

IM.RZP.271.6.2.11.2018

URZĄD MIASTA
PL. SŁOWIAŃSKI 8
59-220 LEGNICA

Legnica, dnia 08.05.2018r.

Zaproszenie do składania ofert

Nazwa i adres Zamawiającego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica

Gmina Legnica – siedziba Urząd Miasta Legnica

Plac Słowiański 8, 59-220 Legnica,

tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115

www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu

godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

1. Zamawiający Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica zaprasza do złożenia oferty na „Wyposażenie szkół ponadgimnazjalnych zawodowych prowadzonych przez Miasto Legnica w schodolazy do pokonywania barier architektonicznych wewnątrz i na zewnątrz budynku przez osoby niepełnosprawne poruszających się na różnego typu wózkach inwalidzkich oraz przeprowadzenie szkolenia z zakresu obsługi i konserwacji urządzeń”.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV – 33196200-2 – sprzęt dla osób niepełnosprawnych

Przedmiotem zamówienia jest:

wyposażenie szkół ponadgimnazjalnych zawodowych prowadzonych przez Miasto Legnica w schodolazy do pokonywania barier architektonicznych wewnątrz i na zewnątrz budynku przez osoby niepełnosprawne poruszających się na różnego typu wózkach inwalidzkich w tym:

- dostawa 6 sztuk schodolazów gąsienicowych na koszt Wykonawcy do 6-ciu niżej wymienionych szkół:

Lp.	Nazwa placówki	Rodzaj produktu
1	2	3
1.	Technikum Nr 4 w Zespole Szkół Budowlanych, ul. W. Grabskiego 14/22	jeden schodolaz
2.	Technikum Nr 2 w Zespole Szkół Ekonomicznych, Plac Słowiański 5	jeden schodolaz
3.	Technikum Nr 5 w Zespole Szkół Elektryczno – Mechanicznych ul. Fryderyka Skarbka 4	jeden schodolaz
4.	Technikum Samochodowe w Zespole Szkół Samochodowych, ul. Słubicka 7	jeden schodolaz
5.	Technikum Nr 3 z Zespole Szkół Technicznych i Ogólnokształcących, ul. Złotoryjska 144	jeden schodolaz
6.	Technikum Nr 1 w Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, ul. Lotnicza 26	jeden schodolaz

w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy,

- montaż i uruchomienie każdego schodolazu,
- nieodpłatne przeprowadzenie szkolenia obsługi schodolazów, dla pracowników szkół wykazanych powyżej, którzy będą odpowiedzialni za ich eksploatację,

Projekt pn. „Wzbogacenie infrastruktury dydaktycznej legnickich szkół ponadgimnazjalnych zawodowych, w tym specjalnychw zakresie nauk matematyczno – przyrodniczych i cyfrowych oraz przedmiotów zawodowych z uwzględnieniem specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów niepełnosprawnych” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

- przekazanie użytkownikowi wszystkich dokumentów dotyczących schodolazu i jego eksploatacji między innymi: karta gwarancyjna, instrukcja obsługi, jeżeli dotyczą niezbędne atesty, certyfikaty itp.

wg załącznika nr 1 - Szczegółowa specyfikacja i parametry techniczne przedmiotu zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie- należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych nie gorszych niż wymagane przez Zamawiającego. Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy - poprzez załączenie do oferty np. kart produktów, katalogów, opisów producenta, itp.- czyli opisów, które w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającego będą potwierdzały równoważność materiałów lub rozwiązań.

3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy wraz z załącznikami stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” pn. „Warunki zmian umowy”.
4. W przypadku, gdy Wykonawca realizował będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom wraz z podaniem firm podwykonawców - **wg załącznika nr 6** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Warunki stawiane wykonawcy:

Wykonawca wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał/li dostawy związane z przedmiotem zamówienia tj.: **1 zamówienie polegające na dostawie wraz z montażem schodolazów o wartości minimum 20.000,00zł brutto;** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.

- **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.** Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

Ocena warunku według:

- **oświadczenia Wykonawcy- wg załącznika nr 3** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” oraz
- **wg załącznika nr 5** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” – wykaz dostaw wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj. **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.** Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.

8. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1) Zmawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

Cena : 70% Punktacja 0 - 70 pkt oferta o najniższej cenie - 100 pkt x waga pozostałe: (najniższa cena z ofert /cena oferty) x 100 x waga	waga 70% max 70 pkt
Okres gwarancji (min. 24 miesiące – max. 60 miesięcy): 30% Punktacja: 0 - 30 pkt oferta z najkrótszym terminem realizacji - 100 pkt x waga pozostałe: (najkrótszy termin realizacji/termin realizacji z oferty)x100 x waga	waga 30% max 30 pkt

RAZEM

100%

2) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w „Zaproszeniu do składania ofert” i która uzyska łącznie w powyższych kryteriach największą liczbę punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną wyliczoną zgodnie z pkt. 12 niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.

9. Wymagany termin realizacji zamówienia: **max do 30 dni od daty zawarcia umowy**

10. Wymogi dotyczące oferty:

- 10.1. Oferta będzie napisana w języku polskim, na oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 10.2. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w powyższym „Zaproszeniu do składania ofert” w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 10.3. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 10.4. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 10.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 10.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.7. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzymuje Zamawiający.
- 10.8. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

11. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i załączniki:

- 11.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru - **Rozdział Nr 1**.
- 11.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.
W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi złożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 11.3. Wypełniony - zatwierdzony **załącznik nr 1**.
- 11.4. Wypełnioną umowę – wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązań prawnych ze strony Zamawiającego - **wg wzoru załącznika nr 2** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.

- 11.5. Oświadczenie, że Wykonawca i przedmiot zamówienia spełnia warunki udziału w postępowaniu **wg wzoru załącznika nr 3** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
- 11.6. Oświadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
- 11.7. wykaz - **wg załącznika nr 5** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”, potwierdzający, że Wykonawca wykonał/li dostawy związane z przedmiotem zamówienia tj.: **1 zamówienie polegające na dostawie wraz z montażem schodolazów o wartości minimum 20.000,00zł brutto**; wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem **dowodów**, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
- **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy te były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - oświadczenie Wykonawcy.**
- 11.8. oświadczenie Wykonawcy – wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom – **wg załącznika nr 6** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.

12. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w „Formularzu oferty” – Rozdział Nr 1 siwz jest wyrażoną w pieniądzu w złotych polskich łączną wartością wykonania dostawy, stanowiącej przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkować będzie odrzuceniem oferty.*
2. Cenę oferty oblicza się na podstawie:
 - a) wyceny sporządzonej w oparciu o opis przedmiotu zamówienia – pkt 2 niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”, załącznika nr 1 do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” i § 1 projektu umowy – załącznik nr 2 do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” oraz załącznika nr 1 i 2 do projektu umowy- obliczonej w PLN,
 - b) wyceny innych świadczeń wykonawcy bez VAT - obliczonej w PLN,
 - c) do tak obliczonej łącznej wartości nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymując cenę przedmiotu zamówienia do „Formularza oferty” – Rozdział Nr 1.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na cenę.
4. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom za wyjątkiem ewentualnych zmian dokonanych zgodnie z zapisami załącznika nr 4 – „Warunki zmian w umowie”.
6. Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) wypełniony „Formularz oferty” Wykonawcy,

- b) załączniki do ofert Wykonawcy;
c) wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.
13. Miejsce, forma (pismo) i termin złożenia oferty : Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, Plac Słowiański nr 8, **pokój nr 208** nie później niż do **18.05.2018r. do godz. 14⁰⁰**. Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
14. Informująca o rozstrzygnięciu zapytania ofertowego zostanie umieszczona w Bazie Konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl, na stronie internetowej Zamawiającego w BIP oraz przesłana drogą elektroniczną do Wykonawców, którzy złożyli Oferty.
15. **Zawarcie umowy**
W przypadku gdy wybrany Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym/będzie uchylał się od podpisania umowy w wyznaczonym terminie, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.
16. **Zmiany zapytania**
Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. 22.
17. **Unieważnienie**
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w szczególności gdy:
1) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający ma przewidzianą na sfinansowanie tego zadania w budżecie Projektu, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
2) Zamawiający nie otrzyma dofinansowania;
3) jeżeli podmiot/podmioty biorące udział w postępowaniu wpłynęły na jego wynik w sposób sprzeczny z prawem lub Wytocznymi.
18. **Odrzucenie oferty**
Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
2) została złożona po terminie składania ofert;
3) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
4) nie spełnia wymogów merytorycznych;

W załączeniu:

- Formularz oferty,
- załączniki:
 - szczegółowa specyfikacja i parametry techniczne przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
 - projekt umowy- załącznik nr 2 wraz z załącznikami 1-3;
 - oświadczenia wykonawcy – załącznik nr 3;
 - warunki zmian umowy – załącznik nr 4;
 - doświadczenie zawodowe – załącznik nr 5;
 - podwykonawcy – załącznik nr 6.

8. Kwota

z up. Prezydenta Miasta
Legnica
Ryszard Górecki
(Pełnomocnik Prezydenta ds. Inwestycji,
Planowania Przestrzennego
i Gospodarki Nieruchomościami)

Projekt pn. „Wzbogacenie infrastruktury dydaktycznej legnickich szkół ponadgimnazjalnych zawodowych, w tym specjalnych w zakresie nauk matematyczno – przyrodniczych i cyfrowych oraz przedmiotów zawodowych z uwzględnieniem specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów niepełnosprawnych” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020