

Załącznik nr 7a do SIWZ

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2017 r., w Legnicy, pomiędzy:

Gminą Legnica, z siedzibą w Legnicy, Pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica, NIP: 691-00-11-742, REGON: 390647251,

Urzędem Miasta Legnica, Pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica,
reprezentowaną przez:

Tadeusza Krzakowskiego – Prezydenta Miasta Legnicy,
zwaną w dalszej części „**Zamawiającym**”,

zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

.....

a firmą:

zarejestrowaną w pod numerem:.....

NIP:

zwaną dalej Wykonawcą , reprezentowaną przez :

.....

.....

została zawarta Umowa następującej treści:

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający oświadcza, że w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP”, w trybie przetargu nieograniczonego, sygnatura sprawy w ramach projektu „**Usprawnienie obsługi klienta, w tym budowa i udostępnienie e-usług w Gminie Legnica**” dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś priorytetowa 2 Technologie informacyjno-komunikacyjne Działanie 2.1. E-usługi publiczne Poddziałanie 2.1.1 E-usługi publiczne – konkursy horyzontalne zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zakres prac opisany jako Zadanie I - w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia postępowania pt. „Usprawnienie obsługi klienta, w tym budowa i udostępnienie e-usług w Gminie Legnica”, w ramach zadania inwestycyjnego „*Usprawnienie obsługi klienta, w tym budowa i udostępnienie e-usług w Gminie Legnica*”.
2. Szczegółowy zakres prac wchodzących w zakres Zadania I będących przedmiotem niniejszej umowy wraz z cenami jednostkowymi określony jest w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia będącym **Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy** oraz w ofercie Wykonawcy z dnia, która wraz ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, stanowi **Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy**. Oferta Wykonawcy i SIWZ z załącznikami stanowią integralną część umowy.

§ 2.

Harmonogram

1. Ramowy plan realizacji projektu określa „Harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji prac”.

2. Podpisany przez obie strony „Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac” stanowi integralną część umowy (Załącznik nr 8 do Umowy) i wiąże strony, co do poszczególnych terminów realizacji przedmiotu umowy.
3. W miarę potrzeb Wykonawca będzie zobowiązany do aktualizacji „Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji prac”. Wszystkie zmiany będą wymagały akceptacji Zamawiającego.
4. Strony ustalają, iż „Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac” wpisany jest w kalendarz prac Urzędu Miasta Legnica, wynikający m.in. z działań ustawowych i nie koliduje z bieżącą pracą Urzędu.
5. Wszelkie zmiany w „Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji prac” zatwierdzane będą w formie aneksu do **Umowy**.

§ 3.

Termin wykonania umowy

1. Termin wykonania umowy ustala się do 25 czerwca 2018 r.
2. Za termin wykonania umowy uważa się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. Termin ustalony w ust. 1 ulegnie przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego;
 - b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
4. Terminy odbiorów częściowych określa „Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac” stanowiący Załącznik nr 8 do Umowy.
5. Za termin wykonania etapów Umowy uważa się datę podpisania bezusterkowych protokołów odbioru częściowego.

§ 4.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony Zamawiającego prowadzić będzie:
....., tel. email: – Kierownik Projektu.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie realizacji umowy będzie:
....., tel. email: – Kierownik Projektu.
....., tel. email: –
3. Zamawiający może dokonać zmiany swojego Kierownika Projektu, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie. Zmiana jest skuteczna od chwili doręczenia Kierownikowi Projektu Wykonawcy informacji o zmianie i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Powyższe regulacje mają na celu zapewnienie należytego wykonania Umowy i nie zmieniają charakteru Umowy w zakresie Wdrożenia jako umowy o dzieło.
5. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją **Umowy** obie strony wyznaczą osoby uprawnione do uzgadniania szczegółów organizacyjno-technicznych, dokonywania odbiorów, przeprowadzania szkoleń i kontaktów. Listę uprawnionych do kontaktów przedstawicieli obu stron z zakresem uprawnień każdej z osób stanowi **Załącznik nr 4 do Umowy**.
6. Wykonawca do wykonania n.w. czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666) będzie zatrudniać pracowników na umowę o pracę:
 - prace wdrożeniowe – konsultant,
 - prace wdrożeniowe – informatyk lub programista,Zamawiający zastrzega, że zawiadomi Państwową Inspekcję Pracy (PIP) w razie powzięcia wątpliwości co do wykonywania przez Wykonawcę obowiązków związanych z zatrudnianiem wskazanych pracowników na umowę o pracę.
7. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że zatrudnia w okresie realizacji

przedmiotu umowy, na umowę o pracę pracowników wskazanych w ust. 6 w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 5.

Sposób realizacji przedmiotu umowy

1. Wszelkie szczegółowe warunki realizacji przedmiotu umowy znajdują się w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia tj. Załączniku nr 1 do SIWZ stanowiącym integralną część umowy jako:
 - a) Usługi konsultacji, przygotowania wdrożeń i konfiguracja systemów, testy akceptacyjne oraz wdrożenie procedur w związku z uruchomieniem e-usług
 - b) Integracja systemu obiegu dokumentów elektronicznych z systemem backoffice oraz ePUAP w zakresie e-deklaracji
 - c) Modernizacja bazy danych dokumentów elektronicznych wraz z migracją do systemu obiegu dokumentów
 - d) Szkolenia ze zmodernizowanego systemu obiegu dokumentów elektronicznych zintegrowanego z systemem finansowo-podatkowym i ePUAP
 - e) Modernizacja i uzupełnienie zawartości bazy danych podatków z powtórным zasileniem do systemu finansowo-podatkowego
 - f) Wdrożenie modułu integracji systemu ewidencji podatków i opłat z systemem EGB
 - g) Integracja systemu finansowo-podatkowego z systemem do prowadzenia ośrodka dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej
 - h) Wdrożenie internetowej platformy usług finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji
 - i) Szkolenia z internetowej platformy usług finansowo-podatkowych
 - j) Dostawa 24 szt. kolektorów (terminali) potwierdzeń doręczenia korespondencji
2. Dostawa Oprogramowania, obejmuje dostarczenie na żądanie Zamawiającego, w przypadku stwierdzenia upadłości, przejęcia, zmiany podmiotowej właściciela, niemożności realizacji zapisów umowy, braku w tych sytuacjach wyznaczenia następcy prawnego przejmującego obowiązki kontynuacji zobowiązań umowy, przekazania pełnych i aktualnych kodów źródłowych lub nośników z programami ze wszelkimi kodami/instrukcjami, które umożliwią jego legalne i poprawne zainstalowanie oraz funkcjonowanie dla wszystkich zakupionych licencji wraz z możliwością ich modyfikacji i rozwoju przez dowolny podmiot wskazany przez Zamawiającego.
3. Licencje Oprogramowania w zakresie udostępniania e-Usług, integracji, modernizacji baz danych nie mogą ograniczać Zamawiającego co do ilości użytkowników korzystających z modułów Oprogramowania oraz nie może wprowadzać ograniczeń czasowych na to korzystanie.
4. Dostarczenie Oprogramowania obejmuje jego zainstalowanie, konfigurację, w tym integrację z systemami posiadanymi przez Zamawiającego oraz wdrożenie.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zgodności Oprogramowania z przepisami aktualnymi prawa obowiązującymi w Polsce i Unii Europejskiej z pełnym uwzględnieniem wymagań prawnych w zakresie bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych oraz wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w Umowie i jej załącznikach. Zgodność będzie oceniana w momencie odbioru końcowego.
6. Wykonawca zapewnia zgodność z wymaganiami prawnymi w zakresie bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych w okresie gwarancji i rękojmi, poprzez odpowiednie uaktualnienia dostarczonych rozwiązań.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności i rzetelności zawodowej, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.

8. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszty dostaw, dojazdów przedstawicieli Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, kompletowania elementów oprogramowania, dokumentacji, w tym instrukcji dla użytkowników i administratorów, koszty konfiguracji sprzętu, w tym serwerów, stacji roboczych i drukarek, oprogramowania, oraz wykonanie innych koniecznych do skutecznej realizacji Umowy prac, nie wymienionych w Umowie lub jakimkolwiek Załączniku do niej, w całości pokrywa Wykonawca.
9. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotowej Umowy możliwość komunikowania się ze swoim personelem w języku polskim.
10. Wykonawca oświadcza, że dostarczone i wdrożone przez niego rozwiązanie nie posiada żadnych ukrytych/nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć negatywny wpływ na bezpieczeństwo danych oraz infrastruktury Zamawiającego.
11. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie Oprogramowania i przyjmuje wszelką odpowiedzialność za konsekwencje jego błędnego wykonania i działania.
12. Wszelkie dokumenty i informacje otrzymane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy nie będą, za wyjątkiem przypadków, gdy będzie to konieczne w celu wykonania umowy, publikowane lub ujawniane przez Wykonawcę bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
13. Wykonawca oświadcza, że podczas realizacji Umowy, a także podczas korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania w zakresie i na zasadach opisanych Umową, Zamawiający nie będzie zobowiązany do nabywania żadnych usług ani uprawnień innych niż wyraźnie zdefiniowane Umową. W szczególności zobowiązanie Wykonawcy oznacza, że nie jest konieczne nabycie przez Zamawiającego żadnych dodatkowych licencji ani uprawnień poza opisanymi Umową i objętymi Wynagrodzeniem, a korzystanie z Oprogramowania nie spowoduje konieczności nabycia takich licencji lub uprawnień. Wszelkie ryzyka związane z szacowaniem ilości potrzebnych licencji, poza zdefiniowanymi przez Zamawiającego, lub innych uprawnień koniecznych do korzystania z Oprogramowania zgodnie z Umową obciążają Wykonawcę.
14. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
15. Wszelkie zawiadomienia, informacje, zgłoszenia, uzgodnienia będą miały formę pisemną.
16. Dopuszcza się, w celu przyspieszenia przekazywanych informacji, skuteczne kontakty pocztą elektroniczną czy faksem, z tym, że będą one niezwłocznie potwierdzane formą pisemną.
17. Dopuszcza się, w wyspecyfikowanych w Umowie lub jej Załącznikach oraz w uzgodnionych uprzednio przez obie strony sytuacjach, ograniczenie kontaktów do skutecznych kontaktów telefonicznych, po których nastąpi potwierdzenie ustaleń pocztą elektroniczną lub faksem.
18. Za termin otrzymania zgłoszenia uznaje się datę i godzinę najwcześniejszego potwierdzonego dostarczenia informacji drogą elektroniczną, bądź faksem.
19. Telefony kontaktowe, faksy i adres poczty elektronicznej uprawnionych do kontaktów przedstawicieli stron zawiera Załącznik nr 4 do Umowy.
20. Prace wdrożeniowe odbywać się będą w godzinach pracy Urzędu.
21. W ustalonych wcześniej przypadkach, po uzgodnieniu terminów i okresów dopuszcza się prace polegające na konfiguracji sprzętu czy oprogramowania oraz migracji danych czy innych działań mających na celu sprawną realizację Umowy, poza godzinami pracy Urzędu, w tym także w dni wolne od pracy.
22. Szkolenia pracowników odbywać się będą w godzinach pracy Urzędu.
23. Realizacja Umowy nie może w żaden sposób dezorganizować bieżącej pracy Urzędu.

§ 6.

Warunki odbioru

1. Zamawiający dokonuje sprawdzenia ilościowego dostarczonych licencji oraz Oprogramowania zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym integralną część Umowy.
2. Wykonawca zgłosi pisemnie gotowość do odbiorów każdego z etapów Umowy na minimum 7 dni kalendarzowych przez terminem wskazanym Załączniku nr 8 do Umowy.
3. Zamawiający przeprowadzi testy akceptacyjne w przeciągu 7 dni od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru. Pozytywny wynik testów akceptacyjnych przeprowadzonych przez Zamawiającego jest podstawą podpisania protokołów odbioru częściowego i końcowego.
4. Płatność za zrealizowany przedmiot umowy odbędzie się w dwóch transzach zgodnie z § 7 ust. 5 Umowy.
5. Transza pierwsza obejmuje wynagrodzenie za zrealizowane etapy Umowy, zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji prac”: 1a, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8a, 9 i 10.
6. Transza druga obejmuje wynagrodzenie za zrealizowane etapy Umowy, zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji prac”: 1b i 8b.
7. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia testów lub wykrycia w okresie testowania wad, uniemożliwiających użytkowanie Oprogramowania zgodnie z jego przeznaczeniem lub niemożności osiągnięcia funkcjonalności Oprogramowania, o istnieniu których Wykonawca zapewnił Zamawiającego w ofercie, Zamawiający wezwie Wykonawcę (faksem lub mailem) do usunięcia wykrytych wad.
8. Wykonawca usunie wady na własny koszt w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia wezwania.
9. W przypadku, gdyby zakres wykrytych wad uniemożliwiał ich usunięcie w terminie o którym mowa w ust. 8, na umotywowany wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyznaczyć mu dodatkowy termin (maksymalnie do 3 dni kalendarzowych) na usunięcie wykrytych wad.
10. Brak usunięcia wad w terminie wskazanym w ust. 8, z uwzględnieniem ust. 9, skutkować będzie sankcjami, określonymi w § 12 ust.1 lit. b) niniejszej Umowy.
11. Odbioru końcowego dokona Zamawiający po przetestowaniu Oprogramowania. Protokół odbioru końcowego jest podstawą wystawienia faktury końcowej. Do protokołu należy dołączyć nieodpłatnie:
 - a) podręczniki administratora i użytkownika dla wszystkich dostarczonych modułów Oprogramowania,
 - b) listę autoryzowanych kontaktów serwisowych.
12. Wykonawca prześle dokumenty wskazane w ust. 11 w formie elektronicznej, na wybranym przez siebie nośniku danych, ewentualnie prześle je za pomocą środków bezpośredniego komunikowania się na odległość (w tym sieci komputerowych). Własność nośnika przechodzi na Zamawiającego wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego, z wyprzedzeniem 5 dni roboczych o gotowości do przekazania licencji, dokumentacji, dostaw, instalacji i konfiguracji sprzętu i Oprogramowania, migracji, rozpoczęcia szkoleń oraz pozostałych dostaw i prac będących przedmiotem Umowy.

§ 7.

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, strony umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe netto w kwociezł, co po doliczeniu podatku VAT w wysokości zł daje wynagrodzenie brutto w kwocie zł.
2. Oferowane wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.

3. Wynagrodzenie obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie zawiera wszystkie elementy wykonania zamówienia.
4. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o faktury częściowe i fakturę końcową. Podstawą wystawienia faktur stanowią bezusterkowe protokoły odbioru częściowego oraz protokół odbioru końcowego podpisany przez obie strony wraz z załącznikami, o których mowa w § 6 ust. 11 niniejszej umowy.
5. Wysokość płatności za poszczególne etapy umowy oraz wysokość płatności końcowej określa Załącznik nr 8 do Umowy, z zastrzeżeniem, że suma faktur za etapy zrealizowane w 2018 roku nie może przekroczyć kwoty 221.400,00 zł brutto.
 - a) Wysokość wynagrodzenia w roku 2017 wynosi:zł, co po doliczeniu podatku VAT w wysokości zł daje wynagrodzenie brutto w kwocie zł
 - b) Wysokość wynagrodzenia w roku 2018 wynosi:zł, co po doliczeniu podatku VAT w wysokości zł daje wynagrodzenie brutto w kwocie zł
6. Faktury płatne będą przelewem w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku konsorcjum, płatność nastąpi na konto Wykonawcy.
8. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienia.
9. Na fakturach Wykonawca wykaże wynagrodzenie za poszczególne etapy wskazane w „Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji prac”.
10. Na użytek wystawienia faktury VAT przyjmuje się, że:
 - a) Nabywcą jest: Gmina Legnica, Pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica, NIP: 691-00-11-742.
 - b) Odbiorcą jest: Urząd Miasta Legnica, Pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica.

§ 8.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym i przedmiocie niniejszej umowy, jakie uzyskał w związku z jej realizacją,
 - b) przestrzegania wytycznych Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji,
 - c) bezterminowego przestrzegania przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem przedmiotu umowy, z wyłączeniem udostępnionych w przetargu, a także powstałe w wyniku jej wykonania (pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej i w inny sposób) są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępniane osobom trzecim ani ujawniane w inny sposób.
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonaniu przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z realizacją przedmiotu umowy, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
5. Wykonawca zwolniony jest z obowiązku zachowania poufności jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub postanowieniami sądów lub innych upoważnionych organów państwa lub muszą być ujawnione w celu wykonania przedmiotu umowy, a Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

6. Obowiązek zachowania poufności jest nieograniczony w czasie, jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
7. Wykonawca zapozna się ze środowiskiem systemowym i aplikacyjnym w jakim Zamawiający obecnie eksploatuje systemy oraz przygotował na potrzeby realizacji Umowy i akceptuje obecną konfigurację urządzeń i systemów, które może w uzasadnionych sytuacjach przekonfigurować po uzgodnieniu i uzyskaniu akceptacji przez Zamawiającego, w sposób niezagrażający bezpieczeństwu informacji i ciągłości działania urzędu.
8. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu Umowy przestrzegać praw autorskich związanych z wykorzystywanymi przez Zamawiającego programami i bazami danych, będącymi własnością ich twórców, ponosząc jednocześnie w stosunku do nich pełną odpowiedzialność cywilno - prawną w przypadku naruszenia praw autorskich oraz zwalnia Zamawiającego od tej odpowiedzialności.
9. Wszelkie prace realizowane przez Wykonawcę potwierdzone będą, na zasadach opisanych w §6 ust. 3 Umowy, tj.: protokołami, stanowiącymi dowód ich wykonania oraz podstawę dokonania płatności zgodnie z §6 Umowy.

§ 9.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) Udostępnienia na pisemny wniosek Wykonawcy oraz utrzymania w działaniu bezpiecznego połączenia zdalnego przy zachowaniu zasad określonych w Polityce Bezpieczeństwa Zamawiającego.
- b) Współpracy z Wykonawcą w prowadzeniu prac i sprawnym przeprowadzeniu odbiorów.
- c) Oddelegowania osób do współpracy z Wykonawcą.
- d) Zapewnienia wyznaczonym, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy, przedstawicielom Wykonawcy dostępu do źródeł informacji, pracowników, dokumentów niezbędnych do należytego wykonania prac objętych Umową, w zakresie w jakim Zamawiający takimi dokumentami, informacjami oraz pracownikami dysponuje.
- e) Udzielenia na czas trwania Umowy wyznaczonym, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do Umowy, przedstawicielom Wykonawcy stosownych, regulowanych przepisami prawa, upoważnień do przetwarzania danych (w tym danych osobowych), objętych Umową.

§ 10.

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli gwarancji na całość przedmiotu umowy na **okres 24 miesięcy** w zakresie zgodnym z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia będącym Załącznikiem nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy zgodny będzie z wymaganiami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia i w Ofercie będącymi Załącznikiem do niniejszej umowy.
3. Termin gwarancji wskazany w ust. 1 liczy się od daty podpisania przez obie strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość dostarczanego sprzętu i Oprogramowania. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w przedmiocie Umowy w chwili dokonania odbioru przez Zamawiającego, jak i wszystkie inne wady wykryte podczas eksploatacji sprzętu i Oprogramowania oraz uszkodzenia powstałe w trakcie poprawnego użytkowania.

5. Wykonawca zapewnia w czasie realizacji umowy oraz w trakcie prac serwisowych komunikację pracowników Zamawiającego z przedstawicielami Wykonawcy oraz firmą/osobami wykonującymi prace serwisowe w języku polskim.
6. Wszelkie świadczenia Wykonawcy w okresie gwarancji są bezpłatne i nie wymagają ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów.
7. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
8. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne i prawne, ujawnione w dostarczonym sprzęcie i Oprogramowaniu oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania opisane w niniejszej Umowie oraz wynikające z obowiązującego prawa. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony przedmiot Umowy w szczególności:
 - a) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - b) posiada wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w załączonym Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia, albo wynikający z okoliczności lub z przeznaczenia rzeczy;
 - c) nie posiada minimalnych funkcjonalności określonych przez Zamawiającego w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia;
 - d) jest w stanie niekompletnym.
9. O wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę bezpośrednio, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony przez Zamawiającego lub jego reprezentanta, przekazany pisemnie Wykonawcy.
10. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy lub do dostarczenia sprzętu i Oprogramowania wolnego od wad, jeżeli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.

§ 11.

Licencje na oprogramowanie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do udzielania niewyłącznej licencji na użytkowanie oraz udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z dostarczonego Oprogramowania zgodnie z Załącznikiem nr 2 niniejszej umowy.
2. Licencje, o których mowa w ust. 1, muszą być licencjami serwerowymi udzielonymi na czas nieokreślony, nieograniczającymi Zamawiającego co do ilości użytkowników.
3. Licencja nie może być związana z określonym serwerem fizycznym lub logicznym, stanowiskiem pracy lub komputerem.
4. Na podstawie udzielonej Licencji, Zamawiający uprawniony będzie do korzystania z Oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie (kopie bezpieczeństwa),
 - b) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub jakiegokolwiek inne zmiany, czyli modyfikacje w programie komputerowym wyłącznie w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji jakości.
5. Zamawiającemu zabrania się wprowadzania jakichkolwiek zmian, jak i usuwania fragmentów bądź całości tekstu klauzul poświadczających prawa autorskie w kodach źródłowych, a wprowadzonych tam przez Wykonawcę w postaci komentarzy.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za nie funkcjonowanie lub nieprawidłowe funkcjonowanie Oprogramowania będące skutkiem dokonania modyfikacji oprogramowania.

§ 12.

Kary umowne

Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów i w podanych wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary za niewywiązanie się z terminów określonych w „Harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji prac” oraz w ofercie Wykonawcy:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na termin odbioru częściowego oraz odbioru końcowego,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, gwarancji w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy z powodu nieusunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
 - d) z tytułu odstąpienia od umowy z innych przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
 - e) z tytułu nie wywiązania się z warunków gwarancji/rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - f) za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w § 4 ust. 6, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) za brak oświadczenia Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę, o których mowa w § 4 ust. 7, w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Istnienie wad stwierdza się protokolarnie.
5. Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym w przypadku naruszenia istotnych jej postanowień, a w szczególności gdy:
 - a) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie realizuje przedmiotu umowy w wyznaczonym terminie,
 - b) Wykonawca nienależycie wykonuje przedmiot umowy w zakresie jakiegokolwiek postanowienia niniejszej umowy, jeżeli naruszenie nie zostało usunięte w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zawiadomieniu Wykonawcy o takim naruszeniu,
 - c) Wykonawca realizuje umowę w sposób nie gwarantujący zakończenia prac w umownym terminie, pomimo dwukrotnego wezwania do przyspieszenia tempa prac lub zmiany sposobu realizacji,
 - d) przedstawiony przez Wykonawcę „Projekt techniczno-funkcjonalny”, o którym mowa w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w rozdz. II.3, nie uzyskał dwukrotnie akceptacji Zamawiającego.
6. Odstąpienie od niniejszej umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie przyczyny odstąpienia.
7. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,

- b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 13.

Zabezpieczenie wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto, co stanowi kwotę w wysokości: zł
słownie złotych:
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy i do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
4. W przypadku należytego wykonania przedmiotu umowy – 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie. Pozostała część, tj. 30% zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie rękojmi za wady, na podstawie protokołu z ostatecznego przeglądu bez usterek i wad. W przypadku wystąpienia usterek lub wad podstawą do zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będzie protokół ich usunięcia.
5. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy. W przeciwnym razie Zamawiający ma prawo potrącić wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy z płatności za wykonanie przedmiotu umowy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie XVIII ust. 1 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 14.

Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę, o której mowa w ust. 1, w odniesieniu do:
 - a. Osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego i Wykonawcy wymienionych w Załączniku nr 4 do Umowy;
 - b. Podwykonawców wymienionych w Załączniku nr 7 do Umowy oraz zakresu realizowanych przez nich prac;
 - c. „Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji prac” stanowiącego Załącznik nr 8 do Umowy w zakresie uzasadnionych merytorycznie przez Wykonawcę i zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian;
 - d. Terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, w przypadku:
 - i. Wystąpienia okoliczności wskazanych w § 3 ust. 3 Umowy;
 - ii. Konieczności modyfikacji finansowania zadania w budżecie Zamawiającego;
 - iii. Zmiany umowy o dofinansowanie, w tym w zakresie terminu realizacji projektu.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Zamawiającego.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ust 1 ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
6. W przypadku powierzenia przedmiotu umowy w określonym zakresie podwykonawcom, Wykonawca za ich działania i zaniechania odpowiada tak jak za własne działania i zaniechania.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania Wykonawcy do potwierdzenia stanu rozliczeń z podwykonawcami wskazanymi w Załączniku nr 7 Umowy oraz prawo potrąceń z bieżących wynagrodzeń Wykonawcy kwot należnych na rzecz podwykonawców zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo-finansowym realizacji prac”.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy:
 - Kodeksu cywilnego,
 - ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami).
2. W przypadku sporu strony ustalają, że rozstrzygał go będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 otrzymuje Zamawiający a 1 Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(podpis, pieczęć, data)

WYKONAWCA:

.....
(podpis, pieczęć, data)

Załącznikami do umowy są:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ)

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy złożona w przetargu nr wraz z SIWZ i jego załącznikami

Załącznik nr 3 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4 - Lista uprawnionych do kontaktów przedstawicieli obu stron z zakresem uprawnień każdej z osób

Załącznik nr 5 – Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Załącznik nr 6 – Dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Załącznik nr 7 – Lista podwykonawców wraz z kopiami umów Wykonawcy z podwykonawcami

Załącznik nr 8 - Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac