

ZARZĄDZENIE Nr 54/UM/2017

PREZYDENTA MIASTA LEGNICY

z dnia 24 kwietnia 2017 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Legnicy oraz innych zarządzeń.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) zarządza się, co następuje.

§ 1.

W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Miasta Legnicy, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 19/UM/2011 Prezydenta Miasta Legnicy z dnia 16 marca 2011 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta Legnicy, zmienionego zarządzeniami Nr 53/UM/2011 z dnia 1 września 2011 r., Nr 59/UM/2011 z dnia 29 września 2011 r., Nr 68/UM/2011 z dnia 28 grudnia 2011 r., Nr 4/UM/2012 z dnia 18 stycznia 2012 r., Nr 16/UM/2012 z dnia 9 lutego 2012 r., Nr 34/UM/2012 z dnia 22 marca 2012 r., Nr 22/UM/2013 z dnia 8 marca 2013 r., Nr 92/UM/2013 z dnia 22 lipca 2013 r., Nr 158/UM/2013 z dnia 20 grudnia 2013 r., Nr 17/UM/2014 z dnia 13 lutego 2014 r., Nr 54/UM/2014 z dnia 29 kwietnia 2014 r., Nr 121/UM/2014 z dnia 19 września 2014 r., Nr 136/UM/2014 z dnia 24 października 2014 r., Nr 156/UM/2014 z dnia 8 grudnia 2014 r., Nr 15/UM/2015 z dnia 5 lutego 2015 r., Nr 22/UM/2015 z dnia 11 lutego 2015 r., Nr 43/UM/2015 z dnia 1 kwietnia 2015 r., Nr 56/UM/2015 z dnia 28 kwietnia 2015 r., Nr 60/UM/2015 z dnia 30 kwietnia 2015 r., Nr 77/UM/2015 z dnia 28 maja 2015 r., Nr 130/UM/2015 z dnia 22 października 2015 r., Nr 154/UM/2015 z dnia 1 grudnia 2015 r., Nr 9/UM/2016 z dnia 25 stycznia 2016 r., Nr 35/UM/2016 z dnia 7 marca 2016 r., Nr 50/UM/2016 z dnia 6 kwietnia 2016 r., Nr 66/UM/2016 z dnia 6 maja 2016 r., Nr 80/UM/2016 z dnia 9 czerwca 2016 r., Nr 120/UM/2016 z dnia 19 września 2016 r., Nr 5/UM/2017 z dnia 10 stycznia 2017 r., Nr 31/UM/2017 z dnia 10 marca 2017 r. oraz Nr 42/UM/2017 z dnia 29 marca 2017 r. – wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 ust. 3 w pkt 4 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje pkt 5 w brzmieniu:

„5) Pełnomocnika ds. Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Legnicy.”;

2) w § 11 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Szczegółowe zadania członków kierownictwa urzędu, o których mowa w ust. 1, określa prezydent miasta w drodze odrębnego zarządzenia.”;

3) w § 20 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) zarządzania budynkami administracyjnymi;”;

4) § 34 otrzymuje brzmienie:

„§ 34. Do Urzędu Stanu Cywilnego należą zadania w zakresie:

- 1) rejestracji urodzeń, małżeństw i zgonów w rejestrze stanu cywilnego w formie aktów stanu cywilnego;
- 2) przyjmowanie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński;
- 3) rejestracji zdarzeń mających wpływ na stan cywilny osób, dokonywanie wpisów i zmian w aktach stanu cywilnego;
- 4) występowanie o nadanie numerów PESEL przy sporządzaniu aktów urodzeń dzieci urodzonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) zameldowania przy rejestracji urodzeń dzieci urodzonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 6) edycji i aktualizowania rejestru PESEL w związku z rejestracją zdarzeń z zakresu stanu cywilnego;
- 7) transkrypcji zagranicznych dokumentów stanu cywilnego;
- 8) rejestracji zdarzeń z zakresu stanu cywilnego, które nastąpiły poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej;

- 9) odtwarzania treści aktów stanu cywilnego;
- 10) prowadzenia i archiwizowania akt zbiorowych oraz rejestrów;
- 11) konserwowania i zabezpieczania ksiąg stanu cywilnego;
- 12) wydawania odpisów aktów stanu cywilnego;
- 13) wydawania zaświadczeń;
- 14) organizowania jubileuszy długoletniego pożycia małżeńskiego;
- 15) zmiany imion i nazwisk.

Urząd Stanu Cywilnego przy załatwianiu spraw używa symbolu "USC".;

5) w § 35 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) realizowania planowanych zadań ujętych w rocznym planie audytu wewnętrznego oraz doraźnych, w zależności od zaistniałych potrzeb;”;

6) po § 38c dodaje się § 38d w brzmieniu:

„§ 38d. Do Pełnomocnika ds. Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Legnicy należą zadania w zakresie:

1) opracowania koncepcji i strategii rozwoju Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Legnicy (SIP), w tym m.in. w oparciu o zadania zdefiniowane w Strategii Informatyzacji Gminy Legnica;

2) przygotowania, w tym wnioskowanie o środki i realizacja zgodnie z przyjętym planem budżetu, wieloletniego planu rozwoju SIP z podziałem na zadania inwestycyjne i organizacyjne;

3) współpracy z komórkami przy tworzeniu i realizacji budżetu dla zadań SIP określonych w wieloletnim planie rozwoju SIP;

4) pozyskiwania i koordynowania pozyskiwania środków zewnętrznych na zadania SIP;

5) integracji zasobów przestrzennych Gminy Legnica poprzez:

a) ustalenie jednostek odpowiedzialnych za prowadzenie poszczególnych zasobów danych o charakterze przestrzennym,

b) ustalanie referencyjnych zasobów bazodanowych o charakterze przestrzennym dla pozostałych baz i systemów Gminy oraz likwidację nadmiarów zasobów baz danych,

c) ustalanie standardów struktur i wymiany danych dla zasobów o charakterze przestrzennym,

d) koordynowanie budowy i aktualizacji hurtowni danych przestrzennych Gminy;

6) koordynowania i opiniowania zamówień publicznych związanych z realizacją poszczególnych zadań budowy i rozwoju SIP, jak również innych działań związanych z pozyskaniem lub przetwarzaniem danych przestrzennych objętych przez SIP lub mogących stanowić dane SIP;

7) współpracy, celem pozyskania i wymiany danych o charakterze przestrzennym, ze spółkami miejskimi, jednostkami organizacyjnymi Gminy Legnica oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi, w zakresie związanym z funkcjonowaniem SIP;

8) przygotowania rozwiązań prawnych, organizacyjnych i technicznych zapewniających usprawnienia w funkcjonowaniu procesów administracyjnych jednostek organizacyjnych Gminy, w tym zapewnienie prawidłowego funkcjonowania SIP przez:

a) współdziałanie z Wydziałem Geodezji i Kartografii będącym dostawcą referencyjnych baz danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (pzgik) w zakresie dotyczącym zapewnienia sprawnego dostępu do danych referencyjnych SIP,

b) wydawanie zaleceń, opinii organizacyjno – technicznych dla miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie planowanych, jak i realizowanych zamówień publicznych, stanowiących część SIP od strony funkcjonalnej lub w zakresie danych,

c) prowadzenie oraz nadzór nad aktualnością Bazy Wiedzy SIP, zawierającej ewidencję posiadanych zasobów SIP oraz katalog metadanych, zgodnie z wytycznymi do ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej, będącej implementacją Dyrektywy INSPIRE,

- d) opiniowanie i uzgadnianie inicjatyw Gminy, mających związek lub wpływ na funkcjonowanie SIP,
- e) organizowanie szkoleń dotyczących posiadanych zasobów danych o charakterze przestrzennym oraz oprogramowania do tworzenia i przeglądania bazy danych SIP;
- 9) nadzoru nad realizacją przez Gminę zadań określonych w ustawie o infrastrukturze informacji przestrzennej;
- 10) nadzoru nad aktualnością baz danych SIP, w tym przygotowanie procedur i rekomendacji technicznych w zakresie zautomatyzowania procesu pozyskiwania aktualnych danych przestrzennych, w ramach zamówień udzielanych przez Gminę;
- 11) nadzoru merytorycznego nad funkcjonowaniem systemów SIP i spójnością baz danych;
- 12) kontroli ciągłości umów serwisowych dla systemów wchodzących w skład SIP;
- 13) aktualizacji geoportalu miejskiego sip.legnica.eu;
- 14) udostępniania danych SIP na potrzeby zleczanych przez Gminę opracowań i projektów inwestycyjnych.

Pełnomocnik ds. Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Legnicy przy załatwianiu spraw używa symbolu "SIP".";

7) w załączniku nr 2 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla miasta Legnicy, ul. Wojska Polskiego 10.”.

§ 2.

W zarządzeniu Nr 157/UM/2014 z dnia 8 grudnia 2014 r. w sprawie podziału zadań pomiędzy członkami kierownictwa w Urzędzie Miasta Legnicy, zmienionym zarządzeniami Nr 44/UM/2015 z dnia 1 kwietnia 2015 r., Nr 64/UM/2015 z dnia 6 maja 2015 r. i Nr 145/UM/2015 z dnia 19 listopada 2015 r. oraz Nr 50/UM/2016 z dnia 6 kwietnia 2016 r. i Nr 82/UM/2016z dnia 9 czerwca 2016 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2 w pkt 8 w lit. k kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje literę l w brzmieniu:

„l) Pełnomocnika ds. Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Legnicy.”;

2) w § 4 ust. 1 pkt 9 litera l otrzymuje brzmienie:

„l) Miejskich Przedszkoli Nr 1 – 4, 7 – 10, 13 – 14, 16, 18 – 19 oraz Miejskie Przedszkole Specjalne Nr 6 dla Dzieci Słabowidzących,”;

3) w § 8 schemat organizacyjny Urzędu Miasta Legnicy stanowiący załącznik do zarządzenia otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, za wyjątkiem § 1 pkt 1 i pkt 6 oraz § 2 pkt 1 i pkt 3, które wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2017 r.

Schemat organizacyjny Urzędu Miasta Legnicy

Załącznik do zarządzenia
Prezydenta Miasta Legnicy
Nr 54/UM//2017 z dnia 24 kwietnia 2017 r.

