

Rozdział NR 2

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) dost pna jest na stronie BIP Zamawiaj cego www.um.bip.legnica.eu dla zadania - Wybór wykonawcy pęobran owej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. *Przebudowa ulic: Bydgoskiej i Szczytnickiej w tym: Etap II ul. Szczytnicka.*

I. Nazwa i adres Zamawiaj cego :

Prezydent Miasta Legnicy dziać cy w imieniu Gminy Legnica
Gmina Legnica ó Urz d Miasta Legnica, Plac Sćwia ski 8, 59-220 Legnica,
NIP tel. (76) 72-12-100; fax. (76) 72-12-115
www.legnica.eu; e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu
godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziać do pi tku, wtorek 8⁰⁰-16⁰⁰

Osoby prowadz ce spraw i uprawnione do kontaktowania si z Wykonawcami :

1. W sprawach merytorycznych zwi zanych z SIWZ Pani Irena Rewera ó Wydziać Inwestycji Miejskich Urz d Miasta Placx Sćwia ski 8, tel.(76) 72-12-326, fax. (76) 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ ó 15⁰⁰ oraz
2. W sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwo ska ó Kierownik Referatu Zamówie Publicznych w Wydziale Inwestycji Miejskich Urz du Miasta Legnica, tel. 76 -72-12-322, fax. 76-72-12-115, w godz. 8⁰⁰ ó 15⁰⁰, e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu.

II. Podstawa prawna i tryb udzielenia zamówienia:

1. Post powanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówie publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ó z późn. zm.) zwana dalej Źustaw Pzpó. Tryb zamówienia ó przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 Pzp.; kategoria ó usćga.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejsz Specyfikacj Istotnych Warunków Zamówienia, zwan dalej ŹSIWZó, zastosowanie maj przepisy ustawy Pzp oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych przepisy ustawy Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2016 r., poz. 380 z pó n. zm.).
3. Warto zamówienia nie przekracza równarto kwoty okrelonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

71320000-7 ó usćgin ynieryjne w zakresie projektowania

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest: wykonanie pęobran owej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. *Przebudowa ulic: Bydgoskiej i Szczytnickiej w tym: Etap II ul. Szczytnicka*
2. Zakres opracowania *Dokumentacji* obejmuje mi dzy innymi:
 - a) wykonanie projektu budowlanego z podziaćm na poszczególne bran e,
 - b) wykonanie projektu wykonawczego z podziaćm na poszczególne bran e i podziaćm na etapy realizacji robót,
 - c) sporz dzenie informacji dotycz cej bezpiecze stwa i ochrony zdrowia ze wzgl du na specyfik projektowanego obiektu budowlanego, do uwzgl dnienia w planie bezpiecze stwa i ochrony zdrowia,
 - d) sporz dzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - e) sporz dzenie kosztorysów inwestorskich wraz z przedmiarami robót z podziaćm jak projekty wykonawcze, o którym mowa w pkt. b) na etapy i bran e; przedmiary i kosztorysy inwestorskie wykona w ukćdzie wg klasyfikacji rodków trwaćch oraz warto ci niematerialnych i prawnych, które zostan wytworzone w wyniku realizacji zadania inwestycyjnego (umo liwiaj ce wytworzenie rodków trwaćch),
 - f) sporz dzenie zbiorczego zestawienia kosztów,
 - g) uzyskanie mapy do projektowania oraz wypisów z ewidencji gruntów,
 - h) uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnie i sprawdze rozwi za projektowych w zakresie wynikaj cym z przepisów prawa, uzyskanie warunków technicznych przyćczenia do mediów, usuni cia kolizji, decyzji,
 - i) opracowanie projekcji audiowizualnej *Dokumentacji* w postaci filmu, 3 minutowego, w standardzie wmv z narracj oraz opisem w wersjach j zykowych: polskim, niemieckim i angielskim,

- j) sporządzenie dokumentacji fotograficznej wraz z opisem obiektów, które w ramach decyzji zrealizowane zostaną na rzecz Gminy Legnica na dzień złożenia kompletnego wniosku do uzyskania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
- k) przygotowanie kompletnego wniosku o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej.
3. Przedmiot zamówienia należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, wszystkimi pozostałymi przepisami szczególnymi i Normami Polskimi mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania oraz trwałość i ekonomia rozwiązań technicznych.
4. Przy opracowywaniu *Dokumentacji* Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania na bieżąco projektowanych rozwiązań z innymi z Wydziałami Urzędu Miasta: Zarządzeniem Ruchem Drogowym, Informatyki, Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony środowiska i Gospodarki Odpadami, Infrastruktury Komunalnej, Gospodarki Przestrzennej, Architektury i Budownictwa oraz Zarządzeniem Dróg Miejskich w Legnicy, Legnickim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji S.A., Tauron, oraz innych właścicieli/użytkowników, którzy ujawnią się w trakcie opracowania dokumentacji. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić ewentualne warunki realizacji prac przez właścicieli i użytkowników uzbrojenia podziemnego, naziemnego w obszarze objętym opracowaniem.
5. **Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666)**

- a) projektowanie - branża drogowa ,
 b) projektowanie - branża sanitarna

Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni wyłącznie wymienione osoby na okres realizacji zamówienia. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby spełniającej powyższe wymagania.

Od dnia zawarcia umowy Wykonawca lub Podwykonawca jest zobowiązany na każde żądanie Zamawiającego do złożenia, o wiadczenia potwierdzającego zatrudnienie na umowę o pracę osób wykonujących ww. czynności w zakresie realizacji zamówienia, zawierającego informacje o liczbie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w tym okresie) przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób:

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- o wiadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności których dotyczy wezwanie Zamawiającego. O wiadczenie to powinno w szczególności zawierać : dokładne określenie podmiotu składającego o wiadczenie, datę złożenia o wiadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia o wiadczenia w imieniu Wykonawcy,

2) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

za brak zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego powyżej w pkt 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 poz. 1666) w wysokości 2 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.

¹ art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.

IV. Termin realizacji zamówienia: max 15 miesięcy od zawarcia umowy - kryterium punktowane

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy Pzp.

1.2. Zamawiający zastrzega ponadto możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w sytuacji:

- a) gdy w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd ukłódzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. o Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł ukłód zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli ukłód nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. o Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844),
- b) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14) ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2) ó 4) ustawy Pzp z:
 - * Zamawiającym,
 - * osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - * członkami komisji przetargowej,
 - * osobami, które zostały o wiadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależyte wykonał w istotnym stopniu wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego lub umów koncesyj, zawartych z zamawiającym, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1) ó 4) ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- d) jeżeli urzdującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp;
- e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15) ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł inne porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1.2. Specjalne warunki udziału w postępowaniu tj:

1.2.1. Posiadający zdolności techniczne lub zawodowe:

- 1.2.1.1 Wykonawca wykonał a w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie wykonał i lub wykonuje **1 zamówienie polegające na opracowaniu Projektu budowlanego obejmującego: budowę lub przebudowę drogi co najmniej klasy Z o długości min. 1 km wraz z uzbrojeniem podziemnym,**

Ocena spełnienia warunku według:

- a) o **wiadczenia** Wykonawcy- **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji
- b) **wykaz usług wykonanych, a w przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy ó w tym okresie,** wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane lub są wykonywane **wg wzoru - załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji,** oraz **załączeniem dowodów,** czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należyte, tj.
 - **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane, a przypadku wiadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane.** W odniesieniu do wiadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie winno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.

1.2.1.2 Wykonawca dysponuje niżej wymienionymi osobami, które skieruje do realizacji zamówienia :

- 1) **Projektant bran y drogowej** o minimalna liczba osób 1 - osoba z uprawnieniami budowlanymi bez ogranicze wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 o z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i do wiadzenia, polegaj cym na opracowaniu Projektu budowlanego obejmuj cego: budow lub przebudow drogi co najmniej klasy Z o długości min. 600m o kryterium punktowane: za wykazanie 1 ww. zadania 5 pkt, za 2 zadania o 10 pkt , za 3 i więcej zada o 15 pkt.
- 2) **Projektant bran y sanitarnej** - minimalna liczba osób 1 - osoba z uprawnieniami budowlanymi bez ogranicze , wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 o z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, **na co najmniej 1 zamówieniu polegaj cym na opracowaniu Projektu budowlanego obejmuj cego: budow kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o długości min. 600m** o kryterium punktowane: za wykazanie 1 ww. zadania 5 pkt, za 2 zadania o 10 pkt , za 3 i więcej zada o 15 pkt.
- 3) **Projektant bran y elektrycznej** - osoba z uprawnieniami budowlanymi bez ogranicze , wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2016r. poz. 290 o z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji,

Ocena spełnienia warunku według :

- o wiadzenia Wykonawcy o wg załącznika nr 1 do niniejszej instrukcji
- załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji o wykaz osób wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnienie , do wiadzenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz
- **o wiadzenie, e wskazane w załączniku nr 4 osoby, które będą uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiadaj ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 o z późniejszymi zmianami) oraz e jest wpisana na list członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ww. ustawy Prawo budowlane i s ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem przypisanej jej w/w funkcji.**

dotatkowo:

- dla projektanta bran y drogowej informacji potwierdzaj cych, e osoba ta będzie projektantem **na co najmniej 1 zamówieniu polegaj cym na opracowaniu Projektu budowlanego obejmuj cego: budow lub przebudow drogi co najmniej klasy Z o długości min. 600m**, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnienie , do wiadzenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez ni czynności oraz informacj o podstawie do dysponowania t osob - **załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji.
- dla projektanta bran y sanitarnej informacji potwierdzaj cych, e osoba ta będzie **na co najmniej 1 zamówieniu polegaj cym na opracowaniu Projektu budowlanego obejmuj cego: budow kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o długości min. 600m**, wraz z informacjami na temat jej kwalifikacji zawodowych, uprawnienie , do wiadzenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez ni czynności oraz informacj o podstawie do dysponowania t osob - **załącznik nr 4** do niniejszej instrukcji.

1.2.3 Ocena spełnienia warunków według przedłożonych przez Wykonawcę o wiadzenia i dokumentów określonych w pkt. VI. niniejszej instrukcji .

1.2.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegaj cych się o udzielenie zamówienia spełnianie warunków wskazanych powyżej Wykonawcy wykazują załącznic.

A. Wykaz o wiadcze lub dokumentów, stanowi cych wst pne potwierdzenie, e Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz speienia warunki udzia w post powaniu:

1. W celu potwierdzenia, e Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz speienia warunki udzia w post powaniu - Wykonawca zobowi zany jest do z enia poni szych o wiadcze i dokumentów:

1) odpis z wci ciwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o dzia lno ci gospodarczej, je eli odr bne przepisy wymagaj wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

2) Formularz oferty wg za czonego wzoru ó **Rozdzia Nr 1 siwz,**

3) o wiadczenie o spe ianiu warunków udzia w post powaniu- **wg za cznika nr 1** o niniejszej instrukcji

4) o wiadczenia Wykonawcy dotycz ce przes enek wykluczenia z post powania ó **wg za cznika nr 2** do niniejszej instrukcji

5) Wykaz us g wykonanych, a w przypadku wiadcze okresowych lub ci gych równie wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upywem terminu sk adania ofert, a je eli okres prowadzenia dzia lno ci jest krótszy ó w tym okresie tj. **1 zamówienie polegaj ce na opracowaniu Projektu budowlanego obejmuj cego: budow lub przebudow drogi co najmniej klasy Z o d gó ci min. 1 km wraz z uzbrojeniem podziemnym,**

wraz z podaniem ich warto ci, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których us gi te zosta y wykonane lub s wykonywane **wg wzoru - za cznik nr 3 do niniejszej instrukcji,** oraz za czeniem dowodów, czy us gi te zosta y wykonane lub s wykonywane nale ycie, tj.

- **referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego us gi te by y wykonywane, a przypadku wiadcze okresowych lub ci gych s wykonywane. W odniesieniu do wiadcze okresowych lub ci gych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzaj ce ich nale yte wykonywanie winno by wydane nie wcze niej ni 3 miesi ce przed upywem terminu sk adania ofert. Je eli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyska ww. dokumentów - o wiadczenie Wykonawcy.**

6) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawc do realizacji zamówienia, w szczególno ci odpowiedzialnych za wiadczenie us g, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnie , do wiadczenia i wykszta enia niezb dnych do wykonania zamówienia, a tak e zakresu wykonywanych przez nich czynno ci oraz informacj o podstawie do dysponowania tymi osobami ó **wg wzoru za cznika nr 4.**

7) o wiadczenie, e wskazane w za czniku nr 4 osoby, które b d uczestniczy w wykonaniu zamówienia posiadaj ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2016r. poz. 290 ó z pó niejszymi zmianami) oraz e s wpisane na list cz enków izby samorzu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdzia 2 ww. ustawy Prawo budowlane i jest ubezpieczona od odpowiedzialno ci cywilnej za szkody, które mog wynik w zwi zku z wykonywaniem przypisanej jej funkcji;

8) informacje, e osoba wskazana jako **Projektant bran y:**

a) **drogowej - posiada kwalifikacje i do wiadczenie, polegaj ce na tym, e by u projektantem na co najmniej 1 zamówieniu polegaj cym na opracowaniu Projektu budowlanego obejmuj cego: budow lub przebudow drogi co najmniej klasy Z o d gó ci min. 600m ó kryterium punktowane: za wykazanie 1 ww. zadania 5 pkt, za 2 zadania ó 10 pkt , za 3 i wi cej zada ó 15 pkt.- wg wzoru za cznika nr 4** do niniejszej instrukcji;

b) **sanitarnej - posiada kwalifikacje i do wiadczenie, polegaj ce na tym, e by u projektantem na co najmniej 1 zamówieniu polegaj cym na opracowaniu Projektu budowlanego obejmuj cego: budow kanalizacji deszczowej lub sanitarnej o d gó ci min. 600m ó kryterium punktowane: za wykazanie 1 ww. zadania 5 pkt, za 2 zadania ó 10 pkt , za 3 i wi cej zada ó 15 pkt.**

9) o wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie cz ci zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- **wg za cznika nr 5** do niniejszej instrukcji;

10) o wiadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru za cznika nr 7** do niniejszej instrukcji;

11) Harmonogram prac z wykazem cen - **wg za cznika nr 8** do niniejszej instrukcji;

12) wype iony i podpisany wzór umowy ó **Rozdzia Nr 3 siwz,**

13) w przypadku Wykonawców ubiegaj cych si wspólnie o udzielenie zamówienia **pe omocnictwo,** w którym Wykonawcy ubiegaj cy si wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowi i wska Zamawiaj cemu pe omocnika do reprezentowania ich w post powaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w post powaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pe omocnictwo b dzie podpisane przez osoby upowa nione do reprezentowania i podpisywania o wiadcze w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi,

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza ma swój siedzib lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. VI A. ppkt. 4. ppkt. 4) składa:
 - 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo nie zawarł porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt. 1. ppkt. 1) oraz pkt VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt. VI C. ppkt 2. ppkt 1) litera a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu.
4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzib lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt. VI C. pkt 1 i pkt 2 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio o wiadczeniu wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub o wiadczeniu osoby, której dokument miało dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzib lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 3 stosuje się odpowiednio.

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formularza spełnienia/nie spełnienia w oparciu o informacje zawarte w o wiadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w pkt. VI niniejszej instrukcji. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca warunki określone w niniejszym postępowaniu spełnił

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zamawiający będzie porozumiewał się z Wykonawcą pisemnie, faksem lub elektronicznie. Adres do korespondencji: Urząd Miasta Legnica, Plac Świeżyński 8, 59-220 Legnica, tel. 7672-12-100; fax. 76 72-12-115, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną w formie edytowalnej, gdy skróci to czas udzielania wyjaśnień.
 2. Wszystkie o wiadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
 3. Oferty, umowy oraz o wiadczenia i dokumenty wymienione w pkt. VI niniejszej instrukcji (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) Wykonawca składa w formie papierowej.
 4. Zamawiający dalej Wykonawca niezwłocznie - zwrótnie potwierdza dla dorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego o wiadczenia, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
 5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa powyższy wyznaczony termin składania ofert. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- UWAGA:** Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął po upływie ww. terminu lub dotyczyłby dzieł udzielonych wcześniej wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpatrywania.
6. Przedłożenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
 7. W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującymi stronami jest forma pisemna.
 8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

VIII. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie zmiany SIWZ zostaną opublikowane na stronie zamawiającego, na której umieszczone jest SIWZ.
2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłoży i określi w pkt. XII termin składania ofert o czasie niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. Informacja o zmianie terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniejszego ustalonego terminu składania ofert podlegają nowemu terminowi.
3. Zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy Pzp, jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymaga albo dzie zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzi się do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu albo dzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłoży termin składania ofert i zamieszcza informację na stronie internetowej ogłoszenia o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców oraz wyjaśnienia i odpowiedzi stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszystkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniejszych ustalonych terminów składania ofert podlegają nowemu terminowi.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wadium w wysokości: **2.000,- PLN** (dwie tysiące złotych) Wykonawca jest zobowiązany wpłacić przed upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przed upływem terminu składania ofert.
3. **Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego oraz oznaczenie Wykonawcy - przelew umożliwiający identyfikację Wykonawcy wnoszącego wadium.**
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniędzmi, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109. Wniesienie wadium w **pieniędzmi** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpłatę pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty. Zaleca się aby kserokopie przelewu dołączyć do składanej oferty,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r., poz. 359).
5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowo, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie zwrotu ofert, zobowiązanie Gwaranta/Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
6. Oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty.
7. Ustawa Pzp określa okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek.

X. Zwrot ofert

1. Okres zwrotu ofert wynosi 30 dni. Bieg terminu zwrotu ofert rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 85 ust. 5 ustawy Pzp.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłożyć termin zwrotu ofert, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu zwrotu ofert zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy musi być tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłożony okres zwrotu ofert.
3. Jeżeli przedłużenie terminu zwrotu ofert dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłożenie terminu zwinięcia ofert nie powoduje utraty wadium.

XI. Wymogi dotyczące oferty:

1. Każda Wykonawca może złożyć jedną ofertę odpowiadającą treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Wypełniony formularz ofertowy o Rozdział Nr 1 SIWZ zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, warunków płatności, o wiadczenie o okresie zwinięcia ofert oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń.
3. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt. VI w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych ścią zgodnie z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub niebieskim atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnętrznych i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

W przypadku podpisania oferty przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy **należy założyć pełnomocnictwo.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
6. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
8. Dokumenty, dla których Zamawiający określi wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzyma Zamawiający.
11. Informacje dotyczące oferty złożonej po terminie składania ofert:
 - a) Zamawiający poinformuje Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie,
 - b) Zamawiający zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w zamkniętej kopercie, która będzie w następujący sposób zaadresowana:

**Gmina Legnica o siedziba Urzędu Miasta Legnica
Plac Świeński 8
59-220 Legnica**

Wybór wykonawcy pobrałowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. *Przebudowa ulic: Bydgoskiej i Szczytnickiej w tym: Etap II ul. Szczytnicka*

Nie otwiera przed 14.07.2017r. godz. 12³⁰.

Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było powiadomić Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwrócić ją po upływie terminu do wniesienia odwołania, w stanie nieotwieranym-nienaruszonym.

13. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczkach, tj.:
 - 1) teczka nr 1 o zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskaże (opisane jako **informacje objęte tajemnicą przedsiabiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp
 - 2) teczka nr 2 o zawartość stanowi będą dokumenty wymagane przez Zamawiającego w pkt. VI, które nie mogą być udostępnione.
 - 3) teczka 3 o oryginał oraz kopia potwierdzona ścią zgodnie z oryginałem wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

XII. Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcie ofert.

1. Oferty należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Świeński nr 8, pokój nr 208 nie później niż do **14.07.2017r. do godz. 12⁰⁰**.

UWAGA!

Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

Informacje o ofertach złożonych po terminie patrz pkt. XI ppkt. 11.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed wyżej wskazanym terminem składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczkowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt XI., a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **14.07.2017r. o godz. 12³⁰** w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Świeński 7.
3. Otwarcie jest jawne.
4. Przed otwarciem Zamawiający poda kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie w kolejności otworzy:
 - 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego; koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane,
 - 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone "ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadzi zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Zamawiający ogłosi Wykonawcom :

- imię i nazwisko, nazwisko Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
 - adres Wykonawcy,
 - cen ofertowy,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki płatności.
5. niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.um.bip.legnica.eu informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jak zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w formularzu oferty określonej w Rozdziale Nr 1 siwz jest wyrażona w pieniądzu w złotych polskich i oznacza wartość wykonania przedmiotu zamówienia wraz z kosztami wykonania oraz PFU i innych świadczeń Wykonawcy oraz usunięcia wszelkich wad w okresie rkojmi, stanowi cenę przedmiotu zamówienia, podana w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkowa będzie odrzuceniem oferty.*
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej instrukcji - Harmonogram i wykaz cen.
3. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdy wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.

4. Niedoścignienie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do udzielenia zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Dokumenty tworzące umowę należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające. Dokumenty te do celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
- wypełniony formularz oferty Wykonawcy,
 - załączniki do ofert Wykonawcy;
 - specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - wycena prac projektowych;
 - wszelkie inne dokumenty dołączone do umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także zastrzeżenie wszelkich formalności dotyczących realizacji zamówienia i kosztów z tym związanych.

XIV. Kryteria wyboru oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposób oceny ofert.

1. Zamawiacz przy wyborze oferty najkorzystniejszej będzie kierował się następującymi kryteriami, przypisując im odpowiednio wagi procentowe, jak poniżej:

<p>Cena oferty: 60% Punktacja 0 - 60 pkt Cena najniższej cenowo oferty - 100 pkt x waga Pozostałe: (cena najniższej cenowo oferty / cena oferty) x 100 x waga</p>	<p>waga 60%</p>
<p>Do wiadomości projektantów 30%: Punktacja 10 - 30 pkt Zamawiacz przyzna dla każdego z wskazanych w ofercie zadań 5 pkt, jednak łącznie nie więcej niż 30 pkt (maksymalnie po 15 pkt dla Projektanta branży drogowej i sanitarnej)</p> <p>1) branża drogowej: 15% wskazanie 1 zadania 5 pkt, 2 zadania po 10 pkt, 3 i więcej zadań po 15 pkt.</p> <p>2) branża sanitarnej: 15% wskazanie 1 zadania 5 pkt, 2 zadania po 10 pkt, 3 i więcej zadań po 15 pkt</p>	<p>waga 30%</p>
<p>Termin realizacji: 10% Punktacja 0 - 10 pkt Za realizację przedmiotu zamówienia w terminie maksymalnym tj. 15 m-cy - 0 pkt Za skrócenie terminu realizacji przedmiotu zamówienia o jeden miesiąc tj. do 14 m-cy - 10 pkt W przypadku nie wskazania terminu wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiacz przyjmuje, iż Wykonawca oferuje termin maksymalny wykonania przedmiotu zamówienia tj. 15 m-cy.</p>	<p>waga 10%</p>

RAZEM 100%

2. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która odpowiada będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ, i która uzyska łącznie we wszystkich kryteriach najwięcej punktów. Jeżeli oferty uzyskają równą (sumaryczną) liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust 4 ustawy Pzp Zamawiacz wybierze ofertę z niższymi cenami wyliczonymi zgodnie z pkt. XIII § Instrukcji dla Wykonawców.

XV. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiacz odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą,
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,
- jej zawżenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco niskie ceny lub koszty w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy,

- 8) Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofert ;
- 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- 10) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Oferty Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzucone .

Zamawiający informuje wszystkich Wykonawców, których oferty zostały odrzucone o powodach odrzucenia ofert.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać na piśmie Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniżej informacji:
 - a) wykaz osób reprezentujących stron umowy – Wykonawcy oraz dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikało z dokumentów załączonych do oferty,
 - b) wykaz banków i numerów rachunków bankowych, na jakie mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne stronom umowy,
 - c) wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.
 - d) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przekazują Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jej zawarcie nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego **Rozdział Nr 3.**
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że pojawi się przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

XVII. Warunki zmian umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie. Warunki zmian w umowie zostały opisane w załączniku nr 7 do niniejszej instrukcji.

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) gotówką,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zasady wniesienia muszą być zgodne z art. 147-151 ustawy Pzp.
3. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na kaucję Zamawiającego i obejmujące całość określony w umowie okres, w którym określony w umowie.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono wykonane do 30 dni po dacie końcowego odbioru prac.
5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach i zgodnie z art. 151. ust. 1-3 ustawy Pzp.

XIX. Informacje dotyczące udzielenia zamówienia przez Zamawiającego.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXIII Uwagi końcowe.

Sprawy nieobjęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Integralną częścią Instrukcji dla Wykonawców stanowią również wymienione Załączniki:

- Załącznik nr 1 O wiadczenia Wykonawcy.
- Załącznik nr 2 O wiadczenia Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3 O wiadczenie Wykonawcy o posiadaniu do wiadczenia zawodowego.
- Załącznik nr 4 O wiadczenie Wykonawcy o osobach skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ó personel.
- Załącznik nr 5 O wiadczenie Wykonawcy ó wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
- Załącznik nr 6 O wiadczenie Wykonawcy o braku przynależności do grupy kapitałowej.
- Załącznik nr 7 Warunki zmian umowy.
- Załącznik nr 8 Harmonogram - wykaz cen

Legnica, lipiec 2017r.

ZATWIERDZAM
Z up. Prezydenta Miasta
Marek Biały
(Sekretarz Miasta)