

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. **Zamawiający:** Gmina Legnica reprezentowana przez Prezydenta Miasta Legnicy Tadeusza Krzakowskiego, który działa na rzecz i w imieniu Gminy Legnica i na rzecz i w imieniu Legnickiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A. w Legnicy z siedzibą przy ul. Nowodworskiej 1, 59-220 Legnica, na mocy porozumienia i udzielonego pełnomocnictwa z dnia 15.10.2015r.
2. **Adres Zamawiającego :**
Gmina Legnica – siedziba Urząd Miasta Legnica
Plac Słowiański 8
59-220 Legnica,
tel. (76) 72-12-100;
fax. (76) 72-12-115
www.um.bip.legnica.eu
e-mail zamowienia.publiczne@legnica.eu
3. Osoby prowadzące sprawę i uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami :
 - 1) w sprawach merytorycznych związanych ze SIWZ Pani Irena Rewera – Główny specjalista Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Słowiański 7, pokój nr 24, tel. 76 72-12-326, fax. 76 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ - 15⁰⁰.
 - 2) w sprawach formalno-prawnych Pani Violetta Piwońska – Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnica, Plac Słowiański 7, pokój numer 22, tel. 76 72-12-322, fax 76 72-12-115 w godzinach 8⁰⁰ ÷ 15⁰⁰, e-mail: zamowienia.publiczne@legnica.eu
4. **Tytuł i nr zamówienia :**
Tytuł: *Wybór Wykonawcy budowy Zbiorczej Drogi Południowej na odcinku od ul. Jaworzyńskiej do al. Rzeczypospolitej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Zbiorczej Drogi Południowej w Legnicy – Etap II od ul. Wojska Polskiego do al. Rzeczypospolitej z budową mostu na rzece Kaczawie”*
Numer sprawy: IM.RZP.271.5.27.2015
5. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia:**
 - 5.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zmianami) zwana dalej ustawą Pzp.
 - 5.2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego – Tryb zamówienia – przetarg nieograniczony zgodnie z art. 10 ust.1 oraz art. 39- 46 ww. ustawy Pzp.; kategoria – **roboty budowlane**.
 - 5.3. Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Prawo zamówień publicznych – **max. do wysokości 20% wartości zamówienia podstawowego**.
6. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna jest na **stronie internetowej Zamawiającego** www.um.bip.legnica.eu lub na wniosek Wykonawcy w Wydziale Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnicy, Plac Słowiański 7, pok. nr 22, tel. 76 72-12-322, fax. 76 72-12-325. Koszt siwz w wersji papierowej w zależności od ilości zamówionych przez potencjalnego Wykonawcę ilości stron powykonawczo wg poniższych stawek:
A1- 5,00.PLN; A3 – 0,30.PLN ; A4- 0,18 PLN.
7. **Kod i nazwa przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
 - 45000000-7- roboty budowlane
 - 45100000-8- przygotowanie terenu pod budowę
 - 45111200-0 – roboty w zakresie przygotowanie terenu pod budowę i roboty ziemne
 - 42112710-5- roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych
 - 45233221-4 – malowanie nawierzchni
 - 45233100-0 - Roboty w zakresie budowy autostrad, dróg
 - 45231300-8- Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
 - 45231400-9 - Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
 - 45231600-1- Roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych
 - 45231220-3- Roboty budowlane w zakresie gazociągów
 - 45221100-3 - Roboty budowlane w zakresie budowy mostów
 - 45221243-7 - Roboty budowlane w zakresie tuneli dla pieszych
 - 45232152-2- Roboty budowlane w zakresie przepompowni
 - 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
 - 71322000-1- Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
 - 71320000-7- Usługi w zakresie projektowania
 - 71248000-8- Nadzór nad projektem i dokumentacją
 - 77211400-6 - Wycinka drzew

8. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej zmian, ewentualna optymalizacja, wybudowanie, przekazanie do użytkowania i sfinansowanie budowy Zbiorczej Drogi Południowej na odcinku od ul. Jaworzyńskiej do al. Rzeczypospolitej w ramach zadania pn. „Budowa Zbiorczej Drogi Południowej w Legnicy – Etap II od ul. Wojska Polskiego do al. Rzeczypospolitej z budową mostu na rzece Kaczawie”.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 8.1. wykonanie dokumentacji projektowej zmian niezbędnej do realizacji zamówienia, uzyskanie wszelkich wymaganych prawem decyzji i uzgodnień, w tym przepisów prawa budowlanego, prawa wodnego i ochrony środowiska. Opracowanie dokumentacji projektowej zmian z wykorzystaniem Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU), skróconego opisu przedmiotu zamówienia, dotyczy w szczególności odwodnienia drogi na odcinku od ul. Jaworzyńskiej do mostu na rzece Kaczawie, budowę i przebudowę kanalizacji deszczowej i związanych z tym koniecznych do wykonania zmian w pozostałych branżach.
- 8.2. przygotowanie, zatwierdzenie i wprowadzenie tymczasowej i stałej organizacji ruchu, z ewentualnym wykorzystaniem przekazanej dokumentacji,
- 8.3. wykonanie wszystkich robót budowlanych zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją: projektem budowlano-wykonawczym, skróconym opisem przedmiotu zamówienia – załącznik nr 11 do niniejszej instrukcji, przedmiotami jako materiałem pomocniczym oraz opracowaną przez Wykonawcę dokumentację projektową zmian, w tym m.in:
 - 8.3.1. budowę drogi klasy Z - o długości ok. 1,3 km obejmującą:
 - a) budowę i przebudowę jezdni - wykonanie nawierzchni bitumicznej,
 - b) budowę i przebudowę ciągów pieszych - wykonanie nawierzchni z kostki betonowej,
 - c) budowę ciągów rowerowych - wykonanie nawierzchni z kostki betonowej,
 - d) budowę zatok autobusowych o nawierzchni z betonu cementowego wraz z wiatami,
 - e) zagospodarowanie zieleni, w tym m.in. wycinka drzew i realizacja projektu zieleni,
 - f) zmianę i przebudowę sygnalizacji świetlnej na skrzyżowaniach al. Rzeczypospolitej/Bieleńska, ul. Grabskiego/Jaworzyńska oraz na skrzyżowaniach opisanych w wytycznych zawartych w skróconym opisie przedmiotu zamówienia,
 - 8.3.2. budowę trzyprzęsłowego mostu na rzece Kaczawie, betonowego o konstrukcji sprężonej,
 - 8.3.3. budowę przejścia podziemnego,
 - 8.3.4. budowę przepraw mostowych (4 obiekty) nad ciekami Młynówka,
 - 8.3.5. regulację koryta Młynówki z przebudową murów oporowych,
 - 8.3.6. budowę parkingów o nawierzchni z kostki betonowej,
 - 8.3.7. budowę i przebudowę sieci wodociągowej (na rzece LPWiK),
 - 8.3.8. budowę i przebudowę kanalizacji deszczowej - odwodnienie pasa drogowego, wraz z budową zbiornika retencyjnego, separatorów i przepompowni,
 - 8.3.9. usunięcie kolizji z siecią kanalizacji sanitarnej,
 - 8.3.10. roboty elektryczne obejmujące:
 - a) budowę sieci oświetlenia ulicznego,
 - b) budowę stacji transformatorowej wraz z drogą dojazdową i sieci rozdzielczej,
 - c) budowę zasilania przepompowni,
 - d) usunięcie kolizji z istniejącymi sieciami elektroenergetycznymi,
 - 8.3.10. budowę kanalizacji na cele szerokopasmowej sieci kanalizacji teleinformatycznej LEGMAN,
 - 8.3.11. usunięcie kolizji z siecią gazową, teletechniczną,
- 8.4. zabezpieczenie nadzoru:
 - 8.4.1. autorskiego w zakresie przygotowanej przez Wykonawcę dokumentacji projektowej zmian,
 - 8.4.2. archeologicznego,
 - 8.4.3. geologicznego,
 - 8.4.4. geodezyjnego,
 - 8.4.5. nadzoru saperskiego nad niebezpiecznymi znaleziskami,
 - 8.4.6. innego, niż wymienione w pkt 8.4.1. – 8.4.5. niezbędnego w celu bezpiecznego i prawidłowego poprowadzenia inwestycji.
- 8.5. dokonanie ewentualnej optymalizacji - zmian w przyjętych rozwiązaniach projektowych w dokumentacji z uzyskaniem wszelkich wymaganych prawem decyzji oraz uzgodnień obejmujących:
 - budowę zbiornika retencyjnego oraz budowę i przebudowę kanalizacji deszczowej z wykorzystaniem wymagań zawartych w załączonym do siwz programie funkcjonalno – użytkowym (PFU)
 - budowę trzyprzęsłowego mostu na rzece Kaczawie, betonowego o konstrukcji sprężonej
- 8.6. uwzględnienie i koordynację prac z podmiotami wykonującymi uzbrojenie podziemne, naziemne i nadziemne.
- 8.7. uwzględnienie i zorganizowanie prac w sposób zapewniający drożność, dojazd i dostęp do posesji, budynków, obiektów użyteczności publicznej, ogrodów działkowych, punktów handlowych lub usługowych, zapewnienie dojazdu dla pojazdów uprzywilejowanych np. pogotowie, straż pożarna, policja, oraz zachowania zasad bezpieczeństwa poprzez np. zabezpieczenie wykopów, oznakowanie, kładki i przejścia itp.
- 8.8. po zakończeniu budowy przywrócenie istniejących dróg, wykorzystywanych jako dojazd do budowy, do stanu nie gorszego niż sprzed rozpoczęcia robót.

- 8.9 uzyskanie wszelkich uzgodnień niezbędnych do realizacji zamówienia wraz z przekazaniem obiektu Zamawiającemu z uprawnionym pozwoleniem na użytkowanie.
- 8.10. sfinansowanie zakresu umowy realizowanego na rzecz Gminy Legnica (określony w punkcie 8 z wyłączeniem ppkt 8.3.7.) w formie FORFAITINGU - zgodnie z zapisami pkt 12 niniejszej instrukcji.

Zakres realizowany na rzecz i finansowany przez Legnickie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji S.A. NIE OBJĘTY FORFAITINGIEM - określa punkt 8 ppkt 8.3.7.

Zakres realizowany na rzecz Gminy Legnica i FINANSOWANY W RAMACH FORFAITINGU przez instytucję finansującą/bank - określa punkt 8 z wyłączeniem ppkt 8.3.7.

Pozostałe roboty i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 11 „Skrócony opis przedmiotu zamówienia), dokumentacji – Rozdział 4 siwz i projekcie umowy - Rozdział 3 siwz.

Jeżeli na rysunkach, w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, kosztorysach ofertowych oraz przedmiarach robót, zostało wskazane pochodzenie – marka, znak towarowy, producent, dostawca - materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót w zgodzie z wydanymi zezwoleniami na realizację inwestycji drogowej oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Wykonawca, który powołuje się na materiały lub rozwiązania równoważne jest zobowiązany wykazać w ofercie, że zapewniają one uzyskanie parametrów technicznych przedmiotu zamówienia, nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach, w szczególności w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

Obowiązek udowodnienia równoważności leży po stronie Wykonawcy zgodnie z art. 30 ust 5 ww. ustawy Pzp - poprzez załączenie do oferty np. katalogów, opisów producenta, itp.- czyli opisów, które w sposób nie budzący wątpliwości Zamawiającego będą potwierdzały równoważność materiałów lub rozwiązań.

Zamawiający planuje finansowanie zadania ze środków Unii Europejskiej i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania: ofert częściowych.

10. Zamówienie należy zrealizować w terminie: max. do dnia 31.05.2018r.; skrócenie terminu – punktowane kryterium wyboru ofert (skrócenie terminu realizacji nie wpływa na terminy spłaty przez Zamawiającego należności instytucji finansującej lub bankowi).

11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia dostępna na stronie internetowej zawiera poniżej wymienione dokumenty:

Rozdział 1: Formularz oferty

Rozdział 2: Instrukcję dla Wykonawców wraz z załącznikami nr 1 – 11:

- załącznik nr 1: oświadczenia Wykonawcy z art. 22,
- załącznik nr 2: oświadczenie Wykonawcy z art. 24,
- załącznik nr 3: wykaz robót budowlanych,
- załącznik nr 4: personel-wykaz osób, którymi dysponuje lub na których będzie polegał Wykonawca,
- załącznik nr 5: warunki zmian w umowie,
- załącznik nr 6: wykaz części zamówienia- prac powierzonych podwykonawcom,
- załączniki nr 7-1, 7-2: gwarancje jakości,
- załącznik nr 8: wykaz cen,
- załącznik nr 9: oświadczenie Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej,
- załącznik nr 10: harmonogram rzeczowo-finansowy,
- załącznik nr 11: skrócony opis przedmiotu zamówienia

Rozdział 3: Projekt umowy z załącznikami.

Rozdział 4: Dokumentację: projekty budowlano-wykonawcze i projekty zmian, Program Funkcjonalno - Użytkowy, skrócony opis przedmiotu zamówienia- załącznik nr 11, przedmiary jako materiał pomocniczy.

Dokumenty Rozdziałów 1 i 3 oraz załączniki do Rozdziału 2 powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on "nie dotyczy".

12. Sposób obliczenia ceny:

12.1. Cena ryczałtowa podana przez wykonawcę w „Formularzu oferty” – Rozdział Nr 1 siwz jest wyrażoną w pieniądzu w złotych polskich łączną wartością:

12.1.1. wykonania dokumentacji projektowej zmian,

12.1.2. wykonania robót budowlanych:

w tym:

- 1) zakres Gminy Legnica,
- 2) zakres LPWiK S.A.

12.1.3. uzyskania pozwolenia na użytkowanie,

12.1.4. wszelkich kosztów i świadczeń Wykonawcy niezbędnych do realizacji całego zamówienia oraz usunięcia ewentualnych wszelkich wad w okresach gwarancji i rękojmi;

12.1.5 kosztów forfaitingu oraz wszystkich kosztów związanych z uzyskaniem forfaitingu dla zakresu zamówienia realizowanego na rzecz Gminy Legnica zgodnie z zapisami pkt 12 ppkt 12.2. niniejszej instrukcji.

podaną w zapisie liczbowym i słownym z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). *Określenie ceny zapisem, np. z trzema miejscami po przecinku, traktowane będzie jako błąd w obliczeniach i skutkować będzie odrzuceniem oferty.*

12.2. WARUNKI FORFAITINGU dla zakresu zamówienia (określonego w punkcie 8 z wyłączeniem ppkt 8.3.7.) realizowanego na rzecz Gminy Legnica:

Zamawiający zastrzega, iż niżej wymienione warunki finansowe muszą znaleźć się w umowie zawieranej pomiędzy Wykonawcą a instytucją finansującą lub bankiem, działającą zgodnie z ustawą Prawo bankowe.

Podana przez wykonawcę cena powinna zawierać wszystkie koszty i opłaty związane między innymi z wykonaniem zadania i pozyskaniem finansowania.

Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu wraz z ofertą przetargową **promesę zawarcia umowy na wykup wierzytelności pomiędzy instytucją finansującą lub bankiem a Wykonawcą.**

Warunki finansowania realizacji zadania Zamawiający określa następująco:

12.2.1. Zamawiający sfinansuje zadanie ze środków własnych w latach 2018 – 2025.

12.2.2. Zamawiający wymaga przesunięcia okresu finansowania w stosunku do okresu realizacji rzeczowej.

W związku z tym Zamawiający wymaga aby Wykonawca dokonał cesji wierzytelności na wybraną przez siebie instytucję finansującą lub bank.

12.2.3. Zamawiający będzie regulował kwoty zobowiązania finansowego wynikające z cesji wierzytelności w ośmiu kolejnych latach:

- w roku 2018 – w wysokości 8% umowy nie więcej niż 6.800.000 zł w dwóch równych ratach,
- w latach 2019 - 2024 – w wysokości 14% rocznie nie więcej niż 10.760.000 zł rocznie, w czterech równych ratach każdego roku,
- w roku 2025 w pozostałej części w czterech równych ratach.

Terminy spłat:

- 29 września 2018 roku,
- 29 grudnia 2018 roku,
- 29 marca 2019 roku,
- 28 czerwca 2019 roku,
- 27 września 2019 roku,
- 27 grudnia 2019 roku,
- 30 marca 2020 roku,
- 29 czerwca 2020 roku,
- 29 września 2020 roku
- 29 grudnia 2020 roku,
- 30 marca 2021 roku,
- 29 czerwca 2021 roku,
- 29 września 2021 roku,
- 29 grudnia 2021 roku,
- 30 marca 2022 roku,
- 29 czerwca 2022 roku,
- 29 września 2022 roku,
- 29 grudnia 2022 roku,
- 30 marca 2023 roku,
- 29 czerwca 2023 roku,
- 29 września 2023 roku,
- 28 grudnia 2023 roku,
- 26 marca 2024 roku,
- 28 czerwca 2024 roku,
- 27 września 2024 roku,
- 27 grudnia 2024 roku,
- 28 marca 2025 roku,
- 27 czerwca 2025 roku,
- 29 września 2025 roku,
- 29 grudnia 2025 roku,

- 12.2.4. Wykup wierzytelności będzie dokonany przez instytucję finansującą lub bank w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury przejściowej lub końcowej z kompletem dokumentów określonych w § 14 projektu umowy. W przypadku gdyby dokumenty, o których mowa powyżej wpłynęły do instytucji finansującej lub banku po 30 dniach od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury przejściowej lub końcowej z kompletem dokumentów jak wyżej, Zamawiający dopuszcza wykup wierzytelności po tym terminie.
- 12.2.5. W przypadku zmiany wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy wynikającej z przesłanek zmian określonych w art 142 ust 5 ustawy Pzp, a instytucja finansująca lub bank dokona wykupu tych wierzytelności lub pomniejszy wysokość wykupywanych wierzytelności. W tym celu sporządzony zostanie aneks do umowy Wykonawcą.
- 12.2.6. Instytucja finansująca lub bank pomniejszy wysokość wykupywanych wierzytelności w przypadku dokonania przez Zamawiającego potrąceń kar umownych.
- 12.2.7. Spłaty dokonywane będą w ratach wskazanych w pkt. 12.2.3 przez Zamawiającego na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
- 12.2.8. Zamawiający przewiduje rozpoczęcie spłaty od września 2018 roku.
- 12.2.9. Planowany termin zakończenia inwestycji – max. do 31 maja 2018 roku (pkt 10 niniejszej instrukcji)
- 12.2.10. Instytucja finansująca lub bank nie może żądać od Zamawiającego spłaty zobowiązania przed terminem określonym w warunkach finansowania (vide pkt 12.2.3). Spłaty dokonywane będą tylko według ustalonego harmonogramu spłat.
- 12.2.11. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu promesę zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a instytucją finansującą lub bankiem. Promesa ta określi co najmniej:
- warunki finansowania zgodne z przedstawionymi w przedmiotowej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz załącznikach,
 - w przypadku nieterminowej spłaty wierzytelności, także w sytuacji, gdy opóźnienie spłaty zostało spowodowane omyłkowym dokonaniem spłaty wierzytelności na inny rachunek, instytucja finansująca lub bank obciąży Zamawiającego odsetkami w wysokości 70% ustawowych odsetek.
 - wszelkie spory wynikające z treści umów, których Stronom nie uda się załatwić polubownie będą rozpatrywane przez Sąd właściwy rzeczowo dla Zamawiającego.
- 12.2.12. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym o wykonanie zamówienia ma obowiązek przedłożyć umowę pomiędzy Wykonawcą a instytucją finansującą lub bankiem dotyczącą wykupu wierzytelności, która będzie stanowiła załącznik do umowy o wykonanie zamówienia.
- 12.2.13. W przypadku wystąpienia zamówień uzupełniających, dodatkowych, Zamawiający informuje, iż nie będą one objęte wykupem wierzytelności i stanowić będą odrębne zamówienie.
- 12.2.14. Wykonawca będzie wystawiał faktury przejściowe nie częściej niż raz w miesiącu w terminie na koniec danego miesiąca +/- 3 dni.
- 12.2.15. Zamawiający dokonuje potwierdzenia wykonania zakresu opisanego w fakturze – akceptując fakturę do wypłaty przez bank lub instytucję finansującą. W przypadku wykonywania części prac przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców do akceptacji faktury niezbędne jest przedłożenie dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego im wynagrodzenia. W przypadku ich braku i zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy zgodnie z art. 647(1) § 1-6 kc w związku z art. 143 c ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający dokona, na fakturze Wykonawcy, wskazania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należnego wynagrodzenia będącego przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą VAT lub rachunkiem oraz dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie i odbiór robót, dostaw lub usług a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. W przypadku wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców dopuszcza się zastosowanie dodatkowego formularza do faktury, na którym zostanie dokonana akceptacja Zamawiającego tak jak na fakturze.
- Przez akceptację należy rozumieć złożenie kompletu podpisów:
- Pracownika merytorycznego Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnicy,
 - Dyrektora Wydziału Inwestycji Miejskich Urzędu Miasta Legnicy,
 - Skarbnika Miasta lub jego Zastępcy,
 - Prezydenta Miasta lub osoby przez niego Upelnomocnionej.
- Tylko faktura zaakceptowana w powyższy sposób może zostać przedstawiona do wypłaty instytucji finansującej lub bankowi.
- 12.2.16. Faktury po sprawdzeniu i opisanium przez Zamawiającego zostaną przekazane do instytucji finansującej lub banku celem dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z faktury w terminie płatności faktury.

- 12.2.17. Wykup wierzytelności z tytułu faktur, o których mowa powyżej na rzecz instytucji finansującej lub banku może nastąpić gdy Zamawiający zaakceptuje właściwą fakturę potwierdzając tym samym istnienie wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego i jej wysokość. Jeżeli z wystawionej faktury Zamawiający zaakceptuje jedynie część wierzytelności, wykup wierzytelności następuje wyłącznie w zakresie zaakceptowanej wierzytelności.
- 12.2.18. W postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 08.03.2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
- 12.2.19. Zamawiający nie dopuszcza przekazania wierzytelności podmiotowi innemu niż instytucja finansująca lub bank, z którą Wykonawca podpisał umowę.
- 12.2.20. Instytucja finansująca lub bank pomniejszy wysokość wykupywanych wierzytelności w przypadku dokonania przez Zamawiającego rezygnacji z wykonania części zakresu prac opisanych w załączniku nr 8 „Wykaz cen”.
- 12.3 Zasady finansowania na rzecz LPWiK S.A.:
- 12.3.1. Zakres (określony w pkt. 8 ppkt 8.3.7. niniejszej instrukcji) realizowany na rzecz Legnickiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji S.A. NIE JEST OBJĘTY FORFAITINGIEM i finansowany będzie przez LPWiK S.A. poprzez zapłatę faktur: przejściowych po 30 %, 60% i do 90% zaawansowania robót i faktury końcowej, nie częściej niż 1 raz w miesiącu.
- 12.3.2. Wystawiona przez Wykonawcę faktura za zakres robót na rzecz LPWiK S.A., ul. Nowodworska 1, REGON 390038180, NIP 691-000-72-32 zostanie zapłacona przez LPWiK S.A. w terminie **30 dni** od daty jej wpływu z kompletem dokumentów określonych w § 14 projektu umowy. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli w tym czasie dokonane zostanie polecenie przelewu z konta w banku LPWiK S.A. na konto Wykonawcy.
- 12.4. Cenę oferty oblicza się w PLN na podstawie wyceny sporządzonej w oparciu o:
- opis przedmiotu zamówienia – pkt 8 niniejszej „Instrukcji dla Wykonawców”,
 - załącznik nr 11 - „Skrócony opis przedmiotu zamówienia”,
 - załącznik nr 8 – „Wykaz cen”,
 - projektu umowy – Rozdział 3 siwz,
 - Rozdział 4- Dokumentacja.
 - przedmiary robót – Rozdział 4 siwz – materiał pomocniczy,
- 12.5. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej siwz oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia obejmującego wszystkie roboty i czynności wynikające z projektów i projektów zmian: budowlanych i wykonawczych, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, wzoru umowy i jakiegokolwiek dokumentu załączonego do siwz na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz koszty forfaitingu i koszty jego uzyskania jak również wszelkie koszty towarzyszące niewykazane w niniejszej SIWZ w tym koszty zaplecza budowy, oraz dokumentacji ofertowej, niezbędne do należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.6. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
- 12.7. Cena oferty wymieniona w „Formularzu Oferty” powinna wynikać z załącznika nr 8 do niniejszej instrukcji pn. „Wykaz cen”.
- 12.8. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich wolnych miejsc w załączniku nr 8 pn. ”Wykaz cen ”.
- 12.9. Wartości wymienione w poszczególnych pozycjach Załącznika nr 8 pn. „Wykaz cen ryczałtowych” są cenami ryczałtowymi i obejmują wszelkie koszty i wydatki poniesione celem wykonania umowy.
- 12.10. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym, Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej w terenie i sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 12.11. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 12.12. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę w ww. „Formularzu oferty” zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom z wyjątkiem sytuacji określonych w projekcie umowy- Rozdział 3 siwz oraz w załączniku nr 5 „ Warunki zmian umowy”.
- 12.13. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania:
- dla zakresu Gminy Legnica
 - dla zakresu LPWiK S.A.
- ich wartość zostanie określona i rozliczenie nastąpi powykonawczo.

12.14. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia kosztów:

12.14.1. koordynacji prac z podmiotami wykonującymi uzbrojenie nad i podziemne.

12.14.2. uwzględnienia i zorganizowania prac w sposób zapewniający:

- drożność i dostęp do posesji, budynków, obiektów użyteczności publicznej, ogrodów działkowych, punktów handlowych lub usługowych itp.

- zachowanie zasad bezpieczeństwa poprzez np. zabezpieczenie wykopów, oznakowanie, kładki oraz przejścia itp.

12.14.3. zaplecza budowy,

12.14.4. uwzględnienia, w trakcie realizacji robót wprowadzenia dodatkowych zakresów robót realizowanych według odrębnych umów przez innych wykonawców, z którymi Wykonawca będzie zobowiązany skoordynować prace i terminy, a w razie potrzeby także udostępnić im teren budowy, jednak terminy wejścia na plac budowy i prowadzenia robót muszą zostać uzgodnione z Wykonawcą i Zamawiającym.

13. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

13.1. Posiadania wiedzy i doświadczenia tj. jako Wykonawca wykonał roboty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich **5 lat przed upływem terminu składania ofert**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **przynajmniej 2 zadania, w tym:**

co najmniej jedno zadanie polegające na: budowie lub przebudowie drogi wraz z uzbrojeniem, której efektem jest droga klasy min. Z (w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych Dz. U. z 2013r., poz. 260 ze zmianami) w terenie zabudowanym-miejskim, o kategorii ruchu min. KR4, jezdni o nawierzchni bitumicznej, długości w jednym ciągu min. 800m, oraz budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego mostu drogowego z betonu zbrojonego sprężonego o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30m nad rzeką, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem;

i

co najmniej jedno zadanie polegające na budowie lub przebudowie drogi wraz z uzbrojeniem, której efektem jest droga klasy min. Z (w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych Dz. U. z 2013r., poz. 260 ze zmianami) w terenie zabudowanym-miejskim, o kategorii ruchu min. KR4, jezdni o nawierzchni bitumicznej, długości w jednym ciągu min. 800m, oraz budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego obiektu mostowego, o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30m, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem.

Definicje:

Droga : droga zgodnie z definicją zawartą w art. 4 pkt 2) ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych Dz. U. z 2013r., poz. 260 ze zmianami.

Most drogowy: przez pojęcie most drogowy Zamawiający rozumie obiekt służący do zapewnienia komunikacji drogowej nad przeszkodą wodną.

Obiekt mostowy: przez pojęcie obiekt mostowy Zamawiający rozumie budowlę przeznaczoną do przeprowadzenia drogi nad przeszkodą terenową tj. most lub wiadukt lub estakadę.

Uwaga: Wykonawca realizację ww. drogi klasy min Z (dwie realizacje) i realizację wyżej określonego wieloprzęsłowego mostu drogowego i wieloprzęsłowego obiektu mostowego tj. mostu lub wiaduktu lub estakady, może wykazać w odrębnych zadaniach.

- wg wzoru załącznika nr 3 do niniejszej instrukcji wraz z załączonymi niżej wymienionymi dowodami – tj. poświadczeniami podmiotów, na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane, dotyczącymi najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub innymi dokumentami, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń podmiotów na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, protokół zdawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.

Ocena spełnienia warunku według :

a) oświadczenia Wykonawcy- **załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji oraz

b) **wyказu**, wg wzoru **załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji, robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączonymi:

- dowodami tj. poświadczeniami podmiotów, na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane, dotyczącymi najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazującymi, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone lub innymi dokumentami, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać ww. poświadczeń podmiotów na rzecz których wykazane w załączniku roboty budowlane zostały wykonane np. referencje, protokół zdawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

- 13.2. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. mają do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel w celu obsadzenia podanych niżej stanowisk:

1) Kierownik budowy:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 – z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i doświadczenie, polegające na tym, że była kierownikiem budowy na 1 zadaniu polegającym na: budowie lub przebudowie drogi wraz z uzbrojeniem, której efektem jest droga klasy min. Z (w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych Dz. U. z 2013r., poz. 260 ze zmianami) w terenie zabudowanym-miejskim, o kategorii ruchu min. KR4, jezdni o nawierzchni bitumicznej, długości w jednym ciągu min. 300m, oraz budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego mostu drogowego z betonu zbrojonego sprężonego o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30 m nad rzeką, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem bądź budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego obiektu mostowego, o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30 m, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem;
wraz z informacjami dotyczącymi ww. doświadczenia zawodowego potwierdzonymi np. kserokopią dziennika budowy, protokołem odbioru robót, poświadczeniami, referencjami, itp.

UWAGA: Kierownik budowy w ramach obowiązków skoordynuje roboty wykonywane przez Wykonawcę, podwykonawców i innych użytkowników uzbrojenia podziemnego.

2) Kierownik robót elektrycznych:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 – z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji.

3) Kierownik robót sanitarnych:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 – z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji, która posiada kwalifikacje i doświadczenie, polegające na tym, że była kierownikiem robót sanitarnych na 1 zadaniu polegającym na: budowie przepompowni ścieków o wydajności min 450l/s.
wraz z informacjami dotyczącymi ww. doświadczenia zawodowego potwierdzonymi np. kserokopią dziennika budowy, protokołem odbioru robót, poświadczeniami, referencjami, itp.

4) Kierownik robót telekomunikacyjnych:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń, wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 – z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji.

5) Kierownik robót mostowych:

osoba z uprawnieniami budowlanymi w specjalności mostowej bez ograniczeń, wpisana na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 – z późniejszymi zmianami) i ubezpieczona od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem ww. funkcji która posiada kwalifikacje i doświadczenie, polegające na tym, że była kierownikiem robót na 1 zadaniu polegającym na: budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego mostu drogowego z betonu zbrojonego sprężonego o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30 m nad rzeką, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem bądź wieloprzęsłowego obiektu mostowego o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30m, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem.

Ocena spełnienia warunku według:

- a) oświadczenia Wykonawcy- załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji oraz
- b) wykazu wg wzoru załącznik nr 4, osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wg załącznika nr 4 do niniejszej instrukcji, oraz:

- dla kierownika budowy informacji np. . kserokopia dziennika budowy, protokół odbioru robót, poświadczenia, referencje itp potwierdzających, że był kierownikiem budowy na I zadaniu polegającym na: budowie lub przebudowie drogi wraz z uzbrojeniem, której efektem jest droga klasy min. Z (w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych Dz. U. z 2013r., poz. 260 ze zmianami) w terenie zabudowanym-miejskim, o kategorii ruchu min. KR4, jezdni o nawierzchni bitumicznej, długości w jednym ciągu min. 300m, oraz budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego mostu drogowego z betonu zbrojonego sprężonego o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30 m nad rzeką, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem bądź budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego obiektu mostowego, o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30 m, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem;
- dla kierownika robót sanitarnych informacji np. . kserokopia dziennika budowy, protokół odbioru robót, poświadczenia, referencje itp potwierdzających, że był kierownikiem robót sanitarnych na I zadaniu polegającym na budowie przepompowni ścieków o wydajności min. 450 l/s;
- dla kierownika robót mostowych informacji np. . kserokopia dziennika budowy, protokół odbioru robót, poświadczenia, referencje itp. potwierdzających, że był kierownikiem robót na I zadaniu polegającym na: budowie lub przebudowie wieloprzęsłowego mostu drogowego z betonu zbrojonego sprężonego o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30 m nad rzeką, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem bądź wieloprzęsłowego obiektu mostowego o długości teoretycznej najkrótszego przęsła min. 30 m, w terenie zabudowanym-miejskim wraz z uzbrojeniem.

c) oświadczenia, że wskazane w załączniku nr 4 osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają ww. wymagane uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994 (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 – z późniejszymi zmianami) oraz że są wpisane na listę członków izby samorządu zawodowego zgodnie z zapisami Rozdziału 2 ustawy Prawo budowlane z 07.07.1994r. (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 – z późniejszymi zmianami) i ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem w/w funkcji.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”.

UWAGA: Wszystkie wyżej wymienione osoby mogą łączyć maksymalnie dwie funkcje.

13.3. Wykonawca wykona siłami własnymi roboty drogowe.

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia/nie spełnia*.

13.4. Wykonawca na wykonane roboty budowlane udzieli gwarancji na okres 10 lat – w pełnych latach

Ocena spełnienia w/w warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą *spełnia/nie spełnia*.

Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

14. W sytuacji gdy Wykonawca, w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić i załączyć do oferty pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

15. W zakresie potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp Wykonawca musi przedłożyć – załączyć do oferty:

15.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp- wg załącznika nr 2 do niniejszej instrukcji.

15.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi złożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

- 15.3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.4. **aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.5. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4 -8 ustawy Pzp – **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 9 ustawy Pzp - **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.7. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 10-11 ustawy Pzp – **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

16. Realizacja zamówienia:

- 16.1 Zamawiający zastrzega, aby kluczową część zamówienia tj roboty drogowe, **Wykonawca wykonał osobiście** – art. 36a ust 2 pkt 1) ustawy Pzp;
- 16.2. Zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji zgodnie z poniższymi zasadami:

17. Podwykonawstwo:

- 17.1. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawców na zasadach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego oraz w rozumieniu i zgodnie z ustawą z dnia 8 listopada 2013r. o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 9 grudnia 2013 r. poz. 1473).
- 17.2. **Wykonawca będzie odpowiadał w stosunku do Zamawiającego za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy jak za swoje własne i ponosi pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.**

W przypadku, gdy Wykonawca realizował będzie zamówienie przy udziale Podwykonawców:

- 17.3. Zgodnie z art. 36b ust 1 ustawy Pzp Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji i wówczas:
 - 17.3.1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt/projekty Umowy(ów) o Podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie później niż 14 dni przed jej zawarciem oraz projektu jej zmian.
 - 17.3.2. Zamawiający zgłosi zastrzeżenia w przypadku przedłożenia projektu(ów) Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, nie spełniającej określonych w siwz wymagań dotyczących Umowy o podwykonawstwo- określonych w pkt 17.8. i 17.9. niniejszej instrukcji oraz § 11 projektu umowy – Rozdział 3 siwz;
 - 17.3.3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu projektu(ów) Umowy(ów) o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował ten projekt(ty) umowy(ów) lub jej zmiany;
 - 17.3.4. Wykonawca przedłoży, wraz z projektem(ami) Umowy(ów) o podwykonawstwo, odpis Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania;
- 17.4. Po akceptacji projektu(ów) Umowy(ów) o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po bezskutecznym upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu(ów), Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię Umowy(ów) o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy, dotyczy to także zmian do tej umowy;
- 17.5. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia otrzymania Umowy(ów) o podwykonawstwo lub jej zmian, której przedmiotem są roboty budowlane, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował tę umowę(wy) lub zmiany do niej;
- 17.6. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo stosuje się zasady mające zastosowanie przy zawieraniu Umowy(ów) o Podwykonawstwo;
- 17.7. Zasady dotyczące Podwykonawców mają odpowiednie zastosowanie do dalszych Podwykonawców, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawcą jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy i Zamawiającego na zawarcie umowy o Podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

17.8. Umowa z Podwykonawcą powinna stanowić, iż:

- a) termin zapłaty wynagrodzenia nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- b) Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty wynagrodzenia do Zamawiającego jeżeli Wykonawca nie zapłaci mu wynagrodzenia na zasadach uregulowanych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

17.9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę,
- b) uzależniających zwrot Podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

18. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

18.1. Formularz oferty wg załączonego wzoru druku **Rozdziału Nr 1.**

18.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

Aktualny odpis winien określać miejsce rejestracji, formę prawną, pełny adres siedziby Wykonawcy, nazwę organu uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy, sposób reprezentacji Wykonawcy oraz dane osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. W przypadku reprezentowania Wykonawcy przez pełnomocników załącza on dokument pełnomocnictwa podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawcy zgodnie z dokumentem rejestracyjnym. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawca musi złożyć dokument sporządzony przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

18.3. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu z art. 22 ust.1 ustawy Pzp **wg wzoru załącznika nr 1** do niniejszej instrukcji. Oświadczenia winni złożyć wszyscy wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia.

18.4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Pzp - **wg wzoru załącznika nr 2** do niniejszej instrukcji. Oświadczenia winni złożyć w zależności od osobowości prawnej wykonawcy: osoby fizyczne, wspólnicy spółki (wszyscy), członkowie zarządu spółki (wszyscy), partnerzy spółki (wszyscy), komplementariusze spółki (wszyscy), dotyczy to również wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

18.5. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – **wg wzoru załącznika nr 3** do niniejszej instrukcji + **dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone** np. referencje, protokół zdawczo-odbiorczy, zawarta umowa z potwierdzeniem jej realizacji itp.

18.6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg wzoru załącznika nr 4** do niniejszej instrukcji.

18.7. Oświadczenie - zgoda Wykonawcy na warunki zmian w umowie - **wg wzoru załącznika nr 5** do niniejszej instrukcji.

18.8. Oświadczenie Wykonawcy – wskazanie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom - **wg wzoru załącznika nr 6** do niniejszej instrukcji.

18.9. Gwarancje jakości Wykonawcy - **wg załączników nr 7.1 i 7.2** do niniejszej instrukcji.

18.10. Wykaz cen wg **załącznik nr 8** do niniejszej instrukcji.

18.11. Wypełnioną umowę **wg Rozdziału Nr 3** – wypełnienie i akceptacja umowy nie stanowi zobowiązań prawnych ze strony Zamawiającego.

18.12. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

18.13. **Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

18.14. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 -8 ustawy Pzp – **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**

- 18.15. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp - **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 18.16. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10-11 ustawy Pzp - **wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 18.17. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia **pełnomocnictwo**, w którym Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanowią i wskażą Zamawiającemu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowanie w postępowaniu i zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Pełnomocnictwo będzie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców zgodnie z dokumentami rejestracyjnymi. W przypadku niezgodności wpisu ze stanem faktycznym Wykonawcy każdy Wykonawca musi złożyć dokumenty sporządzone przez jego właściwy organ, a uprawniający daną osobę lub osoby do reprezentowania Wykonawcy i podpisywania oświadczeń w imieniu Wykonawców.
- 18.18. W sytuacji gdy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust 2b w zakresie warunków określonych w pkt. 13 niniejszej instrukcji polegał będzie na wiedzy i doświadczeniu lub osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- 18.19. Dowód wpłacenia/ wniesienia wadium.
- 18.20. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności bądź braku przynależności do grupy kapitałowej – w przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej lista podmiotów należących wraz z Wykonawcą do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331- z późniejszymi zmianami) - **wg załącznika nr 9** do niniejszej instrukcji.
- 18.21. Harmonogram rzeczowo-finansowy - **wg załącznika nr 10** do niniejszej instrukcji.
- 18.22. Oryginał promesy umowy forfaitingowej z wybraną przez Wykonawcę instytucją finansującą lub bankiem.
19. Powyższe dokumenty lub oświadczenia winny być sporządzone w formie pisemnej i mają stanowić załączniki do oferty. Wszystkie dokumenty muszą być podpisane, a kserokopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub uprawnioną osobę/osoby, o których mowa w pkt. 18 ppkt. 18.2. niniejszej instrukcji w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. imienna pieczęć.
20. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 14 niniejszej instrukcji, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, **kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez te podmioty.**
21. Zgodnie z art. 26 ust 3 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie:
- 21.1. nie złożyli pełnomocnictw, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w siwz lub nie złożyli pełnomocnictw; bądź
- 21.2. złożyli dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa
- *do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.*
- 21.3. O ile zaistnieje konieczność Zamawiający zgodnie z art. 26 ust 4 ustawy Pzp wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w siwz
*Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.***
- Nie złożenie oświadczeń, pełnomocnictw lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub ich nie uzupełnienie lub złożenie dokumentu zawierającego błędy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4) ustawy Pzp wykluczenie Wykonawcy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.***
- 21.4. Zgodnie z art. 24b ust. 1 ustawy Pzp w przypadku jakichkolwiek wątpliwości dotyczących wykazu podmiotów należących do ww. grupy kapitałowej (pkt 18 ppkt 18.20 niniejszej instrukcji), Zamawiający wezwie Wykonawcę do udzielenia w określonym terminie wyjaśnień dotyczących powiązań, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5), istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą przesłanki wykluczenia wykonawcy.
- Zamawiający, oceniając wyjaśnienia weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy Pzp, istniejących między przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady uczciwej konkurencji.

Nie złożenie ww. wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub nie złożenie listy, o której mowa w pkt 18 ppkt 18.20 niniejszej instrukcji, zgodnie z art. 24b ust 3 ustawy Pzp skutkowało będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

22. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcja/spółki cywilne) o udzielenie zamówienia:

- 22.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a pełnomocnictwo/upoważnienie do pełnienia funkcji pełnomocnika wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców (członków konsorcjum/przedsiębiorców) winno być dołączone do oferty.
- 22.2. oferta powinna być wówczas podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- 22.3. formularz oferty- Rozdział nr 1 **winni podpisać wszyscy Wykonawcy** ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia,

Zamawiający informuje, że dopuszcza podpisanie Formularza oferty przez osobę wskazaną do reprezentowania (lidera konsorcjum) na podstawie złożonego pełnomocnictwa upoważniającego lidera do podpisania w imieniu partnerów wszystkich dokumentów składających się na ofertę pod warunkiem, że:

1. w nagłówku Formularza oferty zostaną wymienione nazwy i dane wszystkich członków konsorcjum oraz zapis, że tworzą konsorcjum firm, które reprezentuje Lider konsorcjum ... (wpisać nazwę);
2. w miejscu „ Podpisano” zostanie złożone oświadczenie: „ W imieniu i na rzecz członków Konsorcjum złożonego z (wymienić członków konsorcjum) działa pełnomocnik (Lider konsorcjum)” Podpis/y pełnomocnika (Lidera konsorcjum),

- 22.4. Wykonawcy muszą spełniać łącznie wszystkie warunki udziału w postępowaniu i wymagania zawarte w pkt. 13 - 21 niniejszej instrukcji.
- 22.5. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy,**

Jeżeli oferta Wykonawców, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przedłożenia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów.

23. Dokumentowanie spełniania warunków przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

- 23.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów wymaganych w pkt. 18 ppkt. 18.2, 18.14, 18.15 i 18.17 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - c) nie zalega i uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 23.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 23 ppkt 23.1. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o których mowa w pkt 23 ppkt 23.1. c) powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 23.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentu wymaganego w pkt. 18 ppkt. 18.16 i 18.18 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 4-8 oraz ppkt 10-11. ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 23.4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 23 ppkt 23.1 i ppkt 23.3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy określone w pkt 23 ppkt 23.2. i 23.3. stosuje się odpowiednio.

24. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował poniższymi kryteriami:

I. Cena całkowita oferty: 90% Punkcja 0 - 90 pkt (najniższa cena całkowita/ cena całkowita oferty) x 100pkt x waga	waga 90%
II. Termin realizacji – skrócenie terminu realizacji w stosunku do 31.05.2018r. – 10% Punkcja 0 - 10 pkt (ilość dni skrócenia terminu realizacji oferty/ największa ilość dni skrócenia terminu realizacji) x 100pkt x waga	waga 10 %
RAZEM 100%	

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie we wszystkich trzech powyższych kryteriach (I + II) najwyższą liczbę punktów – max. możliwa do uzyskania liczba: 100 punktów.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

25. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :

- 25.1 Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
Zamawiający żąda aby Wykonawca niezwłocznie - zwrótnie potwierdzał każdorazowo fakt otrzymania drogą elektroniczną lub faksem, wszystkich przekazanych przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
- 25.2 Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 25.3. **W przypadku rozbieżności w wersji elektronicznej a pisemnej obowiązującą i wiążącą strony jest forma pisemna.**

26. Wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia na wniosek Wykonawcy:

- 26.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w pkt 32 terminu składania ofert.
- 26.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczył będzie udzielonych wcześniej wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 26.3. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
- 26.4. Zamawiający nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do niego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
- 26.6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści siwz.
- 26.7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

27. Zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

- 27.1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie przekazana niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie.
- 27.2. Zamawiający zgodnie z art. 12a ustawy Pzp stosownie do potrzeb przedłuży określony w pkt. 32 termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawców, którym przekazano siwz, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieści na tej stronie W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 27.3. Zgodnie z art. 38 ust 4a ustawy Pzp jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wymagała będzie zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

27.4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie oraz zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

28. Okres związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, **nie dłuższy jednak niż 60 dni.**

29. Wymogi dotyczące oferty :

- 29.1. Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz będzie podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnionego przedstawiciela wykonawcy **należy załączyć pełnomocnictwo.** Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany będą parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 29.2. Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty lub oświadczenia, wymagane w pkt 13-23 w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 29.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 29.3. Wszystkie oświadczenia lub dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte w sposób trwały (teczka, segregator itp.) i posiadać spis treści.
- 29.4. Dokumenty sporządzone w języku obcym, należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski potwierdzone przez Wykonawcę.
- 29.5. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej instrukcji mają być sporządzone według tych wzorów co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 29.6. Oferta powinna obejmować całość zamówienia.
- 29.7. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 29.8. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 29.9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 29.10. Oferty złożone w terminie składania ofert zatrzymuje Zamawiający.
- 29.11. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci po upływie terminu do wniesienia odwołania po uprzednim niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu przez niego oferty po terminie składania ofert.
- 29.12. Zaleca się aby Wykonawca przygotował dokumenty stanowiące załączniki do oferty w trzech oddzielnych teczках tj.:
- 1) teczka nr 1 – zawartość stanowiąc będą dokumenty z katalogu wymaganych przez Zamawiającego w pkt. 18, z wyłączeniem dokumentów, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskazał (opisał) jako **“informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
 - 2) teczka nr 2 – zawartość stanowiąc będą dokumenty z katalogu wymaganych przez Zamawiającego w pkt. 18, które zgodnie z zapisami art. 8 ust 3 ustawy Pzp Wykonawca składający ofertę wskazał (opisał) jako **“informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępnione.
 - 3) teczka 3 – oryginał oraz kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” wadium wniesionego w innej formie niż w pieniądzu. Oryginał Zamawiający będzie mógł zwrócić Wykonawcy nie naruszając oferty.

30. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 500.000,- zł (słownie pięćset tysięcy złotych).

30.1. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach :

- 1) pieniądzu, płatne przelewem na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 2) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 09.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 – ze zmianami)

30.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert :

- 1) wniesienie wadium w **pieniądzu** winno nastąpić w terminie gwarantującym wpływ pieniędzy na konto Zamawiającego najpóźniej w dniu i w godzinie składania oferty,
- 2) zaleca się aby kserokopię przelewu dołączyć do składanej oferty.

3) oryginały dokumentów wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu należy załączyć do składanej oferty w teczce nr 3 – zgodnie z zapisami pkt. 29 ppkt 29.12 niniejszej instrukcji
Przy wnoszeniu wadium Wykonawca winien powołać się na oznaczenie oferty podane przez Zamawiającego w pkt. 31 niniejszej instrukcji.

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące cały termin związania z ofertą.

- 30.3. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 30.4. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 30.5. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 30.6. Zamawiający zażąda - wezwie do ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca zobowiązany zostanie wówczas do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego w ww. wezwaniu.
- 30.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami:
- 1) jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust.3 ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
 - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 30.8. Jeżeli w uzasadnionym przypadku na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni to zgoda Wykonawcy możliwa jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
Wykonawca, który nie wnieśli wadium na przedłużony okres związania ofertą lub nie wnieśli wadium zgodnie z zapisami pkt 30 ppkt 30.6. zostanie wykluczony z postępowania a jego oferta odrzucona.
- 30.9. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 31. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zamieścił ofertę w kopercie, która:**
- 31.1. będzie zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany w punkcie 2,
 - 31.2. będzie posiadać oznaczenia: *Wybór Wykonawcy budowy Zbiorczej Drogi Południowej na odcinku od ul. Jaworzyńskiej do al. Rzeczypospolitej w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa Zbiorczej Drogi Południowej w Legnicy – Etap II od ul. Wojska Polskiego do al. Rzeczypospolitej z budową mostu na rzece Kaczawie”.*
„Nie otwierać przed 26.01.2016r. godz. 13.30”
 - 31.3. będzie posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było zwrócić ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania po uprzednim niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu przez niego oferty po terminie składania ofert
- 32. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta Legnicy, pl. Słowiański nr 8, pokój nr 208 nie później niż do 26.01.2016r. do godz. 13.00**
Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.
Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci po upływie terminu do wniesienia odwołania po uprzednim niezwłocznym zawiadomieniu Wykonawcy o złożeniu przez niego oferty po terminie składania ofert.
33. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 32.
Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 31, a koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

34. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.01.2016r. o godz. 13.30 w pokoju numer 9 - Urząd Miasta Legnicy, Plac Słowiański 7.

34.1. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwoty zł brutto, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia:

- kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zakresu Gminy Legnica,
 - kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zakresu LPWiK S.A.,
- a następnie w kolejności otworzy:

- 1) koperty oznaczone "WYCOFANE". Zamawiający sprawdzi prawidłowość wycofania oferty, oferty wycofane pozostają u Zamawiającego. Koperty ofert, których dotyczy wycofanie nie będą otwierane.
- 2) pozostałe oferty w kolejności ich wpływu, przy czym koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

Zamawiający ogłosi Wykonawcom :

- imię i nazwisko, nazwę, Wykonawcy, którego oferta została otwarta,
- adres Wykonawcy,
- informacje dotyczące ceny:
cena za zakres Gminy Legnica
cena za zakres LPWiK S.A.
- termin wykonania zamówienia,
- okres gwarancji,
- warunki płatności.

34.2. informacje o wysokości kwot, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 34 ppkt 34.1 zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

34.3. Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, informacje o wysokościach kwot, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz informacje wymienione w punkcie 34 ppkt 34.1 przekazuje się na ich wniosek niezwłocznie.

34.4. Wykonawca może wystąpić z pisemnym wnioskiem o udostępnienie protokołu wraz z załącznikami zgodnie z art. 96 ustawy Pzp.

35. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

W trakcie szczegółowej oceny wszystkich warunków ujętych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych Zamawiający może:

35.1. **wykluczyć** Wykonawcę na podstawie art. 24 ustawy. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą,

35.2. **odrzuć** ofertę na podstawie art. 89 lub art. 90 ust. 3 ustawy Pzp.

35.3. unieważnić postępowanie zgodnie z art. 93 ustawy Pzp.

36. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający :

36.1. może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert zgodnie z art. 24b ust 1, art. 26 ust 4, 87 ust. 1 i art 90 ust. 1 ustawy Pzp;

36.2. zgodnie z art. 26 ustawy Pzp Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego w siwz, którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia bądź złożenia wyjaśnień w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlegała będzie odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania;

36.3. poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki zgodnie z art 87 ust. 2 ustawy Pzp, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

37. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą.

38. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający :

38.1. Zawiadomi faxem lub drogą elektroniczną i potwierdzi listem poleconym Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację.
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,
 - 5) dodatkowo w zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy oraz wyznaczy termin na przekazanie Zamawiającemu informacji oraz dokumentów niezbędnych do zawarcia umowy zgodnie z zapisami pkt 38 niniejszej instrukcji.
- 38.2. Informacje, o których mowa w ust. 38.1. ppkt 1), Zamawiający zamieszcza również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

39. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione przez Wykonawcę po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego :

39.1. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien w celu zawarcia umowy przygotować i przekazać Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, poniższe informacje:**

39.1.1. wykaz osób reprezentujących stronę umowy –Wykonawcę,

39.1.2. wykaz osób uprawnionych ze strony Wykonawcy do utrzymywania bieżących kontaktów z Zamawiającym.

39.2. **Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, powinien przed zawarciem umowy :**

39.2.1. przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe-uprawnienia osoby wyznaczonej do wykonania zamówienia - zgodnie z oświadczeniami Wykonawcy zawartymi w załącznikach nr 1 i 4 oferty

39.2.2. jeżeli Wykonawcy ubiegali się wspólnie o udzielenie zamówienia przekazać Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

39.2.3. oryginał umowy forfaitingowej Wykonawcy z instytucją finansującą lub bankiem.

40. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w wyznaczonym terminie zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Pzp.

41. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

41.1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie**, w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu na rachunek bankowy: Bank Polska Kasa Opieki S.A. I O/Legnica nr 20124014731111000025212109,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości .

na zasadach i zgodnie z art. 147 - 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na każde żądanie Zamawiającego i obejmujące cały określony w umowie okres rękojmi określony w umowie.

W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości musi być ono ważne do 30 dni po dacie końcowego odbioru robót.

41.2. Zamawiający wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń na rzecz zabezpieczenia należytego wykonania umowy z należności za częściowo wykonane roboty budowlane z faktur przejściowych.

- w przypadku, o którym mowa powyżej, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

- Zamawiający będzie dokonywał wpłaty potrącaną z faktury za częściowo wykonane roboty kwoty na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonywał będzie zapłaty faktury.

42. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
43. Wykonawcom przysługują Środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
44. Sprawy nie objęte INSTRUKCJĄ reguluje Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z przepisami wykonawczymi oraz Kodeks Cywilny.

Legnica, grudzień 2015r.

ZATWIERDZAM


PREZIDENT MIASTA

Tadeusz Krzakowski