

## Rozdział

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dostępna jest na stronie BIP Zamawiającego [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu)

#### I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Prezydent Miasta Legnicy działający w imieniu Gminy Legnica  
Gmina Legnica ul. Ordynatu Miasta Legnica, Plac Świebodziński 8, 59-220 Legnica,  
NIP 691-00-11-742, tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115  
[www.legnica.eu](http://www.legnica.eu); e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu)  
godziny pracy: 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku, wtorek 8<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>

#### Osoby prowadzące sprawy i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych związanych z SIWZ Pani Anna Komorek ul. Wydziału Informatyki ul. Ordynatu Miasta Legnica, Plac Świebodziński 8, pokój nr 217, tel. (76) 72-12-147, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8<sup>00</sup> ó 15<sup>00</sup> oraz Pan Marek Chalik ul. Wydziału Informatyki, ul. Ordynatu Miasta Legnica, Plac Świebodziński 8, pokój nr 310, tel. (76) 72-12-245, fax. (76) 72-12-115 w godz. 8<sup>00</sup> ó 15<sup>00</sup>
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska ul. Kierownik Referatu Zamówień Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich ul. Ordynatu Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8<sup>00</sup> ó 15<sup>00</sup>, e-mail [zamowienia.publiczne@legnica.eu](mailto:zamowienia.publiczne@legnica.eu).

#### II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ul. z późn. zm.) zwana dalej ul. ustawą Pzp. Tryb zamówienia ul. przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 Pzp.; kategoria: w zakresie Zadania I ul. usługi, w zakresie Zadania II - usługi.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej ul. SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z późn. zm.).
3. Wartość zamówienia przekracza równoważące kwoty określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. Informacje o podwykonawcach.  
Zgodnie z art. 36a ust 2 pkt 1) ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega, aby kluczowe zamówienia, tj.:
  - a) w zakresie Zadania I ul. **wdrożenie internetowej platformy uslug finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji** ul. Wykonawca wykona ul. osobiście;
  - b) w zakresie Zadania II - **wdrożenie portalu komunikacji społecznej oraz opracowanie i wdrożenie portalu bazy wiedzy** ul. Wykonawca wykona ul. osobiście.
5. Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamierzenia środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej - z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 priorytetowa: 2. Technologie informacyjno-komunikacyjne. Działanie 2.1 E-usługi publiczne. Poddziałanie 2.1.1 E-usługi publiczne ul. konkursy horyzontalne.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1. Przedmiot zamówienia:

##### Dla Zadania I:

48810000-9 ó Systemy informacyjne

72422000-4 - Usługi w zakresie rozwijania internetowych lub intranetowych aplikacji serwerowych

72512000-7 - Usługi zarządzania dokumentami

72263000-6 ó Usługi wdrażania oprogramowania

80533100-0 ó Usługi szkolenia komputerowego

30210000-4 - Maszyny do przetwarzania danych (sprzęt)

30233000-1 - Urządzenia do przechowywania i odczytu danych

##### Dla Zadania II:

48810000-9 ó Systemy informacyjne,

72422000-4 - Usługi w zakresie rozwijania internetowych lub intranetowych aplikacji serwerowych

72512000-7 - Usługi zarządzania dokumentami.

72263000-6 ó Usługi wdrażania oprogramowania,

80533100-0 ó Usługi szkolenia komputerowego

**Przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest:**

**1) w zakresie Zadania I - Usprawnienie obsługi klienta, w tym budowa i udostępnienie e-usług w Gminie Legnica:**

- a) usługi konsultacji, przygotowania wdrożeń i konfiguracja systemów, testy akceptacyjne oraz wdrożenie procedur w związku z uruchomieniem e-usług;
- b) integracja systemu obiegu dokumentów elektronicznych z systemem backoffice oraz ePUAP w zakresie e-deklaracji;
- c) modernizacja bazy danych dokumentów elektronicznych wraz z migracją do systemu obiegu dokumentów;
- d) szkolenia z systemu obiegu dokumentów elektronicznych zintegrowanego z systemem dziedzicznym i ePUAP;
- e) modernizacja i uzupełnienie zawartości bazy danych podatków z powtórным zasileniem do systemu dziedzicznego;
- f) wdrożenie modułu integracji systemu ewidencji podatków i opłat z systemem EGB;
- g) integracja systemu finansowo-podatkowego z systemem do prowadzenia MODGiK;
- h) wdrożenie internetowej platformy usług finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji;
- i) szkolenia z internetowej platformy usług finansowo-podatkowych;
- j) kolektory potwierdzeń doręczenia korespondencji.

**2) w zakresie Zadania II - Usprawnienie obsługi klienta, w tym budowa i udostępnienie e-usług w Gminie Legnica - portal komunikacji społecznej i portal bazy wiedzy wraz ze szkoleniami:**

- a) wdrożenie portalu komunikacji społecznej;
- b) szkolenia z portalu komunikacji społecznej;
- c) opracowanie i wdrożenie intranetowego portalu bazy wiedzy (z części front-office dla internauty, przyjmujących funkcję integratora produktów projektu);
- d) szkolenia z intranetowego portalu bazy wiedzy;

- e) szkolenia z zakresu zaawansowanego administrowania i bezpiecze stwa IT.

Zakres zamówienia - zgodnie z za€ cznikiem nr 1 § SZCZEGÓŁ OWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIAö do niniejszej § Instrukcji dla Wykonawcówö ó Rozdzia€2 siwz oraz projektami umów za€ czniki od nr 7a ó do nr 8b.

2. Zamawiaj cy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawc na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych nast puj ce czynno ci w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób okre lony w art. 22 § 1<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. ó Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666)

Dla Zadania I:

- prace wdro eniowe ó konsultant,
- prace wdro eniowe ó informatyk lub programista.

Dla Zadania II:

- prace wdro eniowe ó informatyk lub programista.

Wykonawca zatrudni na umow o prac wy ej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwi zania stosunku pracy przed zako czeniem tego okresu, zobowi zuje si do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spe cialaj cej powy sze wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca jest zobowi zany na ka de danie Zamawiaj cego do z€ enia, o wiadczenia potwierdzaj cego zatrudnienie na umow o prac osób wykonuj cych ww. czynno ci w zakresie realizacji zamówienia, zawieraj cego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzgl dnieniem minimalnego wynagrodzenia za prac ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za prac (obowi zuj cych w tym okresie) przez cał okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Uprawnienia zamawiaj cego w zakresie kontroli spe ciania przez wykonawc wymaga , o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytuł niespe cienia tych wymaga :

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

W trakcie realizacji zamówienia na ka de wezwanie Zamawiaj cego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedł y Zamawiaj cemu wskazane poni ej dowody w celu potwierdzenia spe cienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o prac przez Wykonawc osób wykonuj cych wskazane czynno ci w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych czynno ci których dotyczy wezwanie Zamawiaj cego. O wiadczenie to powinno w szczególno ci zawiera : dokładne okre lenie podmiotu skł daj cego o wiadczenie, dat z€ enia o wiadczenia, wskazanie, e obj te wezwaniem czynno ci wykonuj osoby zatrudnienie na podstawie umowy o prac wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o prac i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do z€ enia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

2) Sankcje z tytuł niespe cienia wymaga w zakresie zatrudnienia:

Za brak zatrudnienia na podstawie umowy o prac osób wykonuj cych wskazane przez Zamawiaj cego powy ej w pkt 2 czynno ci w zakresie realizacji zamówienia, je eli wykonanie tych czynno ci polega na wykonaniu pracy w sposób okre lony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666) w wysoko ci 500 z€ za ka dy stwierdzony przypadek.

<sup>1</sup> art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. óKodeks pracy: Przez nawi zanie stosunku pracy pracownik zobowi zuje si do wykonywania pracy okre lonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawc , a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

#### IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować :

- 1) dla Zadania I: w terminie do 25 czerwca 2018 roku.
- 2) dla Zadania II: w terminie do 13 listopada 2017 roku.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu:

##### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy Pzp.
- 1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 w sytuacji:
  - a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłędzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządzi likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. o Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),
  - b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14), uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) i 4) z:
    - \* Zamawiającym,
    - \* osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
    - \* członkami komisji przetargowej,
    - \* osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a, chyba że jest to liście zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo niewłaściwie wykonał w istotnym stopniu wcześniej umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesyjnej, zawartych z zamawiającym, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) i 4), co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - d) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządczego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 13);
  - e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15), chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.3. Specjalnie warunki udziału w postępowaniu tj:

1.3.1. Znajdując się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniając bezpieczną realizację zamówienia w całym jego okresie:

1.3.1.1. Wykonawca musi posiadać sytuację ekonomiczną i finansową zapewniając bezpieczną realizację zamówienia w całym jego okresie, tj. mając dostęp do środków finansowych lub zdolność kredytową **w wysokości min. 500.000,00 PLN na realizację Zadania I oraz min. 150.000,00 PLN na realizację Zadania II** potwierdzoną informacją banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzając wysoko posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może uzyskać ww. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, może uzyskać inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie wyżej opisanego warunku tj. **posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości min. 500.000,00 PLN na realizację Zadania I oraz min. 150.000,00 PLN na realizację Zadania II.**

UWAGA:

W przypadku wykazania kwoty w formie ilości cyfr, Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli zostanie wykazana wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej w kwocie nie mniejszej niż siedmiocyfrowa.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na wszystkie części wówczas musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 650.000,00 PLN.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dla oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawców podlega sumowaniu i spełniona musi być wspólnie przez wszystkich konsorcjantów lub podmioty udostępniające potencjał ekonomiczny lub finansowy.

1.3.1.2. Wykonawca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: **1.000.000,00 PLN w przypadku Zadania I oraz 300.000,00 PLN w przypadku Zadania II.**

UWAGA:

W przypadku wykazania sumy gwarancyjnej w walucie obcej, dla oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu Zamawiający przyjmie, iż sumę ubezpieczenia jest iloczynem wykazanej sumy ubezpieczenia i średniego kursu tej waluty, określonego przez Narodowy Bank Polski (ZGODNIE Z TABELĄ kursów średnich walut obcych) w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na wszystkie części wówczas musi wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.300.000,00 PLN.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dla oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu, sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawców podlega sumowaniu i spełniona musi być wspólnie przez wszystkich konsorcjantów oraz podmioty udostępniające potencjał ekonomiczny lub finansowy.

1.3.2. Posiadając zdolności techniczne lub zawodowe:

1.3.2.1. Wykonawca wykonać a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywać, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie wykonać i usługi związane z przedmiotem zamówienia tj.

### dla Zadania I:

- jedn usŁug polegaj c na budowie lub dostawie i wdro eniu systemu informatycznego o warto ci projektu co najmniej 700.000,00 zŁ(sŁownie: siedemset tysi cy zŁtych 00/100);
- jedn usŁug polegaj c na opracowaniu i wdro eniu internetowej platformy usŁug finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji zgodnie z technik projektowania responsive web design;
- jedn usŁug polegaj c na opracowaniu i wdro eniu portalu do wiadczenia e-usŁug udost pnionych on-line o stopniu dojrzaŁ ci co najmniej 4 ó transakcja.

wraz z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usŁugi te zostaŁy wykonane lub s wykonywane **wg wzoru - zaŁcznik nr 4 do niniejszej instrukcji**, oraz zaŁczeniem **dowodów**, czy usŁugi te zostaŁy wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj.

**- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usŁugi te byŁy wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci gŁych s wykonywane.** *W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci gŁych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wcze niej ni 3 miesi ce przed upŁywem terminu skŁadania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia, dla oceny speŁniania ww. warunku udziaŁ w post powaniu sumowaniu podlega do wiadczenie ww. Wykonawców.

SpeŁnienie powy szego wymagania mo e nast pi w oparciu o jedn lub wi cej odr bnych umów.

Dla potrzeb oceny speŁniania warunku okre lonego powy ej, je li warto ci usŁug zostan podane w walucie innej ni PLN, Zamawiaj cy przyjmie redni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zawarcia umowy na realizacj danej usŁugi podanej w wykazie usŁug (ZaŁcznik nr 4 do niniejszej instrukcji). Je eli w dniu zawarcia umowy, o której mowa powy ej, Narodowy Bank Polski nie publikowaŁ redniego kursu danej waluty, za podstaw przeliczenia przyjmuje si redni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu zawarcia umowy wymienionej w wykazie usŁug (ZaŁcznik nr 4 do niniejszej instrukcji) ó zgodnie z Tabel A kursów rednich walut obcych, Narodowego Banku Polskiego.

### dla Zadania II:

- jedn usŁug polegaj c na budowie lub dostawie i wdro eniu systemu informatycznego o warto ci projektu co najmniej 200.000,00 zŁ(sŁownie: dwie cie tysi cy zŁtych 00/100);
- jedn usŁug polegaj c na opracowaniu i wdro eniu portalu komunikacji spoŁecznej lub portalu bazy wiedzy zgodnie z technik projektowania responsive web design;
- jedn usŁug polegaj c na opracowaniu i wdro eniu portalu do wiadczenia e-usŁug udost pnionych on-line o stopniu dojrzaŁ ci 3 ó dwustronna interakcja.

wraz z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usŁugi te zostaŁy wykonane lub s wykonywane **wg wzoru - zaŁcznik nr 4 do niniejszej instrukcji**, oraz zaŁczeniem **dowodów**, czy usŁugi te zostaŁy wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj.

**- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usŁugi te byŁy wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci gŁych s wykonywane.** *W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci gŁych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wcze niej ni 3 miesi ce przed upŁywem terminu skŁadania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia, dla oceny speŁniania ww. warunku udziaŁ w post powaniu sumowaniu podlega do wiadczenie ww. Wykonawców.

Spełnienie powyższego wymagania może nastąpić w oparciu o jedną lub więcej odrębnych umów.

Dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, jeżeli wartości usług zostaną podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zawarcia umowy na realizację danej usługi podanej w wykazie dostaw (Załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji). Jeżeli w dniu zawarcia umowy, o której mowa powyżej, Narodowy Bank Polski nie publikował średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu zawarcia umowy wymienionej w wykazie usług (Załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji) oraz zgodnie z Tabelą A kursów średnich walut obcych, Narodowego Banku Polskiego.

#### **UWAGA:**

**Wykonawca powyższe do wiadomości zawodowej musi wykazać w stosunku do każdego z zadań, na które składa się oferta.**

Ocena warunku według:

- załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji oraz wykaz usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane **wg wzoru - załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji**, oraz załączeniem dowodów, czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyście, tj.

**- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te będą wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.** W odniesieniu do świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - o świadczenie Wykonawcy.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dla oceny spełnienia ww. warunku udział w postępowaniu sumowaniu podlega do świadczenia ww. Wykonawców.

Spełnienie powyższego wymagania może nastąpić w oparciu o jedną lub więcej odrębnych umów.

Dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego powyżej, jeżeli wartości usług zostaną podane w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu zawarcia umowy na realizację danej usługi podanej w wykazie dostaw (Załącznik nr 4 do siwz). Jeżeli w dniu zawarcia umowy, o której mowa powyżej, Narodowy Bank Polski nie publikował średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu zawarcia umowy wymienionej w wykazie usług (Załącznik nr 4 do siwz) oraz zgodnie z Tabelą A kursów średnich walut obcych, Narodowego Banku Polskiego.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą  $\frac{\text{spełnienia}}{\text{nie spełnienia}}$**

1.3.2.2. Wykonawca wykazuje **dysponowanie zespołem nieliczną wymienionymi osobami** skierowanym do realizacji zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej osoby posiadające następujące do wiadomości niezbędne do wykonania zamówienia, tj.:

#### **dla Zadania I:**

a) jedną osobą skierowaną do pełnienia funkcji **kierownika projektu**, która pełni funkcję kierownika projektu lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającą na budowie lub dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 700.000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych 00/100);

- b) jedn osob skierowan do peeni funkcji **specjalisty ds. wdrowe**, która peeni funkcj specjalisty ds. wdrowe lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na opracowaniu i wdroweniu internetowej platformy usług finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji zgodnie z technik projektowania responsive web design;
- c) jedn osob skierowan do peeni funkcji **specjalisty ds. wdrowania e-usług**, która peeni funkcj specjalisty ds. wdrowania e-usług lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na jedn usług polegaj c na opracowaniu i wdroweniu portalu do wiadzczenia e-usług udost pnionych on-line o stopniu dojrzaoci co najmniej 4 ó transakcja.

**Zamawiaj cy dopuszcza czenie ww. funkcji przez jedn osob , pod warunkiem, e jedna osoba b dzie peeni nie wi cej ni dwie funkcje.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia, dla oceny speiania ww. warunku udzia w post powaniu potencja osobowy Wykonawców wyst puj cych wspólnie podlega sumowaniu.**

#### **dla Zadania II:**

- a) jedn osob skierowan do peeni funkcji **kierownika projektu**, która peeni funkcj kierownika projektu lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na budowie lub dostawie i wdroweniu systemu informatycznego o wartoci projektu co najmniej 200.000,00 z(sownie: dwie cie tysi cy z(tych 00/100));
- b) jedn osob skierowan do peeni funkcji **specjalisty ds. wdrowe**, która peeni funkcj specjalisty ds. wdrowe lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na opracowaniu i wdroweniu portalu komunikacji spoecznej lub portalu bazy wiedzy zgodnie z technik projektowania responsive web design;
- c) jedn osob skierowan do peeni funkcji **specjalisty ds. wdrowania e-usług**, która peeni funkcj specjalisty ds. wdrowania e-usług lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na opracowaniu i wdroweniu portalu do wiadzczenia e-usług udost pnionych on-line o stopniu dojrzaoci co najmniej 3 ó dwustronna interakcja.

**Zamawiaj cy dopuszcza czenie ww. funkcji przez jedn osob , pod warunkiem, e jedna osoba b dzie peeni nie wi cej ni dwie funkcje.**

**W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych si o udzielenie zamówienia, dla oceny speiania ww. warunku udzia w post powaniu potencja osobowy Wykonawców wyst puj cych wspólnie podlega sumowaniu.**

Ocena speienia warunku wedug:

- zaennika nr 5 do niniejszej instrukcji ó wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadzczenia i wyksztaenia niezbdnych do wykonania zamówienia **+ dodatkowo:**

#### **dla Zadania I:**

- a) dla **kierownika projektu**, informacji potwierdzaj cych, e osoba ta peeni funkcj kierownika projektu lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na budowie lub dostawie i wdroweniu systemu informatycznego o wartoci projektu co najmniej 700.000,00 z(sownie: siedemset tysi cy z(tych 00/100));
- b) dla **specjalisty ds. wdrowe**, informacji potwierdzaj cych, e osoba ta peeni funkcj specjalisty ds. wdrowe lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na opracowaniu i wdroweniu internetowej platformy usług finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji zgodnie z technik projektowania responsive web design;
- c) dla **specjalisty ds. wdrowania e-usług**, informacji potwierdzaj cych, e osoba ta peeni funkcj specjalisty ds. wdrowania e-usług lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na jedn usług polegaj c na opracowaniu i wdroweniu portalu do wiadzczenie-usług udost pnionych on-line o stopniu dojrzaoci co najmniej 4 ó transakcja



wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wydzierżawienia nieruchomości niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami o wg załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji.

#### dla Zadania II:

- a) dla **kierownika projektu**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełni funkcję kierownika projektu lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na budowie lub dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);
- b) dla **specjalisty ds. wdrożenia**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełni funkcję specjalisty ds. wdrożenia lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na opracowaniu i wdrożeniu portalu komunikacji społecznej lub portalu bazy wiedzy zgodnej z techniką projektowania responsive web design;
- c) dla **specjalisty ds. wdrażania e-usług**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełni funkcję specjalisty ds. wdrażania e-usług lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na opracowaniu i wdrożeniu portalu do świadczenia e-usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 o dwustronna interakcja.

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wydzierżawienia nieruchomości niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami o wg załącznika nr 5 do niniejszej instrukcji.

**Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą  $\frac{\text{spełnienia}}{\text{nie spełnienia}}$**

**Ocena spełnienia warunków określonych przez Wykonawcę o świadczenie i dokumentów określonych w pkt. VI. A niniejszej instrukcji i na podstawie o świadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ). Informacje dotyczące JEDZ-a - patrz pkt. VI. A niniejszej instrukcji.**

#### **VI. Dokumenty i załączniki jakie Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty:**

**A. Wykaz o świadczenie lub dokumentów, stanowi cych potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunki udziału w postępowaniu:**

##### 1. Wykaz o świadczenie lub dokumentów:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) Formularz oferty wg załączonego wzoru o **Rozdział Nr 1**,
- 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia - **§ JEDZ-eOK** do niniejszej instrukcji,
- 4) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących oferty,
- 5) Zaparafowane wzory umów z załącznikami: dla Zadania I załączniki nr 7a i 8a do siwz, dla Zadania II załączniki nr 7b i 8b do siwz.
- 6) **O świadczenie Wykonawcy o wskazanie czynnici zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom**- wg załącznika nr 2.
- 7) Wykaz usług wykonanych usług, a w przypadku świadczenie okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż w tym okresie, wg załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji, tj.

#### dla Zadania I:

- jeden usług polegaj c na budowie lub dostawie i wdro eniu systemu informatycznego o wartosci projektu co najmniej 700.000,00 z€(s€wnie: siedemset tysi cy z€tych 00/100);
  - jeden usług polegaj c na opracowaniu i wdro eniu internetowej platformy usług finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji zgodnie z technik projektowania responsive web design;
  - jeden usług polegaj c na opracowaniu i wdro eniu portalu do wiadczenia usług publicznych udost pniionych on-line o stopniu dojrzal ci co najmniej 4 ó transakcja.
- wraz z podaniem ich wartosci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostal wykonane lub s wykonywane **wg wzoru - za€cznik nr 4 do niniejszej instrukcji**, oraz za€czeniem **dowodów**, czy usługi te zostal wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj.
- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te byl wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci gylch s wykonywane.** *W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci gylch nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wczesniej ni 3 miesi ce przed uplywem terminu skladania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskac ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.*

#### dla Zadania II:

- jeden usług polegaj c na budowie lub dostawie i wdro eniu systemu informatycznego o wartosci projektu co najmniej 200.000,00 z€(s€wnie: dwie cie tysi cy z€tych 00/100);
  - jeden usług polegaj c na opracowaniu i wdro eniu portalu komunikacji spo ecznej lub portalu bazy wiedzy zgodnie z technik projektowania responsive web design;
  - jeden usług polegaj c na opracowaniu i wdro eniu portalu do wiadczenia usług publicznych udost pniionych on-line o stopniu dojrzal ci 3 ó dwustronna interakcja,
- wraz z podaniem ich wartosci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostal wykonane lub s wykonywane **wg wzoru - za€cznik nr 4 do niniejszej instrukcji**, oraz za€czeniem **dowodów**, czy usługi te zostal wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj.
- referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te byl wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci gylch s wykonywane.** *W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci gylch nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wczesniej ni 3 miesi ce przed uplywem terminu skladania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskac ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.*

#### UWAGA:

**Wykonawca powy sze do wiadczenie zawodowe musi wykazac w stosunku do ka dej cz ci ó zadania, na które skada ofert .**

8) Wykaz osób, którymi Wykonawca dysponuje lub b dzie dysponowac które skieruje do realizacji zamówienia, w skład którego wchodzi co najmniej osoby posiadaj ce nast puj ce do wiadczenie niezb dne do wykonania zamówienia, tj. za€cznik nr 5 do niniejszej instrukcji ó wykaz osób:

#### dla Zadania I:

- a) jeden osob skierowan do pe czenia funkcji **kierownika projektu**, która pe ci c funkcj kierownika projektu lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na budowie lub dostawie i wdro eniu systemu informatycznego o wartosci projektu co najmniej 700.000,00 z€(s€wnie: siedemset tysi cy z€tych 00/100);
- b) jeden osob skierowan do pe czenia funkcji **specjalisty ds. wdro e**, która pe ci c funkcj specjalisty ds. wdro e lub równowa n po stronie wykonawcy dla projektu polegaj cego na opracowaniu i wdro eniu internetowej platformy usług finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji zgodnie z technik projektowania responsive web design;

- c) jedną osobę skierowaną do pełnienia funkcji **specjalisty ds. wdrażania e-usług**, która pełnia funkcję specjalisty ds. wdrażania e-usług lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na jednej usłudze polegającej na opracowaniu i wdrożeniu portalu do świadczenia e-usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 ó transakcja.

Zamawiający dopuszcza świadczenie ww. funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem, że jedna osoba będzie pełnić nie więcej niż dwie funkcje.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dla oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu potencjalne osobowe Wykonawców występujących wspólnie podlega sumowaniu.

#### dla Zadania II:

- a) jedną osobę skierowaną do pełnienia funkcji **kierownika projektu**, która pełnia funkcję kierownika projektu lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na budowie lub dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);
- b) jedną osobę skierowaną do pełnienia funkcji **specjalisty ds. wdrożenia**, która pełnia funkcję specjalisty ds. wdrożenia lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na opracowaniu i wdrożeniu portalu komunikacji społecznej lub portalu bazy wiedzy zgodnie z techniką projektowania responsive web design;
- c) jedną osobę skierowaną do pełnienia funkcji **specjalisty ds. wdrażania e-usług**, która pełnia funkcję specjalisty ds. wdrażania e-usług lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na opracowaniu i wdrożeniu portalu do świadczenia e-usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 ó dwustronna interakcja.

Zamawiający dopuszcza świadczenie ww. funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem, że jedna osoba będzie pełnić nie więcej niż dwie funkcje.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dla oceny spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu potencjalne osobowe Wykonawców występujących wspólnie podlega sumowaniu,

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia **+ dodatkowo:**

#### dla Zadania I:

- a) dla **kierownika projektu**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełnia funkcję kierownika projektu lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na budowie lub dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 700.000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych 00/100);
- b) dla **specjalisty ds. wdrożenia**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełnia funkcję specjalisty ds. wdrożenia lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na opracowaniu i wdrożeniu internetowej platformy usług finansowo-podatkowych oraz e-deklaracji zgodnie z techniką projektowania responsive web design;
- c) dla **specjalisty ds. wdrażania e-usług**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełnia funkcję specjalisty ds. wdrażania e-usług lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na jednej usłudze polegającej na opracowaniu i wdrożeniu portalu do świadczenia e-usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 ó transakcja

wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do świadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami ó wg **załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.

**dla Zadania II:**

- a) dla **kierownika projektu**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełni funkcję kierownika projektu lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na budowie lub dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);
  - b) dla **specjalisty ds. wdrożenia**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełni funkcję specjalisty ds. wdrożenia lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na opracowaniu i wdrożeniu portalu komunikacji społecznej lub portalu bazy wiedzy zgodnie z techniką projektowania responsive web design;
  - c) dla **specjalisty ds. wdrażania e-usług**, informacji potwierdzających, że osoba ta pełni funkcję specjalisty ds. wdrażania e-usług lub równoważną po stronie wykonawcy dla projektu polegającego na opracowaniu i wdrożeniu portalu do wiadczenia e-usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 o dwustronna interakcja.
- wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, do wiadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami określonej w załączniku nr 5 do niniejszej instrukcji.

9) informację o banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości **wysokości min. 500.000,00 PLN na realizację Zadania I oraz min. 150.000,00 PLN na realizację Zadania II**, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

*Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić ww. informacji o banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie wyżej opisanego warunku tj. posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości min. 500.000,00 PLN na realizację Zadania I oraz min. 150.000,00 PLN na realizację Zadania II.*

UWAGA:

**Jeżeli Wykonawca składa ofertę na wszystkie części wówczas musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 650.000,00**

- 10) za wiadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 11) za wiadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 12) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, jedno nie skazanie za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13) Zatwierdzony **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 14) Zaprojektowany wykaz wymaganych funkcjonalności oferowanego oprogramowania w celu potwierdzenia spełnienia kluczowych dla Zamawiającego minimalnych wymagań zawartych w siwz stanowiący: Załącznik nr 6a do siwz – dla Zadania I oraz Załącznik nr 6b – dla Zadania II.
- 15) Dowód wpłaty wadium w wymaganej wielkości i formie dla każdego zadania, na które Wykonawca składa ofertę.
- 16) Zaprojektowany Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac wg załącznika nr 9a dla Zadania I, wg załącznika 9b dla Zadania II.

Wykonawca może skorzystać z wypełnienia formularza JEDZ poprzez Serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD znajdujący się pod adresem:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

#### Instrukcja pobrania JEDZ-a:

- 1) ze strony internetowej Zamawiającego, na której została udostępniona SIWZ, Wykonawca pobiera plik w formacie XML o nazwie **JEDZ-eOK**,
- 2) na stronie <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> należy wybrać odpowiedni wersję językową,
- 3) następnie należy wybrać opcję **Jestem Wykonawcą**,
- 4) zaimportować pobrany wcześniej ze strony internetowej Zamawiającego plik **JEDZ-eOK**,
- 5) wypełnić formularz, wydrukować, podpisać i załączyć do oferty.

Wypełniając JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji wypełniania JEDZ, która znajduje się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

2. W terminie **3 dni** od opublikowania przez Zamawiającego na swojej stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy – informacja o otwarciu ofert, Wykonawcy zobowiązani są przekazać Zamawiającemu o wiadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **wg wzoru załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji**.  
*W przypadku przynależności do grupy kapitałowej Wykonawca zobowiązany jest do złożenia stosownego o wiadczenia wraz z wykazem podmiotów należących do tej grupy kapitałowej. Wykonawca wraz z ww. o wiadczeniem może przedstawić dowody, a powołania z innym Wykonawcą nie prowadzi do zakwestionowania konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

#### **B. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna/konsorcja).**

1. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum), mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, chyba, że pełnomocnictwo takie wynika z dołączonych do ofert dokumentów np. umowy konsorcjum.

Uwaga: pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum oraz powinno mieć określony zakres.

- Oferta składana przez Wykonawców występujących wspólnie zostanie utworzona z dokumentów wymienionych w pkt. VI niniejszej instrukcji z zastrzeżeniem, i każdy ze wspólnie ubiegających się o zamówienie wykonawców zobowiązany jest złożyć dokument Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.
- Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- Zamawiający da przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
- Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematyk zobowiązań solidarnych w zakresie nie uregulowanym przez umowę konsorcjum regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

### C. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 1. ppkt. 12) składa:
  - informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) uPzp;
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz 10) i 11) składa:
  - dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaleganych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt.1 VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczeniu wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczeniu osoby, której dokument miało dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.
- Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt VI. A. ppkt. 12) składa: dokument, o którym mowa w pkt VI C. ppkt 1. ppkt. 1), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13), 14) i 21) oraz art. 24 ust. 5

pkt 6) uPzp. Je eli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument mia€ dotyczy , nie wydaje si takich dokumentów, zast puje si go dokumentem zawieraj cym o wiadczenie tej osoby z€ onym przed notariuszem lub przed organem s dowym, administracyjnym albo organem samorz du zawodowego lub gospodarczego w€ ciwym ze wzgl du na miejsce zamieszkania tej osoby ó wystawionym nie wcze niej ni 6 miesi cy przed up€wem terminu sk€dania ofert.

**Ocena spe€nienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formu€ spe€cia/nie spe€cia w oparciu o informacje zawarte w o wiadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z tre ci za€czonych dokumentów musi jednoznacznie wynika , e Wykonawca warunki okre lone w niniejszym post powaniu spe€ni€**

### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania si Zamawiaj cego z Wykonawcami:**

1. Zamawiaj cy b dzie porozumiewa€si z Wykonawc pisemnie, faksem lub elektronicznie.  
Adres do korespondencji: Urz d Miasta Legnica, Plac S€wia ski 8, 59-220 Legnica, tel. 7672-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu.
2. Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomoc faksu lub drog elektroniczn uwa a si b dzie za z€ one w terminie, je eli ich tre dotrze do adresata przed up€wem terminu i zostanie niezw€cznie potwierdzona pisemnie.
3. Ofert , umow oraz o wiadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (równie w przypadku ich z€ enia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca sk€da w formie papierowej.
4. Zamawiaj cy da aby Wykonawca niezw€cznie - zwrotnie potwierdza€ka dorazowo fakt otrzymania drog elektroniczn lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiaj cego o wiadcze , wniosków, zawiadomie oraz informacji.
5. Wykonawca mo e zwróci si do Zamawiaj cego o wyja nienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiaj cy udzieli wyja nie niezw€cznie, jednak **nie pó niej ni na 6 dni przed up€wem terminu sk€dania ofert**, pod warunkiem, e wniosek o wyja nienie tre ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia wp€n €do Zamawiaj cego nie pó niej ni do ko ca dnia, w którym up€wa po€wa wyznaczonego terminu sk€dania ofert. Zamawiaj cy zamie ci wyja nienia na stronie internetowej, na której udost pniono SIWZ.  
**UWAGA:** Je eli wniosek o wyja nienie tre ci siwz wp€nie po up€wie ww. terminu lub dotyczy€b dzie udzielonych wcze niej wyja nie Zamawiaj cy mo e udzieli wyja nie albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przed€ enie terminu sk€dania ofert nie wp€wa na bieg terminu sk€dania wniosku o wyja nienie tre ci siwz.
7. W przypadku rozbie no ci w wersji elektronicznej a pisemnej obowi zuj c i wi c strony jest forma pisemna.
8. Zamawiaj cy nie przewiduje zwo€wania zebrania Wykonawców.

### **VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiaj cy mo e w ka dym czasie przed up€wem terminu do sk€dania ofert zmieni tre specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Ka da wprowadzona przez Zamawiaj cego zmiana stanie si cz ci specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostan opublikowane na stronie zamawiaj cego, na której umie ci€SIWZ.
2. Zamawiaj cy zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przed€ y okre lony w pkt. XII termin sk€dania ofert o czas niezb dny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umoliwienia Wykonawcom uwzgl dnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych

- wyja nie lub zmian. Informacja o zmianie terminu Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześnie ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
  - Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieści informację na stronie internetowej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
  - Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią siwizacji przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześnie ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

#### IX. Wymagania dotyczące wadium:

- Wadium w wysokości:
  - dla części Zadania I - **22.000,- PLN**
  - dla części Zadania II - **6.000,- PLN**

**W przypadku złożenia oferty na Zadanie I i Zadanie II, Zamawiający wymaga wniesienia dwóch odrębnych wadium odrębnie (np.: przelewów lub dokumentów określonych w art. 45 ust. 6 uPzp).**

**Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
- Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego.
- Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
  - pieniędzy, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I/O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzy** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłynięcie pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopii przelewu dołączyć do składanej oferty,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - gwarancjach bankowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
- Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
- Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek.



## X. Związanie ofert

1. Okres związania ofert wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin związania ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy możliwa jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofert.
3. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofert nie powoduje utraty wadium.

## XI. Wymogi dotyczące oferty:

1. Każda Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto za każdą część, na którą Wykonawca składa ofertę, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie związania ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych śladem zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niecierpalnym atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy założyć pełnomocnictwo**. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może dać przedstawić oryginał lub notarialnie poświadczoną kopię dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Wszelkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
11. Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
  - a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie,
  - b) Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:



- 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

**Zamawiający ogłasza Wykonawcom :**

- imię i nazwisko, nazwa Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
  - adres Wykonawcy,
  - cen ofertowy - ceny ofertowe,
  - termin wykonania zamówienia,
  - warunki płatności.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.um.bip.legnica.eu](http://www.um.bip.legnica.eu) informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:**

1. Cena podana przez wykonawcę w formularzu oferty w Rozdziale II siwz, jest wyrażona w pieniądzu wartości dostawy stanowi przedmiot zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Okrelenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty;*
2. Cena oferty stanowi wynagrodzenie wyliczone na podstawie opisu przedmiotu zamówienia: pkt III niniejszej instrukcji oraz załącznika nr 1 „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia” wraz z obowiązującymi podatkami;
3. Wynagrodzenie Wykonawcy musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty;
4. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zastrzeżenie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.
5. Niedoświadczenie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do udzielenia zmiany ceny ryczałtowej określonej w ofercie przez Wykonawcę.  
*Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usług gdy wyklucza się możliwość rozszerzenia Wykonawcy związanych z brakiem skalkulowaniem ceny ryczałtowej lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.*

#### XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

##### 1. Zamawiający przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

- dla części Zadania I Zamawiający będzie kierował poniższymi kryteriami:

<p>I. Cena oferty: 60%: Punktacja 0 - 100 pkt Cena najniższej oferty - 100 pkt x waga Pozostałe: (cena najniższej oferty / cena oferty badanej) x 100 x waga</p>	<p><b>waga</b> <b>60 %</b></p>
<p>II. Jakość - 40%: Punktacja 0 - 40 pkt</p> <p>W kryterium Jakość Zamawiający ocenia będzie do wiadomości zespołu o konkretnym w pkt V ppkt 1.3 ppkt 1.3.2.2. niniejszej instrukcji, w realizacji projektów o zbliżonym charakterze do przedmiotowego zamówienia. Ocenie podlega będzie ilość zrealizowanych, projektów, w których zespół wykonał:</p> <p>a) usług polegających na budowie lub dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 700.000,00 zł (siedemset tysięcy złotych/100); b) usług polegających na opracowaniu i wdrożeniu portalu do wiadomości e-usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 40 transakcja.</p> <p>Zamawiający weźmie pod uwagę także usługi będące w trakcie realizacji.</p> <p><b>I. Punktacja:</b> 1 usługa spełniająca łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 0 pkt 2-4 usługi spełniające łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 10 pkt 5-7 usług spełniających łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 20 pkt 8-10 usług spełniających łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 30 pkt powyżej 10 usług spełniających łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 40 pkt</p> <p><b>W przedmiotowym kryterium sumuje się do wiadomości osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt V ppkt 1.3 ppkt 1.3.2.2. Instrukcji dla wykonawców.</b></p>	<p><b>waga</b> <b>40 %</b></p>

- dla części Zadania II Zamawiający będzie kierował poniższymi kryteriami:

<p>I. Cena oferty: 60%: Punktacja 0 - 100 pkt Cena najniższej oferty - 100 pkt x waga Pozostałe: (cena najniższej oferty / cena oferty badanej) x 100 x waga</p>	<p><b>waga</b> <b>60 %</b></p>
<p>II. Jakość - 40%: Punktacja 0 - 40 pkt</p>	<p><b>waga</b> <b>40 %</b></p>



W kryterium „Jakość Zamawiający ocenia będzie do wiadomości zespołu o określonego w pkt V ppkt 1.3 ppkt 1.3.2.2. niniejszej instrukcji, w realizacji projektów o zblizonym charakterze do przedmiotowego zamówienia. Ocenie podlega będzie ilość zrealizowanych projektów, w których zespół wykonał

- a) usługi polegające na budowie lub dostawie i wdrożeniu systemu informatycznego o wartości projektu co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100);
- b) usługi polegające na opracowaniu i wdrożeniu portalu do wiadomości e-usług udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 ó dwustronna interakcja.

Zamawiający weźmie pod uwagę także usługi będące w trakcie realizacji.

## II. Punktacja:

- 1 usługa spełniająca łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 0 pkt  
2-4 usługi spełniające łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 10 pkt  
5-7 usług spełniających łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 20 pkt  
8-10 usług spełniających łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 30 pkt  
powyżej 10 usług spełniających łącznie dwa powyższe zakresy a) i b) = 40 pkt

**W przedmiotowym kryterium sumuje się do wiadomości osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt V ppkt 1.3 ppkt 1.3.2.2. Instrukcji dla wykonawców.**

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska łącznie we wszystkich kryteriach najwięcej liczb punktów dla danej części zadania. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający dla danej części zadania wybierze ofertę z niższymi cenami wyliczonymi zgodnie z pkt. XIII § Instrukcji dla Wykonawców.

## XV. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą,
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 3) jej zawężenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 4) zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- 8) w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 10 dni zgodnie z art. 26 ust. 1 Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie złoży aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. VI.A ppkt. 3,
- 9) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłożenie terminu zwrotu ofert;
- 10) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 11) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Ofert Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.**

**XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:
  - a) wykaz osób reprezentujących stron umowy o Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty,
  - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
  - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania niezbędnych kontaktów z Zamawiającym.
  - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jej zawarcie nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Sprawdzenie zgodności oferty z wymogami siwz - prezentacja funkcjonalności, w celu potwierdzenia spełniania kluczowych dla Zamawiającego minimalnych funkcjonalności oferowanego przez Wykonawcę oprogramowania.

Na etapie oceny ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny zgodności oferowanego oprogramowania z wymogami określonymi w siwz poprzez wezwanie Wykonawcy do złożenia prezentacji zgodnie z opisem poniżej. Szczegółowy wykaz wymaganych oraz weryfikowanych kluczowych funkcjonalności zawiera dla Zadania I - załącznik nr 6a do siwz, dla Zadania II ó załącznik nr 6b do siwz.

**Dla Zadania I:**

- a) wymaga się, aby zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie w momencie złożenia oferty posiadać co najmniej kluczowe funkcjonalności opisane w załączniku nr 6a do siwz;
- b) weryfikacja zgodności oferowanego oprogramowania z wymogami określonymi w siwz nastąpi w oparciu o przygotowane przez Wykonawcę próbki nagrania cyfrowe na nośniku DVD umożliwiającej jego odtworzenie na ogólnodostępnym, bezpiecznym oprogramowaniu do odtwarzania plików audio-video;
- c) Wykonawca przygotuje próbki w postaci nagrania prezentującego działanie oferowanego oprogramowania, wykonanego kamerą cyfrową lub jako rejestracja przechwyconej akcji z ekranu komputera podczas działania użytkownika w jakości i rozdzielczości umożliwiającej zweryfikowanie spełniania wymogów określonych w siwz;
- d) wymagane jest zaopatrzenie nagrania w polskojęzyczny komentarz dźwiękowy (lektor) oraz w postaci napisów wyjaśniających prezentowane w nagraniu czynności użytkownika oraz funkcjonalności oferowanego oprogramowania;
- e) nagranie powinno być podzielne na sekcje (odrębne pliki audio-video) zgodnie z treścią załącznika nr 6a do siwz oraz prezentować funkcjonalności zgodnie ze wskazanym w załączniku nr 6a zakresem i układem;

f) z treści nagrania jednoznacznie wynika, że oferowane przez Wykonawcę oprogramowanie w momencie złożenia oferty posiada co najmniej kluczowe funkcjonalności opisane w załączniku nr 6a do siwz;  
stwierdzenie choćby jednej niezgodności próbką z deklaracją w ofercie w zakresie funkcjonalności określonych w załączniku nr 6a do siwz skutkuje odrzuceniem oferty.

#### **Dla Zadania II:**

- a) wymaga się, aby zaoferowane przez Wykonawcę oprogramowanie w momencie złożenia oferty posiadało co najmniej kluczowe funkcjonalności opisane w załączniku nr 6b do siwz;
- b) weryfikacja zgodności oferowanego oprogramowania z wymogami określonymi w siwz nastąpi w oparciu o przygotowane przez Wykonawcę próbki nagrania cyfrowe na nośniku DVD umożliwiającego jego odtworzenie na ogólnodostępnym, bezpłatnym oprogramowaniu do odtwarzania plików audio-video;
- c) Wykonawca przygotowuje próbki w postaci nagrania prezentującego działanie oferowanego oprogramowania, wykonanego kamerą cyfrową lub jako rejestracja przechwyconej akcji z ekranu komputera podczas działania użytkownika w jakości rozdzielczości umożliwiającej zweryfikowanie spełniania wymogów określonych w siwz;
- d) wymagane jest zaopatrzenie nagrania w polskojęzyczny komentarz dźwiękowy (lektor) oraz w postaci napisów wyjaśniających prezentowane w nagraniu czynności użytkownika oraz funkcjonalności oferowanego oprogramowania;
- e) nagranie powinno być podzielone na sekcje (odrębne pliki audio-video) zgodnie z treścią załącznika nr 6b do siwz oraz prezentować funkcjonalności zgodnie z wskazanym w załączniku nr 6b zakresem i układem;
- f) z treści nagrania jednoznacznie wynika, że oferowane przez Wykonawcę oprogramowanie w momencie złożenia oferty posiada co najmniej kluczowe funkcjonalności opisane w załączniku nr 6b do siwz;  
stwierdzenie choćby jednej niezgodności próbką z deklaracją w ofercie w zakresie funkcjonalności określonych w załączniku nr 6b do siwz skutkuje odrzuceniem oferty.

3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzorów umów Zamawiającego z załączniki nr 7a i 8a do niniejszej instrukcji dla Zadania I, 7b i 8b do niniejszej instrukcji dla Zadania II.

4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy głównej wraz z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych adekwatnie do realizowanego zadania, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawi się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

#### **XVII. Warunki zmian umowy.**

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w § 14 Wzoru umowy (wzory umów stanowią załączniki nr 7a/7b do niniejszej instrukcji) - Zmiany w umowie.

#### **XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 % ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniędzy,

- 2) por czeniach bankowych lub por czeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,  
z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
  3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące cały okres określony w umowie określonymi okresami określonymi w umowie.
  4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w por czeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub por czeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wane do 30 dni po dacie końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
  5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

#### **XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

#### **XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

#### **XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**

#### **XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XXIII. Uwagi końcowe.**

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- |                 |   |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1  | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.   |
| Załącznik nr 2  | O wiadczenie Wykonawcy o wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom   |
| Załącznik nr 3  | O wiadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej.   |
| Załącznik nr 4  | O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego.   |
| Załącznik nr 5  | O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych do realizacji zamówienia.   |
| Załącznik nr 6a | Wykaz wymaganych do prezentacji przez Wykonawcę funkcjonalności oferowanego oprogramowania w celu potwierdzenia spełnienia kluczowych dla Zamawiającego minimalnych wymagań zawartych w SIWZ o Zadanie I. |



Załącznik nr 6b	Wykaz wymaganych do prezentacji przez Wykonawcę funkcjonalności oferowanego oprogramowania w celu potwierdzenia spełnienia kluczowych dla Zamawiającego minimalnych wymagań zawartych w SIWZ o Zadanie II.
Załącznik nr 7a	Wzór umowy o Zadanie I.
Załącznik nr 7b	Wzór umowy o Zadanie II.
Załącznik nr 8a	Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych o Zadanie I.
Załącznik nr 8b	Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych o Zadanie II.
Załącznik nr 9a	Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac o Zadanie I.
Załącznik nr 9b	Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji prac o Zadanie II.

Legnica, lipiec 2017r.

**ZATWIERDZAM**  
**Z up. Prezydenta Miasta**  
**Dorota Purgal**  
(Zastępca Prezydenta)