

OKS.524.1.1.2017

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817 - j.t.) oraz uchwały Nr XXVI/248/16 Rady Miejskiej Legnicy z dnia 28 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2017”

**Prezydent Miasta Legnicy
ogłasza
otwarty konkurs ofert na realizację zadań
w zakresie kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji narodowych
obejmujący**

1. Wsparcie działań promujących kultury oraz tradycje innych państw i narodów, w tym mniejszości narodowych i etnicznych - kwota do 20.000,00 złotych;
2. Działalność wydawniczą tematycznie związaną z Legnicą - kwota do 15.000,00 złotych;
3. Organizację wydarzeń kultywujących dawne zwyczaje i tradycje miasta, regionu oraz kraju - kwota do 10.000,00 złotych;
4. Organizację imprez dla dzieci i młodzieży spędzających wakacje w mieście, realizowanych na Rynku i osiedlach mieszkaniowych – kwota do 10.000,00 złotych.

I. Zlecenie realizacji w/w zadań będzie miało formę wspierania tych zadań, a udzielenie dotacji nastąpi z zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U.2016.1817 – j.t.).

II. Zadanie winno być zrealizowane w 2017 r., a szczegółowy termin jego realizacji określony zostanie w umowie.

III. Podmiotami mogącymi ubiegać się o dotacje są:

- a) organizacje pozarządowe, czyli niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych, niedziałające w celu osiągnięcia zysku – osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne;
- b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- c) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- d) spółdzielnie socjalne;

e) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

IV.

1. Oferty na realizację zadania należy złożyć w opisanej (pieczętka oferenta oraz nazwa zadania I, II lub III), zamkniętej kopercie w Urzędzie Miasta Legnicy, pok. 208 (II p.) lub przesłać pocztą na adres Urząd Miasta Legnicy, pl. Słowiański 8, 59-220 Legnica **do 23 marca 2017 r. do godz. 15.30 (liczy się data wpływu do kancelarii)**.

2. Wzór oferty stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 poz. 1300). Oferty na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

3. Ramowy wzór wniosku oferty realizacji zadania publicznego jest dostępny w BIP Urzędu Miasta Legnicy i na stronie www.legnica.eu/Organizacje pozarządowe/Konkursy ofert w Urzędzie Miasta/Wzory dokumentów.

4. Do oferty konkursowej należy dołączyć:

a) aktualny odpis z rejestru właściwego dla podmiotów, które nie podlegają obowiązkowi wpisu do KRS (dotyczy podmiotów, które nie figurują w rejestrach prowadzonych przez Urząd Miasta Legnicy);

b) w przypadku oferty wspólnej: umowę zawartą między podmiotami, określającą zakres ich świadczeń składających się na realizację zadania publicznego, sposób reprezentacji podmiotów wobec Urzędu Miasta Legnicy;

c) w przypadku złożenia oferty przez spółdzielnię socjalną – statut;

d) w przypadku złożenia oferty przez spółkę akcyjną i spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie – dokument potwierdzający działanie w formule non profit bądź not for profit.

5. Do oferty można dołączyć rekomendacje oraz inne załączniki, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty.

6. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem i podpisane przez uprawnione osoby zgodnie ze statutem i KRS (innym rejestrem).

V.

1. Wyboru najlepszych ofert dokona w terminie do 30 dni od zakończenia naboru wniosków komisja konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Legnicy.

2. Przy ocenie ofert komisja stosować będzie art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz następujące szczegółowe kryteria merytorycznej oceny ofert, zgodnie z Kartą oceny wniosku, stanowiącą część niniejszego ogłoszenia:

a/ konstrukcja i jakość wniosku – max liczba pkt. - 55,

b/ budżet – max liczba pkt. 30,

c/ doświadczenie i zasoby – max. liczba pkt. - 15.

3. Oferta musi uzyskać przynajmniej 50% możliwych do zdobycia punktów. Za najkorzystniejsze uznaje się oferty, które uzyskały największą liczbę punktów w danym zadaniu.

4. W uzasadnionych przypadkach komisja konkursowa ma możliwość dokonywania przesunięć środków pomiędzy zadaniami wskazanymi w pkt. 1, 2, 3, 4.

5. W przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana dotowany dokonuje korekty oferty polegającej na dostosowaniu zakresu merytorycznego i finansowego zadania do realnie przyznanej kwoty.

6. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmie Prezydent Miasta Legnicy. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwoławczego. Informacja o tym zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Legnicy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie www.legnica.eu.

7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Oferty wraz z dokumentami nie są zwracane oferentowi.

8. Organizacja bierze na siebie pełną odpowiedzialność za realizację zadań przyjętych w ramach przedmiotu konkursu oraz za wszystkie skutki cywilnoprawne powstałe w następstwie tej działalności.

9. Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta jest wyznaczony do sprawowania kontroli merytorycznej na realizacją zadań będących przedmiotem tego konkursu.

VI. Na dotacje dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na realizację zadań tego rodzaju w 2016 roku przeznaczono 45.000 złotych.

Legnica, dnia 24 lutego 2017 r.

**Karta oceny wniosku w konkursie na realizację zadań
w zakresie kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji narodowych w 2017 r.**

Nr oferty w konkursie.....

Nazwa podmiotu:		
Tytuł projektu:		
Nr zadania:		
Wnioskowana kwota dotacji:		
A. KRYTERIA OCENY FORMALNEJ		
I. Poprawność przedłożonej oferty:	TAK	NIE
1. Czy oferta wpłynęła terminowo?		
2. Czy podmiot składający ofertę jest uprawniony do jej złożenia na podstawie art. 3 udppiw?		
3. Czy wniosek jest podpisany przez uprawnione osoby zgodnie z obowiązującymi dokumentami? Czy w przypadku zmian w KRS dołączono dokumenty potwierdzające zmiany organów reprezentujących podmiot?		
4. Czy oferta jest kompletna?		
5. Czy wszystkie rubryki wniosku zostały odpowiednio wypełnione?		
6. Czy oferta dotyczy zadania wymienionego w „Programie współpracy Gminy Legnica z organizacjami pozarządowymi...na rok 2017”, czy spełnia warunki zawarte w ogłoszeniu Prezydenta Miasta i czy została złożona do odpowiedniego konkursu?		
<p>W ciągu 2 dni od telefonicznego wezwania oferenta do uzupełnienia lub do poprawki możliwe jest:</p> <p>a) poprawienie drobnych błędów pisarskich i rachunkowych, które w istotny sposób nie naruszają oferty, w tym kosztorysu;</p> <p>b) potwierdzenie za zgodność z oryginałem załączników, będących kopiami.</p>		
Oferta spełniła wymogi formalne (wszystkie odpowiedzi TAK)		

B. KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ (rozpatrywane w przypadku spełnienia wymogów formalnych)			
I. Konstrukcja i jakość wniosku:		Liczba punktów do dyspozycji komisji	Liczba przyznanych punktów
1. Czy jasno sformułowano zakładane cele projektu, cel główny i szczegółowe? <i>(pkt IV.4 oferty)</i>	TAK/NIE	0-5	
2. Czy działania proponowane w projekcie odpowiadają realizacji celów? <i>(pkt IV. 6 oferty)</i>	TAK/NIE	0-5	
3. Czy opis działań zawiera „liczbowe określenie ich skali”? <i>(pkt IV.6 oferty)</i>	TAK/NIE	0-5	
4. Czy podział działań jest spójny z kosztorysem? <i>(pkt IV.8 oferty)</i>	TAK/NIE	0-5	

5. Czy określone rezultaty zadania są możliwe do osiągnięcia poprzez realizację zaplanowanych działań? (pkt IV.5 oferty)	TAK/NIE	0-5	
6. Czy rezultaty zadania zostały ujęte we wskaźniki możliwe do oceny? (pkt IV.5 oferty)	TAK/NIE	0-5	
7. Czy wzięto pod uwagę trwałość projektu (jego kontynuację po zakończeniu realizacji)? (pkt IV.5 oferty)	TAK/NIE	0-5	
8. Czy wzięto pod uwagę, jak można wykorzystać rezultaty zadania po jego zakończeniu (trwałość projektu)? (pkt IV.5 oferty)	TAK/NIE	0-5	
9. Czy dokonano opisu grupy docelowej/ odbiorców projektu? (pkt IV.2 oferty)	TAK/NIE	0-5	
10. Czy dokonano opisu potrzeb realizacji zadania, w tym np. czy zadanie wpisuje się w dokumenty strategiczne miasta, czy przy projektowaniu działań wzięto pod uwagę opinie środowisk lokalnych?	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY	0-5	
11. Czy projekt przyczynia się do promocji Legnicy, czy wzbogaca lub uatrakcyjnia propagowanie wiedzy o mieście i regionie?	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY	0-5	
II. Budżet		Liczba punktów do dyspozycji komisji	Liczba przyznanych punktów
1. Czy budżet projektu jest opracowany czytelnie i jasno? (pkt IV.8 oferty)	TAK/NIE	0-5	
2. Czy przewidywane koszty są racjonalne? (pkt IV.8 oferty)	TAK/NIE	0-5	
3. Czy przewidywane koszty osobowe/rzeczowe są wycenione zgodnie z cenami rynkowymi oraz czy jasny jest sposób ich wyceny? (pkt IV.8 i pkt IV.12 oferty)	TAK/NIE	0-5	
4. Czy w ofercie ujęto informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (np. kalkulacja przy założeniu odpłatnej realizacji zadania, wyjaśnienia dot. poszczególnych pozycji kosztorysu)? (pkt IV.14 oferty)	TAK/NIE	0-5	
		Liczba punktów do dyspozycji komisji: do 2%= 0 od 2,01% do 5% = 1 od 5,01% do 20% = 3 od 20,01% do 50% = 4 powyżej 50,01% = 5	Liczba przyznanych punktów
5. Jaki jest deklarowany udział środków własnych finansowych i niefinansowych zaangażowanych w realizację zadania? (pkt IV.9 oferty)			
6. Jaki jest deklarowany udział środków pozyskanych z innych źródeł? (pkt IV.9 oferty)			
III. Doświadczenie i zasoby		Liczba punktów do dyspozycji komisji	Liczba przyznanych punktów
1. Dotychczasowe doświadczenie oferenta w zakresie realizacji podobnych zadań, w tym we współpracy z administracją publiczną. (pkt IV.15 oferty)	TAK/NIE	0-5	
2. Czy zasoby kadrowe zaangażowane w realizację zadania umożliwiają jego prawidłową realizację? (pkt IV.11 i pkt IV.12 oferty)	TAK/NIE	0-5	
3. Czy posiadana baza, wyposażenie oraz sprzęt zaangażowany w realizację zadania umożliwiają jego prawidłową realizację? (pkt IV.13 oferty)	TAK/NIE	0-5	

PODSUMOWANIE		
I.	SPEŁNIONO KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
II.	OCENA MERYTORYCZNA – SUMA PUNKTÓW:	
III.	WNIOSEK NIE UZYSKAŁ DOFINANSOWANIA:	<input type="checkbox"/> z powodu braku środków <input type="checkbox"/> nie przekroczył 50% pkt <i>max. liczba punktów przyznanych przez 1 członka komisji – 100</i>
IV.	WNIOSEK UZYSKAŁ REKOMENDACJĘ DO DOFINANSOWANIA W WYSOKOŚCI:	
V.	UZASADNIENIE	

Podpis członka komisji:

1.

Legnica, dn.