

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



Fundacja TEATR AVATAR
ul. Chojnowska 2, 59-220 Legnica
NIP 6912478964, Regon 021459446
KRS 0000378466
www.TeatrAvatar.pl

*Urząd Miasta Legnicy
26.08.2015 rok*

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)



OFERTA/OFERTA-WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Edukacja kulturalna dzieci i młodzieży
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Artyści Niezależni
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 1.09.2015 do 13.11.2015

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Łukasz Zieliński Tel. 509 696 219

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Prowadzenie działalności szkoleniowo-edukacyjnej, informacyjnej, promocyjnej, animacyjnej, doradczej i wydawniczej.

2. Organizację konwentów, zlotów, warsztatów, treningów, pokazów oraz innych wydarzeń gremialnych z szczególnym uwzględnieniem wydarzeń kulturalno-artystycznych.

3. Organizacja i uczestnictwo w krajowych i międzynarodowych spotkaniach, działaniach i wydarzeniach o tematyce związanej z działalnością Fundacji.

4. Współpracę, wspieranie krajowych i międzynarodowych organizacji formalnych oraz nieformalnych powiązanych z działalnością statutową Fundacji.

5. Organizowanie lub współorganizowanie krajowej i międzynarodowej wymiany młodzieży i dorosłych, w szczególności prowadzenie obozów, kolonii i zielonych szkół.

6. Organizowanie, prowadzenie i wspieranie działalności charytatywnej, społecznej i ekologicznej.

7. Pozyskiwanie środków materialnych i finansowych przeznaczonych na cele statutowe Fundacji.

8. Organizowanie, prowadzenie zajęć z zakresu kultury fizycznej, terapii i rehabilitacji.

9. Pomoc niepełnosprawnym w osiągnięciu maksymalnego rozwoju psychoruchowego.

10. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, administracją samorządową i rządową, instytucjami naukowymi i gospodarczymi działającymi w dziedzinie kultury i sztuki lub wpisującymi się w cele działania Fundacji.

11. Organizowanie, prowadzenie i tworzenie szkół.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Prowadzenie działalności szkoleniowo-edukacyjnej, informacyjnej, promocyjnej, animacyjnej, doradczej i wydawniczej.

2. Organizację konwentów, zlotów, warsztatów, treningów, pokazów oraz innych wydarzeń gremialnych z szczególnym uwzględnieniem wydarzeń kulturalno-artystycznych.

3. Organizacja i uczestnictwo w krajowych i międzynarodowych spotkaniach, działaniach i wydarzeniach o tematyce związanej z działalnością Fundacji.

4. Współpracę, wspieranie krajowych i międzynarodowych organizacji formalnych oraz nieformalnych powiązanych z działalnością statutową Fundacji.

5. Organizowanie lub współorganizowanie krajowej i międzynarodowej wymiany młodzieży i dorosłych, w szczególności prowadzenie obozów, kolonii i zielonych szkół.

6. Organizowanie, prowadzenie i wspieranie działalności charytatywnej, społecznej i ekologicznej.
7. Pozyskiwanie środków materialnych i finansowych przeznaczonych na cele statutowe Fundacji.
8. Organizowanie, prowadzenie zajęć z zakresu kultury fizycznej, terapii i rehabilitacji.
9. Pomoc niepełnosprawnym w osiągnięciu maksymalnego rozwoju psychoruchowego.
10. Współpraca z organizacjami pozarządowymi, administracją samorządową i rządową, instytucjami naukowymi i gospodarczymi działającymi w dziedzinie kultury i sztuki lub wpisującymi się w cele działania Fundacji.
11. Organizowanie, prowadzenie i tworzenie szkół.

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie prowadzi

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Do składania oświadczeń pism i dokumentów oraz czynności pociągających za sobą obciążenie majątku Fundacji upoważniony jest Prezes lub pod przy długotrwałej nieobecności Prezesa dwóch członków Zarządu.



4

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Beneficjentami będą młodzi ludzie z Legnicy w wieku 13+. Prowadzone w ramach projektu zajęcia pozwolą uczestnikom poznać wybrane formy twórczości, a następnie aktywnie realizować działania artystyczne. Doświadczenia wyniesione z tych działań zostaną przełożone na przygotowanie przez uczestników występu finalizującego projekt, który odbędzie się w ramach corocznego Święta Niepodległości w Legnicy.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Opis problemów, na które odpowiedzią jest zadanie:

- a) Niewystarczająca ilość zajęć pozalekcyjnych w szkole;
- b) Potrzeba urozmaicenia propozycji zajęć pozalekcyjnych;
- c) Potrzeba urozmaicenia imprez kulturalnych w Legnicy;
- d) potrzeba zaangażowania większej ilości osób w wolontariat artystyczny w Legnicy;
- e) podniesienie poziomu umiejętności artystycznych uczestników projektu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Odbiorcy bezpośredni:

- Dzieci i młodzież w wieku 13+ lat, mieszkańcy Legnicy

Odbiorcy pośredni:

- Rodzice i członkowie rodzin (jako odbiorcy działań końcowych oraz przygotowujących);
- Grupy rówieśnicze (jako odbiorcy występów oraz potencjalni kontynuatorzy działań);
- Mieszkańcy Legnicy (jako widzowie występu finałowego)

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.¹¹⁾



Nie otrzymał

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cel główny:

Stworzenie innowacyjnej, alternatywnej oferty kulturalnej (z elementami edukacji) dla dzieci i młodzieży z różnych środowisk, która umożliwi nie tylko rozwój kreatywności beneficjentów poprzez przełamywanie barier i schematów w ich działaniu i myśleniu, ale też stworzy korzystne warunki dla prezentacji swoich umiejętności w praktyce i zdobycia doświadczenia w przygotowaniu występów.

Cele szczegółowe:

- a) Rozwijanie kreatywności, zainteresowań artystycznych dzieci i młodzieży;
- b) Integracja dzieci i młodzieży z różnych środowisk;
- c) Przełamywanie barier i schematów, ograniczających ofertę zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży;
- d) Wspieranie młodych, utalentowanych artystów, stworzenie dla nich możliwości i warunków do prezentacji swoich nowatorskich dokonań;
- e) Propagowanie stylu życia opartego na aktywnym uczestnictwie w życiu społecznym, w działaniach kulturalnych;
- f) Stworzenie możliwości dla uczestników projektu zdobywania doświadczenia oraz w praktyce wykorzystywania swoich umiejętności nabytych podczas zajęć oraz występów, towarzyszących różnym imprezom kulturalnym w Legnicy;
- g) Upowszechnienie kultury fizycznej oraz twórczości artystycznej poprzez połączenie elementów ruchowych i artystycznych w trakcie zajęć.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Legnica

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

1. Zajęcia ruchowo-artystyczne (teatralno-cyrkowe):

Żonglerka:

należy do zajęć rozwijających obydwie półkule mózgu, co niezwykle dobrze wpływa na rozwój m. in. intelektualny dziecka oraz poprawia m. in. koordynację, koncentrację, równowagę i poczucie rytmu. Program zajęć obejmuje żonglerkę piłkami, maczugami, obręczami, kijami, flower stick'iem oraz diabolo.

Zajęcia szczudlarskie:

- Program zajęć obejmuje większość technik szczudlarskich, w szczególności:
- Ruch z elementami tańca w grupie
- Rozwój ogólny ciała przez ćwiczenia i zabawę
- Praca nad poszczególnymi partiami mięśni niezbędnych dla uprawiania szczudlarstwa
- Próba odnalezienia nowych, ciekawych technik zakładania i zdejmowania szczudeł
- Wprowadzenie wybranych elementów animacji, pantomimy i tricków scenicznych do warsztatu
- szczudlarza
- podstawy zachowania scenicznego: prezencja i postawa przed publicznością
- zasady

- budowania etiudy, pokazu, przedstawienia
- podstawowe zasady pracy w grupie
- indywidualny rozwój każdego z uczestników

2. Zajęcia taneczne: rozwijają koordynację ruchową, pomagają w zachowaniu prawidłowej postawy, ale przede wszystkim wyrabiają poczucie świadomości ciała, pozwalają odkryć jego nowe możliwości technika tańca współpraca z własnym ciałem – świadomy ruch wprowadzenie elementów jogi, rytmi-ki. Będą się odbywać w Młodzieżowym Centrum Kultury w Legnicy. Uczestnicy zajęć będą mogli nie tylko rozwijać swoje zdolności, zdobywać nowe umiejętności, ale również wziąć udział we wspólnym przygotowaniu występu finałowego, samodzielnego przygotowania wydarzenia kulturalnego, we współpracy z uczestnikami innych zajęć oraz autorami scenariusza i muzyki do występów.

3. Próby do występu - podczas zaplanowanych zajęć również się odbędą próby do występu finałowego

4. Występ końcowy – Święto Niepodległości

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 1.09.2015 do 13.11.2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zajęcia cyrkowe	1.09-13.11.2015	Fundacja Teatr AVATAR
Zajęcia taneczne	1.09-13.11.2015	Fundacja Teatr AVATAR
Występ finałowy	11.11.2015	Fundacja Teatr AVATAR

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾



- a) Przeszkolenie 15-30 osób
 b) przygotowanie występu finalizującego warsztaty
 c) Umiejętności artystyczne, nabyte podczas warsztatów oraz ich praktyczna realizacja pod czas występów
 d) Nowi wolontariuszy działające w sferze kultury

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : Trener warsztatów tanecznych	48	60	Godzina	2880	2880	0	0
	Trener warsztatów cyrkowych	48	60	Godzina	2880	2880	0	0
	Produkcja części kostiumów do występu finałowego	500	1	komplet	500	500	0	0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ :							
IV	Ogółem:				6260	6260	0	0



2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6260	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾0..zł	...0.....%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	...0... zł	...0.....%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	...0... zł	0.....%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0	0
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	...0... zł	...0.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)0...zł	...0..%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	6260 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		nie	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

<p>Ada Pankowska [warsztaty tańca współczesnego] Z tańcem związana już od najmłodszych lat, swoją osobowość taneczną kształciła pod okiem Edyty Radzimskiej-Kata w Młodzieżowym Centrum Kultury w Legnicy. Wieloletni członek Teatru Tańca Flesz, z którym brała udział w wielu festiwalach, przeglądach czy konkursach regionalnych, krajowych i międzynarodowych, zdobywając liczne nagrody i wyróżnienia. Swe umiejętności szkoliła w rozmaitych technikach tańca. Absolwentka akademii Humanistyczno-Ekonomicznej w Łodzi na wydziale Artystycznym, kierunek Taniec, specjalizacja Pedagogika Tańca. Tancerka musicalu „1241: bitwa pod Legnicą”. Choreograf gali „Musicale Musicale” wystawionego w sierpniu 2014 roku w ramach projektu Młodzież Tworzy Musical. Obecnie studiuje Choreografię i Teorię Tańca na Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina w Warszawie.</p> <p>Sebastian Frodyma [warsztaty cyrkowe] Wielokrotne nagrody z dziedziny improwizacji scenicznej - 2 i 3 miejsce podczas festiwalu Slot w Krakowie, 2 i 3 miejsce podczas festiwalu Grojkon, wieloletni instruktor sceniczny i kuglarski podczas festiwalu kuglarskich takich jak Slot w</p>
--

Krakowie, Ogólnopolski Festiwal Ognia w Ostródzie, festiwal ogniowy w Bytomiu, Grojkon, Cyrkologia w Łodzi oraz instruktor główny i reżyser spektaklu podczas akcji Kulturalnie Pożyteczni odbytej w Jarosławiu. Choreograf największego pokazu ogniowego w Polsce (2 krotnie jako główny, raz jako asystent) tj. podczas Festiwalu Ognia w Ostródzie, choreograf przy festiwalu Carma w Jaśle oraz spektaklu ogniowego Wygnańcy Światów - Avatar. Asystent i instruktor choreografa podczas projektu Mosty. Zajęcia taneczne pod okiem Anety Zwierzyńskiej, absolwent studium teatralnego CHSTR pod okiem choreografki i reżyserki Kathleen Ann Thompson. Odbyty warsztat z najlepszym polskim żonglerem i choreografem Jakubem Szwedem. Występy między innymi dla szlachetnej paczki, Variete Lublin, open stage European Juggling Convention 2012 , koncert Percival i wielu innych imprez czy festiwali.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- Samochód
- Biuro w Akademii Rycerskiej
- Komputery
- Drukarka
- Telefony komórkowe
- Sprzęt do prowadzenia zajęć sztuczarskich i cyrkowych
- Kostiumy do występu finałowego

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Projekt „Razem Tworzymy!” ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Urzędu Miasta Legnicy
Termin: sierpień-grudzień 2014
Lider projektu: Fundacja Teatr AVATAR
Partnerzy: OPT dla dzieci i młodzieży w Legnicy oraz GOKiS Kunice
Opis: projekt integracyjno-edukacyjny, w ramach którego odbyły się zajęcia ruchowo-artystyczne w GOKiS Kunice oraz Ośrodka Pomocy Terapeutycznej dla dzieci i młodzieży w Legnicy, odbyły się dwa wspólne wyjścia do kina oraz przygotowania do występu finałowego podczas którego w beneficjenci zaprezentowali nabyte umiejętności.

Projekt "Wzmacniacz dobrych praktyk" ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego
Termin: kwiecień-grudzień 2013
Lider projektu: Fundacja Avatar
Partnerzy: Legnickie Centrum Kultury im. Karlińskiego
Opis: projekt był pomyślany jako kontynuacja wcześniejszych działań przeprowadzenia zajęć ruchowo-artystycznych dla dzieci i młodzieży ze środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym. Zostało przeprowadzono ok. 200 godzin zajęć. Ponieważ projekt znajduje się dalej na etapie realizacji, trwają przygotowania do akcji charytatywnej zbiórki zabawek i darów na rzecz dzieci najbardziej potrzebujących.

Projekt „Wolontariat Artystyczny” ze środków Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Operacyjnego Fundusz Inicjatyw Obywatelskich
Termin: październik 2011 do października 2012r.
Wartość projektu: 109 tys. zł
Lider projektu: Fundacja AVATAR, partnerzy: Teatr im. Heleny Modrzejewskiej w Legnicy oraz Legnickie Centrum Kultury
Opis: polegał na przeszkoleniu młodzieży w zakresie teorii wolontariatu i warsztatów ruchowo-artystycznych oraz uczestnictwo w różnego rodzaju wydarzeniach artystycznych wspierających działania społeczno-kulturalne legnickich NGOów. Finałem była organizacja (wraz z oprawą artystyczną i promocyjną) Festiwalu Legnickich Organizacji Pozarządowych FLOP SHOW.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewiduje

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Fundacja TEATR AVATAR
ul. Chojnowska 2, 59-220 Legnica
NIP 6912478964, Regon 021459446
KRS 0000378466
www.TeatrAvatar.pl

.....
PREZES
.....
Eukasz Zieliński
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data... *26.08.2015 r.*

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Oferta złożona, 20.08.2015 roku do Menedżera Miasta Legnicy

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacja, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.