

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**(zamówienie publiczne do 30 tys. euro nie objęte**  
**przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych)**

IM.RZP.271.6.2.10.2018

Legnica, dnia 06.03.2018

**URZĄD MIASTA**  
**Legnica**  
pieczęć Zamawiającego  
**59-220 LEGNICA**

**wg rozdzielnika**

**Zaproszenie do składania ofert**

- 1.** Zamawiający Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica zaprasza do złożenia oferty na wybór wykonawcy robót dla zadania remontowego pn. „Remont pokrycia dachowego boksów w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Ceglanej w Legnicy”.
- 2. Zamawiający:**  
Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica
- 3. Adres Zamawiającego:**  
Gmina Legnica – siedziba Urząd Miasta Legnica  
Plac Słowiański 8  
59-220 Legnica,  
tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115  
[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu); e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)
- 4. Osoby do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:**
  - 1) w sprawach merytorycznych związanych z powyższym zadaniem- Pani Bożena Czerwińska, Plac Słowiański 8, pokój nr 132, tel. 76 7212335, fax. 76 7212115 w godzinach 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>.
  - 2) w sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Słowiański 7, pokój numer 22, tel. 76 7212322, fax 76 72-12-115 w godzinach 8<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>, e-mail: [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)
- 5. Przedmiot zamówienia:**
  - 5.1.** Przedmiotem zamówienia jest realizacja zamówienia – wykonanie remontu pokrycia dachowego boksów w Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt przy ul. Ceglanej w Legnicy.
  - 5.2.** Przedmiot zamówienia obejmuje między innym:
    - a) rozebranie pokrycia z płyt azbestowo -cementowych nie nadających się do użytku ok.450m<sup>2</sup>
    - b) czyszczenie przez szrotkowanie ręczne czystości konstrukcji kratowych ok. 450 m<sup>2</sup>
    - c) miniowanie konstrukcji stalowej dachu ok. 450 m<sup>2</sup>
    - d) konstrukcje daszków jednospadowe- dorobienie okapów od frontu i tyłu 100m<sup>2</sup>
    - e) uzupełnienie i wymiana listew drewnianych pod pokrycie płytami z blachy trapezowej ok. 450 m<sup>2</sup>
    - f) wymiana łączenia dachu pod pokrycie płytami z blachy trapezowej o odstępnie łąt ponad 20 cm- ok. 550m<sup>2</sup>
    - g) jednokrotna impregnacja grzybobójcza bali i krawędziaków metodą smarowania preparatami solowymi- ok.150m<sup>2</sup>
    - h) pokrycie dachów blachami powlekanymi trapezowymi o skoku fali 100 mm przy rozstawie łąt 16 cm- ok. 550m<sup>2</sup>
    - i) wywiezienie gruzu sprzymowanego samochodami samowładowczymi na odległość do 1 km- ok. 8.50m<sup>3</sup>
    - j) wywiezienie gruzu na wysypisko ok. 9.50 t.

Opracowania określone w pkt. od a) do j) powinny spełniać odpowiednio wymogi przepisów prawa: ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane ((Dz.U. z 2017r. poz. 1332 jt z późn.zm.), ustawy z dnia 27.04.2001r Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2017r. poz. 519 jt z późn.zm.), ustawy z dnia 14.12.2012 o odpadach ( Dz.U. z 2016r, poz. 1987 jt. z późn. zm.).

## 6. Warunki stawiane wykonawcy:

Udział w postępowaniu mogą wziąć Wykonawcy, którzy posiadają:

### **6.1. niezbędną wiedzę i doświadczenie:**

tj. jako Wykonawca wykonał, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie polegające na wykonaniu wymiany pokrycia dachowego budynku o powierzchni dachu minimum **200 m<sup>2</sup>** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem: poświadczeń podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, potwierdzające czy roboty te zostały wykonane należycie np. poświadczenia Zamawiających, referencje, zawarte umowy wraz z oświadczeniem o ich realizacji, protokoły odbioru itp.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) **oświadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” oraz
- b) **wykazu- załącznik nr 2** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.

### **6.2. osoby- odpowiednio wykwalifikowany personel w celu obsadzenia podanego niżej stanowiska:**

#### 1) Kierownik budowy:

**osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno- budowlanej**, wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r.(Dz. U. z 2017r. poz. 1332 — tekst jednolity) oraz ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i doświadczenie, polegające na tym, że była kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu wymiany pokrycia dachowego budynku o powierzchni dachu min. 200 m<sup>2</sup>.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) **oświadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert” oraz
- b) **wykazu** osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia - **załącznik nr 3** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
- c) **oświadczenia**, że wskazana w załączniku nr 3 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2017r. poz. 1332 — tekst jednolity) oraz że jest wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wynikać w związku z wykonywaniem w/w funkcji, która posiada kwalifikacje i doświadczenie, polegające na tym, że była kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu wymiany pokrycia dachowego budynku o powierzchni dachu min. 200 m<sup>2</sup>.

## 7. Termin wykonania zamówienia: max do 30.06.2018r.

## 8. Opis sposobu obliczenia ceny:

8.1.Cena podana przez wykonawcę w „ Formularzu oferty” – Rozdział 1 siwz, jest wyrażoną w pieniądzu wartością robót budowlanych i innych świadczeń wykonawcy stanowiących przedmiot zamówienia.

### 8.2. Cenę oferty oblicza się na podstawie:

- a) wycenionego przedmiaru robót sporządzonego w formie uproszczonej, dalej zwanego kosztorysem ofertowym, z cenami jednostkowymi (z narzutami bez VAT) dla każdej pozycji przedmiarowej obliczonej w PLN( dwa miejsca po przecinku).

**Określenie cen jednostkowych niezgodnie z w/w zapisem (np. z 3. miejscami po przecinku) traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkować będzie odrzuceniem oferty,**

- b) wyceny innych świadczeń wykonawcy np. robót przygotowawczych, robót porządkowych, utrzymania zaplecza budowy, czynności związanych z odbiorami robót, bez VAT - obliczonej w PLN,
- c) do tak obliczonej łącznej wartości kosztorysowej nalicza się obowiązujący podatek VAT otrzymując cenę przedmiotu zamówienia.
- 8.3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- Wyceniony przedmiar robót** w formie uproszczonej **zwany kosztorysem ofertowym** powinien obejmować wszystkie pozycje dostarczonego przedmiaru robót przez Zamawiającego – Wykonawca ma prawo zastosować materiały równoważne lecz o parametrach nie gorszych niż zaproponowane przez Zamawiającego. W pozycjach nie wycenionych przez Wykonawcę należy wpisać cyfrę „0”. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustu ogólnego. W przypadku zastosowania upustu Wykonawca winien przeliczyć wszystkie pozycje wycenionego przedmiaru robót.
- Przyjmuje się, że cena za prace, których nie przedstawiono w oddzielnych pozycjach przedmiaru, została rozłożona na ceny jednostkowe wstawione dla innych elementów robót.
- 8.4. *Nie dopuszcza się w składanej ofercie wariantowych wycenionych przedmiarów robót Wykonawcy. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie oraz zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości robót budowlanych, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.*

#### 9. Opis kryteriów:

Cena oferty: 90%	<b>waga</b>
Punktacja 0 - 90 pkt	
Cena najniższej cenowo oferty - 100 pkt x waga	<b>90%</b>
Pozostałe:(cena najniższej cenowo oferty /cena oferty) x 100 x waga	
Termin realizacji: ilość dni- max do 30.06.2018.: 10%	<b>10%</b>
Punktacja: 0-10 pkt	
- pozostałe:(najkrótszy termin realizacji- ilość dni/ ilość dni realizacji z oferty) x 100 pkt. x waga	

#### 10. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i załączniki :

- 10.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru - Rozdział Nr 1.
- 10.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi złożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
- 10.3. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu - **wg załącznika nr 1** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
- 10.4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych robót w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, - z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie np. poświadczenia Zamawiających, referencje, zawarte umowy wraz z oświadczeniem o ich realizacji, protokoły odbioru itp. - **wg załącznika nr 2** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.
- 10.5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg załącznika nr 3** do niniejszego „Zaproszenia do składania ofert”.

- 10.6. Oświadczenie, że wskazana w załączniku nr 3 osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiada ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz.U. z 2017r. poz. 1332 jł z późn.zm.) oraz że jest wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem w/w funkcji, która posiada kwalifikacje i doświadczenie, polegające na tym, że była kierownikiem budowy lub inspektorem nadzoru na 1 zadaniu polegającym na wykonaniu wymiany pokrycia dachowego budynku o powierzchni dachu min. 200 m<sup>2</sup>.
- 10.7. Wypełnioną umowę – wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązań prawnych ze strony Zamawiającego.
- 10.8. Wypełniony-wyceniony przedmiar robót – kosztorys ofertowy.

**11. Wymogi dotyczące oferty :**

- 11.1. Oferta będzie napisana w języku polskim, na oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 11.2. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w powyższym "Zaproszeniu do składania ofert" w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 11.3. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej „Zaproszenia do składania ofert” mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.4. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 11.5. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 11.6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.7. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzymuje Zamawiający.
- 11.8. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

**12. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Słowiański nr 8, pokój nr 208 nie później niż do 15.03.2018 godz. 13.00** Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.  
Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie nieotwierane - nienaruszone zwrócone Wykonawcom.

**13. Zamawiający zastrzega możliwość negocjacji przed zawarciem umowy dotyczące np. ostatecznego zakresu prac, terminu realizacji, ceny wybranej oferty.**

**14. Zamawiający ma prawo na każdym etapie przebiegu postępowania dokonać jego unieważnienia bez podania przyczyny.**

W załączeniu:

- Formularz oferty,
- załącznik nr 1 – „Oświadczenia wykonawcy”.
- załącznik nr 2 – „Doświadczenie zawodowe”,
- załącznik nr 3 – „Personel”,
- projekt umowy,
- wyceniony przedmiar robót.

Prezydent Miasta  
Legnica  
Urząd Miasta Legnica  
ul. Słowiański 8, 53-601 Legnica  
Kontakt: 71 342 10 10  
www.legnica.pl



*Handwritten signature and initials:*  
J. Julewska  
NPZ  
[Signature]