawy Prawo zamówień publicznych o max. do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego.

## **II.8) Okres, w którym realizowane będzie zamówienie lub okres, na który została zawarta umowa ramowa lub okres, na który został ustanowiony dynamiczny system zakupów:**

miesiącach: *lub* dniach:

*lub*

**data rozpoczęcia:** 2018-06-01 **lub zakończenia:** 2021-05-31

## **II.9) Informacje dodatkowe:**

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **III.1.1) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Określenie warunków:

Informacje dodatkowe

##### **III.1.2) Sytuacja finansowa lub ekonomiczna**

Określenie warunków: Wykonawca posiada polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 150.000,00 zł. Ocena spełnienia warunku według: a) oświadczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz oraz b) otrzymanej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnienia/niespełnienia.

Informacje dodatkowe

##### **III.1.3) Zdolność techniczna lub zawodowa**

Określenie warunków: 1. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. jako Wykonawca wykonać w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych równie wykonywać, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie co najmniej 3 zamówienia tj. sprzątanie powierzchni wewnętrznej w budynkach użyteczności publicznej o powierzchni minimum 5.000 m<sup>2</sup>, każde z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyście, tj. - referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W odniesieniu do świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Ocena spełnienia warunku według: a) oświadczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców oś Rozdział siwz oraz b) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych równie wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane wg wzoru - załącznik nr 3 do Instrukcji dla Wykonawców oś Rozdział siwz., oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyście, tj. - referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. W odniesieniu do świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnienia/niespełnienia. 2.

Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. mają do dyspozycji personel do wykonywania w/w usługi przez nie mniej niż 11 osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014

r., poz. 1502 z późn. zm.): - 3 osoby od godz. 7.00 do 15.00 - 1 etat, - 8 osób od godz. 15.00 do 21.30 ó ¾ etatu, Ocena spełnienia warunku według: a) o wiadczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz oraz b) wykazu osób, które będą uczestniczyły w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawach do dysponowania tymi osobami ó wzór załącznik nr 4 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz potwierdzony informacjami o wiadczeniem pracodawcy o zatrudnieniu danej osoby. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnienia/nie spełnienia.

3. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, tj. posiadania narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług do realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 5 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz: min. ó zestawy do mycia ręcznego np. wózki dwu-komorowe - 10 sztuk, ó odkurzacze (moc silnika min. 1200 W) - 10 sztuk, ó zmywarka do podłóg (moc silnika min. 1200 W, wydajność 1000 m<sup>2</sup>/h) - 2 sztuki, ó szorowarka do posadzek (moc silnika min. 1300 W, obroty ok. 150-200/minut, nacisk ok. 40 kg) - 2 sztuki, - polerka do podłóg (moc silnika min. 1300 W, obroty 1200/minut) - 2 sztuki Ocena spełnienia warunku według: a) o wiadczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz oraz b) wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług do realizacji zamówienia wraz z informacjami o podstawach dysponowania tymi zasobami- załącznik nr 5 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz + informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami. Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnienia/nie spełnienia. Wyżej wymieniona ilość sprzętu (określona powyżej) jest ilością minimalną. Faktyczna ilość sprzętu, jak Wykonawca będzie musiał zastosować będzie wynikać z rzeczywistych potrzeb tak aby zamówienie było prawidłowo realizowane.

Zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacjami o kwalifikacjach zawodowych lub do wiadczeniu tych osób:

Informacje dodatkowe: **III.2) PODSTAWY WYKLUCZENIA**

**III.2.1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp**

**III.2.2) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5**

**ustawy Pzp** Tak Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)

Tak (podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp)

**III.3) WYKAZ O WIADCZENIE SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĄPIENIA DO POSTĘPOWANIA W CELU POTWIERDZENIA, KTORÉ NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIENIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPEŁNIENIA KRYTERIA SELEKCJI**

**O wiadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Tak

**O wiadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji**

**Nie III.4) WYKAZ O WIADCZENIE LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU**

**POTWIERDZENIA OKOLICZNO CI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:**

**III.5) WYKAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW SK/ ADANYCH PRZEZ WYKONAWC W POST POWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNO CI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP**

**III.5.1) W ZAKRESIE SPE/ NIANIA WARUNKÓW UDZIA/ U W POST POWANIU:**

**III.5.2) W ZAKRESIE KRYTERIÓW SELEKCJI:**

**III.6) WYKAZ O WIADCZE LUB DOKUMENTÓW SK/ ADANYCH PRZEZ WYKONAWC W POST POWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJACEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNO CI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**

**III.7) INNE DOKUMENTY NIE WYMIENIONE W pkt III.3) - III.6)**

1) odpis z waciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzialno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; 2) Formularz oferty wg zaeczonego wzoru ó Rozdzia€Nr 1 siwz, 3) o wiadczenie o speianiu warunków udzia€ w post powaniu- wg zaecznika nr 1 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdzia€ siwz. 4) o wiadczenia Wykonawcy dotycz ce przesank wykluczenia z post powania ó wg zaecznika nr 2 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdzia€ siwz. 5) Wykaz wykonanych, a w przypadku wiadcze okresowych lub ci gych równie wykonywanych usg, w okresie ostatnich 3 lat przed upywem terminu skadania ofert, a je eli okres prowadzenia dzialno ci jest krótszy ó w tym okresie co najmniej 3 zamówienia tj. sprz tanie powierzchni wewn trznej w budynkach u yteczno ci publicznej o powierzchni minimum 5.000 m2, ka de - z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usgi te zosta€ wykonane lub s wykonywane wg wzoru - zaecznik nr 3 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdzia€ siwz, oraz zaeczeniem dowodów, czy usgi te zosta€ wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj. - referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usgi te by€ wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci gych s wykonywane. W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci gych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wcze niej ni 3 miesi ce przed upywem terminu skadania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy 6) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawc do realizacji zamówienia, w szczególno ci odpowiedzialnych za wiadczenie usg, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wyksztaenia niezbdnych do wykonania zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez nich czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami ó wg wzoru zaecznika nr 4 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdzia€ siwz. 7) Wykaz narz dzi, wyposa enia zakadu i urz dze technicznych dost pnych wykonawcy usg do realizacji zamówienia wraz z informacj o podstawie dysponowania tymi zasobami- wg zaecznika nr 5 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdzia€ siwz. 8) O wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- wg zaecznika nr 6 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdzia€ siwz. 9) Wypeiony i podpisany wzór umowy ó Rozdzia€ wraz z zaecznikami nr 1 i 2, 10) o wiadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - wg wzoru zaecznika nr 7 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdzia€ siwz. 11) w przypadku Wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia peomocnictwo, w którym Wykonawcy ubiegaj cy si wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wska Zamawiaj cemu peomocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w post powaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca, a Wykonawca musi przedstawić dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a upoważniony do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania o wiadczeń w imieniu Wykonawców; 12) w sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 22a w zakresie warunków określonych w pkt. V Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych, bądź sytuacji ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. 13) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i ustawowej formie, W terminie 3 dni od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy - informacja z otwarcia ofert, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu o wiadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej ów wzoru załącznika nr 10 do Instrukcji dla Wykonawców - Rozdział siwz.

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

##### **IV.1) OPIS**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony

**IV.1.2) Zamawiający wymaga wniesienia wadium:**

Tak

Informacja na temat wadium

Zgodnie z zapisami załącznika WARUNKI ZMIAN W UMOWIE - załącznik nr 7 do Instrukcji dla Wykonawców- Rozdział siwz.

**IV.1.3) Przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:**

Nie

Należy podać informacje na temat udzielania zaliczek:

**IV.1.4) Wymaga się złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:**

Nie

Dopuszcza się złożenie ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych:

Nie

Informacje dodatkowe:

**IV.1.5.) Wymaga się złożenia oferty wariantowej:**

Nie

Dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

Nie

Złożenie oferty wariantowej dopuszcza się tylko z jednoczesnym złożeniem oferty zasadniczej:

Nie

**IV.1.6) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu**

*(przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne)*

Liczba wykonawców

Przewidywana minimalna liczba wykonawców

Maksymalna liczba wykonawców

Kryteria selekcji wykonawców:



#### **IV.1.7) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów:**

Umowa ramowa będzie zawarta:

Czy przewiduje się ograniczenie liczby uczestników umowy ramowej:

Nie

Przewidziana maksymalna liczba uczestników umowy ramowej:

Informacje dodatkowe:

Zamówienie obejmuje ustanowienie dynamicznego systemu zakupów:

Nie

Adres strony internetowej, na której będą zamieszczone dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:

Informacje dodatkowe:

W ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów dopuszcza się złożenie ofert w formie katalogów elektronicznych:

Nie

Przewiduje się pobranie ze złożonych katalogów elektronicznych informacji potrzebnych do sporządzenia ofert w ramach umowy ramowej/dynamicznego systemu zakupów:

Nie

#### **IV.1.8) Aukcja elektroniczna**

**Przewidziane jest przeprowadzenie aukcji elektronicznej** (*przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem*) Nie

Należy podać adres strony internetowej, na której aukcja będzie prowadzona:

**Należy wskazać elementy, których wartością będzie przedmiotem aukcji elektronicznej:**

**Przewiduje się ograniczenia co do przedstawionych wartości, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia:**

Należy podać, które informacje zostaną udostępnione wykonawcom w trakcie aukcji elektronicznej oraz jaki będzie termin ich udostępnienia:

Informacje dotyczące przebiegu aukcji elektronicznej:

Jaki jest przewidziany sposób postępowania w toku aukcji elektronicznej i jakie będą warunki, na jakich wykonawcy będą mogli licytować (minimalne wysokości postępień):

Informacje dotyczące wykorzystywanego sprzętu elektronicznego, rozwiązania i specyfikacji technicznych w zakresie pozostałym:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w aukcji elektronicznej:

Informacje o liczbie etapów aukcji elektronicznej i czasie ich trwania:

Czas trwania:

Czy wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu:

Warunki zamknięcia aukcji elektronicznej:

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

##### **IV.2.1) Kryteria oceny ofert:**

##### **IV.2.2) Kryteria**

Kryteria	Znaczenie
Cena	60,00
Termin płatności	40,00

**IV.2.3) Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp (przetarg nieograniczony)**

**IV.3) Negocjacje z ogłoszeniem, dialog konkurencyjny, partnerstwo innowacyjne**

**IV.3.1) Informacje na temat negocjacji z ogłoszeniem**

Minimalne wymagania, które muszą spełniać wszystkie oferty:

Przewidziane jest zastrzeżenie prawa do udzielenia zamówienia na podstawie ofert wstępnych bez przeprowadzenia negocjacji

Przewidziany jest podział negocjacji na etapy w celu ograniczenia liczby ofert:

Należy podać informacje na temat etapów negocjacji (w tym liczbę etapów):

Informacje dodatkowe

**IV.3.2) Informacje na temat dialogu konkurencyjnego**

Opis potrzeb i wymagań zamawiającego lub informacja o sposobie uzyskania tego opisu:

Informacja o wysokości nagrody dla wykonawców, którzy podczas dialogu konkurencyjnego przedstawili rozwiązania stanowiące podstawę do składania ofert, jeżeli zamawiający przewiduje nagrody:

Wstępny harmonogram postępowania:

Podział dialogu na etapy w celu ograniczenia liczby rozwiązań:

Należy podać informacje na temat etapów dialogu:

Informacje dodatkowe:

**IV.3.3) Informacje na temat partnerstwa innowacyjnego**

Elementy opisu przedmiotu zamówienia definiujące minimalne wymagania, którym muszą odpowiadać wszystkie oferty:

Podział negocjacji na etapy w celu ograniczeniu liczby ofert podlegających negocjacom poprzez zastosowanie kryteriów oceny ofert wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Informacje dodatkowe:

**IV.4) Licytacja elektroniczna**

Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona licytacja elektroniczna:

Adres strony internetowej, na której jest dostępny opis przedmiotu zamówienia w licytacji elektronicznej:

Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji wykonawców w licytacji elektronicznej, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych:

Sposób postępowania w toku licytacji elektronicznej, w tym określenie minimalnych wysokości postępień:

Informacje o liczbie etapów licytacji elektronicznej i czasie ich trwania:  
Czas trwania:

Wykonawcy, którzy nie złożyli nowych postępień, zostaną zakwalifikowani do następnego etapu: Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej:

Data: godzina:

Termin otwarcia licytacji elektronicznej:

Termin i warunki zamknięcia licytacji elektronicznej:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, albo ogólne warunki umowy, albo wzór umowy:

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Informacje dodatkowe:

#### **IV.5) ZMIANA UMOWY**

**Przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: Tak**

Należy wskazać zakres, charakter zmian oraz warunki wprowadzenia zmian:

Zgodnie z zapisami załącznika WARUNKI ZMIAN W UMOWIE - załącznik nr 7 do Instrukcji dla Wykonawców- Rozdział siwz.

#### **IV.6) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.6.1) Sposób udostępniania informacji o charakterze poufnym (jeżeli dotyczy):**

**rodki środki ochrony informacji o charakterze poufnym**

**IV.6.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:**

Data: 2018-05-24, godzina: 11:00,

Skrócenie terminu składania wniosków, ze względu na pilne potrzeby udzielenia zamówienia (przetarg nieograniczony, przetarg ograniczony, negocjacje z ogłoszeniem):

Nie

Wskazać powody:

Język lub języki, w jakich mogą być sporządzane oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

- polski

**IV.6.3) Termin zwrotu ofert : do: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert)**

**IV.6.4) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miałyby przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: Nie**

**IV.6.5) Przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki sfinansowane zamówienia na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane Nie**

**IV.6.6) Informacje dodatkowe:**

ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERTY CZYLI INNYCH

